Приложение

к приказу Министерства труда

и социальной защиты

Российской Федерации

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_

##### План

##### Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по противодействию коррупции на 2022 – 2024 годы

| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок исполнения** | **Ожидаемый результат** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение** | | | | |
| 1 | Анализ уведомлений гражданских служащих о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (совместительство) с целью выявления конфликта интересов при осуществлении данной работы | Департамент управления делами | ежегодно  до 31 января  и июль | Справка о проведенном анализе  Включение информации в итоговый доклад |
| 2 | Обеспечение участия гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Департамент управления делами | ежегодно  до 1 февраля | Справка об обеспечении участия гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции |
| 3 | Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на государственную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Департамент управления делами | ежегодно  до 1 февраля | Справка об обеспечении участия лиц, впервые поступивших на государственную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции |
| 4 | Обеспечение участия гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Департамент управления делами | ежегодно  до 1 февраля | Справка об обеспечении участия гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции |
| 5 | Проведение с отдельными должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, совещаний, посвященных применению методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах) и заполнения соответствующей формы справки | Департамент проектной деятельности и государственной политики в сфере государственной и муниципальной службы | ежегодно  до 15 февраля | Проведены совещания, посвященные применению методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах и заполнения соответствующей формы справки  Подготовлены презентационные и иные материалы, которые направлены в заинтересованные органы публичной власти и организации  Обеспечено оказание консультативной и методической помощи в вопросах представления сведений о доходах |
| 6 | Ежеквартальное представление сведений о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции | Департамент управления делами | ежегодно  до 01 марта,  до 30 мая,  до 31 августа,  до 09 ноября | Отчет о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции |
| 7 | Запрос в целях актуализации личных дел федеральных государственных гражданских служащих (далее – гражданские служащие) и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России (далее – работники, подведомственные организации соответственно), сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу (далее ­­– государственная служба) (работу), об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Департамент управления делами | ежегодно  до 1 апреля | Обновленная информация по анкетным данным гражданских служащих и работников, выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в случае близкого родства или свойства с гражданским служащим или работником, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому |
| 8 | Прием справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – справка о доходах), представляемых гражданскими служащими и руководителями подведомственных организаций. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных справок | Департамент управления делами | ежегодно  до 30 апреля | Отчет с информированием руководителей структурных подразделений о ходе декларационной кампании. Получениесправок о доходах, представляемых гражданскими служащими и руководителями подведомственных организаций. Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими и руководителями подведомственных организаций обязанности по представлению справок о доходах |
| 9 | Размещение на официальном сайте Минтруда России сведений о доходах, представляемых ежегодно гражданскими служащими и руководителями подведомственных организаций | Департамент управления делами, Департамент развития социального страхования | ежегодно  в течение  14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений | Размещены сведения о доходах на официальном сайте, представленные гражданскими служащими и руководителями подведомственных организаций. Обеспечена открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Минтруде России, возможность ознакомления граждан, представителей общественности и организаций со сведениями о доходах гражданских служащих и руководителей подведомственных организаций |
| 10 | Подготовка информационного письма, касающегося возможности приобретения государственными гражданскими служащими Российской Федерации ценных бумаг в собственность | Департамент проектной деятельности и государственной политики в сфере государственной и муниципальной службы | 31 мая 2022 г. | Информационное письмо, касающееся возможности приобретения государственными гражданскими служащими Российской Федерации ценных бумаг в собственность  Направление согласованного информационного письма в заинтересованные органы публичной власти и организации  Обеспечено оказание консультативной и методической помощи в вопросах возможности приобретения государственными гражданскими служащими Российской Федерации ценных бумаг в собственность |
| 11 | Проверка официальных сайтов подведомственных организаций по выполнению требований к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции | Департамент управления делами | ежегодно  до 31 августа | Справка о проведенном мониторинге, контроль за размещением на официальном сайте сведений о доходах работников подведомственных организаций, замещающих должности, предусмотренные приказом Минтруда России от 25 декабря 2015 г. № 1151н |
| 12 | Ревизия ведомственных нормативных актов Министерства в сфере противодействия коррупции | Департамент управления делами | ежегодно  до 30 сентября | Справка по итогам ревизии  Включение информации в итоговый доклад |
| 13 | Анализ сведений о доходах, представленных гражданскими служащими и руководителями подведомственных организаций | Департамент управления делами | ежегодно  до 01 октября | Доклад об итогах декларационной кампании |
| 14 | Мониторинг сообщений о нарушениях, допускаемых работниками федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы, подведомственных Минтруду России (далее – учреждения МСЭ), поступающих в электронной форме по адресу электронной почты: info.mse@mintrud.gov.ru | Департамент  по делам инвалидов | ежегодно  до 30 ноября | Предоставление информации о результатах рассмотрения сообщений. Совершенствование деятельности учреждений МСЭ при предоставлении государственной услуги по проведению медико-социальной экспертизы |
| 15 | Обобщение опыта работы по предоставлению государственной услуги по аккредитации организаций, оказывающих услуги в области охраны труда, в том числе в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» | Департамент условий и охраны труда | ежегодно  до 1 декабря | Предоставление информации, содержащей сведения о результатах оказания государственной услуги, в том числе о выявлении и предупреждении недостатков (в случае их наличия) при предоставлении государственной услуги |
| 16 | Обобщение опыта работы по формированию и ведению реестра организаций, проводящих специальную оценку условий труда, в том числе в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» | Департамент условий и охраны труда | ежегодно  до 1 декабря | Предоставление информации, содержащей сведения о результатах оказания государственной услуги, в том числе о выявлении и предупреждении недостатков (в случае их наличия) при предоставлении государственной услуги |
| 17 | Обобщение опыта работы по предоставлению государственной услуги по аттестации на право выполнения работ, по специальной оценке, условий труда и выдаче в результате ее проведения сертификата эксперта на право выполнения работ, по специальной оценке, условий труда, в том числе в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» | Департамент условий и охраны труда | ежегодно  до 1 декабря | Предоставление информации, содержащей сведения о результатах оказания государственной услуги, в том числе о выявлении и предупреждении недостатков (в случае их наличия) при предоставлении государственной услуги |
| 18 | Обобщение опыта работы по предоставлению государственной услуги по рассмотрению разногласий по вопросам проведения специальной оценки условий труда, несогласия работника с результатами проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте, а также жалоб работодателей на действия (бездействие) организации, проводящей специальную оценку условий труда, в том числе в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» | Департамент условий и охраны труда | ежегодно  до 1 декабря | Предоставление информации, содержащей сведения о результатах оказания государственной услуги, в том числе о выявлении и предупреждении недостатков (в случае их наличия) при предоставлении государственной услуги |
| 19 | Проведение проверок в подведомственных организациях с целью контроля состояния работы по противодействию коррупции в рамках осуществления комплексных проверок в соответствии с планом- графиком | Структурные подразделения  Минтруда России (по компетенции) | ежегодно  до 15 декабря | Справка и предложения по устранению выявленных недостатков в работе подведомственных организаций в сфере противодействия коррупции |
| 20 | Обеспечение реализации Национального плана противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы» (далее – Национальный план), в соответствии с профильной компетенцией Министерства в соответствии с планом-графиком | Департамент проектной деятельности и государственной политики в сфере государственной и муниципальной службы | ежегодно  до 15 декабря | Доклады в Правительство Российской Федерации о своевременном и надлежащем исполнении поручений, содержащихся в Национальном плане  Сводный доклад Департамента проектной деятельности и государственной политики в сфере государственной и муниципальной службы о результатах реализации Национального плана |
| 21 | Рассмотрение на Комиссии Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов информации о реализации мероприятий, предусмотренных планом Министерства по противодействию коррупции | Департамент управления делами | ежегодно  до 25 декабря | Протокол заседания комиссии |
| 22 | Мониторинг соблюдения установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации, руководителями подведомственных организаций | Департамент управления делами | ежегодно  до 25 декабря | Получение данных, подготовка справки в случае несоблюдения установленного порядка в целях осуществления юридически значимых действий и исключения последующих фактов совершения коррупционных и иных правонарушений |
| 23 | Обеспечение участия работников подведомственных организаций, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Руководители подведомственных  организаций | ежегодно  до 25 декабря | Отчет об обеспечении участия работников подведомственных организаций, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции |
| 24 | Обеспечение участия работников, впервые принятых на работу в подведомственные организации, занимающих должности, включенные в перечень должностей, утвержденный соответствующим приказом Минтруда России, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Руководители подведомственных  организаций | ежегодно  до 25 декабря | Отчет об обеспечении участия работников, впервые принятых на работу в подведомственные организации, занимающие должности, включенные в перечень должностей, утвержденный соответствующим приказом Минтруда России, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции |
| 25 | Обеспечение участия работников подведомственных организаций, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Руководители подведомственных  организаций | ежегодно  до 25 декабря | Отчет об обеспечении участия работников подведомственных организаций, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции |
| 26 | Разработка методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах и заполнения соответствующей формы справки | Департамент проектной деятельности и государственной политики в сфере государственной и муниципальной службы | ежегодно  до 31 декабря | Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах и заполнения соответствующей формы справки для очередной декларационной кампании  Направление согласованных методических рекомендаций в заинтересованные органы публичной власти и организации  Обеспечено оказание консультативной и методической помощи в вопросах представления сведений о доходах |
| **Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Минтруда России, мониторинг коррупционных рисков и их устранение** | | | | |
| 27 | Пересмотр коррупционных рисков, возникающих при реализации Минтрудом России своих функций, в том числе выявление условий и обстоятельств, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | Департамент управления делами, структурные подразделения  Минтруда России | ежегодно  до 30 сентября | Актуализированный перечень коррупционно­–опасных функций Минтруда России  Проведенная оценка коррупционных рисков, позволяющая выработать адекватные меры по их минимизации |
| 28 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Минтруда России и проектов нормативных правовых актов Минтруда России с учетом мониторинга правоприменения в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов | Департамент правовой, законопроектной и международной деятельности | ежегодно  до 15 декабря | Предоставление информации, содержащей результаты о проделанной работе,выявление в нормативных правовых актах Минтруда России и проектах нормативных правовых актов Минтруда России коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их устранение |
| 29 | Проведение в рамках осуществления внутреннего финансового аудита проверок законности выполнения внутренних бюджетных процедур. | Отдел внутреннего финансового контроля и аудита | В соответствии с планом проведения аудиторских мероприятий | Предоставление в Департамент управления делами информации о проверке законности выполнения внутренних бюджетных процедур в рамках осуществления внутреннего финансового аудита |
| **III. Взаимодействие Минтруда России с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Минтруда России** | | | | |
| 30 | Анализ публикаций в средствах массовой информации, касающихся сведений о коррупционных правонарушениях в подведомственных организациях, в том числе по результатам которых правоохранительными органами проводились оперативные мероприятия | Департамент развития социального страхования | ежегодно  до 15 июля  до 15 декабря | Доклад о публикациях в средствах массовой информации сведений о коррупционных правонарушениях в подведомственных организациях |
| 31 | Размещение в подразделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, актуальной информации о мерах по предупреждению коррупции, а также ревизия содержания данного раздела | Департамент управления делами,  Департамент развития социального страхования | ежегодно  до 1 августа | Актуализация сведений, размещена информация об антикоррупционной деятельности Минтруда России  Обеспечение открытости и доступности информации в части профилактики коррупционных и иных правонарушений в Минтруде России, возможность ознакомления граждан, представителей общественности и организаций в проводимой антикоррупционной работой |
| 32 | Обеспечение (с соблюдением условий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также с учетом особенностей деятельности указанных органов) включения при очередной ротации в состав Общественного совета при Минтруде России представителей некоммерческих организаций, уставная деятельность которых связана с противодействием коррупции | Департамент управления делами  Департамент правовой, законопроектной и международной деятельности  Департамент проектной деятельности и государственной политики в сфере государственной и муниципальной службы | до 1 марта 2024 г. | Приказ об утверждении состава Общественного совета при Минтруде России, усиление общественного контроля и обеспечение реализации принципа публичности и открытости деятельности Минтруда России |