|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направления профессиональной служебной деятельности, в соответствии с которыми государственные гражданские служащие исполняют должностные обязанности** | **Специализации по направлениям профессиональной служебной деятельности, в соответствии с которыми государственные гражданские служащие исполняют должностные обязанности** | **Государственный орган, реализующий соответствующие полномочия** |
| 1. Регулирование земельных отношений, геодезия и картография | [Верификация и гармонизация данных ЕГРП и ГКН, привязка ОКС к земельным участкам](#ВерификацияГармонизация) | Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии |
| [Геодезия и картография, наименования географических объектов](#НаименованиеГеографОбъектов) |
| [Государственная кадастровая оценка](#ГосКадастроваОценка) |
| [Государственный геодезический и земельный надзор, лицензирование и мониторинг земель](#ГеодезическийЗемельныйНадзор) |
| [Государственный земельный надзор](#ГосЗемельныйНадзор) |
| [Государственный земельный надзор, лицензирование геодезических и картографических работ федерального назначения](#ГосЗемельныйНадзорЛицензирование) |
| [Государственный мониторинг земель (за исключением земель сельскохозяйственного назначения) и анализ показателей деятельности в сфере государственного земельного надзора](#ГосМониторингЗемель) |
| [Государственный мониторинг земель сельскохозяйственного назначения](#МониторингЗемельСХ) | Министерство сельского хозяйства Российской Федерации |
| [Качество данных в сфере регистрации прав и кадастрового учета, информационное взаимодействие](#КачествоДанных) | Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии |
| [Координация и контроль деятельности территориальных органов и филиалов ФГБУ «ФКП Росреестра» по вопросам верификации и гармонизации данных Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и государственного кадастра недвижимости](#ВерификацияГармонизацияТерОрганы) |
| [Методическое обеспечение и анализ в сфере государственной кадастровой оценки](#МетодОбеспечениеКадастровойОценки) |
| [Обеспечение кадастровой деятельности и землеустройство](#КадастроваяДеятельность) |
| [Обеспечение кадастровой деятельности, обеспечение аттестации кадастровых инженеров](#АттестацияКадастровыхИнженеров) |
| [Рассмотрение споров о результатах определения кадастровой стоимости, организация работы комиссий по рассмотрению споров](#СпорыКадастроваяОценка) |
| [Реализация государственной политики в области земельных отношений, геодезии и картографии](#ЗемельныеОтношенияСубъекты) | Министерство Российской Федерации по развитию Дальнего Востока, Министерство Российской Федерации по делам Северного Кавказа |
| [Федеральный государственный надзор в области землеустройства](#ГосНадзорЗемлеустройство) | Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Регулирование земельных отношений, геодезия и картография

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Государственный мониторинг земель сельскохозяйственного назначения

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (Департамент земельной политики, имущественных отношений и госсобственности)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «Руководители» высшей группы должностей  *(категория и группа должностей государственной гражданской службы)* | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Направления подготовки:  Специальности «Государственное и муниципальное управление», «Управление персоналом», «Землеустройство», «Земельный кадастр», «Юриспруденция», «Экономика и финансы»;  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности);  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовке по программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов в соответствующей области |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | **К магистрам:**  направления подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Управление персоналом», «Землеустройство», «Земельный кадастр», «Юриспруденция», «Экономика и финансы»;[[1]](#footnote-1)  **К специалистам:**  специальности «Государственное и муниципальное управление», «Управление персоналом», «Землеустройство», «Земельный кадастр», «Юриспруденция», «Экономика и финансы»; [[2]](#footnote-2)  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности);  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовке по программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов в соответствующей области |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знания об основных направлениях и приоритетах государственной политики в сфере земельных отношений;  Знание передового отечественного и зарубежного опыта в области земельных отношений, государственного мониторинга земель и землеустройства;  Знание вопросов предоставления земельных участков; изменения видов разрешенного использования земельных участков и категории земель; подготовки документов территориального планирования и градостроительного зонирования; проведения государственной кадастровой оценки земель, в том числе земель сельскохозяйственного назначения; проведения землеустройства и кадастровых работ; осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; создания и ведения государственных информационных систем. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | -навык разработки проектов нормативных правовых актов в области земельных отношений и государственного мониторинга земель (федеральные законы, постановления, приказы, распоряжения, положения, регламенты);  -владение методологией системного анализа, методами извлечения знаний и моделирования;  -навык работы в информационных ресурсах корпоративной сети Минсельхоза России «Docsvision»;  -навык практического применения знаний законодательства Российской Федерации в определенной должностными обязанностями сфере служебной деятельности;  -навык проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов;  -навык разработки и внедрения ГИС-технологий;  -навык организация государственных закупок услуг (работ) для государственных нужд;  -навык по подготовке презентаций в программах для работы с презентациями и слайдами;  -навыки работы с правовыми базами данных Гарант, Консультант Плюс, «regulation.gov.ru». |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» главной группы должностей  *(категория и группа должностей государственной гражданской службы)* | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Направления подготовки:  «Государственное и муниципальное управление», «Землеустройство», «Земельный кадастр», «Юриспруденция», «Экономика и финансы»;  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности);  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовке по программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов в соответствующей области |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Конституция Российской Федерации;  Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе госслужбы Российской Федерации»;  Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;  Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов гос. власти субъекта Российской Федерации»;  Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»  Федеральные законы, постановления Правительства Российской Федерации, основы законодательства по документационному обеспечению гражданской службы.  Земельный кодекс Российской Федерации;  Гражданский кодекс Российской Федерации;  Градостроительный кодекс Российской Федерации;  Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (в части, касающейся земельных отношений);  Федеральный закон от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;  Федеральный закон от 16.07.1998 № 101-ФЗ «О государственном регулировании обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения»;  Федеральный закон от 18.06.2001 № 78-ФЗ «О землеустройстве»;  Федеральный закон от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую»;  Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;  Федеральный закон от 15.04.1998 № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан;  Федеральный закон от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;  Федеральные законы, постановления Правительства Российской Федерации в сфере земельных отношений и государственного мониторинга земель;  Основные положения отраслей законодательства в соответствии со сферой профессиональной деятельности;  «Положение о Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации;  Приказ Минсельхоза России от 07.08.2013 № 300 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации»;  Приказ от 05.10.2011 № 351 «О регламенте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации»;  Приказ от 29.11.2012 № 614 «Об утверждении Регламента использования Системы электронного документооборота при организации делопроизводства в Минсельхозе России». |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знания об основных направлениях и приоритетах государственной политики в сфере земельных отношений;  Знание передового отечественного и зарубежного опыта в области земельных отношений, государственного мониторинга земель и землеустройства;  Знание вопросов предоставления земельных участков; изменения видов разрешенного использования земельных участков и категории земель; подготовки документов территориального планирования и градостроительного зонирования; проведения государственной кадастровой оценки земель, в том числе земель сельскохозяйственного назначения; проведения землеустройства и кадастровых работ; осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; создания и ведения государственных информационных систем. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | -навык разработки проектов нормативных правовых актов в области земельных отношений и государственного мониторинга земель (федеральные законы, постановления, приказы, распоряжения, положения, регламенты);  -владение методологией системного анализа, методами извлечения знаний и моделирования;  -навык работы в информационных ресурсах корпоративной сети Минсельхоза России «Docsvision»;  -навык разработки и внедрения ГИС-технологий;  -навык организация государственных закупок услуг (работ) для государственных нужд;  -навык по подготовке презентаций в программах для работы с презентациями и слайдами;  -навык практического применения знаний законодательства Российской Федерации в определенной должностными обязанностями сфере служебной деятельности;  -навык проведения аналитической экспертизы проектов нормативных правовых актов;  -навыки работы с правовыми базами данных Гарант, Консультант Плюс, «regulation.gov.ru». |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» ведущей группы должностей  *(категория и группа должностей государственной гражданской службы)* | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Направления подготовки:  «Государственное и муниципальное управление», «Землеустройство», «Земельный кадастр», «Юриспруденция», «Экономика»;  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности);  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовке по программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов в соответствующей области |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Конституция Российской Федерации;  Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе госслужбы Российской Федерации»;  Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;  Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов гос. власти субъекта Российской Федерации»;  Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»  Федеральные законы, постановления Правительства Российской Федерации, основы законодательства по документационному обеспечению гражданской службы.  Земельный кодекс Российской Федерации;  Гражданский кодекс Российской Федерации;  Градостроительный кодекс Российской Федерации;  Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (в части, касающейся земельных отношений);  Федеральный закон от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;  Федеральный закон от 16.07.1998 № 101-ФЗ «О государственном регулировании обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения»;  Федеральный закон от 18.06.2001 № 78-ФЗ «О землеустройстве»;  Федеральный закон от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую»;  Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;  Федеральный закон от 15.04.1998 № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан;  Федеральный закон от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;  Федеральные законы, постановления Правительства Российской Федерации в сфере земельных отношений и государственного мониторинга земель;  Основные положения отраслей законодательства в соответствии со сферой профессиональной деятельности;  «Положение о Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации;  Приказ Минсельхоза России от 07.08.2013 № 300 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации»;  Приказ от 05.10.2011 № 351 «О регламенте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации»;  Приказ от 29.11.2012 № 614 «Об утверждении Регламента использования Системы электронного документооборота при организации делопроизводства в Минсельхозе России»; |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знания об основных направлениях и приоритетах государственной политики в сфере земельных отношений;  Знание передового отечественного и зарубежного опыта в области земельных отношений, государственного мониторинга земель и землеустройства;  Знание вопросов предоставления земельных участков; изменения видов разрешенного использования земельных участков и категории земель; подготовки документов территориального планирования и градостроительного зонирования; проведения государственной кадастровой оценки земель, в том числе земель сельскохозяйственного назначения; проведения землеустройства и кадастровых работ; осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; создания и ведения государственных информационных систем. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | - навык разработки проектов нормативных правовых актов в области земельных отношений и государственного мониторинга земель (федеральные законы, постановления, приказы, распоряжения, положения, регламенты);  -владение методологией системного анализа, методами извлечения знаний и моделирования;  -навык работы в информационных ресурсах корпоративной сети Минсельхоза России «Docsvision»;  -навык разработки и внедрения ГИС-технологий;  -навык организация государственных закупок услуг (работ) для государственных нужд;  -навык по подготовке презентаций в программах для работы с презентациями и слайдами;  -навык практического применения знаний законодательства Российской Федерации в определенной должностными обязанностями сфере служебной деятельности;  -навык проведения аналитической экспертизы проектов нормативных правовых актов;  -навыки работы с правовыми базами данных Гарант, Консультант Плюс, «regulation.gov.ru». |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» старшей группы должностей  *(категория и группа должностей государственной гражданской службы)* | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Направления подготовки:  «Землеустройство», «Земельный кадастр», «Юриспруденция», «Экономика»;  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности);  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовке по программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов в соответствующей области |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Конституция Российской Федерации;  Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе госслужбы Российской Федерации»;  Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;  Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов гос. власти субъекта Российской Федерации»;  Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»  Федеральные законы, постановления Правительства Российской Федерации, основы законодательства по документационному обеспечению гражданской службы.  Земельный кодекс Российской Федерации;  Гражданский кодекс Российской Федерации;  Градостроительный кодекс Российской Федерации;  Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (в части, касающейся земельных отношений);  Федеральный закон от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;  Федеральный закон от 16.07.1998 № 101-ФЗ «О государственном регулировании обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения»;  Федеральный закон от 18.06.2001 № 78-ФЗ «О землеустройстве»;  Федеральный закон от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую»;  Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;  Федеральный закон от 15.04.1998 № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан;  Федеральный закон от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;  Федеральные законы, постановления Правительства Российской Федерации в сфере земельных отношений и государственного мониторинга земель;  Основные положения отраслей законодательства в соответствии со сферой профессиональной деятельности;  «Положение о Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации;  Приказ Минсельхоза России от 07.08.2013 № 300 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации»;  Приказ от 05.10.2011 № 351 «О регламенте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации»;  Приказ от 29.11.2012 № 614 «Об утверждении Регламента использования Системы электронного документооборота при организации делопроизводства в Минсельхозе России»; |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знания об основных направлениях и приоритетах государственной политики в сфере земельных отношений;  Знание вопросов предоставления земельных участков; изменения видов разрешенного использования земельных участков и категории земель; подготовки документов территориального планирования и градостроительного зонирования; проведения государственной кадастровой оценки земель, в том числе земель сельскохозяйственного назначения; проведения землеустройства и кадастровых работ; осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; создания и ведения государственных информационных систем. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | -навык практического применения нормативных правовых актов в определенной должностными обязанностями сфере служебной деятельности;  -навык подготовки деловой корреспонденции;  -навык работы в информационных ресурсах корпоративной сети Минсельхоза России «Docsvision»;  -навык практического применения знаний законодательства Российской Федерации в определенной должностными обязанностями сфере служебной деятельности;  -навыки разработки и внедрения ГИС-технологий;  -навыки организация государственных закупок услуг (работ) для государственных нужд;  -навыки по подготовке презентаций в программах для работы с презентациями и слайдами;  -навыки работы с правовыми базами данных Гарант, Консультант Плюс, «regulation.gov.ru». |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Регулирование земельных отношений, геодезия и картография

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Государственная кадастровая оценка

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция», «Землеустройство и кадастры»[[3]](#footnote-3), ««Информационные технологии», «Экономика»[[4]](#footnote-4).  **К специалистам:**  специальности «Юриспруденция»[[5]](#footnote-5), «Национальная экономика», «Земельный кадастр»4  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12., 0.13.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знание:  - аппаратного и программного обеспечения, используемого при оказании государственных услуг в сфере ведения государственного кадастра недвижимости;  - передового отечественного и зарубежного опыта в профессиональной сфере деятельности;  - судебной практики в области рассмотрения споров о результатах определения кадастровой стоимости. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Наличие профессиональных навыков, необходимых для:  - постановки стратегических и тактических целей, организации и обеспечения их достижения;  - оперативного принятия и реализации управленческих решений;  - адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач;  - контроля исполнения поручений;  - систематизации и структурирования информации;  - работы с различными источниками информации;  - анализа и прогнозирования, эффективного планирования работы;  - ведения деловых переговоров;  - публичного выступления;  - владения приемами межличностных отношений и мотивации подчиненных, стимулирования достижения результатов;  - грамотного учета мнения коллег, делегирования полномочий подчиненным;  - организации работы по эффективному взаимодействию с представителями других государственных органов;  - сотрудничества с коллегами и подчиненными;  - стратегического планирования и управления групповой деятельностью с учетом возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах;  - работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера;  - работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет;  - работы в операционной системе;  - управления электронной почтой;  - работы в текстовом редакторе;  - работы с электронными таблицами;  - работы с базами данных;  - работы с системами управления проектами;  - систематического повышения своей квалификации. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция», «Землеустройство и кадастры»[[6]](#footnote-6), ««Информационные технологии», «Экономика и управление» [[7]](#footnote-7).  **К специалистам:**  специальности «Юриспруденция»[[8]](#footnote-8), «Экономика и управление», «Землеустройство и кадастры»[[9]](#footnote-9).  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование имущественных отношений»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12., 0.13.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | - знания механизмов определения кадастровой стоимости при проведении государственной кадастровой оценки;  - знание основ автоматизированной информационной системы государственного кадастра недвижимости (АИС ГКН);  - знание основных подходов и методов, используемых при проведении оценки объектов недвижимости;  - общее представление о рынке недвижимости в Российской Федерации;  - знание основ ведения государственного кадастра недвижимости. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | - навык разработки проектов нормативных правовых актов Росреестра в области оценочной деятельности; (приказы, распоряжения, положения, регламенты);  - навык подготовки проектов писем в Администрацию Президента Российской Федерации, Правительство Российской Федерации, Министерство экономического развития Российской Федерации, Федеральное собрание Российской Федерации, иные органы исполнительной власти, территориальные органы Росреестра и подведомственные организации, а также юридическим лицам и гражданам;  - умение анализировать и использовать в работе навыки для дальнейшего совершенствования разработки предложений по внесению изменений в законодательные акты и нормативно-технические документы, регулирующие отношения, возникающие при осуществлении оценочной деятельности. |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция», «Землеустройство и кадастры»[[10]](#footnote-10), ««Информационные технологии», «Экономика и управление» [[11]](#footnote-11).  **К специалистам:**  специальности «Юриспруденция»[[12]](#footnote-12), «Экономика и управление», «Землеустройство и кадастры»[[13]](#footnote-13).  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование имущественных отношений»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12., 0.13.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | - знание основных подходов и методов, используемых при проведении оценки объектов недвижимости;  - общее представление о рынке недвижимости в Российской Федерации;  - знание основ ведения государственного кадастра недвижимости. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | - навык разработки проектов нормативных правовых актов Росреестра в области оценочной деятельности; (приказы, распоряжения, положения, регламенты);  - навык подготовки проектов писем в Администрацию Президента Российской Федерации, Правительство Российской Федерации, Министерство экономического развития Российской Федерации, Федеральное собрание Российской Федерации, иные органы исполнительной власти, территориальные органы Росреестра и подведомственные организации, а также юридическим лицам и гражданам;  - умение анализировать и использовать в работе навыки для дальнейшего совершенствования разработки предложений по внесению изменений в законодательные акты и нормативно-технические документы, регулирующие отношения, возникающие при осуществлении оценочной деятельности;  - систематизация и структурирование информации;  - работа с различными источниками информации;  - анализ и прогнозирование, эффективное планирование работы;  - ведение деловых переговоров;  - владение приемами межличностных отношений и мотивации подчиненных, стимулирования достижения результатов;  - грамотный учет мнения коллег, делегирование полномочий подчиненным;  - организация работы по эффективному взаимодействию с представителями других государственных органов;  - сотрудничество с коллегами;  - работа с внутренними и периферийными устройствами компьютера;  - работа с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет;  - работа в операционной системе;  - управление электронной почтой;  - работа в текстовом редакторе;  - работа с электронными таблицами;  - работа с базами данных;  - работа с системами управления проектами;  - систематическое повышение своей квалификации. |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Регулирование земельных отношений, геодезия и картография

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Методическое обеспечение и анализ в сфере государственной кадастровой оценки

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция», «Землеустройство и кадастры»[[14]](#footnote-14), ««Информационные технологии», «Экономика и управление» [[15]](#footnote-15).  **К специалистам:**  специальности «Юриспруденция»[[16]](#footnote-16), «Экономика и управление», «Землеустройство и кадастры»[[17]](#footnote-17).  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12., 0.13.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | - знания механизмов определения кадастровой стоимости при проведении государственной кадастровой оценки;  - знание основ автоматизированной информационной системы государственного кадастра недвижимости (АИС ГКН);  - знание основных подходов и методов, используемых при проведении оценки объектов недвижимости;  - общее представление о рынке недвижимости в Российской Федерации;  - знание основ ведения государственного кадастра недвижимости. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | - навык разработки проектов нормативных правовых актов Росреестра в области оценочной деятельности; (приказы, распоряжения, положения, регламенты);  - навык подготовки проектов писем в Администрацию Президента РФ, Правительство РФ, Министерство экономического развития РФ, Федеральное собрание РФ, иные органы исполнительной власти, территориальные органы Росреестра и подведомственные организации, а также юридическим лицам и гражданам;  - умение анализировать и использовать в работе навыки для дальнейшего совершенствования разработки предложений по внесению изменений в законодательные акты и нормативно-технические документы, регулирующие отношения, возникающие при осуществлении оценочной деятельности;  - оперативное принятие и реализация управленческих решений;  - адаптация к новой ситуации и принятие новых подходов в решении поставленных задач;  - систематизация и структурирование информации;  - работа с различными источниками информации;  - анализ и прогнозирование, эффективное планирование работы;  - грамотный учет мнения коллег, делегирование полномочий подчиненным;  - организация работы по эффективному взаимодействию с представителями других государственных органов;  - стратегическое планирование и управление групповой деятельностью с учетом возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция», «Землеустройство и кадастры»[[18]](#footnote-18), ««Информационные технологии», «Экономика и управление» [[19]](#footnote-19).  **К специалистам:**  специальности «Юриспруденция»[[20]](#footnote-20), «Экономика и управление», «Землеустройство и кадастры», «Информационные технологии»[[21]](#footnote-21).  **К бакалаврам:**  направления подготовки «Юриспруденция», «Геодезия», «Информационные технологии» [[22]](#footnote-22), «Экономика»[[23]](#footnote-23).  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография »: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12., 0.13.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | - знание основных подходов и методов, используемых при проведении оценки объектов недвижимости;  - общее представление о рынке недвижимости в Российской Федерации;  - знание основ ведения государственного кадастра недвижимости. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | - навык разработки проектов нормативных правовых актов Росреестра в области оценочной деятельности; (приказы, распоряжения, положения, регламенты);  - навык подготовки проектов писем в Администрацию Президента Российской Федерации, Правительство Российской Федерации, Министерство экономического развития Российской Федерации, Федеральное собрание Российской Федерации, иные органы исполнительной власти, территориальные органы Росреестра и подведомственные организации, а также юридическим лицам и гражданам;  - умение анализировать и использовать в работе навыки для дальнейшего совершенствования разработки предложений по внесению изменений в законодательные акты и нормативно-технические документы, регулирующие отношения, возникающие при осуществлении оценочной деятельности;  **-**систематизация и структурирование информации;  - работа с различными источниками информации;  - работа с внутренними и периферийными устройствами компьютера;  - работа с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет;  - работа в операционной системе;  - управление электронной почтой;  - работа в текстовом редакторе;  - работа с электронными таблицами;  - работа с базами данных. |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Регулирование имущественных отношений

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Рассмотрение споров о результатах определения кадастровой стоимости,

организация работы комиссий по рассмотрению споров

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция» [[24]](#footnote-24).  **К специалистам:**  специальности «Юриспруденция»[[25]](#footnote-25).  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование имущественных отношений»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.6., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12., 0.13., 1.1., 1.2.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | - знания судебного делопроизводства, знания механизмов определения кадастровой стоимости при проведении государственной кадастровой оценки.  - знание основ автоматизированной информационной системы государственного кадастра недвижимости (АИС ГКН);  - знание основных подходов и методов, используемых при проведении оценки объектов недвижимости;  - общее представление о рынке недвижимости в Россий. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | - навык разработки проектов нормативных правовых актов Росреестра в области оценочной деятельности; (приказы, распоряжения, положения, регламенты);  - навык подготовки проектов писем в Администрацию Президента РФ, Правительство РФ, Министерство экономического развития РФ, Федеральное собрание РФ, иные органы исполнительной власти, территориальные органы Росреестра и подведомственные организации, а также юридическим лицам и гражданам;  - умение анализировать и использовать в работе навыки для дальнейшего совершенствования разработки предложений по внесению изменений в законодательные акты и нормативно-технические документы, регулирующие отношения, возникающие при осуществлении оценочной деятельности;  - оперативное принятие и реализация управленческих решений;  - систематизация и структурирование информации;  - анализ и прогнозирование, эффективное планирование работы. |
|  | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция» [[26]](#footnote-26).  **К специалистам:**  специальности «Юриспруденция» [[27]](#footnote-27).  **К бакалаврам:**  направления подготовки «Юриспруденция» [[28]](#footnote-28).  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование имущественных отношений»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.6., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12., 0.13., 1.1., 1.2.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | - знание судебного делопроизводства;  - знание основных подходов и методов, используемых при проведении оценки объектов недвижимости;  - общее представление о рынке недвижимости в Российской Федерации;  - знание основ ведения государственного кадастра недвижимости; |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | - навык разработки нормативных правовых актов Росреестра в области оценочной деятельности (приказы, распоряжения, положения, регламенты);  - навык подготовки проектов писем в Администрацию Президента Российской Федерации, Правительство Российской Федерации, Министерство экономического развития Российской Федерации, Федеральное собрание Российской Федерации, иные органы исполнительной власти, территориальные органы Росреестра и подведомственные организации, а также юридическим лицам и гражданам;  - умение анализировать и использовать в работе навыки для дальнейшего совершенствования разработки предложений по внесению изменений в законодательные акты и нормативно-технические документы, регулирующие отношения, возникающие при осуществлении оценочной деятельности;  **-** систематизация и структурирование информации;  - работа с различными источниками информации;  - анализ и прогнозирование, эффективное планирование работы;  - работа с внутренними и периферийными устройствами компьютера;  - работа с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет;  - работа в операционной системе;  - управление электронной почтой;  - работа в текстовом редакторе;  - работа с электронными таблицами;  - работа с базами данных;  - систематическое повышение своей квалификации. |

**ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, ЗНАНИЕ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМО ДЛЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «РЕГУЛИРОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ, ГЕОДЕЗИЯ И КАРТОГРАФИЯ»**

**Перечень ключевых нормативных правовых актов по направлению профессиональной служебной деятельности**

**«Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»**

0.1. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 21.07.2014);

0.2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 04.10.2014);

0.3. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ (ред. от 21.07.2014);

0.4. Федеральный закон от 29.07.1998 N 135-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2015);

0.5. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;

0.6. Приказ Минэкономразвития РФ от 18.03.2011 N 113 "Об утверждении порядка определения кадастровой стоимости объектов недвижимости в случае, если в период между датой проведения последней государственной кадастровой оценки и датой проведения очередной государственной кадастровой оценки осуществлен государственный кадастровый учет ранее не учтенных объектов недвижимости и (или) в государственный кадастр недвижимости внесены соответствующие сведения при изменении качественных и (или) количественных характеристик объектов недвижимости, влекущем за собой изменение их кадастровой стоимости";

0.7. Приказ Минэкономразвития РФ от 12.08.2006 N 222 (ред. от 17.11.2011) "Об утверждении Методических указаний по определению кадастровой стоимости вновь образуемых земельных участков в случаях изменения категории земель, вида разрешенного использования или уточнения площади земельного участка»;

0.8. Приказ Минэкономразвития России от 04.05.2012 N 263 (ред. от 16.05.2013) "Об утверждении Порядка создания и работы комиссии по рассмотрению споров о результатах определения кадастровой стоимости и признании утратившим силу приказа Минэкономразвития России от 22 февраля 2011 г. N 69 "Об утверждении Типовых требований к порядку создания и работы комиссии по рассмотрению споров о результатах определения кадастровой стоимости";

0.9. Приказ Минэкономразвития РФ от 18.03.2011 N 114 "Об утверждении Порядка определения кадастровой стоимости объектов недвижимости, в отношении которых принято решение о пересмотре результатов определения кадастровой стоимости";

0.10. Приказ Минэкономразвития России от 21.02.2011 N 53 (ред. от 22.04.2013) "Об утверждении порядка ведения фонда данных государственной кадастровой оценки и предоставления сведений из этого фонда"

0.11. Приказ Минэкономразвития РФ от 29.07.2011 N 382 "Об утверждении требований к отчету об определении кадастровой стоимости".

**1. Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Рассмотрение споров о результатах определения кадастровой стоимости,**

**организация работы комиссий по рассмотрению споров» по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование имущественных отношений»**

* 1. Федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "О системе государственной службы Российской Федерации";
  2. Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ (ред. от 02.04.2014) "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Регулирование земельных отношений, геодезия и картография

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Качество данных в сфере регистрации прав и кадастрового учета, информационное взаимодействие

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция» [[29]](#footnote-29). «Государственное и муниципальное управление»[[30]](#footnote-30).  **К специалистам:**  специальности «Юриспруденция»[[31]](#footnote-31), «Государственное и муниципальное управление»[[32]](#footnote-32).  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12., 0.13., 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.22., 0.23., 0.24., 0.25.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Передовой зарубежный опыт в сфере регистрации прав объектов недвижимости, а также информационного взаимодействия. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки:  - руководства и организации профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Управления;  - планирования;  - ведения переговоров, совещаний;  - разработки проектов нормативных правовых актов и документов Росреестра в области верификации и гармонизации данных ЕГРП и ГКН, информационного взаимодействия, определения местоположения зданий, сооружений, объектов капитального строительства на земельных участках (приказы, распоряжения, положения, регламенты);  - организации и контроля за своевременным и качественным рассмотрением гражданскими служащими поручений начальника Управления, в том числе по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц, государственных органов и органов местного самоуправления по вопросам деятельности Управления;  - осуществления ведения приема граждан по личным вопросам. |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция», «Землеустройство и кадастры» [[33]](#footnote-33).  **К специалистам:**  специальности «Юриспруденция», «Землеустройство», «Картография» [[34]](#footnote-34).  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 0.8., 0.10.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знание структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления;  Знание передового отечественного и зарубежного опыта в области информационного взаимодействия;  Знание форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навык разработки проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по вопросам, отнесенным к сфере деятельности и компетенции Отдела.  Навык разработки проектов писем в Администрацию Президента Российской Федерации, Правительство Российской Федерации, Министерство экономического развития Российской Федерации, Федеральное собрание Российской Федерации, иные органы исполнительной власти, в том числе территориальные органы Росреестра и подведомственные организации, а также юридическим лицам и гражданам. |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция», «Землеустройство и кадастры», «геодезия и дистанционное зондирование» [[35]](#footnote-35), «Почвоведение»[[36]](#footnote-36).  **К специалистам:**  специальности «Юриспруденция», «Землеустройство», «Картография»[[37]](#footnote-37).  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 0.8., 0.10.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знание структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления;  Знание передового отечественного и зарубежного опыта в области информационного взаимодействия;  Знание форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навык делового письма, ведения деловых переговоров в рамках компетенции отдела, систематизации информации, работы с различными источника информации, работа с различными источниками информации, в том числе с сетью Интернет, электронной постой, электронными таблицами; владения компьютерной техникой, а также необходимым программным обеспечением.  Навык разработки проектов писем в Администрацию Президента Российской Федерации, Правительство Российской Федерации, Министерство экономического развития Российской Федерации, Федеральное собрание Российской Федерации, иные органы исполнительной власти, в том числе территориальные органы Росреестра и подведомственные организации, а также юридическим лицам и гражданам. |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» младшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Юриспруденция», «Землеустройство и кадастры», «Геодезия и дистанционное зондирование». [[38]](#footnote-38)  Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальностям, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 0.8., 0.10.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знание структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления;  Знание форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно- коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навык делового письма, систематизации информации, работы с различными источниками информации, в том числе с сетью Интернет, электронной почтой, электронными таблицами; владения компьютерной техникой, а также необходимыми программным обеспечением. |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Регулирование земельных отношений, геодезия и картография

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Координация и контроль деятельности территориальных органов и филиалов ФГБУ «ФКП Росреестра» по вопросам верификации и гармонизации данных Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и государственного кадастра недвижимости

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция» [[39]](#footnote-39).  **К специалистам:**  специальности «Юриспруденция»[[40]](#footnote-40).  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 0.8., 0.10.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знание:  - структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления;  - правовых, организационных и финансово-экономических основ государственной гражданской службы Российской Федерации;  - передового отечественного и зарубежного опыта в рамках своей компетенции;  - принципов и методов планирования, прогнозирования труда;  - форм и методов работы со средствами массовой информации;  - служебного распорядка;  - порядка работы со служебной информации;  - форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления;  - аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота;  - общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;  - правил деловой этики;  - основ делопроизводства. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки  - эффективного планирования работы;  - анализа и прогнозирования;  - систематизации и структурирования информации;  - работы с различными источниками информации;  - организации и обеспечения выполнения задач;  - владения приемами межличностного общения, сотрудничества с коллегами и подчиненными, грамотного учета их мнений;  - организации работы по эффективному взаимодействию с представителями других государственных органов;  - четкого и грамотного изложения своих мыслей в устной и письменной форме;  - подготовки презентаций;  - систематическое повышения своей квалификации. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция» [[41]](#footnote-41).  **К специалистам:**  специальности «Юриспруденция»[[42]](#footnote-42).  **К бакалаврам:**  направления подготовки «Юриспруденция»[[43]](#footnote-43).  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 0.8., 0.10.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знание:  - структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления;  - правовых, организационных и финансово-экономических основ государственной гражданской службы Российской Федерации;  - передового отечественного и зарубежного опыта в рамках своей компетенции;  - принципов и методов планирования, прогнозирования труда;  - форм и методов работы со средствами массовой информации;  - служебного распорядка;  - порядка работы со служебной информации;  - форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления;  - аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота;  - общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;  - правил деловой этики;  - основ делопроизводства. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки  - эффективного планирования работы;  - анализа и прогнозирования;  - систематизации и структурирования информации;  - работы с различными источниками информации;  - организации и обеспечения выполнения задач;  - владения приемами межличностного общения, сотрудничества с коллегами и подчиненными, грамотного учета их мнений;  - организации работы по эффективному взаимодействию с представителями других государственных органов;  - четкого и грамотного изложения своих мыслей в устной и письменной форме;  - подготовки презентаций;  - систематическое повышения своей квалификации. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» младшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Юриспруденция». [[44]](#footnote-44)  Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальностям, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 0.8., 0.10.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знание:  - структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления;  - правовых, организационных и финансово-экономических основ государственной гражданской службы Российской Федерации;  - передового отечественного и зарубежного опыта в рамках своей компетенции;  - принципов и методов планирования, прогнозирования труда;  - форм и методов работы со средствами массовой информации;  - служебного распорядка;  - порядка работы со служебной информации;  - форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления;  - аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота;  - общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;  - правил деловой этики;  - основ делопроизводства. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки  - эффективного планирования работы;  - анализа и прогнозирования;  - систематизации и структурирования информации;  - работы с различными источниками информации;  - организации и обеспечения выполнения задач;  - владения приемами межличностного общения, сотрудничества с коллегами и подчиненными, грамотного учета их мнений;  - организации работы по эффективному взаимодействию с представителями других государственных органов;  - четкого и грамотного изложения своих мыслей в устной и письменной форме;  - подготовки презентаций;  - систематическое повышения своей квалификации. |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Регулирование земельных отношений, геодезия и картография

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Верификация и гармонизация данных ЕГРП и ГКН, привязка ОКС к земельным участкам

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция»[[45]](#footnote-45).  **К специалистам:**  специальности «Юриспруденция»[[46]](#footnote-46).  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.6., 0.7., 0.8.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знание:  - структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления;  - правовых, организационных и финансово-экономических основ государственной гражданской службы Российской Федерации;  - передового отечественного и зарубежного опыта в рамках своей компетенции;  - принципов и методов планирования, прогнозирования труда;  - форм и методов работы со средствами массовой информации;  - служебного распорядка;  - порядка работы со служебной информации;  - форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления;  - аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота;  - общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;  - правил деловой этики;  - основ делопроизводства. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки  - эффективного планирования работы;  - анализа и прогнозирования;  - систематизации и структурирования информации;  - работы с различными источниками информации;  - организации и обеспечения выполнения задач;  - владения приемами межличностного общения, сотрудничества с коллегами и подчиненными, грамотного учета их мнений;  - организации работы по эффективному взаимодействию с представителями других государственных органов;  - четкого и грамотного изложения своих мыслей в устной и письменной форме;  - подготовки презентаций;  - систематическое повышения своей квалификации. |

**ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, ЗНАНИЕ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМО ДЛЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «РЕГУЛИРОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ,**

**ГЕОДЕЗИЯ И КАРТОГРАФИЯ»**

**Перечень ключевых нормативных правовых актов по направлению профессиональной служебной деятельности**

**«Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»**

0.1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 22.10.2014) (с изм. и доп., вступ. в силу с 02.03.2015);

0.2. "Земельный кодекс Российской Федерации" от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 21.07.2014)

0.3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 04.10.2014);

0.4. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;

0.5. Федеральный закон от 21 июля 1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;

0.6. Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"

0.7. Федеральный закон от 23.07.2013 N 250-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части государственной регистрации прав и государственного кадастрового учета объектов недвижимости".

0.8. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 04.06.2014) "О персональных данных"

0.9. Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"

0.10. Приказ Минэкономразвития России   
от 14.05.2010 № 180 «Об установлении порядка предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;

0.11. Приказ Минэкономразвития России   
от 27.02.2010 № 75 «Об установлении порядка предоставления сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости»;

0.12. Приказ Минэкономразвития России   
от 07.11.2012 № 716 «Об утверждении порядка предоставления сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу, содержащему сведения государственного кадастра недвижимости»;

0.13. Постановление Правительства РФ от 18 февраля 1998 г. № 219 «Об утверждении правил ведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;

0.14. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.06.2009 № 457 «О федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии»;

0.15. Положение о федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.06.2009 № 457;

0.16. приказ Росреестра от 28.02.2011 № П/52 «Об утверждении Регламента Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии»;

0.17. приказ Минэкономразвития России от 11.01.2011 № 1 «О сроках и порядке включения в государственный кадастр недвижимости сведений о ранее учтенных объектах недвижимости»;

0.18. приказ Росреестра от 29.02.2012 № П/80 «Об организации приема граждан по личным вопросам руководителем Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, его заместителями и начальниками структурных подразделений центрального аппарата Росреестра»;

0.19. приказ Росреестра от 23.11.2010 № П/618 «Об организации работ по повышению качества данных Единого государственного реестра прав и государственного кадастра недвижимости»;

0.20. распоряжение Росреестра № Р/0102 «О повышении качества сопоставимости данных Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и государственного кадастра недвижимости»;

0.21. распоряжение Росреестра от 22.01.2013 № Р/4 «О повышении качества сопоставимости данных Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и государственного кадастра недвижимости о зданиях, сооружениях, объектах незавершенного строительства и помещениях».

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Регулирование земельных отношений, геодезия и картография

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Государственный геодезический и земельный надзор, лицензирование и мониторинг земель

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция» [[47]](#footnote-47), [[48]](#footnote-48), «География и картография»3,«Землеустройство и кадастры» 4, 5, «Геодезия и дистанционное зондирование» 6, «Почвоведение».7  **К специалистам:**  специальности «Юриспруденция», «Геоэкология», «Картография»  , «Землеустройство» 8, «Экология и природопользование» 9,  «Почвоведение». 10,11  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование имущественных отношений»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12., 0.13., 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.19.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знание передового отечественного и зарубежного опыта в области государственного мониторинга земель и государственного земельного надзора;  знание судебной практики в области земельных правоотношений;  знание порядка административного судопроизводства судов общей юрисдикции Российской Федерации;  знание и порядок ведения ведомственной статистической отчетности в сфере государственного мониторинга земель и государственного земельного надзора. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Разработкатехнических заданий для заключения государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд Росреестра в области геодезии, картографии, лицензирования в установленной сфере деятельности;  Разработка проектов правовых актов и иных документов Росреестра в области в области государственного геодезического надзора и лицензирования геодезических и картографических работ федерального назначения (приказы, распоряжения, положения, регламенты, письма), включая проекты писем в Администрацию Президента Российской Федерации, Правительство Российской Федерации, Министерство экономического развития Российской Федерации, Федеральное собрание Российской Федерации, иные органы исполнительной власти, в том числе территориальные органы Росреестра и подведомственные организации, а также юридическим лицам и гражданам. |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Регулирование земельных отношений, геодезия и картография

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Государственный земельный надзор,

лицензирование геодезических и картографических работ федерального назначения

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция», «Геодезия»12,  «Землеустройство и кадастры»13,14,  «Геодезия и дистанционное зондирование».15  **К специалистам:**  специальности укрупненной группы специальностей «Юриспруденция», специальности «Юриспруденция», «Прикладная геодезия», «Космическая геодезия», Аэрофотогеодезия», «Астрономогеодезия», «Землеустройство»16[[49]](#footnote-49), «Картография».17  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.5., 0.10., 1.1., 1.2., 1.3., 1.4., 1.5., 1.6, 1.7., 1.8., 1.9., 1.10., 1.11, 1.12., 1.13., 1.14.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знание передового отечественного и зарубежного опыта в области государственного геодезического надзора и лицензирования;  Знание современных технологий выполнения геодезических и картографических работ;  Знание порядка ведения административного производства по делам об административных правонарушениях в области геодезии и картографии;  Знание судебной практики в области геодезии и картографии;  Знание в области контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навык разработки проектов правовых актов и иных документов Росреестра в области государственного геодезического надзора и лицензирования геодезических и картографических работ федерального назначения (приказы, распоряжения, положения, регламенты).  Навык подготовки проектов писем в Администрацию Президента РФ, Правительство РФ, Министерство экономического развития РФ, Федеральное собрание РФ, иные органы исполнительной власти, территориальные органы Росреестра и подведомственные организации, а также юридическим лицам и гражданам.  Навык ведения административного производства по делам об административных правонарушениях в области геодезии, картографии и наименований географических объектов.  Умение анализировать и использовать в работе сложившуюся судебную практику по вопросам в области геодезии, картографии, лицензирования в установленной сфере деятельности.  Навык разработки технических заданий для заключения государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд Росреестра в области геодезии и картографии, а также осуществление приемки поставленных товаров, выполненных работ и оказанных услуг в области геодезии и картографии. |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция», «Геодезия»18,  «Землеустройство и кадастры»19,20,  «Геодезия и дистанционное зондирование».21  **К специалистам:**  специальности укрупненной группы специальностей «Юриспруденция», специальности «Юриспруденция», «Прикладная геодезия», «Космическая геодезия», «Аэрофотогеодезия», «Астрономогеодезия», «Землеустройство»22[[50]](#footnote-50), «Картография».23  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.5., 0.10, 1.1., 1.2., 1.3., 1.4., 1.5., 1.6, 1.7., 1.8., 1.9., 1.10., 1.11, 1.12., 1.13., 1.14.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знание передового отечественного опыта в области государственного геодезического надзора и лицензирования;  Знание порядка лицензирования геодезических и картографических работ. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навык подготовки проектов писем в Администрацию Президента РФ, Правительство РФ, Министерство экономического развития РФ, Федеральное собрание РФ, иные органы исполнительной власти, территориальные органы Росреестра и подведомственные организации, а также юридическим лицам и гражданам;  Навык подготовки проектов писем в территориальные органы Росреестра и подведомственные организации. |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Юриспруденция». 24[[51]](#footnote-51)  Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальностям, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.5., 0.8., 0.10., 1.1., 1.11., 1.14.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знание порядка лицензирования геодезических и картографических работ. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навык подготовки проектов писем в территориальные органы Росреестра и подведомственные организации. |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Регулирование земельных отношений, геодезия и картография

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Государственный мониторинг земель (за исключением земель сельскохозяйственного назначения) и анализ показателей деятельности в сфере государственного земельного надзора

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция»«Землеустройство и кадастры»25,26,  «Геодезия и дистанционное зондирование».27[[52]](#footnote-52).  **К специалистам:**  специальности «Юриспруденция» «Аэрофотогеодезия», «Астрономогеодезия», «Землеустройство».28[[53]](#footnote-53).  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.6., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10, 0.11., 0.12., 0.17., 1.2., 1.4., 1.5., 1.10, 1.12., 2.1., 2.2.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знание законодательства в области охраны окружающей среды, государственного мониторинга земель, государственного земельного кадастра, землеустройства и государственного земельного надзора. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навык разработки проектов правовых актов и иных документов Росреестра в области государственного мониторинга земель (за исключением земель сельскохозяйственного назначения) (приказы, распоряжения, положения, регламенты);  Навык подготовки проектов писем в Администрацию Президента РФ, Правительство РФ, Министерство экономического развития РФ, Федеральное собрание РФ, иные органы исполнительной власти, территориальные органы Росреестра и подведомственные организации, а также юридическим лицам и гражданам;  Навык статистической обработки данных;  Умение одновременно участвовать в нескольких проектах и задачах;  Умение анализировать и использовать в работе сложившуюся судебную практику по вопросам установленной сфере деятельности;  Навык разработки технических заданий для заключения государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд Росреестра в области государственного мониторинга земель. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция», «Геодезия»29,  «Землеустройство и кадастры»30,31,  «Геодезия и дистанционное зондирование».32  **К специалистам:**  специальности укрупненной группы специальностей «Юриспруденция», специальности «Юриспруденция», «Прикладная геодезия», «Космическая геодезия», «Аэрофотогеодезия», «Астрономогеодезия», «Землеустройство»33[[54]](#footnote-54), «Картография».34  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.6., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10, 0.11., 0.12., 0.17., 1.2., 1.4., 1.5., 1.10, 1.12., 2.1., 2.2.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знание законодательства в области охраны окружающей среды  Знание в области государственного мониторинга земель и государственного земельного надзора.  Знание в области контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навык подготовки проектов писем в Администрацию Президента РФ, Правительство РФ, Министерство экономического развития РФ, Федеральное собрание РФ, иные органы исполнительной власти, территориальные органы Росреестра и подведомственные организации, а также юридическим лицам и гражданам;  Навык статистической обработки данных;  Умение анализировать и использовать в работе сложившуюся судебную практику по вопросам установленной сфере деятельности;  Навык подготовки проектов писем в территориальные органы Росреестра и подведомственные организации. |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Регулирование земельных отношений, геодезия и картография

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Федеральный государственный надзор в области землеустройства

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция», «Геодезия»35,  «Землеустройство и кадастры»36,37,  «Геодезия и дистанционное зондирование».38  **К специалистам:**  специальности укрупненной группы специальностей «Юриспруденция», специальности «Юриспруденция», «Прикладная геодезия», «Космическая геодезия», «Аэрофотогеодезия», «Астрономогеодезия», «Землеустройство»39[[55]](#footnote-55), «Картография».40  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10, 0.15., 0.19., 1.10, 1.11., 1.12.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знание передового отечественного и зарубежного опыта в области государственного земельного надзора;  Знание порядка ведения административного производства по делам об административных правонарушениях в области земельных правоотношений;  Знание судебной практики в области земельных правоотношений;  Знание о порядке административного судопроизводства судов общей юрисдикции Российской Федерации. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навык разработки проектов правовых актов и иных документов Росреестра в области земельных правоотношений (приказы, распоряжения, положения, регламенты);  Навык подготовки проектов писем в Администрацию Президента РФ, Правительство РФ, Министерство экономического развития РФ, Федеральное собрание РФ, иные органы исполнительной власти, территориальные органы Росреестра и подведомственные организации, а также юридическим лицам и гражданам;  Умение анализировать и использовать в работе навыки для дальнейшего совершенствования разработки предложений по внесению изменений в законодательные акты и нормативно-технические документы, регулирующие: проведение проверок и административных процедур в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в части государственного земельного надзора. |
|  | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция», «Геодезия»41,  «Землеустройство и кадастры»42,43,  «Геодезия и дистанционное зондирование».44  **К специалистам:**  специальности укрупненной группы специальностей «Юриспруденция», специальности «Юриспруденция», «Прикладная геодезия», «Космическая геодезия», «Аэрофотогеодезия», «Астрономогеодезия», «Землеустройство», «Экология», «Геоэкология», «Почвоведение»45[[56]](#footnote-56), «Картография».46  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование имущественных отношений»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4.., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10., 0.15., 0.19., 1.10.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знание порядка ведения административного производства по делам об административных правонарушениях в области земельных правоотношений;  Знание судебной практики в области земельных правоотношений. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навык разработки проектов правовых актов и иных документов Росреестра в области земельных правоотношений (приказы, распоряжения, положения, регламенты);  Навык подготовки проектов писем в Администрацию Президента РФ, Правительство РФ, Министерство экономического развития РФ, Федеральное собрание РФ, иные органы исполнительной власти, территориальные органы Росреестра и подведомственные организации, а также юридическим лицам и гражданам. |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Регулирование земельных отношений, геодезия и картография

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Государственный земельный надзор

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция», «Геодезия»47,  «Землеустройство и кадастры»48,49,  «Геодезия и дистанционное зондирование».50  **К специалистам:**  специальности укрупненной группы специальностей «Юриспруденция», специальности «Юриспруденция», «Прикладная геодезия», «Космическая геодезия», «Аэрофотогеодезия», «Астрономогеодезия», «Землеустройство»51[[57]](#footnote-57), «Картография».52  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10, 0.11., 0.15., 0.19., 1.10, 1.11., 1.12., 3.1.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знание передового отечественного и зарубежного опыта в области государственного земельного надзора;  Знание ведения административного производства по делам об административных правонарушениях в области земельных правоотношений;  Знание судебной практики в области земельных правоотношений;  Знание организации и порядка проведения проверок в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в части государственного земельного надзора;  Знание о порядке административного судопроизводства судов общей юрисдикции Российской Федерации. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навык разработки проектов правовых актов и иных документов Росреестра в области земельных правоотношений (приказы, распоряжения, положения, регламенты);  Навык подготовки проектов писем в Администрацию Президента РФ, Правительство РФ, Министерство экономического развития РФ, Федеральное собрание РФ, иные органы исполнительной власти, территориальные органы Росреестра и подведомственные организации, а также юридическим лицам и гражданам;  Навык разработкитехнических заданий для заключения государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд Росреестра в сфере государственного земельного надзора, а также ведение государственных контрактов и осуществление приемки поставленных товаров, выполненных работ и оказанных услуг в сфере государственного земельного надзора;  Умение анализировать и использовать в работе навыки для дальнейшего совершенствования разработки предложений по внесению изменений в законодательные акты и нормативно-технические документы, регулирующие: проведение проверок и административных процедур в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в части государственного земельного надзора. |
|  | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция», «Геодезия»53,  «Землеустройство и кадастры»54,55,  «Геодезия и дистанционное зондирование».56  **К специалистам:**  специальности укрупненной группы специальностей «Юриспруденция», специальности «Юриспруденция», «Прикладная геодезия», «Космическая геодезия», «Аэрофотогеодезия», «Астрономогеодезия», «Землеустройство», «Экология», «Геоэкология», «Почвоведение»57[[58]](#footnote-58), «Картография».58  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10, 0.11., 0.15., 0.19., 1.10, 1.11., 1.12.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знание порядка ведения административного производства по делам об административных правонарушениях в области земельных правоотношений;  Знание судебной практики в области земельных правоотношений. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навык разработки проектов правовых актов и иных документов Росреестра в области земельных правоотношений (приказы, распоряжения, положения, регламенты);  Навык подготовки проектов писем в Администрацию Президента РФ, Правительство РФ, Министерство экономического развития РФ, Федеральное собрание РФ, иные органы исполнительной власти, территориальные органы Росреестра и подведомственные организации, а также юридическим лицам и гражданам. |

**ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, ЗНАНИЕ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМО ДЛЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «РЕГУЛИРОВАНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

**Перечень ключевых нормативных правовых актов по направлению профессиональной служебной деятельности**

**«Регулирование имущественных отношений»**

0.1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 12.02.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2015);

0.2. [Земельный кодекс Российской Федерации](https://rosreestr.ru/wps/portal/cc_documents?documentId=3312) от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 29.12.2014) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2015);

0.3. [Гражданский кодекс Российской Федерации](http://www.rg.ru/2002/11/14/grazhdanskij_kodeks.html) (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 22.10.2014) (с изм. и доп., вступ. в силу с 02.03.2015);  04. [Федеральный закон от 26 декабря 199 № 209-ФЗ «О геодезии и картографии»](https://rosreestr.ru/wps/portal/cc_documents?documentId=989323);

0.4. [Федеральный закон от 10.01. 2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»](http://www.rosreestr.ru/document/legislation/3366/);

0.5. [Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.2004 № 172 –ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую»](https://rosreestr.ru/wps/portal/cc_documents?documentId=3369);

0.6. [Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»](https://rosreestr.ru/wps/portal/cc_documents?documentId=325210);

0.7. [Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»)](https://rosreestr.ru/wps/portal/cc_documents?documentId=771346);

0.8. Федеральный закон от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (вступает в силу с 01.01.2014г.);

0.9. [постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2002 № 846 «Об утверждении Положения об осуществлении государственного мониторинга земель»](http://www.rosreestr.ru/document/legislation/3284/);

0.10. [постановление Правительства Российской Федерации от 02 октября 2002 года № 830 «Об утверждении Положения о порядке консервации земель с изъятием их из оборота»](http://www.rosreestr.ru/document/legislation/996625/);

0.11. постановление Правительства Российской Федерации от 27 февраля 2004 года № 112 «Об использовании земель, подвергшихся радиоактивному и химическому загрязнению, проведении на них мелиоративных и культуртехнических работ, установлении охранных зон и сохранении находящихся на этих землях объектов»;

0.12. [постановление Правительства Российской Федерации от 15.11.2006 № 689 «О государственном земельном надзоре»](https://rosreestr.ru/wps/portal/cc_documents?documentId=147753);

0.13. [постановление Правительства Российской Федерации от 06.06.2013 № 477 «Об осуществлении государственного мониторинга состояния и загрязнения окружающей среды»](https://rosreestr.ru/wps/PA_FCCLPGUMWPSPtalApp/ru.fccland.pgu.infoblock?ru.fccland.ibmportal.spring.portlet.handler.BeanNameParameterHandlerMapping-PATH=%2FFileDownloaderController&ru.fccland.ibmportal.spring.portlet.dispatcher.DispatcherServiceServlet.directRequest=x&param_infoblock_name=cc_ib_gos_monitor_land&param_infoblock_file_path=doc/PP477.docx);

0.14. [постановление Правительства Российской Федерации от 09.08.2013 № 681 «О государственном экологическом мониторинге (государственном мониторинге окружающей среды) и государственном фонде данных государственного экологического мониторинга (государственного мониторинга окружающей среды)» (вместе с «Положением о государственном экологическом мониторинге (государственном мониторинге окружающей среды) и государственном фонде данных государственного экологического мониторинга (государственного мониторинга окружающей среды)»)](https://rosreestr.ru/wps/PA_FCCLPGUMWPSPtalApp/ru.fccland.pgu.infoblock?ru.fccland.ibmportal.spring.portlet.handler.BeanNameParameterHandlerMapping-PATH=%2FFileDownloaderController&ru.fccland.ibmportal.spring.portlet.dispatcher.DispatcherServiceServlet.directRequest=x&param_infoblock_name=cc_ib_gos_monitor_land&param_infoblock_file_path=doc/PP681.docx);

0.15. [распоряжение Правительства Российской Федерации от 03.03.2012 № 297-р «Об утверждении основ государственной политики использования земельного фонда Российской Федерации»](https://rosreestr.ru/wps/PA_FCCLPGUMWPSPtalApp/ru.fccland.pgu.infoblock?ru.fccland.ibmportal.spring.portlet.handler.BeanNameParameterHandlerMapping-PATH=%2FFileDownloaderController&ru.fccland.ibmportal.spring.portlet.dispatcher.DispatcherServiceServlet.directRequest=x&param_infoblock_name=cc_ib_gos_monitor_land&param_infoblock_file_path=dov/RP-297r-2012.doc);

0.16. [приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.06.2011 № 318 «Об утверждении административного регламента Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии проведения проверок при осуществлении государственного земельного контроля в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»](https://rosreestr.ru/wps/portal/cc_documents?documentId=1111720).

**1. Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Государственный земельный надзор» по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»**

1.1. Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

1.2. Федеральный закон от 18 декабря 1997 г. № 152-ФЗ «О наименованиях географических объектов»;

1.3. Федеральный закон от 27 июля 2010 г.   
№ 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

1.4. Федеральный закон от 18 июня 2001 г. № 78-ФЗ «О землеустройстве»;

1.5. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;

1.6. Постановление Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2012 г. № 1435 «О федеральном государственном надзоре в области геодезии и картографии»;

1.7. Приказ Минэкономразвития России от 14 мая 2010 г. № 178 «Об утверждении перечня должностных лиц Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, имеющих право составлять протоколы об административных правонарушениях»;

1.8. Постановление Правительства Российской Федерации от 20 августа 2009 г. № 689 «Об утверждении Правил аккредитации граждан и организаций, привлекаемых органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля к проведению мероприятий по контролю»;

1.9. Приказ Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

1.10. Постановление Правительства Российской Федерации от 07 декабря 2011 г. № 1016 «О лицензировании геодезических и картографических работ федерального назначения, результаты которых имеют общегосударственное, межотраслевое значение (за исключением указанных видов деятельности, осуществляемых в ходе инженерных изысканий, выполняемых для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства)»;

1.11. Приказ Минэкономразвития России от 02.12.2011 № 706 «Об утверждении порядка передачи федеральными органами исполнительной власти материалов и данных для включения в федеральный, территориальные и ведомственные картографо-геодезические фонды, порядка подачи заявлений о предоставлении в пользование материалов и данных из федерального, территориальных и ведомственных картографо-геодезических фондов, формы заявления о предоставлении в пользование материалов и данных из федерального, территориальных и ведомственных картографо-геодезических фондов и состава прилагаемых к нему документов, порядка и формы предоставления материалов и данных из федерального, территориальных, ведомственных картографо-геодезических фондов, перечня материалов и данных, подлежащих включению в федеральный картографо-геодезический фонд».

**2. Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Государственный мониторинг земель (за исключением земель сельскохозяйственного назначения) и анализ показателей деятельности в сфере государственного земельного надзора» по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»**

2.1. Постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2005 № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти»;

2.2. Постановление Правительства Российской Федерации от 05.12.2005 № 725 «О взаимодействии и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти».

**3. Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Государственный земельный надзор» по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»**

3.1. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Регулирование земельных отношений, геодезия и картография

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Геодезия и картография, наименования географических объектов \*

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «География и картография» «Геодезия»3, «Геодезия и дистанционное зондирование» 6.  «Экология и природопользование»7  **К специалистам:**  специальности «Геоэкология», «Картография», «Астрономогеодезия», «Космическая геодезия», «Аэрофотогеодезия»  «Землеустройство» 8 .  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знание передового отечественного и зарубежного опыта в сфере геодезической и картографической деятельности;  Знание судебной практики в сфере геодезической и картографической деятельности. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки эффективного планирования работы в рамках компетенции Отдела, систематизации и структурирования информации, работы с различными источниками информации, организации и обеспечения выполнения задач.  Навыки владения приёмами межличностного общения, сотрудничества с коллегами и подчинёнными, грамотного учёта их мнений.  Навыки организации работы по эффективному взаимодействию с представителями других государственных органов; чёткого и грамотного изложения своих мыслей в устной и письменной форме.  Навыки разработки проектов правовых актов и иных документов Росреестра в компетенции Управления (приказы, распоряжения, положения, регламенты).  Навыки подготовки проектов писем в Администрацию Президента РФ, Правительство РФ, Министерство экономического развития РФ, Федеральное Собрание РФ, иные органы исполнительной власти, территориальные органы Росреестра и подведомственные организации, а также юридическим лицам и гражданам.  Умение анализировать и использовать в работе навыки для дальнейшего совершенствования разработки предложений по внесению изменений в законодательные акты и нормативно-технические документы. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция»[[59]](#footnote-59), «География и картография» «Геодезия»9,«Землеустройство и кадастры» 10,11, «Геодезия и дистанционное зондирование». 12  **К специалистам:**  специальности «Юриспруденция», «Геоэкология», «Картография»,  «Астрономогеодезия», «Космическая геодезия», «Аэрофотогеодезия»  «Землеустройство», «Экология и природопользование». 13  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знание современных технологий производства работ в сфере геодезии и картографии. Знание вопросов, связанных с формированием и ведением федерального картографо-геодезического фонда  Знания для внедрения в отрасль современных геоинформационных систем и геоинформационных технологий.  Знание наименований географических объектов  Знание планирования научного и технологического развития в сфере геодезии, картографии и инфраструктуры пространственных данных, приоритетных направлений фундаментальных исследований и разработок в сфере геодезии и картографии.  Знание передового отечественного и зарубежного опыта в сфере геодезической и картографической деятельности, наименований географических объектов.  Знание судебной практики в сфере геодезической и картографической деятельности. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки эффективного планирования работы, анализа и прогнозирования, систематизации и структурирования информации, работы с различными источниками информации, организации и обеспечения выполнения задач.  Навыки формирования предложений в проект государственного заказа Росреестра на топографо-геодезические и картографические работы, работы по обеспечению делимитации, демаркации и проверки прохождения линии государственной границы Российской Федерации для федеральных государственных нужд на очередной год и плановый период.  Навыки подготовки технических заданий, а также иных документов в соответствии с установленным в Росреестре порядком организации проведения процедур по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг по вопросам в сфере геодезической и картографической деятельности.  Навыки установления, нормализации, употребления, регистрации, учета и сохранения наименований географических объектов, подготовки экспертных заключений по наименованиям географических объектов.  Навыки разработки проектов правовых актов и иных документов Росреестра (приказы, распоряжения, положения, регламенты, соглашения, стратегии, программы)  Навыки подготовки проектов писем в Администрацию Президента РФ, Правительство РФ, Министерство экономического развития РФ, Федеральное Собрание РФ, иные органы исполнительной власти, территориальные органы Росреестра и подведомственные организации, а также юридическим лицам и гражданам.  Умение анализировать и использовать в работе навыки для дальнейшего совершенствования разработки предложений по внесению изменений в законодательные акты и нормативно-технические документы.  Навыки планирования научного и технологического развития в сфере геодезии, картографии и инфраструктуры пространственных данных  Навыки организации работы по эффективному взаимодействию с представителями других государственных органов; чёткого и грамотного изложения своих мыслей в устной и письменной форме.  Навыки работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе управления электронной почтой.  Навыки работы в тестовом редакторе, с электронными таблицами, с базами данных.  Навыки организации форм и методов работы со средствами массовой информации.  Навыки владения приёмами межличностного общения, сотрудничества с коллегами и подчинёнными, грамотного учёта их мнений. |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция»14[[60]](#footnote-60), «География и картография» «Геодезия», «Землеустройство и кадастры» 15,16, «Геодезия и дистанционное зондирование» .17  **К специалистам:**  специальности «Юриспруденция», «Геоэкология», «Картография»,  «Астрономогеодезия», «Космическая геодезия», «Аэрофотогеодезия»  «Землеустройство», «Экология и природопользование». 18  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знание современных технологий производства работ в сфере геодезии и картографии.  Знание государственных, ведомственных и федеральных целевых программ в сфере геодезии и картографии.  Знание форм и методов работы аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота.  Знание общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности, основ делопроизводства.  Знание передового отечественного и зарубежного опыта в сфере геодезической и картографической деятельности, наименований географических объектов. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки работы с различными источниками информации; организации и обеспечения выполнения задач; владения приемами межличностного общения, грамотного учета мнения коллег; организации работы по эффективному взаимодействию с представителями других государственных органов; сотрудничества с коллегами и подчиненными и грамотного учета их мнений; четкого и грамотного изложения своих мыслей в устной и письменной форме.  Навыки работы с правовыми информационными ресурсами («Гарант», «Консультант» и др.)  Навыки работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера; работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет; работы в операционной системе; управления электронной почтой; работы в текстовом редакторе; работы с электронными таблицами; подготовки презентаций; использования графических объектов в электронных документах; работы с базами данных.  Навыки ведения делопроизводства.  Навыки контроля исполнения постановлений коллегий, приказов и распоряжений Росреестра, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядка их согласования и принятия.  Навыки подготовки графических документов для проектов нормативных правовых актов в сфере геодезии и картографии.  Навыки подбора и обобщения информации, необходимой для подготовки проектов внесения изменений и дополнений в действующие нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам геодезии, картографии, наименований географических объектов.  Навыки подготовки проектов писем в территориальные органы Росреестра и подведомственные организации, а также юридическим лицам и гражданам. |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Регулирование земельных отношений, геодезия и картография

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Обеспечение кадастровой деятельности и землеустройство

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция» [[61]](#footnote-61), [[62]](#footnote-62), «Геодезия»[[63]](#footnote-63),  «Землеустройство и кадастры».[[64]](#footnote-64)  **К специалистам:**  специальности «Юриспруденция», «Землеустройство», «Прикладная геодезия» [[65]](#footnote-65).  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12., 0.13., 0.14., 0.15., 0.16.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знание передового отечественного и зарубежного опыта в области государственного мониторинга земель и государственного земельного надзора;  Знание судебной практики в области земельных правоотношений;  Знание порядка административного судопроизводства судов общей юрисдикции Российской Федерации;  Знание и порядок ведения ведомственной статистической отчетности в сфере государственного мониторинга земель и государственного земельного надзора. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Регулирование земельных отношений, геодезия и картография

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Обеспечение кадастровой деятельности, обеспечение аттестации кадастровых инженеров

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция», «Геодезия»,  «Землеустройство и кадастры».[[66]](#footnote-66)  **К специалистам:**  специальности укрупненной группы специальностей «Юриспруденция», специальности «Юриспруденция», «Землеустройство»7, «Прикладная геодезия».8  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.15., 0.16.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знание передового отечественного и зарубежного опыта в области обеспечения кадастровой деятельности. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Юриспруденция», «Геодезия»,  «Землеустройство и кадастры».[[67]](#footnote-67)9  **К специалистам:**  специальности укрупненной группы специальностей «Юриспруденция», специальности «Юриспруденция», «Землеустройство»10, «Прикладная геодезия».11  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.15., 0.16.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знание передового отечественного и зарубежного опыта в области обеспечения кадастровой деятельности. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» младшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Юриспруденция»,. 12 «Прикладная геодезия», «Землеустройство», «Землеустройство и кадастры», «Градостроительный кадастры»13  Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальностям, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.15., 0.16.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | - |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**12,13** Общероссийский классификатор специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденный Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Регулирование земельных отношений, геодезия и картография

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Реализация государственной политики в области земельных отношений, геодезии и картографии

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство Российской Федерации по развитию Дальнего Востока

Министерство Российской Федерации по делам Северного Кавказа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы** | | | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | | **К магистрам**:направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Экономика», Юриспруденция»[[68]](#footnote-68), [[69]](#footnote-69), «География и картография»3,«Землеустройство и кадастры» 4, 5 К специалистам: специальности «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Геоэкология», «Картография», «Землеустройство»8, «Экология и природопользование»9 | |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. | |
|  | | **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 2.1., 2.2. | |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | | Навыки оперативного принятия и реализации управленческих решений, эффективного планирования работы, анализа и прогнозирования в области международного научного и образовательного сотрудничества. Навыки делового общения. Умение вести переговоры.  Навык разработки проектов правовых актов и иных документов в области земельных правоотношений (приказы, распоряжения, положения, регламенты, письма), включая проекты писем в Администрацию Президента Российской Федерации, Правительство Российской Федерации, Министерство экономического развития Российской Федерации и иные органы исполнительной власти, а также юридическим лицам и гражданам. | |
| **Категория «специалисты» главной и ведущей групп должностей государственной гражданской службы** | | | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | | К магистрам: направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Экономика», «Менеджмент», «Землеустройство и кадастры» , «Юриспруденция»[[70]](#footnote-70).К специалистам: специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Геоэкология», «Картография», «Землеустройство»8, «Экология и природопользование» «Юриспруденция»[[71]](#footnote-71). | |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. | |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 2.1., 2.2. | |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | | Навык разработки проектов правовых актов и иных документов (приказы, распоряжения, положения, регламенты).  Навык подготовки проектов писем в Администрацию Президента РФ, Правительство РФ, Министерство экономического развития РФ, Федеральное собрание РФ, иные органы исполнительной власти, а также юридическим лицам и гражданам. Навыки делового общения. Умение вести переговоры. | |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | | | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | | | | К магистрам: направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Экономика», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Землеустройство и кадастры»[[72]](#footnote-72).К специалистам: специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Юриспруденция», «Землеустройство и кадастры»[[73]](#footnote-73). **К бакалаврам:** направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция»[[74]](#footnote-74). |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | | | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | | | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография»: 0.1., 0.2., 2.1., 2.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | | | | Навыки статистической обработки данных, работы с информационными сетями, делового общения. Свободное владение одним и более иностранным языком делового общения. Переводческие навыки. |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей**  **государственной гражданской службы** | | | | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | | | | К магистрам: направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Экономика», «Менеджмент», «Юриспруденция»[[75]](#footnote-75).К специалистам: специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Юриспруденция»[[76]](#footnote-76). **К бакалаврам:** направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция»[[77]](#footnote-77). |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | | | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография» : 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | | | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография» : 0.1., 0.2., 2.1., 2.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | | | | Навыки статистической обработки данных, работы с информационными сетями, делового общения. Свободное владение одним и более языком делового общения. Переводческие навыки. |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей**  **государственной гражданской службы** | | | | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | | | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Экономика и управление», «Юриспруденция»[[78]](#footnote-78). |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | | | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография» : 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | | | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование земельных отношений, геодезия и картография» 0.1., 0.2., 2.1., 2.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | | | | Навыки статистической обработки данных, работы с информационно-телекоммуникационными сетями, делового общения. Свободное владение одним и более языком делового общения. Переводческие навыки. |

1. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-1)
2. В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-2)
3. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)
5. 2, , 4 В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-5)
6. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-6)
7. [↑](#footnote-ref-7)
8. 6,,8 В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

   \* Данной специализации нет в Перечне направлений деятельности [↑](#footnote-ref-8)
9. [↑](#footnote-ref-9)
10. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-10)
11. [↑](#footnote-ref-11)
12. 10, , 12 В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

    \* Данной специализации нет в Перечне направлений деятельности [↑](#footnote-ref-12)
13. [↑](#footnote-ref-13)
14. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-14)
15. [↑](#footnote-ref-15)
16. 14, , 16 В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-16)
17. [↑](#footnote-ref-17)
18. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-18)
19. [↑](#footnote-ref-19)
20. 18, ,20, 21 В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

    \* Данной специализации нет в Перечне направлений деятельности [↑](#footnote-ref-20)
21. [↑](#footnote-ref-21)
22. 22 В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-22)
23. [↑](#footnote-ref-23)
24. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-24)
25. В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-25)
26. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-26)
27. В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-27)
28. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-28)
29. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-29)
30. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» и Общероссийский классификатор специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденный Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст [↑](#footnote-ref-30)
31. В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-31)
32. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» и Общероссийский классификатор специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденный Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст [↑](#footnote-ref-32)
33. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-33)
34. В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-34)
35. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-35)
36. В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-36)
37. В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-37)
38. В соответствии с Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199. [↑](#footnote-ref-38)
39. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-39)
40. В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-40)
41. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-41)
42. В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-42)
43. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-43)
44. В соответствии с Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199. [↑](#footnote-ref-44)
45. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-45)
46. В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-46)
47. , 4, 6,9, 10 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» [↑](#footnote-ref-47)
48. ,3,5, 7,8, 11 Общероссийский классификатор специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденный Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст. [↑](#footnote-ref-48)
49. 12,13, 16 В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

    14, 15, 17 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» [↑](#footnote-ref-49)
50. 18,19, 22 В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

    20, 21, 23 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»

    \* Данной специализации нет в Перечне направлений деятельности [↑](#footnote-ref-50)
51. 24 В соответствии с Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199. [↑](#footnote-ref-51)
52. 25,27 В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-52)
53. 26,28 В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-53)
54. 29,30, 33 В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

    31, 32, 34 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» [↑](#footnote-ref-54)
55. 35,36, 39 В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

    37, 38, 40 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» [↑](#footnote-ref-55)
56. 41,42, 45 В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

    43, 44, 46 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» [↑](#footnote-ref-56)
57. 47,48, 51 В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

    49, 50, 52 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» [↑](#footnote-ref-57)
58. 53,54,57 В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

    55, 56, 58 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» [↑](#footnote-ref-58)
59. 9,10,13 Общероссийский классификатор специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденный Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

    11, 12 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» [↑](#footnote-ref-59)
60. 14,15,18 Общероссийский классификатор специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденный Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

    16, 17 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» [↑](#footnote-ref-60)
61. ,Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» [↑](#footnote-ref-61)
62. ,3,5 Общероссийский классификатор специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденный Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст. [↑](#footnote-ref-62)
63. [↑](#footnote-ref-63)
64. [↑](#footnote-ref-64)
65. [↑](#footnote-ref-65)
66. ,7 Общероссийский классификатор специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденный Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст

    8 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» [↑](#footnote-ref-66)
67. 9,10 Общероссийский классификатор специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденный Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст

    8,11 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»

    \* Данной специализации нет в Перечне направлений деятельности [↑](#footnote-ref-67)
68. ,4, 6,9, 10 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» [↑](#footnote-ref-68)
69. ,3,5, 7,8, 11 Общероссийский классификатор специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденный Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

    \*Данной специализации нет в Перечне направлений деятельности [↑](#footnote-ref-69)
70. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 [↑](#footnote-ref-70)
71. В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-71)
72. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 [↑](#footnote-ref-72)
73. В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-73)
74. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 [↑](#footnote-ref-74)
75. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 [↑](#footnote-ref-75)
76. В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-76)
77. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 [↑](#footnote-ref-77)
78. В соответствии с Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199. [↑](#footnote-ref-78)