|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направления профессиональной служебной деятельности, в соответствии с которыми государственные гражданские служащие исполняют должностные обязанности** | **Специализации по направлениям профессиональной служебной деятельности, в соответствии с которыми государственные гражданские служащие исполняют должностные обязанности** | **Государственный орган, реализующий соответствующие полномочия** |
| 1. Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела | [Ведение единого государственного реестра объектов культурного наследия](#РеестроОбъектовКультурногоНаследия) | Министерство культуры Российской Федерации |
| [Информирование и информационное взаимодействие в сфере безопасности туризма](#ИТБезопасностьТуризма) | Федеральное агентство по туризму |
| [Капитальный ремонт объектов недвижимого имущества, закрепленного за подведомственными Министерству учреждениями, и реставрация объектов культурного наследия](#Реставрация) | Министерство культуры Российской Федерации |
| [Комплектование и документационное обеспечение управления](#Комплектование) | Федеральное архивное агентство |
| [Контроль в сфере объектов культурного наследия](#ОбъектыКульутрногоНаследия) | Министерство культуры Российской Федерации |
| [Контроль в сфере сохранения культурных ценностей](#КультурныеЦенности) |
| [Координация и анализ деятельности организаций культуры](#ОрганизацииКультуры) |
| [Координация проектов и мероприятий в сфере народного творчества](#НародноеТворчество) |
| [Координация творческих проектов в сфере профессионального искусства](#ТворческиеПроектыПрофИскусство) |
| [Лицензирование деятельности по сохранению объектов культурного наследия](#ЛицензированиеОбъектыКультурногоНаследия) |
| [Обеспечение сохранности и государственный учет документов](#СохранностьУчетДокументов) | Федеральное архивное агентство |
| [Организационная, научно-методическая работа](#ОргНаучноМетодРабота) |
| [Организация использования и публикации архивных документов](#ИспользованиеАрхивныхДокументов) |
| [Охрана объектов культурного наследия](#ОхранаОбъектыКультурногоНаследия) | Министерство культуры Российской Федерации |
| [Повышение качества и доступности услуг в сфере внутреннего и международного туризма](#КачествоМеждународногоТуризма) | Федеральное агентство по туризму |
| [Продвижение национальных и региональных туристских продуктов на внутреннем и мировом туристских рынках, создание положительного имиджа Российской Федерации, развитие международных связей в сфере туризма](#ПродвижениеТуристическихПродуктов) |
| [Развитие и обеспечение доступности качественного образования в сфере культуры и искусства](#ОбразованиеКультура) | Министерство культуры Российской Федерации |
| [Развитие науки в сфере культуры и искусства](#НаукаКультура) |
| [Разработка и реализация мер поддержки, направленных на сохранение культурной самобытности, развитие культуры в субъектах Российской Федерации, культурного и духовно-нравственного потенциала личности](#КультурнаяСомобытность) |
| [Реализация государственной политики в области содействия международному культурному сотрудничеству](#МеждународноеКультурноеСотрудничество) |
| [Реализация государственной политики в сфере авторского права и смежных прав, контроль и надзор](#АвторскоеПраво) |
| [Реализация государственной политики в сфере туризма](#РеализацияГосПолитикаТуризм) | Федеральное агентство по туризму |
| [Региональное развитие народных художественных промыслов](#РегиональныеПромыслы) | Министерство промышленности и торговли Российской Федерации |
| [Регулирование в сфере архивного дела](#АрхивноеДело) | Министерство культуры Российской Федерации |
| [Регулирование в сфере кинематографии](#Кинематография) |
| [Регулирование ввоза, вывоза, возвращения и экспертизы культурных ценностей](#ВвозКультурныхЦенностей) |
| [Регулирование градостроительной деятельности](#ГрадостроительнаяДеятельность) |
| [Регулирование и обеспечение деятельности библиотек](#Библиотеки) |
| [Создание условий для развития внутреннего и международного туризма](#УсловияРазвитиеТуризма) |
| [Создание условий для развития туризма](#СозданиеУсловийРазвитиеТуризма) | Федеральное агентство по туризму |
| [Сохранение, использования и популяризация объектов культурного (археологического) наследия](#СохранениеПопуляризация) | Министерство культуры Российской Федерации |
| [Управление государственным имуществом в сфере деятельности Министерства, в том числе, имуществом, закрепленным за подведомственными Министерству организациями](#УправлениеИмуществом) |
| [Управление Музейным фондом Российской Федерации](#МузейныйФонд) |
| [Формирование и ведение единого реестра туроператоров](#РеестрТуроператоров) | Федеральное агентство по туризму |
| [Формирование и реализация государственных программ и капитальных вложений](#ГосПрограммыКапВложения) | Министерство культуры Российской Федерации |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Развитие науки в сфере культуры и искусства

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство культуры Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам[[1]](#footnote-1):**  Направления подготовки: «Искусствознание», «Музыкальное искусство», «Сценические искусства и литературное творчество», «Культуроведение и социокультурные проекты», «Экономика», «Менеджмент», «Юриспруденция».    **К специалистам[[2]](#footnote-2):**  Специальности укрупненной группы специальностей:  «Искусство и культура», «Музыкальное искусство», «Сценические искусства и литературное творчество», «Экранные искусства», «Экономическая безопасность», «Юриспруденция».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов и методических документов в области образования, в том числе образования в сфере культуры и искусства, регулирующих соответствующую сферу деятельности, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.6., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.21., 0.24, 0.25., 0.27., 0.28. 0.29., 0.30., 0.33., 0.37., 0.38., 0.41., 0.42., 0.45., 0.52., 0.55., 0.56., 0.58., 0.59., 0.60., 0.68., 0.70., 0.71., 0.72., 0.74., 0.75., 0.76., 0.77., 0.78., 0.79., 0.80., 0.81., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.88., 0.89., 0.90., 1.1., 1.2., 1.3., 1.4., 1.5., 1.6., 1.7., 1.8., 1.9., 1.10., 1.11., 1.12., 1.13., 1.14., 1.15., 1.16., 1.17., 1.18., 1.19.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Обеспечение финансирования и развития образования и науки в сфере культуры и искусства»:  1.1., 1.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки разработки приоритетных направлений государственной политики в сфере науки;  Навыки организации подготовки государственного задания подведомственным научным учреждениям в сфере культуры и искусства;  Навыки координационной работы по подготовке и представлению в Высшую аттестационную комиссию составов специализированных советов по защите докторских и кандидатских диссертаций;  Навыки координационной работы по подготовке проектов государственных образовательных стандартов;  Навыки координационной работы по подготовке документов стипендиатов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;  Организация работы Комиссии по аттестации кандидатов на должности ректоров подведомственных образовательных учреждений и выборов ректоров;  Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» главной группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  Направления подготовки: «Искусствознание», «Музыкальное искусство», «Сценические искусства и литературное творчество», «Культуроведение и социокультурные проекты», «Экономика», «Менеджмент», «Юриспруденция».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей:  «Искусство и культура», «Музыкальное искусство», «Сценические искусства и литературное творчество», «Экранные искусства», «Экономическая безопасность», «Юриспруденция».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов и методических документов в области образования, в том числе образования в сфере культуры и искусства, регулирующих соответствующую сферу деятельности, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.6., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.21., 0.24, 0.25., 0.27., 0.28. 0.29., 0.30., 0.33., 0.37., 0.38., 0.41., 0.42., 0.45., 0.52., 0.55., 0.56., 0.58., 0.59., 0.60., 0.68., 0.70., 0.71., 0.72., 0.74., 0.75., 0.76., 0.77., 0.78., 0.79., 0.80., 0.81., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.88., 0.89., 0.90., 1.1., 1.2., 1.3., 1.4., 1.5., 1.6., 1.7., 1.8., 1.9., 1.10., 1.11., 1.12., 1.13., 1.14., 1.15., 1.16., 1.17., 1.18., 1.19.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Обеспечение финансирования и развития образования и науки в сфере культуры и искусства»:  1.1., 1.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки подготовки проектов государственных заданий подведомственным научным учреждениям в сфере культуры и искусства;  Навыки подготовки представлений в Высшую аттестационную комиссию составов специализированных советов по защите докторских и кандидатских диссертаций;  Навыки по разработке проектов государственных образовательных стандартов;  Навыки аналитической работы по оценке результативности деятельности подведомственных научно-исследовательских учреждений;  Навыки формирования плана приема по программам послевузовского образования (аспирантура, докторантура, ассисентура-стажировка).  Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  Направления подготовки: «Искусствознание», «Музыкальное искусство», «Сценические искусства и литературное творчество», «Культуроведение и социокультурные проекты», «Экономика», «Менеджмент», «Юриспруденция».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей:  «Искусство и культура», «Музыкальное искусство», «Сценические искусства и литературное творчество», «Экранные искусства», «Экономическая безопасность», «Юриспруденция».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов и методических документов в области образования, в том числе образования в сфере культуры и искусства, регулирующих соответствующую сферу деятельности, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.6., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.21., 0.24, 0.25., 0.27., 0.28. 0.29., 0.30., 0.33., 0.37., 0.38., 0.41., 0.42., 0.45., 0.52., 0.55., 0.56., 0.58., 0.59., 0.60., 0.68., 0.70., 0.71., 0.72., 0.74., 0.75., 0.76., 0.77., 0.78., 0.79., 0.80., 0.81., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.88., 0.89., 0.90., 1.1., 1.2., 1.3., 1.4., 1.5., 1.6., 1.7., 1.8., 1.9., 1.10., 1.11., 1.12., 1.13., 1.14., 1.15., 1.16., 1.17., 1.18., 1.19.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Обеспечение финансирования и развития образования и науки в сфере культуры и искусства»:  1.1., 1.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки составления плана приема в подведомственные образовательные учреждения граждан иностранных государств;  Навыки составления плана приема в подведомственные образовательные учреждения граждан иностранных государств;  Навыки ведения мониторингов по показателям развития отрасли в сфере науки, деятельности диссертационных советов подведомственных образовательных и научно-исследовательских учреждений.  Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К бакалаврам:**  Направления подготовки: «Искусствознание», «Музыкальное искусство», «Сценические искусства и литературное творчество», «Культуроведение и социокультурные проекты», «Экономика», «Менеджмент», «Юриспруденция».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей:  «Искусство и культура», «Музыкальное искусство», «Сценические искусства и литературное творчество», «Экранные искусства», «Экономическая безопасность», «Юриспруденция».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов и методических документов в области образования, в том числе образования в сфере культуры и искусства, регулирующих соответствующую сферу деятельности, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.21., 0.24, 1.1., 1.2., 1.3., 1.4., 1.5.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Обеспечение финансирования и развития образования и науки в сфере культуры и искусства»:  1.1., 1.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей  государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Экономика и управление», «Юриспруденция»[[3]](#footnote-3). Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов и методических документов в области образования, в том числе образования в сфере культуры и искусства, регулирующих соответствующую сферу деятельности, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.21., 0.24, 1.1., 1.2., 1.3., 1.4., 1.5.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Обеспечение финансирования и развития образования и науки в сфере культуры и искусства»:  1.1., 1.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Регулирование в сфере архивного дела

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство культуры Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «руководитель» высшей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  Направления подготовки: «Документоведение и архивоведение», «Культуроведение и социокультурные проекты».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей  специальности подготовки: «Документоведение и архивоведение», «Культуроведение и социокультурные проекты», «Документоведение и документационное обеспечение управления».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов и методических документов в области архивного дела, в том числе, документационного обеспечения управления регулирующих соответствующие сферы деятельности, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.6., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.21., 0.24, 0.25., 0.27., 0.28. 0.29., 0.30., 0.33., 0.37., 0.38., 0.41., 0.42., 0.45., 0.52., 0.55., 0.56., 0.58., 0.59., 0.60., 0.62., 0.63., 0.68., 0.70., 0.71., 0.72., 0.74., 0.75., 0.76., 0.77., 0.78., 0.79., 0.80., 0.81., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.88., 0.89., 0.90., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6., 2.7., 2.8.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Регулирование в сфере архивного дела»:  2.1., 2.2. |
| 1. **Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки формирования проектов федеральных целевых программ, других программ и проектов по вопросам архивного дела;  Навыки обеспечения методической и консультативной работы, подготовки к публикации справочно-информационной, методической, научно-исследовательской, учебной и другой литературы по вопросам архивного дела;  Навыки эффективного взаимодействия в сфере международного культурного сотрудничества по вопросам развития архивного дела и информатизации архивов;  Навыки организации и проведения российских и зарубежных совещаний, конференций, иных мероприятий.  Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» главной группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  Направления подготовки: «Документоведение и архивоведение», «Культуроведение и социокультурные проекты», «Менеджмент»  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей  специальности подготовки: «Документоведение и архивоведение», «Культуроведение и социокультурные проекты», «Документоведение и документационное обеспечение управления».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов и методических документов в области архивного дела, в том числе, документационного обеспечения управления регулирующих соответствующие сферы деятельности, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.6., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.21., 0.24, 0.25., 0.27., 0.28. 0.29., 0.30., 0.33., 0.37., 0.38., 0.41., 0.42., 0.45., 0.52., 0.55., 0.56., 0.58., 0.59., 0.60., 0.62., 0.63., 0.68., 0.70., 0.71., 0.72., 0.74., 0.75., 0.76., 0.77., 0.78., 0.79., 0.80., 0.81., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.88., 0.89., 0.90., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6., 2.7., 2.8.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  2.1., 2.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки работы с федеральными целевыми программами;  Навыки ведения методической и консультативной работы, подготовки к публикации справочно-информационной, методической, научно-исследовательской, учебной и другой литературы по вопросам архивного дела;  Навыки организации и проведения российских и зарубежных совещаний, конференций, иных мероприятий.  Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  Направления подготовки: «Документоведение и архивоведение», «Культуроведение и социокультурные проекты».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей  специальности подготовки: «Документоведение и архивоведение», «Культуроведение и социокультурные проекты», «Документоведение и документационное обеспечение управления».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов и методических документов в области архивного дела, в том числе, документационного обеспечения управления регулирующих соответствующие сферы деятельности, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.21., 0.24, 0.25., 0.27., 0.28. 0.29., 0.30., 0.33., 0.37., 0.38., 0.41., 0.42., 0.45., 0.52., 0.55., 0.56., 0.58., 0.59., 0.60., 0.62., 0.63., 0.68., 0.70., 0.71., 0.72., 0.74., 0.75., 0.76., 0.77., 0.78., 0.79., 0.80., 0.81., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.88., 0.89., 0.90., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6., 2.7., 2.8.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»  2.1., 2.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки работы по реализации федеральных целевых программ;  Навыки проведения методической и консультативной работы по вопросам архивного дела;  Навыки участия в организации и проведения российских и зарубежных совещаний, конференций, иных мероприятий.  Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К бакалаврам:**  Направления подготовки: «Документоведение и архивоведение», «Культуроведение и социокультурные проекты».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей  специальности подготовки: «Документоведение и архивоведение», «Культуроведение и социокультурные проекты», «Документоведение и документационное обеспечение управления». |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов и методических документов в области архивного дела, в том числе, документационного обеспечения управления регулирующих соответствующие сферы деятельности, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.62., 0.63., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6., 2.7., 2.8.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»  2.1., 2.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки работы по реализации федеральных целевых программ;  Навыки проведения методической и консультативной работы по вопросам архивного дела;  Навыки участия в организации и проведения российских и зарубежных совещаний, конференций, иных мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей группы должностей  государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «История и археология», «Культуроведение и социокультурные проекты». Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов и методических документов в области архивного дела, в том числе, документационного обеспечения управления регулирующих соответствующие сферы деятельности, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.62., 0.63., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6., 2.7., 2.8.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»  2.1., 2.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Регулирование и обеспечение деятельности библиотек

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство культуры Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  Направления подготовки: «Библиотечно-информационная деятельность», «Культуроведение и социокультурные проекты».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей  специальности подготовки: «Библиотечно-информационная деятельность», «Культуроведение и социокультурные проекты», «Документоведение и документационное обеспечение управления».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов и методических документов в области библиотечного дела, в том числе, документационного обеспечения управления регулирующих соответствующие сферы деятельности, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.6., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.21., 0.24, 0.25., 0.27., 0.28. 0.29., 0.30., 0.33., 0.37., 0.38., 0.41., 0.42., 0.45., 0.52., 0.55., 0.56., 0.58., 0.59., 0.60., 0.68., 0.70., 0.71., 0.72., 0.74., 0.75., 0.76., 0.77., 0.78., 0.79., 0.80., 0.81., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.88., 0.89., 0.90., 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5., 3.6., 3.7., 3.8., 3.9.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  3.1., 3.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки формирования проектов федеральных целевых программ, других программ и проектов по вопросам библиотечного дела;  Навыки координации деятельности подведомственных библиотек;  Навыки координации работ по созданию и ведению Сводного каталога библиотек Российской Федерации, созданию Национальной электронной библиотеки и других проектов, связанных с развитием системы библиотечного дела;  Навыки обеспечения методической и консультативной работы, подготовки к публикации справочно-информационной, методической, научно-исследовательской, учебной и другой литературы по вопросам библиотечного дела;  Навыки эффективного взаимодействия в сфере международного культурного сотрудничества по вопросам развития библиотечного дела и информатизации библиотек;  Навыки организации и проведения российских и зарубежных совещаний, конференций, иных мероприятий.  Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» главной группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  Направления подготовки: «Библиотечно-информационная деятельность», «Культуроведение и социокультурные проекты».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей  специальности подготовки: «Библиотечно-информационная деятельность», «Культуроведение и социокультурные проекты», «Документоведение и документационное обеспечение управления».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов и методических документов в области библиотечного дела, в том числе, документационного обеспечения управления регулирующих соответствующие сферы деятельности, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.6., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.21., 0.24, 0.25., 0.27., 0.28. 0.29., 0.30., 0.33., 0.37., 0.38., 0.41., 0.42., 0.45., 0.52., 0.55., 0.56., 0.58., 0.59., 0.60., 0.68., 0.70., 0.71., 0.72., 0.74., 0.75., 0.76., 0.77., 0.78., 0.79., 0.80., 0.81., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.88., 0.89., 0.90.,3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5., 3.6., 3.7., 3.8., 3.9.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  3.1., 3.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки работы по реализации федеральных целевых программ, других программ и проектов по вопросам библиотечного дела;  Навыки организации деятельности подведомственных библиотек;  Навыки прогнозирования, аналитической работы и оценки развития библиотечного дела;  Навыки разработки показателей и методов оценки эффективности деятельности в библиотечной сфере;  Навыки организации работ подведомственных библиотек по созданию и ведению Сводного каталога библиотек Российской Федерации, созданию Национальной электронной библиотеки и других проектов, связанных с развитием системы библиотечного дела;  Навыки оказания методической и консультативной работы;  Навыки эффективного взаимодействия в сфере международного культурного сотрудничества по вопросам развития библиотечного дела и информатизации библиотек;  Навыки организации и проведения российских и зарубежных совещаний, конференций, иных мероприятий.  Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  Направления подготовки: «Библиотечно-информационная деятельность», «Культуроведение и социокультурные проекты».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей  специальности подготовки: «Библиотечно-информационная деятельность», «Культуроведение и социокультурные проекты», «Документоведение и документационное обеспечение управления».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов и методических документов в области библиотечного дела, в том числе, документационного обеспечения управления регулирующих соответствующие сферы деятельности, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.21., 0.24, 0.25., 0.27., 0.28. 0.29., 0.30., 0.33., 0.37., 0.38., 0.41., 0.42., 0.45., 0.52., 0.55., 0.56., 0.58., 0.59., 0.60., 0.68., 0.70., 0.71., 0.72., 0.74., 0.75., 0.76., 0.77., 0.78., 0.79., 0.80., 0.81., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.88., 0.89., 0.90., 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5., 3.6., 3.7., 3.8., 3.9.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  3.1., 3.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки проведения мониторингов по показателям эффективности деятельности библиотечной отрасли;  Навыки организации и проведения российских и зарубежных совещаний, конференций, иных мероприятий.  Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К бакалаврам:**  Направления подготовки: «Библиотечно-информационная деятельность», «Культуроведение и социокультурные проекты».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей  специальности подготовки: «Библиотечно-информационная деятельность», «Культуроведение и социокультурные проекты», «Документоведение и документационное обеспечение управления».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов и методических документов в области библиотечного дела, в том числе, документационного обеспечения управления регулирующих соответствующие сферы деятельности, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5., 3.6., 3.7., 3.8., 3.9.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  3.1., 3.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки проведения мониторингов по показателям эффективности деятельности библиотечной отрасли;  Навыки организации и проведения российских и зарубежных совещаний, конференций, иных мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «История и археология», «Культуроведение и социокультурные проекты». Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов и методических документов в области библиотечного дела, в том числе, документационного обеспечения управления регулирующих соответствующие сферы деятельности, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5., 3.6., 3.7., 3.8., 3.9.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  3.1., 3.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Регулирование и обеспечение доступности качественного образования в сфере культуры и искусства

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство культуры Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  Направления подготовки: «Искусствознание», «Музыкальное искусство», «Сценические искусства и литературное творчество», «Культуроведение и социокультурные проекты».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей «Искусство и культура»: «Музыкальное искусство», «Сценические искусства и литературное творчество», «Экранные искусства», «Культуроведение и социокультурные проекты».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов и методических документов в области образования, в том числе образования в сфере культуры и искусства, регулирующих соответствующую сферу деятельности, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.6., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.21., 0.24, 0.25., 0.27., 0.28. 0.29., 0.30., 0.33., 0.37., 0.38., 0.41., 0.42., 0.45., 0.52., 0.55., 0.56., 0.58., 0.59., 0.60., 0.68., 0.70., 0.71., 0.72., 0.74., 0.75., 0.76., 0.77., 0.78., 0.79., 0.80., 0.81., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.88., 0.89., 0.90., 4.1., 4.2., 4.3., 4.4., 4.5., 4.6., 4.7., 4.8.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  4.1.,4.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки организации оперативных исследований, подготовки аналитических докладов, справок по вопросам развития системы образования в сфере культуры и искусства;  Навыки формирования проектов федеральных целевых программ, других программ и проектов по вопросам образования;  Навыки работы в экспертных, конкурсных комиссиях по вопросам образования в сфере культуры и искусства;  Навыки разработки проектов прогнозов социально-экономического развития подведомственных министерству образовательных организаций и учреждений;  Навыки разработки предложений по содержанию образовательных программ в сфере культуры и искусства.  Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» главной группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  Направления подготовки: «Искусствознание», «Музыкальное искусство», «Сценические искусства и литературное творчество», «Культуроведение и социокультурные проекты».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей «Искусство и культура»: «Музыкальное искусство», «Сценические искусства и литературное творчество», «Экранные искусства», «Культуроведение и социокультурные проекты».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов и методических документов в области образования, в том числе образования в сфере культуры и искусства, регулирующих соответствующую сферу деятельности, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.6., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.21., 0.24, 0.25., 0.27., 0.28. 0.29., 0.30., 0.33., 0.37., 0.38., 0.41., 0.42., 0.45., 0.52., 0.55., 0.56., 0.58., 0.59., 0.60., 0.68., 0.70., 0.71., 0.72., 0.74., 0.75., 0.76., 0.77., 0.78., 0.79., 0.80., 0.81., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.88., 0.89., 0.90., 4.1., 4.2., 4.3., 4.4., 4.5., 4.6., 4.7., 4.8.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  4.1.,4.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки подготовки аналитических докладов, справок по вопросам развития системы образования в сфере культуры и искусства;  Навыки разработки предложений по содержанию образовательных программ в сфере культуры и искусства;  Навыки разработки проектов срочных трудовых договоров с руководителями подведомственных министерству образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования;  Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  Направления подготовки: «Искусствознание», «Музыкальное искусство», «Сценические искусства и литературное творчество», «Культуроведение и социокультурные проекты».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей «Искусство и культура»: «Музыкальное искусство», «Сценические искусства и литературное творчество», «Экранные искусства», «Культуроведение и социокультурные проекты».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов и методических документов в области образования, в том числе образования в сфере культуры и искусства, регулирующих соответствующую сферу деятельности, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.21., 0.24, 0.25., 0.27., 0.28. 0.29., 0.30., 0.33., 0.37., 0.38., 0.41., 0.42., 0.45., 0.52., 0.55., 0.56., 0.58., 0.59., 0.60., 0.68., 0.70., 0.71., 0.72., 0.74., 0.75., 0.76., 0.77., 0.78., 0.79., 0.80., 0.81., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.88., 0.89., 0.90., 4.1., 4.2., 4.3., 4.4., 4.5., 4.6., 4.7., 4.8.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  4.1.,4.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки организации сбора и подготовки материалов и отчетов по вопросу выделения грантов Президента Российской Федерации;  Ведение базы одаренных детей в сфере культуры и искусства;  Навыки подготовки сводного реестра налоговых платежей подведомственных образовательных учреждений;  Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К бакалаврам:**  Направления подготовки: «Искусствознание», «Музыкальное искусство», «Сценические искусства и литературное творчество», «Культуроведение и социокультурные проекты».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей «Искусство и культура»: «Музыкальное искусство», «Сценические искусства и литературное творчество», «Экранные искусства», «Культуроведение и социокультурные проекты».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов и методических документов в области образования, в том числе образования в сфере культуры и искусства, регулирующих соответствующую сферу деятельности, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 4.1., 4.2., 4.3., 4.4., 4.5., 4.6., 4.7., 4.8.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  4.1.,4.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки организации сбора и подготовки материалов и отчетов по вопросу выделения грантов Президента Российской Федерации;  Ведение базы одаренных детей в сфере культуры и искусства;  Навыки подготовки сводного реестра налоговых платежей подведомственных образовательных учреждений. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Искусствознание», «Культуроведение и социокультурные проекты», «Сценические искусства и литературное творчество», «Музыкальное искусство», «Изобразительные и прикладные виды искусств». Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов и методических документов в области образования, в том числе образования в сфере культуры и искусства, регулирующих соответствующую сферу деятельности, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 4.1., 4.2., 4.3., 4.4., 4.5., 4.6., 4.7., 4.8.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  4.1.,4.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Регулирование в сфере кинематографии

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство культуры Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «руководители» высшая группа должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  Направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Экономика», «Экономика и управление», «Менеджмент», «Международные отношения», «Телевидение», «Культурология», «Искусство», «Социально-культурная деятельность», «Электроника, радиотехника и системы связи».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей  специальности «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Экономика и управление», «Культуроведение и социокультурные проекты», «Режиссура кино и телевидения», «Продюсерство», «Киноведение», «Электроника, радиотехника и системы связи».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов и методических документов в области обеспечения регулирования кинематографии, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.6., 0.8., 0.13., 0.14., 0.15., 0.16., 0.18., 0.22., 0.23., 0.24., 0.25., 0.27., 0.29., 0.30., 0.32., 0.38., 0.41., 0.42., 0.44., 0.47., 0.48., 0.49., 0.51., 0.52, 0.53., 0.55., 0.59., 0.68., 0.85., 0.92., 5.1., 5.2., 5.3., 5.4., 5.5., 5.6., 5.7., 5.8., 5.9., 5.10., 5.11., 5.12., 5.13., 5.14., 5.15., 5.16.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  5.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки организационного обеспечения кинопроизводства, кинопоказа;  Навыки разработки проектов нормативных правовых актов в сфере кинематографии;  Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» главная группа должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  Направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Экономика», «Экономика и управление», «Менеджмент», «Международные отношения», «Телевидение», «Культурология», «Искусство», «Социально-культурная деятельность», «Электроника, радиотехника и системы связи».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей  специальности «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Экономика и управление», «Культуроведение и социокультурные проекты», «Режиссура кино и телевидения», «Продюсерство», «Киноведение», «Электроника, радиотехника и системы связи».    Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов и методических документов в области обеспечения регулирования кинематографии, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.6., 0.8., 0.13., 0.14., 0.15., 0.16., 0.18., 0.22., 0.23., 0.24., 0.25., 0.27., 0.29., 0.30., 0.32., 0.38., 0.41., 0.42., 0.44., 0.47., 0.48., 0.49., 0.51., 0.52, 0.53., 0.55., 0.59., 0.68., 0.85., 0.92., 5.1., 5.2., 5.3., 5.4., 5.5., 5.6., 5.7., 5.8., 5.9., 5.10., 5.11., 5.12., 5.13., 5.14., 5.15., 5.16.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  5.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» ведущая группа должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  Направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Экономика», «Экономика и управление», «Менеджмент», «Международные отношения», «Телевидение», «Культурология», «Искусство», «Социально-культурная деятельность», «Электроника, радиотехника и системы связи».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей  специальности «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Экономика и управление», «Культуроведение и социокультурные проекты», «Режиссура кино и телевидения», «Продюсерство», «Киноведение», «Электроника, радиотехника и системы связи».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов и методических документов в области обеспечения регулирования кинематографии, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.6., 0.8., 0.13., 0.14., 0.15., 0.16., 0.18., 0.22., 0.23., 0.24., 0.25., 0.27., 0.29., 0.30., 0.32., 0.38., 0.41., 0.42., 0.44., 0.47., 0.48., 0.49., 0.51., 0.52, 0.53., 0.55., 0.59., 0.68., 0.85., 0.92., 5.1., 5.2., 5.3., 5.4., 5.5., 5.6., 5.7., 5.8., 5.9., 5.10., 5.11., 5.12., 5.13., 5.14., 5.15., 5.16.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  5.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» старшая группа должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К бакалаврам:**  Направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Экономика», «Менеджмент», «Международные отношения», «Телевидение», «Культурология», «Искусство», «Социально-культурная деятельность», «Электроника, радиотехника и системы связи».  **К магистрам:**  Направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Экономика», «Экономика и управление», «Менеджмент», «Международные отношения», «Телевидение», «Культурология», «Искусство», «Социально-культурная деятельность», «Электроника, радиотехника и системы связи».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей  специальности «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Экономика и управление», «Культуроведение и социокультурные проекты», «Режиссура кино и телевидения», «Продюсерство», «Киноведение», «Электроника, радиотехника и системы связи».    Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов и методических документов в области обеспечения регулирования кинематографии, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.13., 0.14., 0.15., 0.16., 0.18., 0.22., 0.23., 0.24., 0.25., 0.27., 0.29., 0.30., 0.32., 0.38., 0.41., 0.42., 0.44., 0.47., 0.48., 0.49., 0.51., 0.52, 0.53., 0.55., 0.59., 0.68., 0.85., 0.92., 5.1., 5.2., 5.3., 5.4., 5.5., 5.6., 5.7., 5.8., 5.9., 5.10., 5.11., 5.12., 5.13., 5.14., 5.15., 5.16.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  5.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «История и археология», «Культуроведение и социокультурные проекты», «Искусствознание», «Экранные искусства». Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов и методических документов в области обеспечения регулирования кинематографии, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.13., 0.14., 0.15., 0.16., 0.18., 0.22., 0.23., 0.24., 0.25., 0.27., 0.92., 5.1., 5.2., 5.3., 5.4., 5.5., 5.6., 5.7., 5.8., 5.9., 5.10., 5.11., 5.12., 5.13., 5.14., 5.15., 5.16.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  5.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Контроль в сфере объектов культурного наследия

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство культуры Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция»,  «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография».  **К специалистам:**  специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография».    **К бакалаврам:**  направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция»,  «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография». Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия стажа работы по соответствующему направлению деятельности (стажа государственной гражданской службы иных видов) не менее 6 лет или диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.13.., 0.15., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.22., 0.23., 0.24., 0.26., 0.30., 0.31., 0.32., 0.34., 0.36., 0.38., 0.39., 0.40., 0.42., 0.43., 0.44., 0.46., 0.47., 0.53., 0.54., 0.55., 0.56., 0.57., 0.61., 0.62., 0.63., 0.64., 0.65., 0.68., 0.69., 0.70., 0.71., 0.73., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.91., 0.92., 6.1., 6.2., 6.3., 6.4., 6.5., 6.6., 6.7., 6.8., 6.9., 6.10. В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1.,0.2.. 0.3., 0.4. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция»,  «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография».  **К специалистам:**  специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография».  **К бакалаврам:**  направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция»,  «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография». Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.13.., 0.15., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.22., 0.23., 0.24., 0.26., 0.30., 0.31., 0.32., 0.34., 0.36., 0.38., 0.39., 0.40., 0.42., 0.43., 0.44., 0.46., 0.47., 0.53., 0.54., 0.55., 0.56., 0.57., 0.61., 0.62., 0.63., 0.64., 0.65., 0.68., 0.69., 0.70., 0.71., 0.73., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.91., 0.92., 6.1., 6.2., 6.3., 6.4., 6.5., 6.6., 6.7., 6.8., 6.9., 6.10.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 0.3., 0.4. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция»,  «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография».  **К специалистам:**  специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография».  **К бакалаврам:**  направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция»,  «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография». Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.13.., 0.15., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.22., 0.23., 0.24., 0.26., 0.30., 0.31., 0.32., 0.34., 0.36., 0.38., 0.39., 0.40., 0.42., 0.43., 0.44., 0.46., 0.47., 0.53., 0.54., 0.55., 0.56., 0.57., 0.61., 0.62., 0.63., 0.64., 0.65., 0.68., 0.69., 0.70., 0.71., 0.73., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.91., 0.92., 6.1., 6.2., 6.3., 6.4., 6.5., 6.6., 6.7., 6.8., 6.9., 6.10. В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.3., 0.4. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция»,  «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография».  **К специалистам:**  специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография».  **К бакалаврам:**  направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция»,  «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография». Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.13.., 0.15., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.22., 0.23., 0.24., 0.26., 0.30., 0.31., 0.32., 0.34., 0.36., 0.38., 0.39., 0.40., 0.42., 0.43., 0.44., 0.46., 0.47., 0.53., 0.54., 0.55., 0.56., 0.57., 0.61., 0.62., 0.63., 0.64., 0.65., 0.68., 0.69., 0.70., 0.71., 0.73., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.91., 0.92., 6.1., 6.2., 6.3., 6.4., 6.5., 6.6., 6.7., 6.8., 6.9., 6.10. В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.3., 0.4. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция»,  «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография».  **К специалистам:**  специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография».  **К бакалаврам:**  направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция»,  «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография». Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.13.., 0.15., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.22., 0.23., 6.1., 6.2., 6.3., 6.4., 6.5., 6.6., 6.7., 6.8., 6.9., 6.10. В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.3., 0.4. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей**  **государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Искусствознание», «Культуроведение и социокультурные проекты», «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография». Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | 1. **Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.13.., 0.15., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.22., 0.23., 6.1., 6.2., 6.3., 6.4., 6.5., 6.6., 6.7., 6.8., 6.9., 6.10. В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.3., 0.4. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Контроль в сфере сохранения культурных ценностей

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство культуры Российской Федерации

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция»,  «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография».  **К специалистам:**  специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография».    **К бакалаврам:**  направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция»,  «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография». Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов. включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.13.., 0.15., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.22., 0.23., 0.24., 0.26., 0.30., 0.31., 0.32., 0.34., 0.36., 0.38., 0.39., 0.40., 0.42., 0.43., 0.44., 0.46., 0.47., 0.53., 0.54., 0.55., 0.56., 0.57., 0.61., 0.62., 0.63., 0.64., 0.65., 0.68., 0.69., 0.70., 0.71., 0.73., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.91., 0.92., 7.1., 7.2., 7.3., 7.4., 7.5., 7.6., 7.7., 7.8., 7.9.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 0.5. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция»,  «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография».  **К специалистам:**  специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография».  **К бакалаврам:**  направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция»,  «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография». Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.13.., 0.15., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.22., 0.23., 0.24., 0.26., 0.30., 0.31., 0.32., 0.34., 0.36., 0.38., 0.39., 0.40., 0.42., 0.43., 0.44., 0.46., 0.47., 0.53., 0.54., 0.55., 0.56., 0.57., 0.61., 0.62., 0.63., 0.64., 0.65., 0.68., 0.69., 0.70., 0.71., 0.73., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.91., 0.92., 7.1., 7.2., 7.3., 7.4., 7.5., 7.6., 7.7., 7.8., 7.9.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1.,0.2., 0.5. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция»,  «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография».  **К специалистам:**  специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография».  **К бакалаврам:**  направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция»,  «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография». Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов. включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.13.., 0.15., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.22., 0.23., 0.24., 0.26., 0.30., 0.31., 0.32., 0.34., 0.36., 0.38., 0.39., 0.40., 0.42., 0.43., 0.44., 0.46., 0.47., 0.53., 0.54., 0.55., 0.56., 0.57., 0.61., 0.62., 0.63., 0.64., 0.65., 0.68., 0.69., 0.70., 0.71., 0.73., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.91., 0.92., 7.1., 7.2., 7.3., 7.4., 7.5., 7.6., 7.7., 7.8., 7.9.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.5. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция»,  «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография».  **К специалистам:**  специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография».  **К бакалаврам:**  направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция»,  «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография». Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов. включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.13.., 0.15., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.22., 0.23., 7.1., 7.2., 7.3., 7.4., 7.5., 7.6., 7.7., 7.8., 7.9.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.5. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция»,  «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография».  **К специалистам:**  специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография».  **К бакалаврам:**  направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция»,  «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография». Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия - диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов. включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.13.., 0.15., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.22., 0.23., 7.1., 7.2., 7.3., 7.4., 7.5., 7.6., 7.7., 7.8., 7.9.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.5. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей**  **государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Искусствознание», «Культуроведение и социокультурные проекты», «История», «Искусствоведение», «Филология», «Музейное дело и охрана памятников», «Музееведение», «Архивное дело», «Библиотечное дело», «Экономика», «Бухгалтерский учет», «Градостроительство», «Архитектура», «Геодезия и картография». Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов. включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.13.., 0.15., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.22., 0.23., 7.1., 7.2., 7.3., 7.4., 7.5., 7.6., 7.7., 7.8., 7.9.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.5. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Лицензирование деятельности по сохранению объектов культурного наследия

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство культуры Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Изящные искусства», «История искусств», «Реставрация», «Искусство», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство».  **К специалистам:**  специальности «государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Строительство уникальных зданий и сооружений».  **К бакалаврам:**  направлениям подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Изящные искусства», «История искусств», «Реставрация», «Искусство», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство». Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12., 0.13.., 0.15., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.22., 0.23., 0.24., 0.26., 0.30., 0.31., 0.32., 0.34., 0.36., 0.38., 0.39., 0.40., 0.41., 0.42., 0.43., 0.44., 0.45., 0.46., 0.47.,0.48., 0.49., 0.52., 0.53., 0.54., 0.55., 0.56., 0.57., 0.59., 0.61., 0.62., 0.63., 0.64., 0.65., 0.67., 0.68., 0.69., 0.70., 0.71., 0.72., 0.73., 0.81., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.91., 0.92., 8.1., 8.2., 8.3.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 0.3., 0.4. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки команд образования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Изящные искусства», «История искусств», «Реставрация», «Искусство», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство»  **К специалистам:**  специальности «государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Строительство уникальных зданий и сооружений»  **К бакалаврам:**  направлениям подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Изящные искусства», «История искусств», «Реставрация», «Искусство», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12., 0.13.., 0.15., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.22., 0.23., 0.24., 0.26., 0.30., 0.31., 0.32., 0.34., 0.36., 0.38., 0.39., 0.40., 0.41., 0.42., 0.43., 0.44., 0.45., 0.46., 0.47.,0.48., 0.49., 0.52., 0.53., 0.54., 0.55., 0.56., 0.57., 0.59., 0.61., 0.62., 0.63., 0.64., 0.65., 0.67., 0.68., 0.69., 0.70., 0.71., 0.72., 0.73., 0.81., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.91., 0.92., 8.1., 8.2., 8.3.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 0.3., 0.4. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Изящные искусства», «История искусств», «Реставрация», «Искусство», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство»  **К специалистам:**  специальности «государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Строительство уникальных зданий и сооружений»  **К бакалаврам:**  направлениям подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Изящные искусства», «История искусств», «Реставрация», «Искусство», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.9., 0.13.., 0.15., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.22., 0.23., 0.24., 0.26., 0.30., 0.31., 0.32., 0.34., 0.36., 0.38., 0.39., 0.40., 0.41., 0.42., 0.43., 0.44., 0.45., 0.46., 0.47.,0.48., 0.49., 0.52., 0.53., 0.54., 0.55., 0.56., 0.57., 0.59., 0.61., 0.62., 0.63., 0.64., 0.65., 0.67., 0.68., 0.69., 0.70., 0.71., 0.72., 0.73., 0.81., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.91., 0.92., 8.1., 8.2., 8.3.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.3., 0.4. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Изящные искусства», «История искусств», «Реставрация», «Искусство», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство»  **К специалистам:**  специальности «государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Строительство уникальных зданий и сооружений»  **К бакалаврам:**  направлениям подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Изящные искусства», «История искусств», «Реставрация», «Искусство», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.13.., 0.15., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.22., 0.23., 0.24., 0.26., 0.30., 0.31., 0.32., 0.34., 0.36., 0.38., 0.39., 0.40., 0.41., 0.42., 0.43., 0.44., 0.45., 0.46., 0.47.,0.48., 0.49., 0.52., 0.53., 0.54., 0.55., 0.56., 0.57., 0.59., 0.61., 0.62., 0.63., 0.64., 0.65., 0.67., 0.68., 0.69., 0.70., 0.71., 0.72., 0.73., 0.81., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.91., 0.92., 8.1., 8.2., 8.3.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.3., 0.4. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К бакалаврам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция».  **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция».  **К специалистам:**  специальности «государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Управление персоналом», «Юриспруденция». Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов. включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.13.., 0.15., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.22., 0.23., 8.1., 8.2., 8.3.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.3., 0.4. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей**  **государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Архитектура и искусство», «Культура и искусство». Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов. включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.13.., 0.15., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.22., 0.23., 8.1., 8.2., 8.3.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.3., 0.4. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Охрана объектов культурного наследия

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство культуры Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Изящные искусства», «История искусств», «Реставрация», «Искусство», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство»  **К специалистам:**  специальности «государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Строительство уникальных зданий и сооружений»  **К бакалаврам:**  направлениям подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Изящные искусства», «История искусств», «Реставрация», «Искусство», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1.,0.6., 0.13., 0.15., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.23., 0.24, 0.25., 0.26., 0.27., 0.29., 0.32., 0.34., 0.82., 0.37., 0.38., 0.41., 0.42., 0.45., 0.46., 0.52., 0.55., 0.56., 0.57., 0.58., 0.59., 0.68., 0.70., 0.71., 0.72, 0.73, 0.81., 0.82., 0.83., 0.84., 0.85., 0.86., 0.87., 0.89., 0.91., 0.92., 9.1., 9.2., 9.3., 9.4., 9.5., 9.6., 9.7., 9.8., 9.10., 9.11., 9.12.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 0.3., 0.4. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Изящные искусства», «История искусств», «Реставрация», «Искусство», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство»  **К специалистам:**  специальности «государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Строительство уникальных зданий и сооружений»  **К бакалаврам:**  направлениям подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Изящные искусства», «История искусств», «Реставрация», «Искусство», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1.,0.6., 0.13., 0.15., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.23., 0.24, 0.25., 0.26., 0.27., 0.29., 0.32., 0.34., 0.82., 0.37., 0.38., 0.41., 0.42., 0.45., 0.46., 0.52., 0.55., 0.56., 0.57., 0.58., 0.59., 0.68., 0.70., 0.71., 0.72, 0.73, 0.81., 0.82., 0.83., 0.84., 0.85., 0.86., 0.87., 0.89., 0.91., 0.92., 9.1., 9.2., 9.3., 9.4., 9.5., 9.6., 9.7., 9.8., 9.10., 9.11., 9.12.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 0.3., 0.4. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Изящные искусства», «История искусств», «Реставрация», «Искусство», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство»  **К специалистам:**  специальности «государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Строительство уникальных зданий и сооружений»  **К бакалаврам:**  направлениям подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Изящные искусства», «История искусств», «Реставрация», «Искусство», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.15., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.23., 0.24, 0.25., 0.26., 0.27., 0.29., 0.32., 0.34., 0.82., 0.37., 0.38., 0.41., 0.42., 0.45., 0.46., 0.52., 0.55., 0.56., 0.57., 0.58., 0.59., 0.68., 0.70., 0.71., 0.72, 0.73, 0.81., 0.82., 0.83., 0.84., 0.85., 0.86., 0.87., 0.89., 0.91., 0.92., 9.1., 9.2., 9.3., 9.4., 9.5., 9.6., 9.7., 9.8., 9.10., 9.11., 9.12.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.3., 0.4. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Изящные искусства», «История искусств», «Реставрация», «Искусство», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство»  **К специалистам:**  специальности «государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Строительство уникальных зданий и сооружений»  **К бакалаврам:**  направлениям подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Изящные искусства», «История искусств», «Реставрация», «Искусство», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.15., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.23., 0.24, 9.1., 9.2., 9.3., 9.4., 9.5., 9.6., 9.7., 9.8., 9.10., 9.11., 9.12.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.3., 0.4. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К бакалаврам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция».  **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция».  **К специалистам:**  специальности «государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Управление персоналом», «Юриспруденция». Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия стажа работы по соответствующему направлению деятельности (стажа государственной гражданской службы иных видов) не менее 2 лет или диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 500 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов. включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.15., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.23., 0.24, 9.1., 9.2., 9.3., 9.4., 9.5.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.3., 0.4. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Архитектура и искусство», «Культура и искусство». Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов. включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.15., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.23., 0.24, 9.1., 9.2., 9.3., 9.4., 9.5.,  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.3., 0.4. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Регулирование градостроительной деятельности

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство культуры Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция». «Культурология», «Изящные искусства», «История искусств», «Реставрация», «Искусство», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство», "История", "Историко-архивоведение", "Музееведение и охрана памятников истории и культуры", "Архитектура и градостроительство".  **К специалистам:**  специальности «государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Строительство уникальных зданий и сооружений»  **К бакалаврам:**  специальности направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция». «Культурология», «Изящные искусства», «История искусств», «Реставрация», «Искусство», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство», "История", "Историко-архивоведение", "Музееведение и охрана памятников истории и культуры", "Архитектура и градостроительство". Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 0.3., 0.6., 0.7., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12., 0.13., 0.18., 0.21., 0.23., 0.29., 0.31., 0.32., 0.34., 0.36., 0.41., 0.42., 0.44., 0.45., 0.48., 0.49., 0.53., 0.54., 0.55., 0.56., 0.59., 0.60., 0.67., 0.68., 0.69., 0.71., 0.72., 0.73, 0.81., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.91., 10.1., 10.2., 10.3., 10.4., 10.5., 10.6., 10.7., 10.8., 10.10., 10.11., 10.12.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 6.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция». «Культурология», «Изящные искусства», «История искусств», «Реставрация», «Искусство», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство», "История", "Историко-архивоведение", "Музееведение и охрана памятников истории и культуры", "Архитектура и градостроительство".  **К специалистам:**  специальности «государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Строительство уникальных зданий и сооружений»  **К бакалаврам:**  специальности направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция». «Культурология», «Изящные искусства», «История искусств», «Реставрация», «Искусство», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство», "История", "Историко-архивоведение", "Музееведение и охрана памятников истории и культуры", "Архитектура и градостроительство". Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 0.3., 0.6., 0.7., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12., 0.13., 0.18., 0.21., 0.23., 0.29., 0.31., 0.32., 0.34., 0.36., 0.41., 0.42., 0.44., 0.45., 0.48., 0.49., 0.53., 0.54., 0.55., 0.56., 0.59., 0.60., 0.67., 0.68., 0.69., 0.71., 0.72., 0.73, 0.81., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.91., 10.1., 10.2., 10.3., 10.4., 10.5., 10.6., 10.7., 10.8., 10.10., 10.11., 10.12.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 6.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция». «Культурология», «Изящные искусства», «История искусств», «Реставрация», «Искусство», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство», "История", "Историко-архивоведение", "Музееведение и охрана памятников истории и культуры", "Архитектура и градостроительство".  **К специалистам:**  специальности «государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Строительство уникальных зданий и сооружений»  **К бакалаврам:**  специальности направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция». «Культурология», «Изящные искусства», «История искусств», «Реставрация», «Искусство», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство», "История", "Историко-архивоведение", "Музееведение и охрана памятников истории и культуры", "Архитектура и градостроительство". Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 0.3., 0.6., 0.7., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12., 0.13., 0.18., 0.21., 0.23., 0.29., 0.31., 0.32., 0.34., 0.36., 0.41., 0.42., 0.44., 0.45., 0.48., 0.49., 0.53., 0.54., 0.55., 0.56., 0.59., 0.60., 0.67., 0.68., 0.69., 0.71., 0.72., 0.73, 0.81., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.91., 10.1., 10.2., 10.3., 10.4., 10.5., 10.6., 10.7., 10.8., 10.10., 10.11., 10.12.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  6.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция». «Культурология», «Изящные искусства», «История искусств», «Реставрация», «Искусство», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство», "История", "Историко-архивоведение", "Музееведение и охрана памятников истории и культуры", "Архитектура и градостроительство".  **К специалистам:**  специальности «государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Строительство уникальных зданий и сооружений»  **К бакалаврам:**  специальности направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция». «Культурология», «Изящные искусства», «История искусств», «Реставрация», «Искусство», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство», "История", "Историко-архивоведение", "Музееведение и охрана памятников истории и культуры", "Архитектура и градостроительство". Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 0.3., 0.6., 0.7., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12., 0.13., 0.18., 0.21., 0.23., 0.29., 0.31., 0.32., 0.34., 0.36., 0.41., 0.42., 0.44., 0.45., 0.48., 0.49., 0.53., 0.54., 0.55., 0.56., 0.59., 0.60., 0.67., 0.68., 0.69., 0.71., 0.72., 0.73, 0.81., 0.82., 0.83., 0.85., 0.86., 0.87., 0.91., 10.1., 10.2., 10.3., 10.4., 10.5., 10.6., 10.7., 10.8., 10.10., 10.11., 10.12.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  6.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция». «Культурология», «Изящные искусства», «История искусств», «Реставрация», «Искусство», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство», "История", "Историко-архивоведение", "Музееведение и охрана памятников истории и культуры", "Архитектура и градостроительство".  **К специалистам:**  специальности «государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Культурология», «Строительство уникальных зданий и сооружений»  **К бакалаврам:**  специальности направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция». «Культурология», «Изящные искусства», «История искусств», «Реставрация», «Искусство», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство», "История", "Историко-архивоведение", "Музееведение и охрана памятников истории и культуры", "Архитектура и градостроительство". Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов. включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.9., 0.13., 0.18., 0.21., 0.23., 0.29., 0.31., 0.32., 10.1., 10.2., 10.3., 10.4., 10.5.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  6.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей**  **государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Архитектура и искусство», «Культура и искусство». Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов. включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.9., 0.13., 0.18., 0.21., 0.23., 0.29., 0.31., 0.32., 10.1., 10.2., 10.3., 10.4., 10.5.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  6.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Создание условий для развития внутреннего и международного туризма

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство культуры Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:** направления подготовки «Туризм», «Социально-культурный сервис и туризм», «Гостиничное дело», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент».  **К специалистам:** направления подготовки «Туризм», «Социально-культурный сервис и туризм», «Гостиничное дело», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент».Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.14., 0.15., 0.16., 0.23., 0.24., 0.29., 0.32., 0.35., 0.37., 0.38., 0.41., 0.42., 0.43., 0.44., 0.47., 0.48., 0.49., 0.53., 0.59., 0.68., 0.71., 0.72., 0.82., 0.84., 0.85., 0.87., 11.1., 11.2., 11.3., 11.4. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 0.1., 0.2., 7.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий;  Навыки разработки концепций, стратегий, программ, планов мероприятий по развитию внутреннего и въездного туризма.  Навыки подготовки предложений по формированию основных направлений и принципов государственной политики в сфере туризма, а также определению приоритетных направлений развития туристской отрасли.  Навыки проведения анализа практики применения законодательства Российской Федерации и подготовки предложений по совершенствованию нормативного правого регулирования в отрасли туризма. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:** направления подготовки «Туризм», «Социально-культурный сервис и туризм», «Гостиничное дело», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент».  **К специалистам:**  направления подготовки «Туризм», «Социально-культурный сервис и туризм», «Гостиничное дело», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент». Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.14., 0.15., 0.16., 0.23., 0.24., 0.29., 0.32., 0.35., 0.37., 0.38., 0.41., 0.42., 0.43., 0.44., 0.47., 0.48., 0.49., 0.53., 0.59., 0.68., 0.71., 0.72., 0.82., 0.84., 0.85., 0.87., 11.1., 11.2., 11.3., 11.4. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * Знание нормативных актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности; * 0.1., 0.2., 7.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий;  Навыки разработки концепций, стратегий, программ, планов мероприятий по развитию внутреннего и въездного туризма.  Навыки подготовки предложений по формированию основных направлений и принципов государственной политики в сфере туризма, а также определению приоритетных направлений развития туристской отрасли.  Навыки проведения анализа практики применения законодательства РФ и подготовки предложений по совершенствованию нормативного правого регулирования в отрасли туризма. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:** направления подготовки «Туризм», «Социально-культурный сервис и туризм», «Гостиничное дело», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент».  **К специалистам:**  направления подготовки «Туризм», «Социально-культурный сервис и туризм», «Гостиничное дело», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент». Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.14., 0.15., 0.16., 0.23., 0.24., 0.29., 0.32., 0.35., 0.37., 0.38., 0.41., 0.42., 0.43., 0.44., 0.47., 0.48., 0.49., 0.53., 0.59., 0.68., 0.71., 0.72., 0.82., 0.84., 0.85., 0.87., 11.1., 11.2., 11.3., 11.4. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 7.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий.Навыки документационного и технического обеспечения разработки концепций, стратегий, программ, планов мероприятий по развитию внутреннего и въездного туризма.  Навыки документационного и технического обеспечения подготовки предложений по формированию основных направлений и принципов государственной политики в сфере туризма, а также определению приоритетных направлений развития туристской отрасли.  Навыки документационного и технического обеспечения анализа практики применения законодательства РФ и подготовки предложений по совершенствованию нормативного правого регулирования в отрасли туризма. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К бакалаврам:**  направления подготовки «Туризм», «Социально-культурный сервис и туризм», «Гостиничное дело», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент».  **К магистрам:** направления подготовки «Туризм», «Социально-культурный сервис и туризм», «Гостиничное дело», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент».  **К специалистам:**  направления подготовки «Туризм», «Социально-культурный сервис и туризм», «Гостиничное дело», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент». Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.14., 0.15., 0.16., 0.23., 0.24., 0.29., 11.1., 11.2., 11.3., 11.4. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 7.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий;  Навыки документационного и технического обеспечения разработки концепций, стратегий, программ, планов мероприятий по развитию внутреннего и въездного туризма.  Навыки документационного и технического обеспечения подготовки предложений по формированию основных направлений и принципов государственной политики в сфере туризма, а также определению приоритетных направлений развития туристской отрасли.  Навыки документационного и технического обеспечения анализа практики применения законодательства Российской Федерации и подготовки предложений по совершенствованию нормативного правого регулирования в отрасли туризма. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К бакалаврам:**  направления подготовки «Туризм», «Социально-культурный сервис и туризм», «Гостиничное дело», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент».  **К магистрам:** направления подготовки «Туризм», «Социально-культурный сервис и туризм», «Гостиничное дело», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент».  **К специалистам:**  направления подготовки «Туризм», «Социально-культурный сервис и туризм», «Гостиничное дело», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент». Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.14., 0.15., 0.16., 0.23., 0.24., 0.29., 11.1., 11.2., 11.3., 11.4. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 7.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий.  Навыки документационного и технического обеспечения разработки концепций, стратегий, программ, планов мероприятий по развитию внутреннего и въездного туризма.  Навыки документационного и технического обеспечения подготовки предложений по формированию основных направлений и принципов государственной политики в сфере туризма, а также определению приоритетных направлений развития туристской отрасли.  Навыки документационного и технического обеспечения анализа практики применения законодательства РФ и подготовки предложений по совершенствованию нормативного правого регулирования в отрасли туризма. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей**  **государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Экономика и управление», «Сервис и туризм». Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.14., 0.15., 0.16., 0.23., 0.24., 0.29., 11.1., 11.2., 11.3., 11.4. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 7.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Разработка и реализация мер поддержки, направленных на сохранение культурной самобытности, развитие культуры в субъектах Российской Федерации, культурного и духовно-нравственного потенциала личности

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство культуры Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:** направления подготовки «Туризм», «Социально-культурный сервис и туризм», «Гостиничное дело», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Социология», «Зарубежное регионоведение», «Регионоведение в России», «Международные отношения», «Документоведение и архивоведение», «Искусства и гуманитарные науки», «История искусств», «Теория и история искусств», «Культурология»  **К специалистам:**  направления подготовки «Туризм», «Социально-культурный сервис и туризм», «Гостиничное дело», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Социология», «Зарубежное регионоведение», «Регионоведение в России», «Международные отношения», «Документоведение и архивоведение», «Искусства и гуманитарные науки», «История искусств», «Теория и история искусств», «Культурология» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.14., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.23., 0.32., 0.37., 0.38., 0.42., 0.44., 0.48., 0.49., 0.53., 0.54., 0.59., 0.66., 0.68., 0.69., 0.70., 0.71, 0.85., 0.87., 0.92., 12.1., 12.2., 12.3. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * Знание нормативных актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности; * 0.1., 0.2., 8.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:** направления подготовки «Туризм», «Социально-культурный сервис и туризм», «Гостиничное дело», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Социология», «Зарубежное регионоведение», «Регионоведение в России», «Международные отношения», «Документоведение и архивоведение», «Искусства и гуманитарные науки», «История искусств», «Теория и история искусств», «Культурология»  **К специалистам:**  направления подготовки «Туризм», «Социально-культурный сервис и туризм», «Гостиничное дело», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Социология», «Зарубежное регионоведение», «Регионоведение в России», «Международные отношения», «Документоведение и архивоведение», «Искусства и гуманитарные науки», «История искусств», «Теория и история искусств», «Культурология» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.14., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.23., 0.32., 0.37., 0.38., 0.42., 0.44., 0.48., 0.49., 0.53., 0.54., 0.59., 0.66., 0.68., 0.69., 0.70., 0.71, 0.85., 0.87., 0.92., 12.1., 12.2., 12.3. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 0.1., 0.2., 8.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:** направления подготовки «Туризм», «Социально-культурный сервис и туризм», «Гостиничное дело», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Социология», «Зарубежное регионоведение», «Регионоведение в России», «Международные отношения», «Документоведение и архивоведение», «Искусства и гуманитарные науки», «История искусств», «Теория и история искусств», «Культурология»  **К специалистам:**  направления подготовки «Туризм», «Социально-культурный сервис и туризм», «Гостиничное дело», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Социология», «Зарубежное регионоведение», «Регионоведение в России», «Международные отношения», «Документоведение и архивоведение», «Искусства и гуманитарные науки», «История искусств», «Теория и история искусств», «Культурология» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.14., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.23., 0.32., 0.37., 0.38., 0.42., 0.44., 0.48., 0.49., 0.53., 0.54., 0.59., 0.66., 0.68., 0.69., 0.70., 0.71, 0.85., 0.87., 0.92., 12.1., 12.2., 12.3. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 8.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К бакалаврам:**  направления подготовки «Туризм», «Социально-культурный сервис и туризм», «Гостиничное дело», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент».  **К магистрам:** направления подготовки «Туризм», «Социально-культурный сервис и туризм», «Гостиничное дело», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент».  **К специалистам:**  направления подготовки «Туризм», «Социально-культурный сервис и туризм», «Гостиничное дело», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент». Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.14., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.23., 12.1., 12.2., 12.3. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 8.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К бакалаврам:**  направления подготовки «Туризм», «Социально-культурный сервис и туризм», «Гостиничное дело», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент».  **К магистрам:** направления подготовки «Туризм», «Социально-культурный сервис и туризм», «Гостиничное дело», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент».  **К специалистам:**  направления подготовки «Туризм», «Социально-культурный сервис и туризм», «Гостиничное дело», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент». Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.14., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.23., 12.1., 12.2., 12.3. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 8.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей**  **государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Экономика и управление», «Сервис и туризм». Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.14., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.23., 12.1., 12.2., 12.3. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 8.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Создание позитивного культурного образа Российской Федерации в мировом сообществе, интеграция в мировой культурный процесс, развитие форм культурного обмена

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство культуры Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам**: направления подготовки группы «Политические науки и регионоведение»; «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Социология», «История», «Юриспруденция», «Экономика».  **К специалистам**: укрупненные группы специальностей и направлений подготовки «Гуманитарные науки», «Социальные науки», «Экономика и управление (специальность: «Государственное и муниципальное управление»). Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.23., 0.32., 0.35., 0.36., 0.37., 0.38., 0.43., 0.46., 0.47., 0.53., 0.54., 0.55., 0.57., 0.66., 0.68., 0.69., 0.70., 0.71., 0.83., 0.85., 0.87. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 9.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки группы «Политические науки и регионоведение»; «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Социология», «История», «Юриспруденция (международное право)», «Экономика».  **К специалистам:** укрупненные группы специальностей и направлений подготовки «Гуманитарные науки», «Социальные науки», «Экономика и управление (специальности: «Государственное и муниципальное управление», «Регионоведение»)», «Образование и педагогика (специальности: «Иностранный язык», «История», «Юриспруденция (международное право)». Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.23., 0.32., 0.35., 0.36., 0.37., 0.38., 0.43., 0.46., 0.47., 0.53., 0.54., 0.55., 0.57., 0.66., 0.68., 0.69., 0.70., 0.71., 0.83., 0.85., 0.87. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 9.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К магистрам: направления подготовки группы «Политические науки и регионоведение»; «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Социология», «История», «Юриспруденция», «Экономика».  К специалистам: укрупненные группы специальностей и направлений подготовки «Гуманитарные науки», «Социальные науки», «Экономика и управление (специальности: «Государственное и муниципальное управление», «Регионоведение»)», «Образование и педагогика (специальности: «Иностранный язык», «История», «Культурология», «Юриспруденция»)». |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.23., 0.32., 0.35., 0.36., 0.37., 0.38., 0.43., 0.46., 0.47., 0.53., 0.54., 0.55., 0.57., 0.66., 0.68., 0.69., 0.70., 0.71., 0.83., 0.85., 0.87. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  9.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К бакалаврам:**  направления подготовки группы «Политические науки и регионоведение»; «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Социология», «История», «Юриспруденция», «Экономика».  **К магистрам:**  направления подготовки группы «Политические науки и регионоведение»; «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Социология», «История», «Юриспруденция», «Экономика».  **К специалистам:**  укрупненные группы специальностей и направлений подготовки «Гуманитарные науки», «Социальные науки», «Экономика и управление (специальности: «Государственное и муниципальное управление», «Регионоведение»)», «Образование и педагогика (специальности: «Иностранный язык», «История», «Культурология», «Юриспруденция»)». Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.23., 0.32., 0.35., 0.36., 0.37., 0.38., 0.43., 0.46., 0.47., 0.53., 0.54., 0.55., 0.57., 0.66., 0.68., 0.69., 0.70., 0.71., 0.83., 0.85., 0.87. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  9.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К бакалаврам: направления подготовки группы «Политические науки и регионоведение»; «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Социология», «История», «Юриспруденция», «Экономика».  К магистрам: направления подготовки группы «Политические науки и регионоведение»; «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Социология», «История», «Юриспруденция», «Экономика».  К специалистам: укрупненные группы специальностей и направлений подготовки «Гуманитарные науки», «Социальные науки», «Экономика и управление (специальности: «Государственное и муниципальное управление», «Регионоведение»)», «Образование и педагогика (специальности: «Иностранный язык», «История», «Культурология», «Юриспруденция»)». |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.23., 0.32., 0.35., 0.36., 0.37., 0.38., 0.43., 0.46., 0.47., 0.53., 0.54., 0.55., 0.57., 0.66., 0.68., 0.69., 0.70., 0.71., 0.83., 0.85., 0.87. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  9.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей**  **государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Экономика и управление». Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.15. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  9.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Формирование и реализация государственных программ и капитальных вложений

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство культуры Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К магистрам: направления подготовки «Менеджмент», «Управление персоналом», «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Торговое дело», «Финансы и кредит», «Юриспруденция», «Строительство», «История».  К специалистам: специальности укрупненных групп специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Архитектура и строительство».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.29., 0.32., 0.34., 0.36., 0.41., 0.42., 0.44., 0.49., 0.53., 0.54., 0.56., 0.59., 0.66., 0.67., 0.68., 0.71., 0.72., 0.73., 0.81., 0.82., 0.85., 0.87., 0.91., 13.1., 13.2., 13.3., 13.4., 13.5., 13.6., 13.7., 13,8., 13.9., 13.10. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * Знание нормативных актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности: * 0.1., 0.2., 10.1., 10.2., 10.3., 10.4. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки, необходимые для разработки концепций и участия в формировании федеральных целевых программ и федеральных адресных инвестиционных программ в части финансирования объектов капитального строительства;  Умение обеспечивать осуществление мероприятий по техническому сопровождению и финансированию строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов капитального строительства, реставрационных работ по объектам культурного наследия и разработке проектно-сметной документации для подлежащих строительству, капитальному ремонту, реконструкции объектов капитального строительства;  Умение организовать контроль сроков выполнения работ и взаимодействие с органами технического надзора по контролю качества работ на объектах строительства, капитального ремонта, реконструкции, на объектах культурного наследия;  Умение координировать работу по проведению экспертизы проектно- сметной документации на объекты строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов капитального строительства, объекты культурного наследия. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К магистрам: направления подготовки «Менеджмент», «Управление персоналом», «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Торговое дело», «Финансы и кредит», «Юриспруденция», «Строительство».  К специалистам: специальности укрупненных групп специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Архитектура и строительство».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.29., 0.32., 0.34., 0.36., 0.41., 0.42., 0.44., 0.49., 0.53., 0.54., 0.56., 0.59., 0.66., 0.67., 0.68., 0.71., 0.72., 0.73., 0.81., 0.82., 0.85., 0.87., 0.91., 13.1., 13.2., 13.3., 13.4., 13.5., 13.6., 13.7., 13,8., 13.9., 13.10. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * Знание нормативных актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности;   0.1., 0.2., 10.1., 10.2., 10.3., 10.4. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К магистрам: направления подготовки «Менеджмент», «Управление персоналом», «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Торговое дело», «Финансы и кредит», «Юриспруденция», «Строительство».  «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Архитектура».  К специалистам: специальности укрупненных групп специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Архитектура и строительство».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.29., 0.32., 0.34., 0.36., 0.41., 0.42., 0.44., 0.49., 0.53., 0.54., 0.56., 0.59., 0.66., 0.67., 0.68., 0.71., 0.72., 0.73., 0.81., 0.82., 0.85., 0.87., 0.91., 13.1., 13.2., 13.3., 13.4., 13.5., 13.6., 13.7., 13,8., 13.9., 13.10. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * Знание нормативных актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности;   10.1., 10.2., 10.3., 10.4. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К бакалаврам: направления подготовки «Менеджмент», «Управление персоналом», «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Торговое дело», «Финансы и кредит», «Юриспруденция», «Строительство». «Документоведение и архивоведение».  К магистрам: направления подготовки «Менеджмент», «Управление персоналом», «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Торговое дело», «Финансы и кредит», «Юриспруденция», «Строительство».  К специалистам: специальности укрупненных групп специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 0.1., 0.9., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.19., 0.20., 0.2113.1., 13.2., 13.3., 13.4., 13.5., 13.6., 13.7., 13,8., 13.9., 13.10. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * Знание нормативных актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности;   10.1., 10.2., 10.3., 10.4. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К бакалаврам: направления подготовки «Менеджмент», «Управление персоналом», «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Торговое дело», «Финансы и кредит», «Юриспруденция», «Строительство». «Документоведение и архивоведение».  К магистрам: направления подготовки «Менеджмент», «Управление персоналом», «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Торговое дело», «Финансы и кредит», «Юриспруденция», «Строительство».  К специалистам: специальности укрупненных групп специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.    Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 0.1., 0.9., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.19., 0.20., 0.2113.1., 13.2., 13.3., 13.4., 13.5., 13.6., 13.7., 13,8., 13.9., 13.10. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * Знание нормативных актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности;   10.1., 10.2., 10.3., 10.4. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей**  **государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Экономика и управление». Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 0.1., 0.9., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.19., 0.20., 0.2113.1., 13.2., 13.3., 13.4., 13.5., 13.6., 13.7., 13,8., 13.9., 13.10. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * Знание нормативных актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности;   10.1., 10.2., 10.3., 10.4. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Управление государственным имуществом в сфере деятельности Министерства, в том числе, имуществом, закрепленным за подведомственными Министерству организациями

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство культуры Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К магистрам: направления подготовки «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция».  К специалистам: специальности укрупненных групп специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.29., 0.32., 0.34., 0.36., 0.41., 0.42., 0.44., 0.49., 0.53., 0.54., 0.56., 0.59., 0.66., 0.67., 0.68., 0.71., 0.72., 0.73., 0.81., 0.82., 0.85., 0.87., 0.91., 14.1., 14.2., 14.3., 14.4., 14.5., 14.6., 14.7., 14,8., 14.9., 14.9., 14.10. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * Знание нормативных актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности * 0.1., 0.2., 11.1., 11.2., 11.3., 11.4., 11.5. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К магистрам: направления подготовки «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция».  К специалистам: специальности укрупненных групп специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.29., 0.32., 0.34., 0.36., 0.41., 0.42., 0.44., 0.49., 0.53., 0.54., 0.56., 0.59., 0.66., 0.67., 0.68., 0.71., 0.72., 0.73., 0.81., 0.82., 0.85., 0.87., 0.91., 14.1., 14.2., 14.3., 14.4., 14.5., 14.6., 14.7., 14,8., 14.9., 14.9., 14.10. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * Знание нормативных актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности;   0.1., 0.2., 11.1., 11.2., 11.3., 11.4., 11.5. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К магистрам: направления подготовки «Менеджмент», «Управление персоналом», «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Торговое дело», «Финансы и кредит», «Юриспруденция», «Строительство», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Архитектура», «История».  К специалистам: специальности укрупненных групп специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция», «История», «Архитектура и строительство», «Культура и искусство», «Геодезия и землеустройство», «Образование и педагогика».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.29., 0.32., 0.34., 0.36., 0.41., 0.42., 0.44., 0.49., 0.53., 0.54., 0.56., 0.59., 0.66., 0.67., 0.68., 0.71., 0.72., 0.73., 0.81., 0.82., 0.85., 0.87., 0.91., 14.1., 14.2., 14.3., 14.4., 14.5., 14.6., 14.7., 14,8., 14.9., 14.9., 14.10. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * Знание нормативных актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности;   11.1., 11.2., 11.3., 11.4., 11.5. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К бакалаврам: направления подготовки «Менеджмент», «Управление персоналом», «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Торговое дело», «Финансы и кредит», «Юриспруденция», «Строительство», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Архитектура», «История».  К магистрам: направления подготовки «Менеджмент», «Управление персоналом», «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Торговое дело», «Финансы и кредит», «Юриспруденция», «Строительство», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Архитектура», «История».  К специалистам: специальности укрупненных групп специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция», «История», «Архитектура и строительство», «Культура и искусство», «Геодезия и землеустройство», «Образование и педагогика».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 0.1., 0.9., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 14.1., 14.2., 14.3., 14.4., 14.5., 14.6., 14.7., 14,8., 14.9., 14.9., 14.10. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * Знание нормативных актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности;   11.1., 11.2., 11.3., 11.4., 11.5. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К бакалаврам: направления подготовки «Менеджмент», «Управление персоналом», «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Торговое дело», «Финансы и кредит», «Юриспруденция», «Строительство», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Архитектура», «История».  К магистрам: направления подготовки «Менеджмент», «Управление персоналом», «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Торговое дело», «Финансы и кредит», «Юриспруденция», «Строительство», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Архитектура», «История».  К специалистам: специальности укрупненных групп специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция», «История», «Архитектура и строительство», «Культура и искусство», «Геодезия и землеустройство», «Образование и педагогика».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 0.1., 0.9., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 14.1., 14.2., 14.3., 14.4., 14.5., 14.6., 14.7., 14,8., 14.9., 14.9., 14.10. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * Знание нормативных актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности;   11.1., 11.2., 11.3., 11.4., 11.5. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей**  **государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Экономика и управление», «Юриспруденция». Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 0.1., 0.9., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 14.1., 14.2., 14.3., 14.4., 14.5., 14.6., 14.7., 14,8., 14.9., 14.9., 14.10. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * Знание нормативных актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности;   11.1., 11.2., 11.3., 11.4., 11.5. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Ведение единого государственного реестра объектов культурного наследия

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство культуры Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К магистрам: направления подготовки «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция».  К специалистам: специальности укрупненных групп специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 0.1., 0.4., 0.13., 0.18., 0.21., 0.22., 0.23., 0.28., 0.31., 0.32., 0.37., 0.39., 0.40., 0.41., 0.43., 0.46., 0.54., 0.57., 0.61., 0.64., 0.68., 0.69., 0.85., 0.87., 0.92., 15.1., 15.2., 15.3., 15.4. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * Знание нормативных актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности;   0.1., 0.2., 12.1., 12.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К магистрам: направления подготовки «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция».  К специалистам: специальности укрупненных групп специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 0.1., 0.4., 0.13., 0.18., 0.21., 0.22., 0.23., 0.28., 0.31., 0.32., 0.37., 0.39., 0.40., 0.41., 0.43., 0.46., 0.54., 0.57., 0.61., 0.64., 0.68., 0.69., 0.85., 0.87., 0.92., 15.1., 15.2., 15.3., 15.4. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * Знание нормативных актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности;   0.1., 0.2., 12.1., 12.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К магистрам: направления подготовки «Менеджмент», «Управление персоналом», «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Торговое дело», «Финансы и кредит», «Юриспруденция», «Строительство», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Архитектура», «История».  К специалистам: специальности укрупненных групп специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция», «История», «Архитектура и строительство», «Культура и искусство», «Геодезия и землеустройство», «Образование и педагогика».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 0.1., 0.4., 0.13., 0.18., 0.21., 0.22., 0.23., 0.28., 0.31., 0.32., 0.37., 0.39., 0.40., 0.41., 0.43., 0.46., 0.54., 0.57., 0.61., 0.64., 0.68., 0.69., 0.85., 0.87., 0.92., 15.1., 15.2., 15.3., 15.4. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * Знание нормативных актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности;   12.1., 12.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К бакалаврам: направления подготовки «Менеджмент», «Управление персоналом», «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Торговое дело», «Финансы и кредит», «Юриспруденция», «Строительство», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Архитектура», «История».  К магистрам: направления подготовки «Менеджмент», «Управление персоналом», «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Торговое дело», «Финансы и кредит», «Юриспруденция», «Строительство», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Архитектура», «История».  К специалистам: специальности укрупненных групп специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция», «История», «Архитектура и строительство», «Культура и искусство», «Геодезия и землеустройство», «Образование и педагогика».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 0.1., 0.4., 0.13., 0.18., 0.21., 0.22., 0.23., 0.28., 0.31., 0.32., 0.37., 0.39., 0.40., 0.41., 0.43., 0.46., 0.54., 0.57., 0.61., 0.64., 0.68., 0.69., 0.85., 0.87., 0.92., 15.1., 15.2., 15.3., 15.4. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * Знание нормативных актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности: * 12.1., 12.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К бакалаврам: направления подготовки «Менеджмент», «Управление персоналом», «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Торговое дело», «Финансы и кредит», «Юриспруденция», «Строительство», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Архитектура», «История».  К магистрам: направления подготовки «Менеджмент», «Управление персоналом», «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Торговое дело», «Финансы и кредит», «Юриспруденция», «Строительство», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Архитектура», «История».  К специалистам: специальности укрупненных групп специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция», «История», «Архитектура и строительство», «Культура и искусство», «Геодезия и землеустройство», «Образование и педагогика».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 0.1., 0.4., 0.13., 0.18., 0.21., 0.22., 0.23., 15.1., 15.2., 15.3., 15.4. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * Знание нормативных актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности;   12.1., 12.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей**  **государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Экономика и управление», «Юриспруденция». Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 0.1., 0.4., 0.13., 0.18., 0.21., 0.22., 0.23., 15.1., 15.2., 15.3., 15.4. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * Знание нормативных актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности;   12.1., 12.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Капитальный ремонт объектов недвижимого имущества, закрепленного за подведомственными Министерству учреждениями, и реставрация объектов культурного наследия

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство культуры Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К магистрам: направления подготовки «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Архитектура и строительство», «Геодезия и землеустройство».  К специалистам: специальности укрупненных групп специальностей «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Гуманитарные науки», «Архитектура и строительство», «Геодезия и землеустройство».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.29., 0.32., 0.34., 0.36., 0.41., 0.42., 0.44., 0.49., 0.53., 0.54., 0.56., 0.59., 0.66., 0.67., 0.68., 0.71., 0.72., 0.73., 0.81., 0.82., 0.85., 0.87., 0.91.,16.1., 16.2., 16.3., 16.4. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * Знание нормативных актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности; * 0.1., 0.2., 13.1., 13.2., 13.3., 13.4., 13.5., 13.6., 13.7., 13.8., 13.9. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий;  Навыки принятия участия в разработке концепций, формировании государственных программ, федеральных целевых программ в части реставрации объектов культурного наследия, находящихся в федеральной собственности;  Навыки координации работы по проведению экспертизы проектно-сметной документации на проведение капитального ремонта и реставрации на объектах. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К магистрам: направления подготовки «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Архитектура и строительство», «Геодезия и землеустройство».  К специалистам: специальности укрупненных групп специальностей «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Гуманитарные науки», «Архитектура и строительство», «Геодезия и землеустройство».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.29., 0.32., 0.34., 0.36., 0.41., 0.42., 0.44., 0.49., 0.53., 0.54., 0.56., 0.59., 0.66., 0.67., 0.68., 0.71., 0.72., 0.73., 0.81., 0.82., 0.85., 0.87., 0.91.,16.1., 16.2., 16.3., 16.4. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * Знание нормативных актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности; * 0.1., 0.2., 13.1., 13.2., 13.3., 13.4., 13.5., 13.6., 13.7., 13.8., 13.9. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий;  Навыки принятия участия в разработке концепций, формировании государственных программ, федеральных целевых программ в части реставрации объектов культурного наследия, находящихся в федеральной собственности;  Навыки координации работы по проведению экспертизы проектно-сметной документации на проведение капитального ремонта и реставрации на объектах. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К магистрам: направления подготовки «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Архитектура и строительство», «Геодезия и землеустройство».  К специалистам: специальности укрупненных групп специальностей «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Гуманитарные науки», «Строительство», «Архитектура и строительство», «Геодезия и землеустройство»  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 0.8., 0.9., 0.10., 0.11., 0.12., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.29., 0.32., 0.34., 0.36., 0.41., 0.42., 0.44., 0.49., 0.53., 0.54., 0.56., 0.59., 0.66., 0.67., 0.68., 0.71., 0.72., 0.73., 0.81., 0.82., 0.85., 0.87., 0.91.,16.1., 16.2., 16.3., 16.4. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * Знание нормативных актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности;   13.1., 13.2., 13.3., 13.4., 13.5., 13.6., 13.7., 13.8., 13.9. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К бакалаврам: направления подготовки «Менеджмент», «Управление персоналом», «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Торговое дело», «Финансы и кредит», «Юриспруденция», «Строительство». «Документоведение и архивоведение».  К магистрам: направления подготовки «Менеджмент», «Управление персоналом», «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Торговое дело», «Финансы и кредит», «Юриспруденция», «Строительство».  К специалистам: специальности укрупненных групп специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Строительство».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 0.1., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.29., 16.1., 16.2., 16.3., 16.4. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * Знание нормативных актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности;   13.1., 13.2., 13.3., 13.4., 13.5., 13.6., 13.7., 13.8., 13.9. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К бакалаврам: направления подготовки «Менеджмент», «Управление персоналом», «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Торговое дело», «Финансы и кредит», «Юриспруденция», «Строительство», «Документоведение и архивоведение».  К магистрам: направления подготовки «Менеджмент», «Управление персоналом», «Экономика и управление», «Государственное и муниципальное управление», «Торговое дело», «Финансы и кредит», «Юриспруденция», «Строительство».  К специалистам: специальности укрупненных групп специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Строительство».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 0.1., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.29., 16.1., 16.2., 16.3., 16.4. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * Знание нормативных актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности;   13.1., 13.2., 13.3., 13.4., 13.5., 13.6., 13.7., 13.8., 13.9. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей**  **государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Экономика и управление», «Техника и технологии строительства», «Юриспруденция».  Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * 0.1., 0.13, 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.29., 16.1., 16.2., 16.3., 16.4. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:   * Знание нормативных актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, прав и ответственности;   13.1., 13.2., 13.3., 13.4., 13.5., 13.6., 13.7., 13.8., 13.9. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Регулирование ввоза, вывоза, возвращения и экспертизы культурных ценностей

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство культуры Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  Направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Менедж­мент», «Управ­ление персона­лом».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей  специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Юриспруденция».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.16., 0.18., 0.21., 0.22., 0.23., 0.28., 0.31., 0.32., 0.37., 0.39., 0.40., 0.41., 0.43., 0.46., 0.57., 0.61., 0.64., 0.85., 0.87., 0.92., 17.1., 17.2., 17.3., 17.4., 17.5., 17.6., 17.7., 17.8., 17.9., 17.10., 17.11.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 14.1., 14.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» главной группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  Направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Менеджмент», «Управление персоналом».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей  специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Юриспруденция».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.16., 0.18., 0.21., 0.22., 0.23., 0.28., 0.31., 0.32., 0.37., 0.39., 0.40., 0.41., 0.43., 0.46., 0.57., 0.61., 0.64., 0.85., 0.87., 0.92., 17.1., 17.2., 17.3., 17.4., 17.5., 17.6., 17.7., 17.8., 17.9., 17.10., 17.11.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 14.1., 14.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  Направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Менедж­мент», «Управ­ление персона­лом».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей  специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Юриспруденция».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.16., 0.18., 0.21., 0.22., 0.23., 0.28., 0.31., 0.32., 0.37., 0.39., 0.40., 0.41., 0.43., 0.46., 0.57., 0.61., 0.64., 0.85., 0.87., 0.92., 17.1., 17.2., 17.3., 17.4., 17.5., 17.6., 17.7., 17.8., 17.9., 17.10., 17.11.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  Знание об основных направлениях и приоритетах государственной политики в области регулирования оборота культурных ценностей.  14.1., 14.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К бакалаврам:**  Направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Менедж­мент», «Управ­ление персона­лом».  **К магистрам:**  Направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Менедж­мент», «Управ­ление персона­лом».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей  специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Юриспруденция».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.16., 0.18., 0.21., 0.22., 0.23., 0.28., 0.31., 0.32., 0.37., 0.39., 17.1., 17.2., 17.3., 17.4., 17.5.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  Знание об основных направлениях и приоритетах государственной политики в области регулирования оборота культурных ценностей.  14.1., 14.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К бакалаврам:**  Направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Менедж­мент», «Управ­ление персона­лом».  **К магистрам:**  Направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Менедж­мент», «Управ­ление персона­лом».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей  специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Юриспруденция».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.16., 0.18., 0.21., 0.22., 0.23., 0.28., 0.31., 0.32., 0.37., 0.39., 17.1., 17.2., 17.3., 17.4., 17.5.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  Знание об основных направлениях и приоритетах государственной политики в области регулирования оборота культурных ценностей.  14.1., 14.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Экономика и управление», «Юриспруденция». Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.16., 0.18., 0.21., 0.22., 0.23., 0.28., 0.31., 0.32., 0.37., 0.39., 17.1., 17.2., 17.3., 17.4., 17.5.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  Знание об основных направлениях и приоритетах государственной политики в области регулирования оборота культурных ценностей.  14.1., 14.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Управление Музейным фондом Российской Федерации

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство культуры Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  Направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Менедж­мент», «Управ­ление персона­лом».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей  специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Юриспруденция».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.14., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.28., 0.31., 0.32., 0.42., 0.44., 0.53., 0.54., 0.61., 0.62., 0.63., 0.64., 0.65., 0.68., 0.71., 0.85., 0.87., 0.92., 18.1., 18.2., 18.3., 18.4., 18.5., 18.6., 18.7., 18.8., 18.9., 18.10., 18.11., 18.12., 18.13., 18.14., 18.15., 18.16., 18.17.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 15.1., 15.2., 15.3. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки применения основных положений теорий мотивации для повышения эффективности управления персоналом;  Навыки оперативного принятия и реализации управленческих решений, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач;  Навыки прогнозирования последствий принимаемых решений, умения анализировать и контролировать ход их выполнения, видеть перспективу, брать на себя ответственность за принятые решения и действия;  Навыки и умения анализировать, готовить предложения по устранению и разрешению причин возникающих проблем как профессионального, так и межличностного характера;  Навыки пользования современной оргтехникой и программными продуктами, редактирования документации на высоком стилистическом уровне;  Навыки квалифицированной работы с людьми по недопущению межличностных конфликтов;  Навыки эффективного планирования служебного времени;  Способность воспринимать конструктивную критику и признавать свою неправоту, проявлять гибкость и способность к компромиссам при решении проблем в конфликтных ситуациях, не допускать личностных конфликтов с сотрудниками и представителями вышестоящих органов |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» главной группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  Направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Менеджмент», «Управление персоналом».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей  специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Юриспруденция».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.14., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.28., 0.31., 0.32., 0.42., 0.44., 0.53., 0.54., 0.61., 0.62., 0.63., 0.64., 0.65., 0.68., 0.71., 0.85., 0.87., 0.92., 18.1., 18.2., 18.3., 18.4., 18.5., 18.6., 18.7., 18.8., 18.9., 18.10., 18.11., 18.12., 18.13., 18.14., 18.15., 18.16., 18.17.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 15.1., 15.2., 15.3. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  Направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Менеджмент», «Управление персоналом».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей  специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Юриспруденция».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.14., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.28., 0.31., 0.32., 0.42., 0.44., 0.53., 0.54., 0.61., 0.62., 0.63., 0.64., 0.65., 0.68., 0.71., 0.85., 0.87., 0.92., 18.1., 18.2., 18.3., 18.4., 18.5., 18.6., 18.7., 18.8., 18.9., 18.10., 18.11., 18.12., 18.13., 18.14., 18.15., 18.16., 18.17.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  15.1., 15.2., 15.3. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К бакалаврам:**  Направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Менеджмент», «Управление персоналом».  **К магистрам:**  Направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Менеджмент», «Управление персоналом».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей  специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Юриспруденция».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.14., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.28., 18.1., 18.2., 18.3., 18.4., 18.5.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  15.1., 15.2., 15.3. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К бакалаврам:**  Направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Менеджмент», «Управление персоналом».  **К магистрам:**  Направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Менеджмент», «Управление персоналом».  **К специалистам:**  Специальности укрупненной группы специальностей  специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Юриспруденция».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.14., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.28., 18.1., 18.2., 18.3., 18.4., 18.5.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  15.1., 15.2., 15.3. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Экономика и управление», «Юриспруденция», «История и археология», «Искусствознание», «Культуроведение и социокультурные проекты». Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.14., 0.16., 0.18., 0.19., 0.20., 0.21., 0.28., 18.1., 18.2., 18.3., 18.4., 18.5.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  15.1., 15.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Сохранение, использования и популяризация объектов культурного (археологического) наследия

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство культуры Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководителя» высшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «История», «Музейное дело и охрана памятников».  **К специалистам:**  специальности укрупненных групп «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Менеджмент (по отраслям)», «Менеджмент организации», «История», «Музейное дело и охрана памятников».  Иное направление подго­товки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено со­ответствие на­правлению подготовки (специальности), указанному в предыду­щих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.9., 0.10., 0.12., 0.13., 0.16., 0.18., 0.21., 0.32., 0.37., 0.39., 0.40., 0.41., 0.65., 0.68., 0.69., 0.85., 0.87., 0.92., 19.1., 19.2., 19.3., 19.4., 19.5., 19.6., 19.7., 19.8., 19.9., 19.10., 19.11.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 16.1., 16.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий;  Навыки организации и проведения археологических полевых работ, опыт работы с археологическими предметами;  Владение методологией системного анализа, методами извлечения знаний в области археологии. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менедж­мент», «Управ­ление персона­лом», «Юрис­пруденция», «История», «Музейное дело и охрана памятников».  **К специалистам:**  специальности укрупненных групп специ­альности «Государст­венное и муни­ципальное управление», «Юриспруденция», «Менеджмент (по отраслям)», «Менеджмент организации», «История», «Музейное дело и охрана памятников», «Документоведение и документационное обеспечение управления».  Иное направление подго­товки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено со­ответствие на­правлению подготовки (специальности), указанному в предыду­щих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.9., 0.10., 0.12., 0.13., 0.16., 0.18., 0.21., 0.32., 0.37., 0.39., 0.40., 0.41., 0.65., 0.68., 0.69., 0.85., 0.87., 0.92., 19.1., 19.2., 19.3., 19.4., 19.5., 19.6., 19.7., 19.8., 19.9., 19.10., 19.11.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»  0.1., 0.2., 16.1., 16.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий;  Опыт участия в археологических полевых работах;  Навыки работы с археологическими предметами. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менедж­мент», «Управ­ление персона­лом», «Юрис­пруденция», «История», «Музейное дело и охрана памятников».  **К специалистам:**  специальности укрупненных групп специ­альности «Государст­венное и муни­ципальное управление», «Менеджмент (по отраслям)», «Менеджмент организации», «История», «Музейное дело и охрана памятников», «Юриспруденция», «Документоведение и документационное обеспечение управления».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.9., 0.10., 0.12., 0.13., 0.16., 0.18., 0.21., 0.32., 0.37., 0.39., 0.40., 0.41., 0.65., 0.68., 0.69., 0.85., 0.87., 0.92., 19.1., 19.2., 19.3., 19.4., 19.5., 19.6., 19.7., 19.8., 19.9., 19.10., 19.11.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»  16.1., 16.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий.  Опыт участия в археологических полевых работах.  Навыки работы с археологическими предметами. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К бакалаврам:**  подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менедж­мент», «Управ­ление персона­лом», «Юрис­пруденция», «История», «Музейное дело и охрана памятников».  **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менедж­мент», «Управ­ление персона­лом», «Юрис­пруденция», «История», «Музейное дело и охрана памятников».  **К специалистам:**  специальности укрупненных групп «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруден­ция», «Менеджмент (по отраслям)», «Менеджмент организации», «История», «Музейное дело и охрана памятников».  Иное направление подго­товки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено со­ответствие на­правлению подготовки (специальности), указанному в предыду­щих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.9., 0.10., 0.12., 0.13., 0.16., 0.18., 0.21., 0.32., 19.1., 19.2., 19.3., 19.4., 19.5., 19.6.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  16.1., 16.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий.  Навыки организации и проведения археологических полевых работ, опыт работы с археологическими предметами. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К бакалаврам:**  подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менедж­мент», «Управ­ление персона­лом», «Юрис­пруденция», «История», «Музейное дело и охрана памятников».  **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менедж­мент», «Управ­ление персона­лом», «Юрис­пруденция», «История», «Музейное дело и охрана памятников».  **К специалистам:**  специальности укрупненных групп «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруден­ция», «Менеджмент (по отраслям)», «Менеджмент организации», «История», «Музейное дело и охрана памятников».  Иное направление подго­товки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено со­ответствие на­правлению подготовки (специальности), указанному в предыду­щих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.9., 0.10., 0.12., 0.13., 0.16., 0.18., 0.21., 0.32., 19.1., 19.2., 19.3., 19.4., 19.5., 19.6.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  16.1., 16.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий.  Навыки организации и проведения археологических полевых работ, опыт работы с археологическими предметами. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и главной групп должностей**  **государственной гражданской службы** | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Экономика и управление», «Юриспруденция», «История и археология», «Искусствознание», «Культуроведение и социокультурные проекты». Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.9., 0.10., 0.12., 0.13., 0.16., 0.18., 0.21., 0.32., 19.1., 19.2., 19.3., 19.4., 19.5., 19.6.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  16.1., 16.2. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Реализация государственной политики в области содействия международному культурному сотрудничеству

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство культуры Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам**:  направления подготовки группы «Политические науки и регионоведение»; «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Социология», «История», «Юриспруденция», «Экономика».  **К специалистам**: укрупненные группы специальностей и направлений подготовки «Гуманитарные науки», «Социальные науки», «Экономика и управление (специальность: Государственное и муниципальное управление)» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.13., 0.14., 0.16., 0.19., 0.43., 0.46., 0.57., 0.71., 0.83., 0.85., 0.87., 20.1., 20.2., 20.3., 20.4., 20.5., 20.6., 20.7., 20.8., 20.9. В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 17.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» главной группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки группы «Политические науки и регионоведение»; «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Социология», «История», «Юриспруденция (международное право)», «Экономика»  **К специалистам**:  укрупненные группы специальностей и направлений подготовки «Гуманитарные науки», «Социальные науки», «Экономика и управление (специальности: «Государственное и муниципальное управление», «Регионоведение»)», «Образование и педагогика (специальности: «Иностранный язык», «История», «Юриспруденция (международное право)» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.13., 0.14., 0.16., 0.19., 0.43., 0.46., 0.57., 0.71., 0.83., 0.85., 0.87., 20.1., 20.2., 20.3., 20.4., 20.5., 20.6., 20.7., 20.8., 20.9. В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 17.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам**:  направления подготовки группы «Политические науки и регионоведение»; «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Социология», «История», «Юриспруденция», «Экономика»  **К специалистам**:  укрупненные группы специальностей и направлений подготовки «Гуманитарные науки», «Социальные науки», «Экономика и управление (специальности: «Государственное и муниципальное управление», «Регионоведение»)», «Образование и педагогика (специальности: «Иностранный язык», «История», «Культурология», «Юриспруденция»)» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.13., 0.14., 0.16., 0.19., 0.43., 0.46., 0.57., 0.71., 0.83., 0.85., 0.87., 20.1., 20.2., 20.3., 20.4., 20.5., 20.6., 20.7., 20.8., 20.9. В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  17.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К бакалаврам:**  направления подготовки группы «Политические науки и регионоведение»; «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Социология», «История», «Юриспруденция», «Экономика»  **К магистрам**:  направления подготовки группы «Политические науки и регионоведение»; «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Социология», «История», «Юриспруденция», «Экономика»  **К специалистам**:  укрупненные группы специальностей и направлений подготовки «Гуманитарные науки», «Социальные науки», «Экономика и управление (специальности: «Государственное и муниципальное управление», «Регионоведение»)», «Образование и педагогика (специальности: «Иностранный язык», «История», «Культурология», «Юриспруденция»)» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.13., 0.14., 0.16., 0.19., 0.43., 0.46., 0.57., 0.71., 0.83., 0.85., 0.87., 20.1., 20.2., 20.3., 20.4., 20.5., 20.6., 20.7., 20.8., 20.9. В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  17.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К бакалаврам:**  направления подготовки группы «Политические науки и регионоведение»; «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Социология», «История», «Юриспруденция», «Экономика»  **К магистрам**:  направления подготовки группы «Политические науки и регионоведение»; «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Социология», «История», «Юриспруденция», «Экономика»  **К специалистам**:  укрупненные группы специальностей и направлений подготовки «Гуманитарные науки», «Социальные науки», «Экономика и управление (специальности: «Государственное и муниципальное управление», «Регионоведение»)», «Образование и педагогика (специальности: «Иностранный язык», «История», «Культурология», «Юриспруденция»)» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.13., 0.14., 0.16., 0.19., 0.43., 0.46., 0.57., 0.71., 0.83., 20.1., 20.2., 20.3., 20.4., 20.5. В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  17.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Экономика и управление», «Юриспруденция». Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.13., 0.14., 0.16., 0.19., 0.43., 0.46., 0.57., 0.71., 0.83., 20.1., 20.2., 20.3., 20.4., 20.5. В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  17.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Координация и анализ деятельности организаций культуры

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство культуры Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Экономика», «Финансы и кредит», «Менеджмент», «Театральное искусство», «Искусство», «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство»  **К специалистам:**  специальности «Государственное и муниципальное управление», «Национальная экономика», «Финансы», «Экономика и бухгалтерский учет», «Бухгалтерский учет анализ и аудит», «Статистика», «Менеджмент», «Менеджмент организации», «Музыковедение», «Театроведение». Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.4., 0.6., 0.7., 0.8., 0.13., 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.19., 0.20., 0.23., 0.24., 0.25., 0.26., 0.27., 0.28., 0.29., 0.30., 0.32., 0.38., 0.41.,0.42., 0.44., 0.47., 0.48., 0.49., 0.53., 0.58., 0.59., 0.66., 0.68., 0.70., 0.71., 0.72., 0.73., 0.81., 0.85., 0.87., 0.91., 22.1., 22.2., 22.3., 22.4., 22.5., 22.6., 22.7., 22.8., 22.9., 22.10., 22.11., 22.12., 22.13., 22.14., 22.15., 22.16., 22.17., 22.18., 22.19., 22.20., 22.21., 22.22., 22.23., 22.24., 22.25., 22.26., 22.27., 22.28., 22.29.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 18.1., 18.2., 18.3., 18.4., 18.5., 18.6., 18.7., 18.8. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий;  Навыки определения оптимальных стратегий развития организаций в сфере профессионального искусства и народного творчества, способствующих повышению эффективности их работы, качества и объема оказываемых услуг;  Навыки оценки объема и качества услуг в сфере профессионального искусства и народного творчества;  Навыки анализа показателей творческой и финансово-хозяйственной деятельности организаций в сфере профессионального искусства и народного творчества. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Экономика», «Финансы и кредит», «Менеджмент», «Театральное искусство», «Искусство», «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство»  **К специалистам:**  Специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Национальная экономика», «Финансы», «Музыковедение», «Театроведение» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.4., 0.6., 0.7., 0.8., 0.13., 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.19., 0.20., 0.23., 0.24., 0.25., 0.26., 0.27., 0.28., 0.29., 0.30., 0.32., 0.38., 0.41.,0.42., 0.44., 0.47., 0.48., 0.49., 0.53., 0.58., 0.59., 0.66., 0.68., 0.70., 0.71., 0.72., 0.73., 0.81., 0.85., 0.87., 0.91., 22.1., 22.2., 22.3., 22.4., 22.5., 22.6., 22.7., 22.8., 22.9., 22.10., 22.11., 22.12., 22.13., 22.14., 22.15., 22.16., 22.17., 22.18., 22.19., 22.20., 22.21., 22.22., 22.23., 22.24., 22.25., 22.26., 22.27., 22.28., 22.29.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 18.1., 18.2., 18.3., 18.4., 18.5., 18.6., 18.7., 18.8. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий;  Навыки определения оптимальных стратегий развития организаций в сфере профессионального искусства и народного творчества, способствующих повышению эффективности их работы, качества и объема оказываемых услуг;  Навыки оценки объема и качества услуг в сфере профессионального искусства и народного творчества;  Навыки анализа показателей творческой и финансово-хозяйственной деятельности организаций в сфере профессионального искусства и народного творчества |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Экономика», «Финансы и кредит», «Менеджмент», «Театральное искусство», «Искусство», «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство»  **К специалистам:**  «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Национальная экономика», «Финансы», «Музыковедение», «Театроведение» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.4., 0.6., 0.7., 0.8., 0.13., 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.19., 0.20., 0.23., 0.24., 0.25., 0.26., 0.27., 0.28., 0.29., 0.30., 0.32., 0.38., 0.41.,0.42., 0.44., 0.47., 0.48., 0.49., 0.53., 0.58., 0.59., 0.66., 0.68., 0.70., 0.71., 0.72., 0.73., 0.81., 0.85., 0.87., 0.91., 22.1., 22.2., 22.3., 22.4., 22.5., 22.6., 22.7., 22.8., 22.9., 22.10., 22.11., 22.12., 22.13., 22.14., 22.15., 22.16., 22.17., 22.18., 22.19., 22.20., 22.21., 22.22., 22.23., 22.24., 22.25., 22.26., 22.27., 22.28., 22.29.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  18.1., 18.2., 18.3., 18.4., 18.5., 18.6., 18.7., 18.8. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий;  Навыки определения оптимальных стратегий развития организаций в сфере профессионального искусства и народного творчества, способствующих повышению эффективности их работы, качества и объема оказываемых услуг;  Навыки оценки объема и качества услуг в сфере профессионального искусства и народного творчества;  Навыки анализа показателей творческой и финансово-хозяйственной деятельности организаций в сфере профессионального искусства и народного творчества. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К специалистам:**  Специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Национальная экономика», «Финансы», «Музыковедение», «Театроведение»  **К бакалаврам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Экономика», «Финансы и кредит», «Менеджмент», «Театральное искусство», «Искусство», «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.19., 0.20., 0.23., 0.24., 0.25., 0.26., 0.27., 0.28., 0.29., 0.30., 0.32., 0.38., 0.41.,0.42., 0.44., 0.47., 0.48., 0.49., 0.53., 0.58., 0.59., 0.66., 0.68., 0.70., 0.71., 0.72., 0.73., 0.81., 0.85., 0.87., 0.91., 22.1., 22.2., 22.3., 22.4., 22.5., 22.6., 22.7., 22.8., 22.9., 22.10.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  18.1., 18.2., 18.3., 18.4., 18.5., 18.6., 18.7., 18.8. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий.  Навыки оценки объема и качества услуг в сфере профессионального искусства и народного творчества  Навыки анализа показателей творческой и финансово-хозяйственной деятельности организаций в сфере профессионального искусства и народного творчества |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Экономика», «Финансы и кредит», «Менеджмент», «Театральное искусство», «Искусство», «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство»  **К специалистам:**  «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Национальная экономика», «Финансы», «Музыковедение», «Театроведение»  **К бакалаврам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Экономика», «Финансы и кредит», «Менеджмент», «Театральное искусство», «Искусство», «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство». Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.19., 0.20., 0.23., 0.24., 0.25., 0.26., 0.27., 0.28., 0.29., 22.1., 22.2., 22.3., 22.4., 22.5.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  18.1., 18.2., 18.3., 18.4., 18.5., 18.6., 18.7., 18.8. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий;  Навыки анализа показателей творческой и финансово-хозяйственной деятельности организаций в сфере профессионального искусства и народного творчества. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей**  **государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Экономика и управление», «Культуроведение и социокультурные проекты», «Сценические искусства и литературное творчество», «Музыкальное искусство», «Изобразительное и прикладные виды искусства» 0.1., 0.13., 0.14., 0.15., 0.16., 0.17., 0.19., 0.20., 0.23., 0.24., 0.25., 0.26., 0.27., 0.28., 0.29., 22.1., 22.2., 22.3., 22.4., 22.5. Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  18.1., 18.2., 18.3., 18.4., 18.5., 18.6., 18.7., 18.8. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Координация творческих проектов в сфере профессионального искусства

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство культуры Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Искусства и гуманитарные науки», «Изящные искусства», «История искусств», «Теория и история искусств», «Культурология», «Социально-культурная деятельность», «Режиссура театрализованных представлений и праздников», «Хореографическое искусство», «Театральное искусство», «Музыкально-инструментальное искусство», «Вокальное искусство», «Дирижирование», «Искусство», «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство» «Дизайн», «Реставрация», «Музыкальное искусство», «Изобразительное искусство».  **К специалистам:**  специальности «Актерское искусство», «Режиссура театра», «Сценография», «Искусство концертного исполнительства», «Художественное руководство симфоническим оркестром и академическим хором», «Музыкально-театральное искусство», «Музыковедение», «Композиция», «Монументально-декоративное искусство», «Живопись», «Графика», «Скульптура», «Живопись и изящные искусства», «Изобразительное искусство», «Инструментальное исполнительство», «Режиссура театра», «Режиссура театрализованных представлений и праздников», «Сценография», «Искусство хореографа», «Педагогика балета», «История и теория хореографического искусства», «Социально-культурная деятельность», «Музыковедение», «Театроведение», «История и теория изобразительного искусства», «Реставрация, консервация и хранение произведений искусства», «Скульптура», «Монументально-декоративное искусство» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.4., 0.6., 0.7., 0.8., 0.13., 0.16., 0.17., 0.19., 0.20., 0.37., 0.38., 0.53., 0.68., 0.71., 0.85., 0.87., 23.1., 23.2., 23.3., 23.4., 23.5., 23.6., 23.7., 23.8., 23.9., 23.10., 23.11., 23.12., 23.13.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  19.1., 19.2., 19.3., 19.4., 19.5., 19.6., 19.7., 19.8., 19.9., 19.10., 19.11., 19.12., 19.13., 19.14., 19.15., 19.16., 19.17., 19.18., 19.19. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий;  Навыки оценки качества услуг в сфере профессионального искусства;  Навыки рассмотрения, анализа и отбора творческих проектов с учетом их художественной ценности, актуальности, творческого своеобразия, уровня исполнительского мастерства;  Навыки организации дискуссии и взаимодействия с творческим и экспертным сообществом по вопросу конкурсного отбора творческих проектов;  Навыки разработка концепции творческого проекта;  Навыки планирования и координации творческих проектов от стадии инициирования до стадии завершения, навыки контроля условий, целей, процессов коммуникации, времени, рисков, затрат и издержек. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Искусства и гуманитарные науки», «Изящные искусства», «История искусств», «Теория и история искусств», «Культурология», «Социально-культурная деятельность», «Режиссура театрализованных представлений и праздников», «Хореографическое искусство», «Театральное искусство», «Музыкально-инструментальное искусство», «Вокальное искусство», «Дирижирование», «Искусство», «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство» «Дизайн», «Реставрация», «Музыкальное искусство», «Изобразительное искусство»  **К специалистам:**  специальности «Актерское искусство», «Режиссура театра», «Сценография», «Искусство концертного исполнительства», «Художественное руководство симфоническим оркестром и академическим хором», «Музыкально-театральное искусство», «Музыковедение», «Композиция», «Монументально-декоративное искусство», «Живопись», «Графика», «Скульптура», «Живопись и изящные искусства», «Изобразительное искусство», «Инструментальное исполнительство», «Режиссура театра», «Режиссура театрализованных представлений и праздников», «Сценография», «Искусство хореографа», «Педагогика балета», «История и теория хореографического искусства», «Социально-культурная деятельность», «Музыковедение», «Театроведение», «История и теория изобразительного искусства», «Реставрация, консервация и хранение произведений искусства», «Скульптура», «Монументально-декоративное искусство» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.4., 0.6., 0.7., 0.8., 0.13., 0.16., 0.17., 0.19., 0.20., 0.37., 0.38., 0.53., 0.68., 0.71., 0.85., 0.87., 23.1., 23.2., 23.3., 23.4., 23.5., 23.6., 23.7., 23.8., 23.9., 23.10., 23.11., 23.12., 23.13.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  19.1., 19.2., 19.3., 19.4., 19.5., 19.6., 19.7., 19.8., 19.9., 19.10., 19.11., 19.12., 19.13., 19.14., 19.15., 19.16., 19.17., 19.18., 19.19. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий;  Навыки оценки качества услуг в сфере профессионального искусства  Навыки рассмотрения, анализа и отбора творческих проектов с учетом их художественной ценности, актуальности, творческого своеобразия, уровня исполнительского мастерства  Навыки организации дискуссии и взаимодействия с творческим и экспертным сообществом по вопросу конкурсного отбора творческих проектов  Навыки разработки концепции творческого проекта  Навыки планирования и координации творческих проектов от стадии инициирования до стадии завершения, навыки контроля условий, целей, процессов коммуникации, времени, рисков, затрат и издержек |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Искусства и гуманитарные науки», «Изящные искусства», «История искусств», «Теория и история искусств», «Культурология», «Социально-культурная деятельность», «Режиссура театрализованных представлений и праздников», «Хореографическое искусство», «Театральное искусство», «Музыкально-инструментальное искусство», «Вокальное искусство», «Дирижирование», «Искусство», «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство» «Дизайн», «Реставрация», «Музыкальное искусство», «Изобразительное искусство»  **К специалистам:**  специальности «Актерское искусство», «Режиссура театра», «Сценография», «Искусство концертного исполнительства», «Художественное руководство симфоническим оркестром и академическим хором», «Музыкально-театральное искусство», «Музыковедение», «Композиция», «Монументально-декоративное искусство», «Живопись», «Графика», «Скульптура», «Живопись и изящные искусства», «Изобразительное искусство», «Инструментальное исполнительство», «Режиссура театра», «Режиссура театрализованных представлений и праздников», «Сценография», «Искусство хореографа», «Педагогика балета», «История и теория хореографического искусства», «Социально-культурная деятельность», «Музыковедение», «Театроведение», «История и теория изобразительного искусства», «Реставрация, консервация и хранение произведений искусства», «Скульптура», «Монументально-декоративное искусство» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  См. приложение.  0.1., 0.4., 0.6., 0.7., 0.8., 0.13., 0.16., 0.17., 0.19., 0.20., 0.37., 0.38., 0.53., 0.68., 0.71., 0.85., 0.87., 23.1., 23.2., 23.3., 23.4., 23.5., 23.6., 23.7., 23.8., 23.9., 23.10., 23.11., 23.12., 23.13.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  19.1., 19.2., 19.3., 19.4., 19.5., 19.6., 19.7., 19.8., 19.9., 19.10., 19.11., 19.12., 19.13., 19.14., 19.15., 19.16., 19.17., 19.18., 19.19. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий;  Навыки оценки качества услуг в сфере профессионального искусства  Навыки рассмотрения, анализа и отбора творческих проектов с учетом их художественной ценности, актуальности, творческого своеобразия, уровня исполнительского мастерства  Навыки организации дискуссии и взаимодействия с творческим и экспертным сообществом по вопросу конкурсного отбора творческих проектов  Навыки разработки концепции творческого проекта  Навыки планирования и координации творческих проектов от стадии инициирования до стадии завершения, навыки контроля условий, целей, процессов коммуникации, времени, рисков, затрат и издержек |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Искусства и гуманитарные науки», «Изящные искусства», «История искусств», «Теория и история искусств», «Культурология», «Социально-культурная деятельность», «Режиссура театрализованных представлений и праздников», «Хореографическое искусство», «Театральное искусство», «Музыкально-инструментальное искусство», «Вокальное искусство», «Дирижирование», «Искусство», «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство» «Дизайн», «Реставрация», «Музыкальное искусство», «Изобразительное искусство»  **К специалистам:**  специальности «Актерское искусство», «Режиссура театра», «Сценография», «Искусство концертного исполнительства», «Художественное руководство симфоническим оркестром и академическим хором», «Музыкально-театральное искусство», «Музыковедение», «Композиция», «Монументально-декоративное искусство», «Живопись», «Графика», «Скульптура», «Живопись и изящные искусства», «Изобразительное искусство», «Инструментальное исполнительство», «Режиссура театра», «Режиссура театрализованных представлений и праздников», «Сценография», «Искусство хореографа», «Педагогика балета», «История и теория хореографического искусства», «Социально-культурная деятельность», «Музыковедение», «Театроведение», «История и теория изобразительного искусства», «Реставрация, консервация и хранение произведений искусства», «Скульптура», «Монументально-декоративное искусство»  **К бакалаврам:**  направления подготовки «Искусства и гуманитарные науки», «Изящные искусства», «История искусств», «Теория и история искусств», «Культурология», «Социально-культурная деятельность», «Режиссура театрализованных представлений и праздников», «Хореографическое искусство», «Хореографическое исполнительство», «Цирковое искусство», «Театроведение», «Театральное искусство», «Музыкально-инструментальное искусство», «Вокальное искусство», «Дирижирование», «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство», «Дизайн», «Реставрация», «Музыкальное искусство», «Театральное искусство», «Хореографическое искусство», «Изобразительное искусство», «Социально-культурная деятельность» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.4., 0.6., 0.7., 0.8., 0.13., 0.16., 0.17., 0.19., 0.20., 0.37., 0.38., 0.53., 0.68., 0.71., 0.85., 0.87., 23.1., 23.2., 23.3., 23.4., 23.5., 23.6., 23.7., 23.8., 23.9., 23.10., 23.11., 23.12., 23.13.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  19.1., 19.2., 19.3., 19.4., 19.5., 19.6., 19.7., 19.8., 19.9., 19.10., 19.11., 19.12., 19.13., 19.14., 19.15., 19.16., 19.17., 19.18., 19.19. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий;  Навыки оценки качества услуг в сфере профессионального искусства  Навыки рассмотрения, анализа и отбора творческих проектов с учетом их художественной ценности, актуальности, творческого своеобразия, уровня исполнительского мастерства  Навыки организации дискуссии и взаимодействия с творческим и экспертным сообществом по вопросу конкурсного отбора творческих проектов  Навыки разработки концепции творческого проекта  Навыки планирования и координации творческих проектов от стадии инициирования до стадии завершения, навыки контроля условий, целей, процессов коммуникации, времени, рисков, затрат и издержек |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К бакалаврам:**  направления подготовки «Искусства и гуманитарные науки», «Изящные искусства», «История искусств», «Теория и история искусств», «Культурология», «Социально-культурная деятельность», «Режиссура театрализованных представлений и праздников», «Хореографическое искусство», «Хореографическое исполнительство», «Цирковое искусство», «Театроведение», «Театральное искусство», «Музыкально-инструментальное искусство», «Вокальное искусство», «Дирижирование», «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство», «Дизайн», «Реставрация», «Музыкальное искусство», «Театральное искусство», «Хореографическое искусство», «Изобразительное искусство», «Социально-культурная деятельность»  **К специалистам:**  специальности «Актерское искусство», «Режиссура театра», «Сценография», «Искусство концертного исполнительства», «Художественное руководство симфоническим оркестром и академическим хором», «Музыкально-театральное искусство», «Музыковедение», «Композиция», «Монументально-декоративное искусство», «Живопись», «Графика», «Скульптура», «Живопись и изящные искусства» «Изобразительное искусство», «Инструментальное исполнительство», «Режиссура театра», «Режиссура театрализованных представлений и праздников», «Сценография», «Искусство хореографа», «Педагогика балета», «История и теория хореографического искусства», «Социально-культурная деятельность», «Музыковедение», «Театроведение», «История и теория изобразительного искусства», «Реставрация, консервация и хранение произведений искусства», «Скульптура», «Монументально-декоративное искусство» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Координация творческих проектов в сфере профессионального искусства»:  0.1., 0.13., 0.16., 0.17., 0.19., 0.20., 0.37., 0.38., 0.53., 0.68., 0.71., 0.85., 0.87., 23.1., 23.2., 23.3., 23.4., 23.5.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  19.1., 19.2., 19.3., 19.4., 19.5., 19.6., 19.7., 19.8., 19.9., 19.10., 19.11., 19.12., 19.13., 19.14., 19.15., 19.16., 19.17., 19.18., 19.19. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей**  **государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Экономика и управление», «Культуроведение и социокультурные проекты», «Сценические искусства и литературное творчество», «Музыкальное искусство», «Изобразительное и прикладные виды искусства»Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.16., 0.17., 0.19., 0.20., 0.37., 0.38., 0.53., 0.68., 0.71., 0.85., 0.87., 23.1., 23.2., 23.3., 23.4., 23.5.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  19.1., 19.2., 19.3., 19.4., 19.5., 19.6., 19.7., 19.8., 19.9. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Координация проектов и мероприятий в сфере народного творчества

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство культуры Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Народная художественная культура», «Искусства и гуманитарные науки», «Изящные искусства», «История искусств», «Теория и история искусств», «Культурология», «Социально-культурная деятельность», «Режиссура театрализованных представлений и праздников», «Музыкально-инструментальное искусство», «Вокальное искусство», «Искусство народного пения», «Искусство», «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство»  **К специалистам:**  Специальности «Музыкально-театральное искусство», «Музыковедение», «Музыкальное искусство», «Инструментальное исполнительство», «Вокальное искусство», «Музыковедение», «Этномузыкология», «Режиссура театрализованных представлений и праздников», «Народное художественное творчество», «Социально-культурная деятельность» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.4., 0.6., 0.7., 0.8., 0.13., 0.16., 0.17., 0.19., 0.20., 0.37., 0.38., 0.53., 0.68., 0.71., 0.85., 0.87., 24.1., 24.2., 24.3., 24.4., 24.5.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  20.1., 20.2., 20.3., 20.4., 20.5., 20.6., 20.7., 20.8., 20.9., 20.10., 20.11., 20.12. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий;  Навыки оценки качества услуг в сфере народного творчества  Навыки рассмотрения, анализа и отбора творческих проектов с учетом их художественной ценности, творческого своеобразия, уровня исполнительского мастерства  Навыки организации дискуссии и взаимодействия с творческим и экспертным сообществом по вопросу конкурсного отбора творческих проектов  Навыки разработки концепции творческого проекта, координационно-учебного мероприятия  Навыки планирования и координации творческих проектов и мероприятий от стадии инициирования до стадии завершения, навыки контроля условий, целей, процессов коммуникации, времени, рисков, затрат и издержек |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Народная художественная культура», «Искусства и гуманитарные науки», «Изящные искусства», «История искусств», «Теория и история искусств», «Культурология», «Социально-культурная деятельность», «Режиссура театрализованных представлений и праздников», «Музыкально-инструментальное искусство», «Вокальное искусство», «Искусство народного пения», «Искусство», «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство»  **К специалистам:**  Специальности «Музыкально-театральное искусство», «Музыковедение», «Музыкальное искусство», «Инструментальное исполнительство», «Вокальное искусство», «Музыковедение», «Этномузыкология», «Режиссура театрализованных представлений и праздников», «Народное художественное творчество», «Социально-культурная деятельность» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.4., 0.6., 0.7., 0.8., 0.13., 0.16., 0.17., 0.19., 0.20., 0.37., 0.38., 0.53., 0.68., 0.71., 0.85., 0.87., 24.1., 24.2., 24.3., 24.4., 24.5.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  20.1., 20.2., 20.3., 20.4., 20.5., 20.6., 20.7., 20.8., 20.9., 20.10., 20.11., 20.12. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий;  Навыки оценки качества услуг в сфере народного творчества  Навыки рассмотрения, анализа и отбора творческих проектов с учетом их художественной ценности, творческого своеобразия, уровня исполнительского мастерства  Навыки организации дискуссии и взаимодействия с творческим и экспертным сообществом по вопросу конкурсного отбора творческих проектов  Навыки разработки концепции творческого проекта, координационно-учебного мероприятия  Навыки планирования и координации творческих проектов и мероприятий от стадии инициирования до стадии завершения, навыки контроля условий, целей, процессов коммуникации, времени, рисков, затрат и издержек |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Народная художественная культура», «Искусства и гуманитарные науки», «Изящные искусства», «История искусств», «Теория и история искусств», «Культурология», «Социально-культурная деятельность», «Режиссура театрализованных представлений и праздников», «Музыкально-инструментальное искусство», «Вокальное искусство», «Искусство народного пения», «Искусство», «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство»  **К специалистам:**  Специальности «Музыкально-театральное искусство», «Музыковедение», «Музыкальное искусство», «Инструментальное исполнительство», «Вокальное искусство», «Музыковедение», «Этномузыкология», «Режиссура театрализованных представлений и праздников», «Народное художественное творчество», «Социально-культурная деятельность» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.4., 0.6., 0.7., 0.8., 0.13., 0.16., 0.17., 0.19., 0.20., 0.37., 0.38., 0.53., 0.68., 0.71., 0.85., 0.87., 24.1., 24.2., 24.3., 24.4., 24.5.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  20.1., 20.2., 20.3., 20.4., 20.5., 20.6., 20.7., 20.8., 20.9., 20.10., 20.11., 20.12. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий;  Навыки оценки качества услуг в сфере народного творчества  Навыки рассмотрения, анализа и отбора творческих проектов с учетом их художественной ценности, творческого своеобразия, уровня исполнительского мастерства  Навыки разработки концепции творческого проекта, координационно-учебного мероприятия  Навыки планирования и координации творческих проектов и мероприятий от стадии инициирования до стадии завершения, навыки контроля условий, целей, процессов коммуникации, времени, рисков, затрат и издержек |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К бакалаврам:**  направления подготовки «Искусства и гуманитарные науки», «Изящные искусства», «История искусств», «Теория и история искусств», «Культурология», «Социально-культурная деятельность», «Режиссура театрализованных представлений и праздников», «Музыкально-инструментальное искусство», «Вокальное искусство», «Дирижирование», «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство», «Музыкальное искусство»  **К специалистам:**  Специальности «Музыкально-театральное искусство», «Музыковедение», «Музыкальное искусство», «Инструментальное исполнительство», «Вокальное искусство», «Музыковедение», «Этномузыкология», «Режиссура театрализованных представлений и праздников», «Народное художественное творчество», «Социально-культурная деятельность» Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.4., 0.6., 0.7., 0.8., 0.13., 0.16., 0.17., 0.19., 0.20., 0.37., 0.38., 0.53., 0.68., 0.71., 0.85., 0.87., 24.1., 24.2., 24.3., 24.4., 24.5.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  20.1., 20.2., 20.3., 20.4., 20.5., 20.6., 20.7., 20.8., 20.9., 20.10., 20.11., 20.12. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий;  Навыки оценки качества услуг в сфере народного творчества  Навыки рассмотрения и анализа творческих проектов с учетом их художественной ценности, творческого своеобразия, уровня исполнительского мастерства  Навыки разработки концепции творческого проекта, координационно-учебного мероприятия  Навыки планирования и координации творческих проектов и мероприятий от стадии инициирования до стадии завершения, навыки контроля условий, целей, процессов коммуникации, времени, рисков, затрат и издержек |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К бакалаврам:**  направления подготовки «Искусства и гуманитарные науки», «Изящные искусства», «История искусств», «Теория и история искусств», «Культурология», «Социально-культурная деятельность», «Режиссура театрализованных представлений и праздников», «Музыкально-инструментальное искусство», «Вокальное искусство», «Дирижирование», «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство», «Музыкальное искусство».  **К специалистам:**  Специальности «Музыкально-театральное искусство», «Музыковедение», «Музыкальное искусство», «Инструментальное исполнительство», «Вокальное искусство», «Музыковедение», «Этномузыкология», «Режиссура театрализованных представлений и праздников», «Народное художественное творчество», «Социально-культурная деятельность Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.16., 0.17., 0.19., 0.20., 0.37., 0.38., 0.53., 0.68., 0.71., 0.85., 0.87., 24.1., 24.2., 24.3., 24.4., 24.5.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  20.1., 20.2., 20.3., 20.4., 20.5., 20.6., 20.7., 20.8., 20.9., 20.10., 20.11., 20.12. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий.  Навыки рассмотрения и анализа творческих проектов с учетом их художественной ценности, творческого своеобразия, уровня исполнительского мастерства  Навыки разработки концепции творческого проекта, координационно-учебного мероприятия  Навыки планирования и координации творческих проектов и мероприятий от стадии инициирования до стадии завершения, навыки контроля условий, целей, процессов коммуникации, времени, рисков, затрат и издержек |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей**  **государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Экономика и управление», «Культуроведение и социокультурные проекты», «Сценические искусства и литературное творчество», «Музыкальное искусство», «Изобразительное и прикладные виды искусства»Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.13., 0.16., 0.17., 0.19., 0.20., 0.37., 0.38., 0.53., 0.68., 0.71., 0.85., 0.87., 24.1., 24.2., 24.3., 24.4., 24.5.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  20.1., 20.2., 20.3., 20.4., 20.5., 20.6. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Реализация государственной политики в сфере авторского права и смежных прав, контроль и надзор

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Министерство культуры Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К магистрам: направления подготовки «Юриспруденция»  К специалистам: специальность «Юриспруденция».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.13., 0.24., 0.25., 0.27., 0.28., 0.32., 0.37., 0.47., 0.53., 0.68., 0.85., 0.87., 21.1., 21.2., 21.3., 21.4., 21.5., 21.6.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 21.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий;  Навыки участия в проведении государственной аккредитации организаций, осуществляющих коллективное управление авторскими и смежными правами. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» главной группы должностей государственной гражданской службы | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К магистрам: направления подготовки «Юриспруденция»  К специалистам: специальность «Юриспруденция».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.13., 0.24., 0.25., 0.27., 0.28., 0.32., 0.37., 0.47., 0.53., 0.68., 0.85., 0.87., 21.1., 21.2., 21.3., 21.4., 21.5., 21.6.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 21.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки проектов, программ, мероприятий в сфере культуры;  Навыки прогнозирования социальных и экономических эффектов реализации проектов;  Навыки управления проектной деятельностью в сфере культуры;  Навыки анализа и учета международного и национального опыта развития творческих индустрий;  Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки оценки культурных ресурсов и динамики культурных потребностей населения для разработки предложений по совершенствованию траектории инновационного развития страны, территории, конкретного учреждения;  Навыки инновационного менеджмента с учетом особого характера творческой и креативной деятельности в сфере культуры;  Навыки формирования комплексной системы управления инновациями;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий;  Навыки участия в проведении государственной аккредитации организаций, осуществляющих коллективное управление авторскими и смежными правами. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К магистрам: «Юриспруденция».  К специалистам: специальность «Юриспруденция».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.13., 0.24., 0.25., 0.27., 0.28., 0.32., 0.37., 0.47., 0.53., 0.68., 0.85., 0.87., 21.1., 21.2., 21.3., 21.4., 21.5., 21.6.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  21.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий.навыки участия в проведении государственной аккредитации организаций, осуществляющих коллективное управление авторскими и смежными правами. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К магистрам: «Юриспруденция».  К специалистам: специальность «Юриспруденция».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.13., 0.24., 0.25., 0.27., 0.28., 0.32., 0.37., 0.47., 0.53., 0.68., 0.85., 0.87., 21.1., 21.2., 21.3., 21.4., 21.5., 21.6.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  21.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий;  Навыки участия в проведении государственной аккредитации организаций, осуществляющих коллективное управление авторскими и смежными правами. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К бакалаврам: направления подготовки «Юриспруденция».  К магистрам: направления подготовки  «Юриспруденция».  К специалистам: специальности укрупненных групп специальностей «Юриспруденция».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.13., 0.24., 0.25., 0.27., 0.28., 0.32., 0.37., 0.47., 0.53., 0.68., 0.85., 0.87., 21.1., 21.2., 21.3., 21.4., 21.5., 21.6.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  21.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий;  Навыки участия в проведении государственной аккредитации организаций, осуществляющих коллективное управление авторскими и смежными правами;  навыки участия в проведении плановых/внеплановых документарных/выездных проверок. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | К бакалаврам: направления подготовки «Юриспруденция».  К магистрам: направления подготовки «Юриспруденция».  К специалистам: специальности укрупненных групп специальностей «Юриспруденция».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома профессиональной переподготовки по соответствующей программе профессиональной подготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.13., 0.24., 0.25., 0.27., 0.28., 0.32., 0.37., 0.47., 0.53., 0.68., 0.85., 0.87., 21.1., 21.2., 21.3., 21.4., 21.5., 21.6.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  21.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки оценки деятельности коммерческих и некоммерческих предприятии (организаций), осуществляющих свою деятельность в сфере культуры;  Навыки анализа механизмов финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;  Навыки реализации различных форм государственно-частного партнерства в сфере культуры и бизнес-планирования;  Навыки формирования имиджа социокультурного учреждения и отдельного сотрудника в современных условиях социокультурных преобразований,  Навыки командообразования для реализации социокультурных проектов, программ и мероприятий;  Навыки участия в проведении государственной аккредитации организаций, осуществляющих коллективное управление авторскими и смежными правами. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей государственной гражданской службы | | |
| 1. **Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Юриспруденция»  Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:    0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.13., 21.1., 21.2., 21.3., 21.4., 21.5., 21.6.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  21.1. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, ЗНАНИЕ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМО ДЛЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ, КИНЕМАТОГРАФИИ, ТУРИЗМА И АРХИВНОГО ДЕЛА»**

**Перечень ключевых нормативных правовых актов по направлению профессиональной служебной деятельности**

**«Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**

1. Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
2. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ;
3. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ;
4. Гражданский [кодекс](consultantplus://offline/ref=5C570A2CFDA8D84A54468CD31B39DB6B97B0B8C9065BCD6C5DAA1F6A14EF43745CADDE84AE4C0A8APErAK) Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ;
5. Гражданский [кодекс](consultantplus://offline/ref=2CC9936F16084B136CC2B35749374A8ABF79BC21B3DB17A415D411A238qC1FK) Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ;
6. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ;
7. Налоговый кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ;
8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;
9. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ;
10. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ (ст.1; 3; 14; 27; 40; 56; 94; 98; 99);
11. Лесной кодекс Российской Федерации от 04 декабря 2006 г. № 200-ФЗ;
12. [Кодекс](consultantplus://offline/ref=A972AE5F44B775BB3F1E2367DEF08DC1F622BF247E5A8569E1D3FCA34BB4P9Q) Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ;
13. Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
14. Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
15. Указ Президента Российской Федерации от 01 июня 2012 г. № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы»;
16. Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2013 г. № 460 «О мерах государственной поддержки культуры и искусства»;
17. Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
18. Указ Президента Российской Федерации от 30 ноября 1992 г. № 1487 «Об особо ценных объектах культурного наследия народов Российской Федерации»;
19. Указ Президента Российской Федерации от 01 июля 1996 г. № 1010 «О мерах по усилению государственной поддержки культуры и искусства в Российской Федерации»;
20. Указ Президента Российской Федерации от 12 ноября 1993 г. № 1904 «О дополнительных мерах государственной поддержки культуры и искусства в Российской Федерации»;
21. Указ Президента РСФСР от 18 декабря 1991 г. № 294 «Об особо ценных объектах национального наследия России»;
22. Закон Российской Федерации от 15 апреля 1993 г. № 4804-I «О вывозе и ввозе культурных ценностей»;
23. Федеральный закон от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;
24. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
25. Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=2CC9936F16084B136CC2B35749374A8ABF78B225BEDB17A415D411A238CFDC48650A8EAEE1DC8D2Bq017K) от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
26. Федеральный закон от 17 июня 1996 г. № 74-ФЗ «О национально-культурной автономии»;
27. Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=2CC9936F16084B136CC2B35749374A8ABF7AB826B2D917A415D411A238qC1FK) от 22 августа 1996 г. № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации»;
28. Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=2CC9936F16084B136CC2B35749374A8ABF78B820B7DA17A415D411A238CFDC48650A8EAEE1DC8E2Aq019K) от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
29. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;
30. Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
31. Федеральный закон от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
32. Федеральный закон от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
33. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
34. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
35. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;
36. Федеральный закон от 17 ноября 1995 г. № 169-ФЗ «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации»;
37. Федеральный закон от 06 января 1999 г. № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах»;
38. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
39. Федеральный закон от 26 марта 1998 г. № 41-ФЗ «О драгоценных металлах и драгоценных камнях»;
40. Федеральный закон от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии»;
41. Федеральный закон от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
42. Федеральный закон от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (основные положения);
43. Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
44. Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=DB5E73E8FA3011C393674CA248E750B4092292687C219E3B7EEAC0BA112872E52A56F80C13B5D0A7R0XAH) от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
45. Федеральный закон от 08 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
46. Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=EE3A6E42B81DF97139876CE61F7AA968344C227C55681118E88BD5AFD0535B5F5E4E2Bj3O) от 15 апреля 1998 г. № 64-ФЗ «О культурных ценностях, перемещенных в Союз ССР в результате Второй мировой войны и находящихся на территории Российской Федерации»;
47. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
48. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
49. Федеральный закон от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
50. Федеральный закон от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования»;
51. Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;
52. Федеральный закон от 07 июля 2013 г. № 187-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам защиты интеллектуальных прав в информационно-телекоммуникационных сетях»;
53. Постановление Правительства Российской Федерации от 20 июля 2011 г. № 590 «О Министерстве культуры Российской Федерации»;
54. Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=A972AE5F44B775BB3F1E2367DEF08DC1F622BF277C588569E1D3FCA34B49C15EDD80180135665F21B9PCQ) от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;
55. Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 583 "Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных" (вместе с "Правилами отнесения информации к общедоступной информации, размещаемой государственными органами и органами местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных", "Правилами определения периодичности размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, сроков ее обновления, обеспечивающих своевременность реализации и защиты пользователями своих прав и законных интересов, а также иных требований к размещению указанной информации в форме открытых данных", "Правилами обязательного размещения органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления общедоступной информации о деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, созданной указанными органами или поступившей к ним при осуществлении полномочий по предметам ведения Российской Федерации и полномочий Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации или органам местного самоуправления, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных");
56. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
57. [Постановление](consultantplus://offline/ref=EE3A6E42B81DF97139876CE61F7AA9683245207E56664C12E0D2D9ADD75C04485907BD2Fj9O) Правительства Российской Федерации от 11марта 2001 г. № 174 «О мерах по реализации Федерального закона «О культурных ценностях, перемещенных в Союз ССР в результате Второй мировой войны и находящихся на территории Российской Федерации»;
58. Постановление Правительства Российской Федерации от 29 октября 2002 г. № 781 «О списках работ, профессий, должностей, специальностей и учреждений, с учётом которых досрочно назначается трудовая пенсия по старости в соответствии со статьёй 27 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;
59. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 539 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений»;
60. Постановление Правительства Российской Федерации от 2 сентября 2010 г. № 671 «О порядке формирования государственного задания в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (вместе с «Положением о формировании государственного задания в отношении федеральных бюджетных и казенных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания»);
61. Постановление Правительства Российской Федерации от 12.февраля 1998 г. № 179 «Об утверждении положений о Музейном фонде Российской Федерации, о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации, о лицензировании деятельности музеев в Российской Федерации»;
62. Постановление Правительства Российской Федерации от 07 апреля 2004 г. № 177 «Вопросы Федерального архивного агентства»;
63. Постановление Правительства Российской Федерации от 17 июня 2004 г. № 290 «О Федеральном архивном агентстве»;
64. Постановление Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2001 г. № 322 «Об утверждении Положения о проведении экспертизы и контроля за вывозом культурных ценностей»;
65. Постановление Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2012 г. № 349 «О лицензировании деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации»;
66. Постановление Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2004 г. № 712 «О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей федеральных государственных организаций культуры»;
67. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2008 г. № 324 «Об утверждении Правил принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты государственной собственности Российской Федерации, не включенные в федеральные целевые программы»;
68. Постановление Правительства РФ от 25 августа 2012 г. № 851 «О порядке раскрытия федеральными органами исполнительной власти информации о подготовке проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения»;
69. Постановление Правительства РФ от 15 июля 2009 г. № 569 «Об утверждении Положения о государственной историко-культурной экспертизе»;
70. Постановление Правительства Российской Федерации от 20 февраля 2014 г. № 126 «О внесении изменений в Положение о Министерстве культуры Российской Федерации»;
71. Постановление Правительства Российской Федерации от 3 марта 2012 г. № 186 «О федеральной целевой программе «Культура России (2012 – 2018 годы)»;
72. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 539 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменения»;
73. Постановление Правительства Российской Федерации от 14 октября 2010 г. №834 «Об особенностях списания федерального имущества»;
74. Постановление Правительства Российской Федерации от 1 октября 2002 № 724 г. «О продолжительности ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, предоставляемого педагогическим работникам»;
75. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2003 г. № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»;
76. Постановление Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1139 «О порядке присвоения учёных званий»;
77. Постановление Правительства Российской Федерации от 06 апреля 1995 г. № 309 «Об учреждении специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации для аспирантов и студентов государственных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования»;
78. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения учёных степеней»;
79. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
80. Постановление Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
81. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения» (вместе с «Положением об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального бюджетного учреждения», «Положением об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального казенного учреждения»)»;
82. Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 11 августа 2010 г. № 313 «О порядке формирования органами прокуратуры ежегодного сводного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
83. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 2517-р «Об утверждении плана основных мероприятий по проведению в 2014 году в Российской Федерации Года культуры»;
84. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 13 июля 2007 г. № 923-р «Изменения, которые вносятся в социальные нормативы и нормы, одобренные распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.07.1996 № 1063-р»;
85. Приказ Минюста России от 4 мая 2007 г. № 88 «Об утверждении Разъяснений о применении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации»;
86. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 19 марта 2012 г. № 210 «Об утверждении Положения об управлении реализацией федеральной целевой программы «Культура России (2012 2018 годы)»;
87. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 10 декабря 2012 г. № 1513 «Об организации работы в Министерстве культуры Российской Федерации при размещение государственных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг»;
88. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
89. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01 июля 2013 г. №65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»;
90. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 1259 «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание образовательными, научно-исследовательскими и иными учреждениями в сфере культуры, имеющими лицензию на право ведения образовательной деятельности, подведомственными министерству культуры Российской Федерации, государственных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание их имущества»;
91. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 10 сентября 2010 г. № 586 «Об утверждении Порядка предварительного согласования совершения подведомственным Министерству культуры Российской Федерации федеральным бюджетным учреждением крупных сделок»;
92. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 20 декабря 2011 г. № 1204 «Об утверждении Административного регламента исполнения Министерством культуры Российской Федерации государственной функции по осуществлению государственного контроля и надзора за состоянием Музейного фонда Российской Федерации, за деятельностью негосударственных музеев, хранением и использованием отнесенных к культурному наследию народов Российской Федерации библиотечных фондов и кинофонда, за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации, за соблюдением законодательства Российской Федерации в отношении культурных ценностей, перемещенных в Союз ССР в результате Второй мировой войны и находящихся на территории Российской Федерации, а также за сохранностью перемещенных культурных ценностей и их учетом».
93. **Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Развитие науки в сфере культуры и искусства» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
94. Федеральный закон от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
95. Федеральный закон от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменении в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
96. Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
97. Постановление Правительства Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 888 «О подготовке и распространении, в том числе опубликовании, ежегодного государственного доклада о состоянии культуры в Российской Федерации» (вместе с «Положением о подготовке и распространении, в том числе опубликовании, ежегодного государственного доклада о состоянии культуры в Российской Федерации»);
98. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества»;
99. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 09 июля 2010 г. № 391 «Об утверждении перечня государственных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями, подведомственными Минкультуры России, применяемого для формирования государственного задания»;
100. Приказ Министерства культуры Российской Федерации 03 октября 2011 г. № 956 «Об утверждении Перечня документов, необходимых для принятия решения о списании федерального имущества, в том числе недвижимого (включая объекты незавершенного строительства) и особо ценного движимого имущества, закрепленного за подведомственными Минкультуры России организациями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления»;
101. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 03 октября 2011 г. № 957 «О Порядке согласования Министерством культуры Российской Федерации акта о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), а также особо ценного движимого имущества, закрепленного за подведомственными Минкультуры России организациями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления»;
102. Приказ Министерства культуры Российской Федерации   
     от 23 ноября 2011 г. № 1082 «Об определении видов и Перечней особо ценного движимого имущества федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Российской Федерации»;
103. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 03 мая 2012 г. № 464 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из федерального бюджета государственным бюджетным учреждениям, находящимся в ведении Министерства культуры Российской Федерации, субсидий на цели, не связанные с выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)»;
104. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 26 февраля 2014 г. № 338 «Об утверждении организационно-финансового плана федеральной целевой программы «Культура России (2012 2018 годы) на 2014 год»;
105. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 839 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год»;
106. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
107. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2014 г. № 233 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
108. Соглашение о гуманитарном сотрудничестве государств-участников СНГ от 26 августа 2005 года;
109. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 09 декабря 2013 г. № 2040 «Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя образовательной организации, подведомственной Министерству культуры Российской Федерации»;
110. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 412 «Об утверждении состава Аттестационной комиссии Министерства культуры Российской Федерации по проведению аттестации кандидатов (кандидата) на должность руководителя образовательной организации и действующих руководителей образовательных организаций, подведомственных Министерству культуры Российской Федерации»;
111. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 413 «Об утверждении графика заседаний Аттестационной комиссии Министерства культуры Российской Федерации по проведению аттестации кандидатов (кандидата) на должность руководителя образовательной организации и действующих руководителей образовательных организаций, подведомственных Министерству культуры Российской Федерации»;
112. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 19 августа 2013 г. № 1191 «Об утверждении образца и описания диплома об окончании ассистентуры-стажировки и приложения к нему».
113. **Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Регулирование в сфере архивного дела» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
114. Постановление Правительства Российской Федерации от 05 июля 2001 г. № 504 «Об общероссийском мониторинге состояния и использования памятников истории и культуры, предметов Музейного фонда Российской Федерации, документов библиотечных фондов, Архивного фонда Российской Федерации, а также кинофонда»;
115. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 05 марта 2012 г. № 144 «Об утверждении Административного регламента исполнения Министерством культуры Российской Федерации государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве и смежных правах»;
116. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 19 марта 2012 г. № 210 «Об утверждении Положения об оправлении реализацией федеральной целевой программы «Культура России (2012 2018 годы)»;
117. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 14 марта 2012 г. № 178 «Об утверждении Порядка представления отчета о расходах бюджетов субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета на осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации полномочий Российской Федерации по государственной охране объектов культурного наследия федерального значения»;
118. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 3 мая 2011 г. № 429 «Об утверждении порядков отнесения документов к книжным памятникам, регистрации книжных памятников, ведения реестра книжных памятников»;
119. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 25 августа 2010 г. № 558 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения»;
120. Приказ Минкультуры Российской Федерации от 23 декабря 2011 г. № 1224 «Об утверждении Административного регламента исполнения Министерством культуры Российской Федерации государственной функции по осуществлению государственного контроля и надзора за деятельностью аккредитованных государством организаций, осуществляющих коллективное управление авторскими и смежными правами»;
121. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 03 июня 2013 г. № 635 «Об утверждении Порядка использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах».
122. **Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Регулирование и обеспечение деятельности библиотек» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
123. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
124. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 июля 2001 г. № 504 «Об общероссийском мониторинге состояния и использования памятников истории и культуры, предметов Музейного фонда Российской Федерации, документов библиотечных фондов, Архивного фонда Российской Федерации, а также кинофонда»;
125. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 5 марта 2012 г. № 144 «Об утверждении Административного регламента исполнения Министерством культуры Российской Федерации государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве и смежных правах»;
126. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 19 марта 2012 г. № 210 «Об утверждении Положения об оправлении реализацией федеральной целевой программы «Культура России (2012 2018 годы)»;
127. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 14 марта 2012 г. № 178 «Об утверждении Порядка представления отчета о расходах бюджетов субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета на осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации полномочий Российской Федерации по государственной охране объектов культурного наследия федерального значения»;
128. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 03 мая 2011 г. № 429 «Об утверждении порядков отнесения документов к книжным памятникам, регистрации книжных памятников, ведения реестра книжных памятников»;
129. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 29 сентября 2009 г. № 675 «Об утверждении перечней библиотечно-информационных организаций, получающих обязательный федеральный экземпляр документов» (с изменениями от 8 февраля 2010 г.);
130. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 893 «Об утверждении Порядка размещения знака информационной продукции и (или) текстового предупреждения об ограничении ее распространения среди детей перед началом демонстрации фильма при кино- и видеообслуживании»;
131. Приказ Минкультуры Российской Федерации от 23 декабря 2011 г. № 1224 «Об утверждении Административного регламента исполнения Министерством культуры Российской Федерации государственной функции по осуществлению государственного контроля и надзора за деятельностью аккредитованных государством организаций, осуществляющих коллективное управление авторскими и смежными правами».
132. **Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Развитие и обеспечение доступности качественного образования в сфере культуры и искусства» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
133. Постановление Правительства Российской Федерации от 06 апреля 1995 г. № 309 «Об учреждении специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации для аспирантов и студентов государственных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования»;
134. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
135. Постановление Правительства Российской Федерации от 08 октября 2013 г. № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
136. Постановление Правительства Российской Федерации от 03 июня 2013 г. № 467 «О мерах по осуществлению перехода к нормативно-подушевому финансированию имеющих государственных аккредитацию образовательных программ высшего профессионального образования»;
137. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
138. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 30 апреля 2014 г. № 760 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание государственных услуг и нормативных затрат на содержание имущества федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство культуры Российской Федерации»;
139. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1950 «Об утверждении порядка отбора лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования»;
140. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств».
141. **Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Регулирование в сфере кинематографии» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
142. Федеральный закон от 01 июня 2005 г. № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации»;
143. Постановление Правительства РФ от 28 апреля 1993 г. № 396 «О регистрации кино- и видеофильмов и регулировании их публичной демонстрации» (вместе с «Положением о регистрации кино- и видеофильмов», «Правилами оформления и выдачи прокатных удостоверений на кино- и видеофильмы»);
144. Постановление Правительства РФ от 30 декабря 2011 г. № 1251 «Об утверждении [Правил](consultantplus://offline/ref=CA3E14EF75A4EF5836496E00BCE17823DCB20910014009D156C9D1D7707966FD4873894F83E8C3BDb7uBH) предоставления из федерального бюджета субсидий организациям, осуществляющим деятельность по производству анимационных фильмов»;
145. Постановление Правительства РФ от 25 декабря 2012 г. № 1397 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета на поддержку кинематографии»;
146. Постановление Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2009 года № 1215 «О **Федеральном фонде социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии»;**
147. **Постановление** Правительства Российской Федерации **от 27 октября 2012 г. № 1106 «О внесении изменений в состав попечительского совета Федерального фонда социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии»;**
148. **Постановление** Правительства Российской Федерации **от 22 февраля 2012 г. № 150 «Об утверждении** [устав](consultantplus://offline/ref=27A4EB350A1C3BCCC42F2494C40A32E305A33B1E5C56A9D60E0CDBA9CFB7EDADD597F763658D8B4600d7H)а федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный фонд кинофильмов Российской Федерации».
149. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 20 июля 2012 г. № 787 «Об утверждении Административного регламента Министерства культуры Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче прокатных удостоверений на фильмы, созданные в Российской Федерации или приобретенные за рубежом для проката на ее территории, и по ведению Государственного регистра фильмов»;
150. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 04 сентября 2014 г. № 1520 «О внесении изменений в Административный регламент Министерства культуры Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче прокатных удостоверений на фильмы, созданные в Российской Федерации или приобретенные за рубежом для проката на ее территории, и по ведению государственного регистра фильмов, утвержденный приказом Минкультуры России от 20 июля 2012 года № 787»;
151. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 20 апреля 2012 г. № 356 «Об утверждении Административного регламента Министерства культуры Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче удостоверений национального фильма»;
152. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 08 февраля 2013 г. № 115 «Об организации работы по предоставлению субсидий организациям кинематографии на производство национальных фильмов;
153. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 08 февраля 2013 г. № 114 «Об организации работы по предоставлению субсидий организациям кинематографии»;
154. Приказ Министерства культуры Российской Федерации «О составе Единых комиссий Министерства культуры Российской Федерации по осуществлению закупок на создание игровых национальных фильмов для федеральных нужд» от 14.02.2014 № 2604 на 3-х листах;
155. Приказ Министерства культуры Российской Федерации «О составе Единых комиссий Министерства культуры Российской Федерации по осуществлению закупок на создание неигровых национальных фильмов для федеральных нужд» от 04.07.2014 № 1180 на 2-х листах;
156. Приказ Министерства культуры Российской Федерации «О составе Единых комиссий Министерства культуры Российской Федерации по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для федеральных нужд в установленной сфере деятельности Департамента кинематографии» от 29.01.2014 № 107 на 3-х листах;
157. Приказ Минкультуры России «О внесении изменений в состав Единых комиссий Министерства культуры Российской Федерации по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для федеральных нужд в установленной сфере деятельности Департамента кинематографии, утвержденный приказом Минкультуры России от 29 января 2014 № 107» от 11.04.2014 № 658 на 3-х листах;
158. **Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Контроль в сфере объектов культурного наследия» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
159. Конвенция об охране всемирного культурного и природного наследия от 16 ноября 1972 года;
160. Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=A972AE5F44B775BB3F1E2367DEF08DC1F627BF20745D8569E1D3FCA34BB4P9Q) от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
161. [Постановление](consultantplus://offline/ref=A972AE5F44B775BB3F1E2367DEF08DC1F627BE23755A8569E1D3FCA34B49C15EDD80180135665F27B9P8Q) Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2009 г. № 1204 «Об утверждении Положения о государственном контроле в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации»;
162. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2008 г. № 315 «Об утверждении Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации»;
163. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 05 мая 2012 г. № 474 «Об утверждении Порядка проведения аттестации специалистов в области сохранения объектов культурного наследия (за исключением спасательных археологических полевых работ), в области реставрации иных культурных ценностей»;
164. Приказ Роскомнадзора от 24 августа 2012 г. № 824 «Об утверждении Порядка аккредитации экспертов и экспертных организаций на право проведения экспертизы информационной продукции»;
165. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 08 августа 2012 г. № 840 «Об утверждении Административного регламента исполнения Министерством культуры Российской Федерации государственной функции по контролю и надзору за сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия»;
166. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 08 августа 2012 г. № 841 «Об утверждении Административного регламента исполнения Министерством культуры Российской Федерации государственной функции по осуществлению государственного контроля и надзора за выполнением условий охранных обязательств при приватизации объектов культурного наследия федерального значения, охранных обязательств собственников объектов культурного наследия федерального значения и пользователей этими объектами»;
167. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 06 июля 2010 г. № 383 «Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральной службой по надзору за соблюдением законодательства в области охраны культурного наследия государственной функции по осуществлению контроля и надзора за полнотой и качеством осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации переданных полномочий по сохранению, использованию, популяризации объектов культурного наследия, находящихся в федеральной собственности, и государственной охране объектов культурного наследия федерального значения, а также нормативно-правовым регулированием, осуществляемым органами государственной власти субъекта Российской Федерации по вопросам переданных полномочий по сохранению, использованию, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия»;
168. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 05 мая 2012 г. № 474 «Об утверждении порядка проведения аттестации специалистов в области сохранения объектов культурного наследия (за исключение спасательных археологических полевых работ), в области реставрации иных культурных ценностей».
169. **Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Контроль в сфере сохранения культурных ценностей» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
170. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
171. Федеральный закон от 01 июня 2005 г. № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации»;
172. Федеральный закон от 23 февраля 2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;
173. [Постановление](consultantplus://offline/ref=2CC9936F16084B136CC2B35749374A8ABD7EB928B7D14AAE1D8D1DA0q31FK) Правительства Российской Федерации от 05 июля 2001 г. № 504 «Об общероссийском мониторинге состояния и использования памятников истории и культуры, предметов Музейного фонда Российской Федерации, документов библиотечных фондов, Архивного фонда Российской Федерации, а также кинофонда»;
174. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 октября 2010 г. № 837 «О функционировании единой федеральной автоматизированной информационной системы сведений о показе фильмов в кинозалах» (вместе с «Правилами функционирования единой федеральной автоматизированной информационной системы сведений о показе фильмов в кинозалах», «Условиями предоставления информации, содержащейся в единой федеральной автоматизированной информационной системе сведений о показе фильмов в кинозалах»);
175. Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 27 марта 2009 г. № 93 «О реализации Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
176. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 893 «Об утверждении Порядка размещения знака информационной продукции и (или) текстового предупреждения об ограничении ее распространения среди детей перед началом демонстрации фильма при кино- и видеообслуживании»;
177. Приказ Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 29 августа 2012 г. № 217 «Об утверждении порядка проведения экспертизы информационной продукции в целях обеспечения информационной безопасности детей»;
178. Приказ Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации России от 16 июня 2014 г. № 161 «Об утверждении требований к административным и организационным мерам, техническим и программно-аппаратным средствам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию».
179. **Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Лицензирование деятельности по сохранению объектов культурного наследия» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
180. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 5 мая 2012 г. № 474 «Об утверждении Порядка проведения аттестации специалистов в области сохранения объектов культурного наследия (за исключением спасательных археологических полевых работ), в области реставрации иных культурных ценностей»;
181. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 06 мая 2013 г. № 460 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Министерством культуры Российской Федерации государственной услуги "Лицензирование деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации»;
182. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 10 августа 2012 г. № 865 «Об утверждении Административного регламента по исполнению Министерством культуры Российской Федерации государственной функции по осуществлению государственного контроля и надзора за соблюдением лицензиатами лицензионных требований при осуществлении деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации».
183. **Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Охрана объектов культурного наследия» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
184. Постановление Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2009 г. № 689 «Об утверждении Правил аккредитации граждан и организаций, привлекаемых органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля к проведению мероприятий по контролю»;
185. Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014 г. № 636 «Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю»;
186. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации»;
187. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;
188. Постановление Правительства Российской Федерации от 24ноября 2009 г. № 953 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти»;
189. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 29 июля 2013 г. № 1054 «Об утверждении Положения о территориальном органе Министерства культуры Российской Федерации»;
190. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 28 июня 2012 г. № 683 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством культуры Российской Федерации государственной услуги по выдаче разрешения и задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения» (в редакции приказа Минкультуры России от 24 июля 2013 г. № 1040);
191. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 13 мая 2013 г. № 491 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством культуры Российской Федерации государственной услуги по согласованию проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения»
192. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 22 ноября 2013 г. № 1942 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по согласованию проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия»;
193. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 30 июля 2012 г. № 811 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче задания и разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия» (в редакции приказа Минкультуры России от 24 июля 2013 г. № 1041);
194. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 13 февраля 2014 г. № 237 «Об утверждении Порядка приемки работ по сохранению объекта культурного наследия»;
195. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 563 «Об утверждении Положения о порядке аттестации экспертов по проведению государственной историко-культурной экспертизы».
196. **Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Регулирование градостроительной деятельности» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
197. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2008 г. № 315 «Об утверждении Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;
198. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. № 1095 «Об утверждении требований к определению границ территории исторического поселения»;
199. Приказ Министерства культуры Российской Федерации № 418, Министерства регионального развития Российской Федерации № 339 от 29 июля 2010 г. «Об утверждении перечня исторических поселений»;
200. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 31 июля 2013 г. № 1062 «Об утверждении Положения о порядке согласования проектов планировки территорий и проектов межевания территорий, подготовленных применительно к территориям исторических поселений федерального значения»;
201. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 31 июля 2013 г. № 1063 «Об утверждении Положения о порядке согласования проектов правил землепользования и застройки, подготовленных применительно к территориям исторических поселений федерального значения»;
202. Приказ Министерства культуры Российской федерации от 27 марта 2014 г. № 534 «Об утверждении Порядка включения населенного пункта в перечень исторических поселений федерального значения, утверждения его предмета охраны и границ территории»;
203. Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 27 февраля 2012 г. № 69 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования муниципальных образований».
204. **Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Создание условий для развития внутреннего и международного туризма» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
205. Гражданский кодекс Российской Федерации часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ, часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ. часть третья от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ и часть четвертая от 18 декабря 2006 г. № 230-Ф3,
206. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 мая 2014 г. № 941-р «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2020 года»;
207. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2014 г. № 2246-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2020 года»;
208. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 1 августа 2012 г. № 820 «Об утверждении Положения о Департаменте туризма и региональной политики Министерства культуры Российской Федерации».
209. **Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Разработка и реализация мер поддержки, направленных на сохранение культурной самобытности, развитие культуры в субъектах Российской Федерации, культурного и духовно-нравственного потенциала личности» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
210. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 мая 2014 г. № 941-р «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2020 года»;
211. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2014 г. № 2246-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2020 года»;
212. [Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 01 февраля 2012 г. № 820 «Об утверждении Положения о Департаменте туризма и региональной политики Министерства культуры Российской Федерации»](http://www.mkrf.ru/dokumenty/order/detail.php?ID=250935).
213. **Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Формирование и реализация государственных программ и капитальных вложений» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
214. Постановление Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2010 г. № 716 «Об утверждении Правил формирования и реализации федеральной адресной инвестиционной программы»;
215. Постановление Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 13 «Об утверждении правил осуществления капитальных вложений в объекты государственной собственности Российской Федерации за счет средств федерального бюджета»;
216. Постановление Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 14 «Об утверждении правил принятия решений о предоставлении субсидии из федерального бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Российской Федерации и приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Российской Федерации»;
217. Постановление Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 15 «Об утверждении правил принятия решения о предоставлении получателю средств федерального бюджета права заключать соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Российской Федерации на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств на предоставление указанных субсидий»;
218. Постановление Правительства Российской Федерации от 2 августа 2010 г. № 588 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации»;
219. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р «Об утверждении концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года»;
220. Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 20 ноября 2013 г. № 690 «Об утверждении методических указаний по разработке и реализации государственных программ Российской Федерации»;
221. Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 2 апреля 2014 г. № 199 «Об утверждении формы паспорта инвестиционного проекта, представляемого для проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета, направляемых на капитальные вложения, и внесении изменений в отдельные акты Минэкономразвития России»;
222. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 23 ноября 2011 г. № 159н «Об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи федерального бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств федерального бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета»;
223. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 137н «О порядке представления главными распорядителями средств федерального бюджета обоснований бюджетных ассигнований».
224. **Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Управление государственным имуществом в сфере деятельности Министерства, в том числе, имуществом, закрепленным за подведомственными Министерству организациями» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
225. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ;
226. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;
227. Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
228. Федерального закона от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;
229. Федеральный закон от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
230. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;
231. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 г. № 806 «Об утверждении Правил разработки прогнозного плана (программы) приватизации федерального имущества и внесении изменений в Правила подготовки и принятия решений об условиях приватизации федерального имущества»;
232. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 июля 2007 г. № 447 «О совершенствования учета федерального имущества»;
233. Постановление Правительства Российской Федерации от 03 апреля 2008 г. № 234 «Об обеспечении жилищного и иного строительства на земельных участках, находящихся в федеральной собственности»;
234. Постановление Правительства Российской Федерации от 10 августа 2007 г. № 505 «О порядке принятия федеральными органами исполнительной власти решений о даче согласия на заключение сделок по привлечению инвестиций в отношении находящихся в федеральной собственности объектов недвижимого имущества».
235. **Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Ведение единого государственного реестра объектов культурного наследия» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
236. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 октября 1994 г. № 1143 «Об утверждении Положения о Государственном своде особо ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации»;
237. Приказ Минкультуры России от 3 октября 2011 г. № 954 «Об утверждении Положения о едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации»;
238. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 11 ноября 2011 г. № 1055 «Об утверждении формы паспорта объекта культурного наследия»;
239. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 14 ноября 2005 г. № 544 «О Межведомственном совете по особо ценным объектам культурного наследия народов Российской Федерации при Министерстве культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации».
240. **Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Капитальный ремонт объектов недвижимого имущества, закрепленного за подведомственными Министерству учреждениями, и реставрация объектов культурного наследия» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
241. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ;
242. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 16 июня 2010 г. № 72н «О санкционировании расходов федеральных государственных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;
243. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 3 мая 2012 г. № 464 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из федерального бюджета государственным бюджетным учреждениям, находящимся в ведении Министерства культуры Российской Федерации, субсидий на цели, не связанные с выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)»;
244. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 17 декабря 2012 г. № 1592 «Об утверждении порядка предварительного согласования конкурсной (аукционной) документации подведомственными Министерству культуры Российской Федерации федеральными бюджетными учреждениями с Департаментом управления имуществом и инвестиционной политики Министерства культуры Российской Федерации при организации и размещении заказов на выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) реставрации».
245. **Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Регулирование ввоза, вывоза, возвращения и экспертизы культурных ценностей» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
246. Конвенция ЮНЕСКО «О мерах, направленных на запрещение и предупреждение незаконного ввоза, вывоза и передачи права собственности на культурные ценности» (подписана в Париже 14 ноября 1970 г.; вступила в силу 24 апреля 1972 г.; СССР ратифицировал 02 февраля 1988 г.);
247. Закон Российской Федерации от 31 мая 2001 г. № 73-ФЗ «О государственной судебно-экспертной деятельности»;
248. Постановление Правительства Российской Федерации от 29 мая 2003 г. № 311 «О порядке учета, оценки и распоряжения имуществом, обращенным в собственность государства»;
249. Постановление Правительства Российской Федерации от 21 июля 1998 г. № 814 «О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации»;
250. Постановление Правительства Российской Федерации от 07 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов»;
251. Постановление Правительства Российской Федерации от 06 мая 2011 г. № 352 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и определении размера платы за их оказание»;
252. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 25 марта 2002 г. № 20 «Об утверждении условий оплаты труда внештатных экспертов, осуществляющих экспертизу культурных ценностей, заявленных к вывозу, временному вывозу с территории Российской Федерации и возвращенных после временного вывоза»;
253. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 04 июня 2002 г. № 888 «Об утверждении Положения о порядке взимания и критериях определения размера платы за проведение государственной экспертизы культурных ценностей»;
254. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 8 декабря 2011 г. № 1128 «Об утверждении Требований к форматам заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных услуг Министерства культуры Российской Федерации»;
255. Решение коллегии Евразийской экономической комиссии от 16 августа 2012 г. № 134 «О нормативных правовых актах в области нетарифного регулирования»;
256. **Соглашение о порядке перемещения физическими лицами товаров для личного пользования через таможенную границу таможенного союза и совершения таможенных операций, связанных с их выпуском, от 18 июня 2010 года.**
257. **Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Управление Музейным фондом Российской Федерации» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
258. Указ Президента Российской Федерации от 7 сентября 2010 г. № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации»;
259. Федеральный закон от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;
260. Федеральный закон от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии»;
261. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2001 г. № 490 «О порядке передачи религиозной организации находящегося в федеральной собственности имущества религиозного назначения»;
262. Постановление Правительства Российской Федерации от 27 октября 2012 г. № 1105 «О внесении изменения в приложение № 1 к постановлению Правительства Российской Федерации от 14 августа 1992 г. № 587;
263. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 2324-р (о внесении изменений в перечень объектов, подлежащих обязательной охране полицией, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.11.2009 г. № 1629-р);
264. Приказ Министерства культуры СССР от 17 июля 1985 г. № 290 «Об утверждении Инструкции по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях СССР»;
265. Приказ Министерства культуры СССР от 15 декабря 1987 г. № 513 «Об Инструкции по учету и хранению музейных ценностей из драгоценных металлов и драгоценных камней, находящихся в государственных музеях СССР»;
266. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 22 ноября 2007 г. № 1319 «Об утверждении административного регламента исполнения федеральным агентством по культуре и кинематографии государственной функции по определению в установленном порядке состава музейного фонда российской федерации, включению в установленном порядке музейных предметов и музейных коллекций в состав музейного фонда российской федерации и исключению их из состава этого фонда»;
267. Конвенция ЮНЕСКО «О мерах, направленных на запрещение и предупреждение незаконного ввоза, вывоза и передачи права собственности на культурные ценности» (подписана в Париже 14 ноября 1970 г.; вступила в силу 24 апреля 1972 г.; СССР ратифицировал 02 февраля 1988 г.);
268. Постановление Правительства Российской Федерации от 07 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов»;
269. Постановление Правительства Российской Федерации от 06 мая 2011 г. № 352 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и определении размера платы за их оказание»;
270. Постановление Правительства Российской Федерации от 29 мая 2003 г. № 311 «О порядке учета, оценки и распоряжения имуществом, обращенным в собственность государства»;
271. Постановление Правительства Российской Федерации от 21 июля 1998 г. № 814 «О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации»;
272. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 08 декабря 2011 г. № 1128 «Об утверждении Требований к форматам заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных услуг Министерства культуры Российской Федерации»;
273. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 30 марта 2001 г. № 305 «Об инвентаризации перемещенных культурных ценностей»
274. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 22 ноября 2007 г. № 1321 «Об утверждении административного регламента исполнения федеральным агентством по культуре и кинематографии государственной функции по принятию решений об управлении музейными предметами и музейными коллекциями, находящимися в федеральной собственности».
275. **Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Сохранение, использования и популяризация объектов культурного (археологического) наследия» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
276. Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=DB5E73E8FA3011C393674CA248E750B409239C6F782C9E3B7EEAC0BA112872E52A56F80C13B5D2A8R0X8H) от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;
277. Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=DB5E73E8FA3011C393674CA248E750B409239C6E77269E3B7EEAC0BA11R2X8H) от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
278. Федеральный закон от 27 июня 2011 г. № 163 «О ратификации Европейской конвенции об охране археологического наследия (пересмотренной)»;
279. Европейская конвенция об охране археологического наследия (пересмотренная). (Валлетта, 16 января 1992 года);
280. [Указ](consultantplus://offline/ref=DB5E73E8FA3011C393674CA248E750B409259D6079249E3B7EEAC0BA112872E52A56F80C13B5D0AER0X6H) Президента Российской Федерации от 08 февраля 2011 г. № 155 «Вопросы Министерства культуры Российской Федерации»;
281. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;
282. Постановление Правительства Российской Федерации от 07 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов»);
283. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;
284. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации»;
285. Постановление Правительства Российской Федерации от 20 февраля 2014 г. № 127 «Об утверждении Правил выдачи, приостановления и прекращения действия разрешений (открытых листов) на проведение работ по выявлению и изучению объектов археологического наследия»;
286. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 08 декабря 2011 г. № 1128 «Об утверждении Требований к форматам заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных услуг Министерства культуры Российской Федерации».
287. **Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Реализация государственной политики в области содействия международному культурному сотрудничеству» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
288. Указ Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 г. № 605 «О мерах по реализации внешнеполитического курса Российской Федерации»,
289. Указ Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
290. Указ Президента Российской Федерации от 06 сентября 2008 г. № 1315 «О некоторых вопросах государственного управления в области международного сотрудничества»;
291. Федеральный закон от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
292. Федеральный закон от 16 июня 1995 г. № 101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации»;
293. Основные направления политики Российской Федерации в сфере международного культурно-гуманитарного сотрудничества от 18 декабря 2010 г. № Пр-3679;
294. Государственная программа Российской Федерации «Внешнеполитическая деятельность», утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 марта 2013 г. № 386-р;
295. Концепция внешней политики Российской Федерации, утвержденная Президентом Российской Федерации 12 февраля 2013 года;
296. Концепция поддержки Российской Федерацией соотечественников за рубежом на современном этапе, утвержденная Президентом Российской Федерации 30 августа 2001 года.
297. **Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Реализация государственной политики в сфере авторского права и смежных прав, контроль и надзор» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
298. Постановление Правительства Российской Федерации от 14 октября 2010 г. № 829 «О вознаграждении за свободное воспроизведение фонограмм и аудиовизуальных произведений в личных целях»;
299. Постановление Правительства Российской Федерации от 21 марта 1994 г. № 218 «О минимальных ставках авторского вознаграждения за некоторые виды использования произведений литературы и искусства»;
300. Постановление Правительства Российской Федерации от 07 мая 2006 г. № 276 «Об упорядочении функций федеральных органов исполнительной власти в области авторского права и смежных прав»;
301. Постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 992 «Об утверждении Положения о государственной аккредитации организаций, осуществляющих коллективное управление авторскими и смежными правами»;
302. Постановление Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2008 г. № 285 «Об утверждении Правил выплаты автору вознаграждения при публичной перепродаже оригиналов произведений изобразительного искусства, авторских рукописей (автографов) литературных и музыкальных произведений»;
303. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 5, Пленума ВАС РФ № 29 от 26 марта 2009 г. «О некоторых вопросах, возникших в связи с введением в действие части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации».
304. **Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Координация и анализ деятельности организаций культуры» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
305. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2013 г. № 166 «О государственной поддержке (грантах), предоставляемой в 2013 - 2015 годах в сфере культуры и искусства»;
306. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества»
307. Постановление Правительства Российской Федерации от 13 июня 2006 г. № 374 «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации»;
308. Постановление Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения»;
309. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2007 г. № 252 «Об утверждении перечня профессий и должностей творческих работников средств массовой информации, организаций кинематографии, теле- и видеосъемочных коллективов, театров, театральных и концертных организаций, цирков и иных лиц, участвующих в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений, особенности трудовой деятельности которых установлены Трудовым кодексом Российской Федерации»;
310. Постановление Правительства Российской Федерации от 05. Августа 2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (вместе с «Положением об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений»);
311. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения» (вместе с «Положением об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального бюджетного учреждения», «Положением об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального казенного учреждения»)»;
312. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 354 «О государственной поддержке (грантах) театрам, находящимся в ведении субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также независимым театральным коллективам»;
313. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 августа 2014 г. № 823 «О государственной поддержке (грантах) музыкальным организациям, созданным субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями, а также независимым музыкальным коллективам»;
314. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 2606-р «Об утверждении плана мероприятий «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры» (вместе с «Планом мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры»;
315. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. № 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы»;
316. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2012 г. № 2627-р «О перечне федеральных бюджетных и казенных учреждений, в который предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя и средней заработной платы работников учреждения может быть увеличен»;
317. Приказ Минздравсоцразвития России от 30 мая 2011 г. № 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;
318. Приказ Минздравсоцразвития России от 14 марта 2008 г. № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии»;
319. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 08 апреля 2013 г. № 324 «О внесении изменений в Примерные положения по оплате труда работников федеральных бюджетных учреждений культуры и искусства, образования, науки, подведомственных Министерству культуры Российской Федерации, утвержденные приказом Министерства культуры Российской Федерации от 28 августа 2008 г. № 64»;
320. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 08 апреля 2013 г. № 325 «Об утверждении примерного перечня должностей, отнесенных к категории административно-управленческого персонала учреждения, находящегося в ведении Министерства культуры Российской Федерации»;
321. Приказ Росстата 15 июля 2011 г. № 324 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минкультуры России федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений культуры»;
322. Приказ Росстата от 30 декабря 2013 № 508 «Об утверждении статистического инструментария для проведения федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597» (форма ЗП-культура);
323. Приказ Росстата от 28 октября 2013 г. №428 «Об утверждении Указаний по заполнению форм федерального статистического наблюдения … (№ П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников»);
324. Постановление Совмина РСФСР от 28 августа 1991 г. № 447 «Об утверждении Списка профессий и должностей работников театров и других театрально - зрелищных предприятий и коллективов, творческая работа которых дает право на пенсию за выслугу лет»;
325. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 5 декабря 2011 г. № 1122 «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание театрами, цирковыми организациями, организациями в сфере народного творчества, библиотеками, музеями, концертными организациями, самостоятельными творческими коллективами, филармониями, подведомственными Министерству культуры Российской Федерации, государственных услуг и нормативных затрат на содержание их имущества»;
326. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 15 декабря 2010 г. № 781 «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Министерства культуры Российской Федерации федеральными государственными учреждениями, в качестве основных видов деятельности»;
327. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»;
328. Приказ Минфина и Минэкономразвития России от 29 октября 2010 г. № 137н «Об утверждении Методических рекомендаций по расчету нормативных затрат на оказание федеральными государственными учреждениями государственных услуг и нормативных затрат на содержание имущества федеральных государственных учреждений, утвержденные»;
329. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 18 ноября 2010 г. № 712 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности подведомственных бюджетных учреждений»;
330. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 10 сентября 2010 г. № 589 «Об утверждении Порядка принятия решения об одобрении сделок с участием подведомственного Министерству культуры Российской Федерации федерального бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность»;
331. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 10 сентября 2010 г. № 587 «Об утверждении Порядка согласования передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за федеральным бюджетным учреждением собственником или приобретенного федеральным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества»;
332. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 14 марта 2012 г. № 179 «О порядке осуществления функций и полномочий учредителя федерального бюджетного учреждения Министерства культуры Российской Федерации по согласованию распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за федеральным бюджетным учреждением учредителем, либо приобретенным федеральным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества»;
333. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 6 января 1998 г. № 2 «Об утверждении и введении в действие правил охраны труда в театрах и концертных залах».
334. **Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Координация творческих проектов в сфере профессионального искусства» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
335. Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2013 г. № 460 «О мерах государственной поддержки культуры и искусства»;
336. Постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 29 «О премиях Правительства Российской Федерации в области культуры»;
337. Постановление Правительства Российской Федерации от 31 декабря 1999 г. № 1445 «Об учреждении премии Правительства Российской Федерации имени Федора Волкова за вклад в развитие театрального искусства Российской Федерации»;
338. Постановление Правительства Российской Федерации от 03 марта 2012 г. № 186 «Об утверждении федеральной целевой программы «Культура России (2012-2018 годы)»;
339. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 марта 1999 г. № 329 «О государственной поддержке театрального искусства в Российской Федерации» (вместе с «Положением о театре в Российской Федерации», «Положением о принципах финансирования государственных и муниципальных театров в Российской Федерации»);
340. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. №354 «О государственной поддержке (грантах) театрам, находящимся в ведении субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также независимым театральным коллективам»;
341. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2012 г. № 2567-р «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры и туризма на 2013-2020 годы»;
342. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 г. № 1019-р «О Концепции развития театрального дела в Российской Федерации на период до 2020 года»;
343. Распоряжение Правительства РФ от 2 апреля 2012 г. № 434-р «О Концепции развития циркового дела в Российской Федерации на период до 2020 года»;
344. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 21 марта 2007 г. № 310-р «О предоставлении субсидии творческим союзам на оказание единовременной материальной помощи членам творческих союзов»;
345. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 07 ноября 2011 г. № 1045 «Об утверждении Положения об Экспертном совете по поддержке современной драматургии»;
346. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 7 ноября 2011 г. № 1046 «Об утверждении Положения об Экспертном совете по поддержке молодой режиссуры»;
347. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 3 октября 2014 г. № 1706 «Об утверждении Положения об Экспертном совете по поддержке театральных постановок по произведениям классической отечественной литературы».
348. **Перечень нормативных правовых актов по специализации профессиональной служебной деятельности «Координация проектов и мероприятий в сфере народного творчества» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
349. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 октября 2010 № 795 «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011 - 2015 годы»;
350. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 579 «Об учреждении Премии Правительства Российской Федерации «Душа России» за вклад в развитие народного творчества»;
351. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 июля 2014 г. № 1417-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2014 - 2016 годах Стратегии развития государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества до 2020 года»;
352. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 17 декабря 2008 г. № 267 «Об утверждении Концепции сохранения и развития нематериального культурного наследия народов Российской Федерации на 2009 - 2015 годы»;
353. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 14 марта 2014 г. № 426 «Об учреждении ведомственной награды Министерства культуры Российской Федерации» (вместе с Положением о звании «Заслуженный коллектив народного творчества»).

**ПЕРЕЧЕНЬ ИНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗНАНИЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ, КИНЕМАТОГРАФИИ, ТУРИЗМА И АРХИВНОГО ДЕЛА»**

1. **Перечень профессиональных знаний по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
   1. Знание критериев и показателей социальной и экономической эффективности;
   2. Знание технологии и методики проектной деятельности в сфере культуры;
   3. Знание правил осуществления государственной охраны объектов культурного наследия;
   4. Знание правил сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия;
   5. Знание об основных направлениях и приоритетах государственной политики в области регулирования оборота культурных ценностей.
2. **Перечень профессиональных знаний по специализации профессиональной служебной деятельности «Развитие науки в сфере культуры и искусства» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
3. Знание приоритетных направлений развития науки в сфере культуры искусства.
4. Владение методами обобщения и анализа результатов деятельности подведомственных Министерству культуры Российской Федерации научно-исследовательских организаций.
5. **Перечень профессиональных знаний по специализации профессиональной служебной деятельности «Регулирование в сфере архивного дела» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**

2.1. Знание правил архивации;

2.2. Знание методов и способов сохранности архивных документов.

1. **Перечень профессиональных знаний по специализации профессиональной служебной деятельности «Регулирование и обеспечение деятельности библиотек» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
2. Знание основ и владение навыками информационных технологий в области документирования и представления архивной и текстовой информации.
3. Владение навыками систематизации и информатизации документов.
4. **Перечень профессиональных знаний по специализации профессиональной служебной деятельности «Обеспечение доступности качественного образования в сфере культуры и искусства» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
5. Знание принципов организации и осуществления деятельности образовательных учреждений в отрасли культуры.
6. Владение принципами систематизации и обобщения информации в образовательной сфере культуры и искусства.
7. **Перечень профессиональных знаний по специализации профессиональной служебной деятельности «Регулирование в сфере кинематографии» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
8. Знание об основных направлениях и приоритетах государственной политики в области кинематографии.
9. **Перечень профессиональных знаний по специализации профессиональной служебной деятельности «Регулирование градостроительной деятельности» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**

6.1. Знание строительных норм.

1. **Перечень профессиональных знаний по специализации профессиональной служебной деятельности «Создание условий для развития внутреннего и международного туризма» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**

7.1. Знание конъюнктуры туристического рынка.

1. **Перечень профессиональных знаний по специализации профессиональной служебной деятельности «Разработка и реализация мер поддержки, направленных на сохранение культурной самобытности, развитие культуры в субъектах Российской Федерации, культурного и духовно-нравственного потенциала личности» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
   1. Знание системы и инфраструктуры федерального уровня, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, занимающихся вопросами сохранения и развития самобытной культуры региона.
2. **Перечень профессиональных знаний по специализации профессиональной служебной деятельности «Создание позитивного культурного образа Российской Федерации в мировом сообществе, интеграция в мировой культурный процесс, развитие форм культурного обмена» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
3. Обязательное знание иностранного языка (на высоком уровне)
4. Обязательное знание иностранных языков (не менее двух, один – на высоком уровне)
5. **Перечень профессиональных знаний по специализации профессиональной служебной деятельности «Формирование и реализация государственных программ и капитальных вложений» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**

10.1. Знание строительных норм и правил, технологии проведения строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов капитального строительства, реставрационных работ по объектам культурного наследия;

10.2. Знание эксплуатации зданий и сооружений;

10.3. Знание основ экономики строительных и ремонтно-реставрационных работ, организации труда и управления;

10.4 Знание научно-технических достижений в соответствующей отрасли производства и опыт передовых предприятий в области капитального ремонта и реставрации.

1. **Перечень профессиональных знаний по специализации профессиональной служебной деятельности «Управление государственным имуществом в сфере деятельности Министерства, в том числе, имуществом, закрепленным за подведомственными Министерству организациями» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**

11.1. Знание приоритетов государственной политики в области имущественных отношений;

11.2. Знание правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, должностного регламента;

11.3. Знание функций и полномочий учредителя, подведомственных Министерству организаций в части согласования в установленном порядке распоряжения недвижимым имуществом, в том числе передачу в аренду, безвозмездное пользование;

11.4. Знание состава пакета документов, необходимых для согласования при обращении субъектов Российской Федерации в случае передачи недвижимого имущества, в том числе земельных участков, в федеральную собственность (из федеральной собственности), отказа от права оперативного управления, постоянного бессрочного пользования, передачи в оперативное управление, постоянное (бессрочное) пользование;

11.5. Знание основ проведения проверок использования недвижимого имущества подведомственными Министерству организациями.

1. **Перечень профессиональных знаний по специализации профессиональной служебной деятельности «Ведение единого государственного реестра объектов культурного наследия» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
2. Знание основ возникновения, изменения и прекращения имущественных прав на объекты культурного наследия;
3. Знание основ систематизации и классификации объектов недвижимости.
4. **Перечень профессиональных знаний по специализации профессиональной служебной деятельности «Капитальный ремонт объектов недвижимого имущества, закрепленного за подведомственными Министерству учреждениями, и реставрация объектов культурного наследия» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
5. Знание строительных норм и правил проведения капитального ремонта и реставрации;
6. Знание технологии капитального ремонта и реставрации;
7. Знание основ экономики капитального ремонта и реставрации;
8. Знание порядка финансирования капитального ремонта, реставрации и составления проектно-сметных документов;
9. Знание научно-технических достижений в соответствующей отрасли производства и опыт передовых предприятий в области капитального ремонта и реставрации.
10. Знание технологии проведения капитального ремонта и реставрации;
11. Знание правил проведения капитального ремонта и реставрации;
12. Знание основ организации труда и управления;
13. Знание научно-технических достижений в соответствующей отрасли производства и опыт передовых предприятий в области реставрации.
14. **Перечень профессиональных знаний по специализации профессиональной служебной деятельности «Регулирование ввоза, вывоза, возвращения и экспертизы культурных ценностей» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
15. Порядок информационного обмена и межведомственного взаимодействия в области регулирования ввоза и вывоза культурных ценностей.
16. Состояние, направления совершенствования и перспективы развития регулирования ввоза и вывоза культурных ценностей.
17. **Перечень профессиональных знаний по специализации профессиональной служебной деятельности «Управление Музейным фондом Российской Федерации» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
18. Знания об основных направлениях и приоритетах государственной политики в области управления музейными предметами и музейными коллекциями.
19. Порядок информационного обмена и межведомственного взаимодействия в области управления Музейным фондом Российской Федерации;
20. Состояние, направления совершенствования и перспективы развития Музейного Фонда Российской Федерации.
21. **Перечень профессиональных знаний по специализации профессиональной служебной деятельности «Сохранение, использования и популяризация объектов культурного (археологического) наследия» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
    1. Знание основных направлений и приоритетов государственной политики в области сохранения, использования и популяризации объектов культурного (археологического) наследия.
    2. Знание основ археологии.
22. **Перечень профессиональных знаний по специализации профессиональной служебной деятельности «Реализация государственной политики в области содействия международному культурному сотрудничеству» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
23. Обязательное владение иностранными языками (не менее двух, один – на высоком уровне).
24. **Перечень профессиональных знаний по специализации профессиональной служебной деятельности «Координация и анализ деятельности организаций культуры» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
25. Финансовый анализ деятельности организации исполнительских искусств; формирование многоканальной системы финансирования и привлечение внебюджетных средств.
26. Модернизация основных фондов, распоряжение особо ценным движимым имуществом (предоставление в аренду, списание с учета, передача с баланса на баланс).
27. Перспективы развития контрактной системы (заключение срочных трудовых договоров с работниками), проведение аттестации и повышение квалификации творческих работников.
28. Формы государственной поддержки творческих коллективов, молодых авторов литературных, музыкальных и художественных произведений (гранты, стипендии, премии).
29. Методика формирования государственных заданий на оказание организациями исполнительских искусств государственных и выполнение государственных работ, механизм формирования норматива на услугу (работу), порядок предоставления субсидии на выполнение государственного задания и субсидии на иные цели.
30. Устав федерального государственного бюджетного учреждения культуры.
31. Ликвидация, реорганизация учреждения. Оптимизация штатной численности и аутсорсинг.
32. Формы статистической отчетности для организаций в сфере профессионального искусства.
33. **Перечень профессиональных знаний по специализации профессиональной служебной деятельности «Координация творческих проектов в сфере профессионального искусства» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
34. Государственная культурная политика в сфере профессионального искусства.
35. Структура художественного руководства организации исполнительских искусств. Система управления на основе единоначалия и разделения сфер ведения.
36. Анализ и формирование репертуарного предложения театра.
37. Механизмы стимулирования межрегиональных гастрольных проектов в сфере театрального и музыкального искусства, развитие фестивальной деятельности.
38. Государственная поддержка и развитие экспериментальных и малых художественных форм в сфере театрального и музыкального искусства.
39. Поддержка создания и продвижения произведений современной отечественной драматургии и молодой режиссуры.
40. Поддержка создания и продвижения произведений современных отечественных композиторов.
41. Основные показатели творческой деятельности театра, концертной организации, музыкального коллектива.
42. Предоставление услуг на платной и безвозмездной основе. Привлечение бюджетными и автономными учреждениями в сфере профессионального искусства внебюджетных источников доходов.
43. Система проката спектаклей текущего репертуара с учетом адресной работы с различными категориями аудитории. Ценовая политика и диверсификация систем продажи билетов, автоматизированная система продажи билетов.
44. Меры поддержки по созданию спектаклей для детско-юношеской аудитории. Государственная поддержка ТЮЗов и театров кукол.
45. Поддержка концертной деятельности и профессионального становления молодых российских исполнителей.
46. Формы статистической отчетности для организаций в сфере профессионального искусства.
47. Система мер по сохранению и развитию национальных художественных традиций народов Российской Федерации, поддержки новаторских и альтернативных форм деятельности в сфере профессионального изобразительного искусства, развитию межнационального культурного обмена и сотрудничества.
48. Система мер по организации выставочной деятельности в Российской Федерации и за рубежом, установлению и развитию связей и контактов организаций культуры и искусства.
49. Поддержка создания и продвижения произведений современного визуального искусства.
50. Организация творческих конкурсов на архитектурно-скульптурные проекты и создание произведений монументально-декоративного искусства.
51. Государственная поддержка творческих союзов.
52. Система реализации мер государственной поддержки деятелей культуры и искусства и обеспечения государственных гарантий социальной защиты творческих работников.
53. **Перечень профессиональных знаний по специализации профессиональной служебной деятельности «Координация проектов и мероприятий в сфере народного творчества» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
54. Понятие и жанры народного творчества.
55. Понятие нематериального культурного наследия.
56. Понятие традиционной народной культуры.
57. Структура отрасли (организационно-методические учреждения (дома и центы народного творчества), организации клубного (культурно-досугового) типа, народные художественные коллективы, самодеятельные любительские клубные формирования.
58. Государственная культурная политика в сфере народного творчества.
59. Деятельность и опыт российских и международных организаций по сохранению нематериального культурного наследия (ЮНЕСКО, СНГ).
60. Опыт органов власти субъектов Российской Федерации в разработке и реализации Программ и Концепций сохранения нематериального культурного наследия народов Российской Федерации.
61. Организационно-методическая работа центров народного творчества, региональных научно-методических центров в сфере культуры (составление электронных каталогов объектов нематериального культурного наследия, составление методик по сохранению нематериального культурного наследия, проведение координационно-учебных мероприятий в сфере народного творчества и традиционной народной культуры).
62. Государственные и ведомственные награды в области народного творчества. Порядок присвоения звания «Заслуженный коллектив народного творчества».
63. Кадровая подготовка и повышение квалификации работников в организациях народного творчества.
64. Предоставление услуг организациями народного творчества на платной и безвозмездной основе.
65. Проблема сохранения нематериального культурного наследия в сельских поселениях, малых городах и отдаленных территориях Российской Федерации.
66. **Перечень профессиональных знаний по специализации профессиональной служебной деятельности «Реализация государственной политики в сфере авторского права и смежных прав, контроль и надзор» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**
    1. Знание порядка практической реализации исключительных авторских и смежных прав через систему организаций по управлению авторскими и смежными правами на коллективной основе.

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Региональное развитие народных художественных промыслов

**Наименование федерального государственного органа:**

Министерство промышленности и торговли Российской Федерации

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. Требования к направлениям подготовки (специальностей) профессионального образования**[[4]](#footnote-4) | | **К магистрам:**  «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Математика и механика», «Компьютерные и информационные науки», «Физика и астрономия», «Науки о земле», «Информатика и вычислительная техника», «Машиностроение», «Управление в технических системах», «Психологические науки», «Социология и социальная работа», «Политические науки и регионоведение», «Технологии легкой промышленности», «Сервис и туризм», «Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело», «Культуроведение и социокультурные проекты».  **К специалистам:**  «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Машиностроение», «Психологические науки», «Управление в технических системах», «Математика и механика», ««Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы»[[5]](#footnote-5). К бакалаврам: «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Машиностроение», «Математика и механика», «Компьютерные и информационные науки», «Управление в технических системах», «Информатика и вычислительная техника», «Науки о земле», «Психологические науки», «Политические науки и регионоведение», «Социология и социальная работа», «Физика и астрономия», «Сервис и туризм», «Изобразительное и прикладные виды искусства», «Культуроведение и социокультурные проекты». Среднее профессиональное образование для обеспечивающих специалистов младшей и старшей групп должностей «Экономика и управление», «Культуроведение и социокультурные проекты», «Сервис и туризм», «Юриспруденция». [[6]](#footnote-6)Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.Иное направление подготовки (специальность) при условии соответствия требованиям к профессиональным знаниям и навыкам по конкретной должности.Для главной и высшей групп должностей рекомендуется наличие высшего образования по программе специалитета и магистратуры. | | | |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности и специализации: | | |
| Руководители высшей группы должностей | | 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 1.1., 1.2., 1.3. |
| Специалисты главной группы должностей | | 0.1., 0.2., 0.3., 0.4.,1.1., 1.2., 1.3. |
| Специалисты ведущей группы должностей | | 0.1., 0.2., 0.3.,0.4.,1.1., 1.2., 1.3. |
| Специалисты старшей группы должностей | | 0.1., 0.2., 0.3., 1.1. |
| Обеспечивающие специалисты младшей, старшей и ведущей групп | | 0.1., 0.2., 0.3.,1.1. |
| В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. | | |
| **2. Иные профессиональные знания** | | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности и специализации: | | |
| Руководители высшей группы должностей | 0.1., 0.2., 0.3.,0.4., 1.1., 1.2., 1.3.,1.4.,1.5.,1.,1.6.,1.7. | |
| Специалисты главной группы должностей | 0.1., 0.2., 0.3.,0.4., 1.1., 1.2., 1.3.,1.4.,1.5.,1.,1.6. | |
| Специалисты ведущей группы должностей | 0.1., 0.2., 0.3.,0.4., 1.1., 1.2., 1.3.,1.4.,1.5. | |
| Специалисты старшей группы должностей | 0.1., 0.2.,0.3.,1.1., 1.2. | |
| Обеспечивающие специалисты младшей, старшей и ведущей групп | 0.1. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | Руководители высшей группы должностей | 1.1., 1.2., 1.3.,1.4.,1.5. |
| Специалисты главной группы должностей | 1.1., 1.2., 1.3.,1.4.,1.5. |
| Специалисты ведущей группы должностей | 1.1., 1.2., 1.3.,1.4.,1.5. |
| Специалисты старшей группы должностей, | 1.1., 1.2., 1.3.,1.4. |
| Обеспечивающие специалисты младшей, старшей групп |  |

**ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, ЗНАНИЕ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМО ДЛЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ, КИНЕМАТОГРАФИИ, ТУРИЗМА И АРХИВНОГО ДЕЛА»**

* 1. Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
  2. Федеральный закон от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;
  3. Постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 328 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности»;
  4. Постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013 - 2020 годы».

1. **ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ПО СПЕЦИАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «РЕГИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ НАРОДНЫХ ХУДОЖЕСТВЕННЫХ ПРОМЫСЛОВ» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ, КИНЕМАТОГРАФИИ, ТУРИЗМА И АРХИВНОГО ДЕЛА»**
   1. Федеральный закон от 6 января 1999 г. № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах»;
   2. Приказ Минпромторга России от 24 ноября 2009 г. № 1058 «Об организации в Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации работ по включению организаций народных художественных промыслов в Перечень организаций народных художественных промыслов, поддержка которых осуществляется за счет средств федерального бюджета»;
   3. Приказ Минпромторга России от 15 апреля 2009 г. № 274 «Об утверждении Перечня видов производств и групп изделий народных художественных промыслов, в соответствии с которым осуществляется отнесение изделий к изделиям народных художественных промыслов».

**ПЕРЕЧЕНЬ ИНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗНАНИЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ, КИНЕМАТОГРАФИИ, ТУРИЗМА И АРХИВНОГО ДЕЛА»**

0.1. Знание направлений, устройства и специфики сферы культуры в Российской Федерации;

0.2. Знание устройства и принципов работы системы регулирования сферы культуры в Российской Федерации;

0.3. Знание государственной политики в области регулирования сферы культуры.

0.4. Знание ситуации и положения дел, а также перспектив и тенденций в сфере культуры в России и в мире.

1. **ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗНАНИЙ ПО СПЕЦИАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «РЕГИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ НАРОДНЫХ ХУДОЖЕСТВЕННЫХ ПРОМЫСЛОВ» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ, КИНЕМАТОГРАФИИ, ТУРИЗМА И АРХИВНОГО ДЕЛА»**
   1. Цели и задачи, специфика и основные виды регионального развития народных художественных промыслов;
   2. Знание устройства, структуры, специфики народных художественных промыслов;
   3. Основные направления политики государства и приоритетные направления развития и поддержки народных художественных промыслов;
   4. Знание практик применения законодательства в области народных художественных промыслов;
   5. Знание основных и современных технологий, методов и инструментов работы, применяемых при производстве продукции, относящейся к народным художественным промыслам, а также применяемых в управлении организациями, относящимися к указанной сфере;
   6. Знание основ финансового планирования и бюджетирования;
   7. Знание ситуации и положения дел в сфере народных художественных промыслов, основных тенденций и перспектив (как на уровне государства, так и в международном аспекте).

**ПЕРЕЧЕНЬ ТРЕБОВАНИЙ К ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ НАВЫКАМ НЕОБХОДИМЫМ ДЛЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО СПЕЦИАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «РЕГИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ НАРОДНЫХ ХУДОЖЕСТВЕННЫХ ПРОМЫСЛОВ» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ, КИНЕМАТОГРАФИИ, ТУРИЗМА И АРХИВНОГО ДЕЛА»**

1. Навыки работы в области осуществления оценки и анализа состояния народных художественных промыслов в регионах и Российской Федерации в целом;

1.2. Навыки в области выработки, координации и контроля мер регулирования деятельности в области народно-художественных промыслов.

1.3. Навыки ведения общероссийского реестра зарегистрированных образцов изделий народных художественных промыслов признанного художественного достоинства;

1.4. Навыки разработки и реализации программ и проектов, направленных на развитие художественных промыслов;

1.5. Навыки осуществления анализа и оценки потребительского спроса и предложений, цен на товары и услуги, ценообразования в рамках развития художественных промыслов.

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Организационная, научно-методическая работа

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Федеральное архивное агентство

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | | **К магистрам:**  направления подготовки «Документоведение и архивоведение», «История», «Государственное и муниципальное управление» [[7]](#footnote-7).  **К специалистам:**  специальности «Документоведение и документационное обеспечение управления», «Документационное обеспечение управления и архивоведение», «История», «Историко-архивоведение», «Государственное и муниципальное управление» [[8]](#footnote-8). Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень ключевых нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 03., 0.4., 1.1., 1.2.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы |
| **2. Иные профессиональные знания** | | Теории и практики архивного дела. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | | Определение миссии и стратегии организации. Обеспечение достижения целей, выполнения задач и эффективной реализации государственной политики и функций по совершенствованию оказания услуг в сфере архивного дела.  Выполнение организационно-административных работ преимущественно творческого характера, решение поисковых задач, заключающихся в подготовке (руководстве подготовкой) новых, неординарных решений в целях организации работы в сфере реализации государственной политики и оказание услуг в сфере архивного дела; анализа и прогнозирования деятельности в порученной сфере; анализа эффективности трудозатрат; определения необходимой численности работников; подготовки докладов, выступлений, сообщений; работы с данными статистической отчетности. |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | | **К магистрам:**  направления подготовки «Документоведение и архивоведение», «История», «Государственное и муниципальное управление» [[9]](#footnote-9).  **К специалистам:**  специальности «Документоведение и документационное обеспечение управления», «Документационное обеспечение управления и архивоведение», «История», «Историко-архивоведение», «Государственное и муниципальное управление» [[10]](#footnote-10). Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень ключевых нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 1.1., 1.2.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы |
| **2. Иные профессиональные знания** | | Теории и практики архивного дела; методов расчета оптимальной численности персонала; критериев оценки эффективности и результативности деятельности подведомственных архивных учреждений; методы подготовки методических пособий; основ организации труда и управления; основ нормирования труда и расчета необходимой численности работников; порядка составления планово-отчетной документации. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | | Организации работы в сфере реализации государственной политики и оказание услуг в сфере архивного дела; анализа эффективности трудозатрат; определения необходимой численности работников; подготовки докладов, выступлений, сообщений; работы с данными статистической отчетности. |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | | **К магистрам:**  направления подготовки «Документоведение и архивоведение», «История», «Государственное и муниципальное управление»[[11]](#footnote-11).  **К специалистам:** специальности «Документоведение и документационное обеспечение управления», «Документационное обеспечение управления и архивоведение», «История», «Историко-архивоведение», «Государственное и муниципальное управление» [[12]](#footnote-12). **К бакалаврам:**  направления подготовки «Документоведение и архивоведение», «История»[[13]](#footnote-13). Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень ключевых нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.3., 0.5., 0.6., 1.1., 1.2.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы |
| **2. Иные профессиональные знания** | | Теории и практики архивного дела; основ документационного обеспечения управления. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | |  |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей**  **государственной гражданской службы** | | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Документационное обеспечение управления и архивоведение».[[14]](#footnote-14) Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.5., 0.6.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** |  |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Обеспечение сохранности и государственный учет документов

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Федеральное архивное агентство

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | | **К магистрам:**  направления подготовки «Документоведение и архивоведение», «История», «Государственное и муниципальное управление» [[15]](#footnote-15).  **К специалистам:**  специальности «Документоведение и документационное обеспечение управления», «Документационное обеспечение управления и архивоведение», «История», «Историко-архивоведение», «Государственное и муниципальное управление» [[16]](#footnote-16). Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень ключевых нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.3., 0.4., 0.5.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы |
| **2. Иные профессиональные знания** | | Теории и практики архивного дела; правовых аспектов в области обеспечения сохранности и государственного учета документов; научных и методических разработок, технических требований стандартов в области обеспечения сохранности документов; передового отечественного и зарубежного опыта в области государственного управления и в сфере обеспечения сохранности и государственного учета документов; методов подготовки методических пособий; принципов организации деятельности в сфере обеспечения сохранности и государственного учета документов; основ документационного обеспечения управления; порядка составления планово-отчетной документации; перспектив развития документоведения и архивоведения. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | | Организации работы в сфере обеспечения сохранности и государственного учета документов; анализа и прогнозирования деятельности в сфере обеспечения сохранности и государственного учета документов; работы с современными программными офисными продуктами. |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | | **К магистрам:**  направления подготовки «Документоведение и архивоведение», «История», «Государственное и муниципальное управление» [[17]](#footnote-17).  **К специалистам:**  специальности «Документоведение и документационное обеспечение управления», «Документационное обеспечение управления и архивоведение», «История», «Историко-архивоведение», «Государственное и муниципальное управление» [[18]](#footnote-18). Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень ключевых нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.4., 0.6.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы |
| **2. Иные профессиональные знания** | | Теории и практики архивного дела; правовых аспектов в области обеспечения сохранности и государственного учета документов; научных и методических разработок, технических требований стандартов в области обеспечения сохранности документов; передового отечественного и зарубежного опыта в области государственного управления и в сфере обеспечения сохранности и государственного учета документов; методов подготовки методических пособий; принципов организации деятельности в сфере обеспечения сохранности и государственного учета документов; основ документационного обеспечения управления; порядка составления планово-отчетной документации; перспектив развития документоведения и архивоведения. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | | Организации работы в сфере обеспечения сохранности и государственного учета документов; анализа и прогнозирования деятельности в сфере обеспечения сохранности и государственного учета документов; работы с современными программными офисными продуктами. |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | | **К магистрам:**  направления подготовки «Документоведение и архивоведение», «История», «Государственное и муниципальное управление» [[19]](#footnote-19).  **К специалистам:**  специальности «Документоведение и документационное обеспечение управления», «Документационное обеспечение управления и архивоведение», «История», «Историко-архивоведение», «Государственное и муниципальное управление» [[20]](#footnote-20).  **К бакалаврам:**  направления подготовки «Документоведение и архивоведение», «История»[[21]](#footnote-21). Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень ключевых нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Реализация государственной политики и оказание услуг в сфере архивного дела»:  0.1., 0.3., 0.5., 0.6.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы |
| **2. Иные профессиональные знания** | | Теории и практики архивного дела; правовых аспектов в области обеспечения сохранности и государственного учета документов; научных и методических разработок, технических требований стандартов в области обеспечения сохранности документов; передового отечественного и зарубежного опыта в области государственного управления и в сфере обеспечения сохранности и государственного учета документов; принципов организации деятельности в сфере обеспечения сохранности и государственного учета документов; основ документационного обеспечения управления; порядка составления планово-отчетной документации. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | | Организации работы в сфере обеспечения сохранности и государственного учета документов; работы с современными программными офисными продуктами. |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей**  **государственной гражданской службы** | | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Документационное обеспечение управления и архивоведение».[[22]](#footnote-22) Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень ключевых нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»:  0.1., 0.6.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** |  |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | |  |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Организация использования и публикации архивных документов

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Федеральное архивное агентство

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители » главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Документоведение и архивоведение», «История»[[23]](#footnote-23).  **К специалистам:**  специальности «История», «Историко-архивоведение»[[24]](#footnote-24). Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень ключевых нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела» и специализации «Организация использования и публикации архивных документов»:  0.1., 0.2., 0.3., 0.5., 0.6., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знать работу архивных учреждений в области использования архивных документов, уметь ее анализировать, готовить необходимые информационные материалы, в том числе по внедрению передового опыта в деятельность архивов; правила использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов государственных и муниципальных архивов; вспомогательных исторических дисциплин, текстологии; виды справочно-поисковых средств. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки применения технологий при организации информационных услуг по целям и по результатам; владение анализом состояния работы архивных учреждений в области использования и публикации документов, подготовка предложений по ее совершенствованию; умение работать с документами ограниченного доступа; навыки выставочной и публикационной работы, общения со СМИ; умение работать с пользователями документов, заявителями и сотрудниками редакций, вести прием граждан, ориентироваться в системе научно-справочного аппарата. |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Документоведение и архивоведение», «История»[[25]](#footnote-25).  **К специалистам:**  специальности «История», «Историко-архивоведение»[[26]](#footnote-26). Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень ключевых нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела» и специализации «Организация использования и публикации архивных документов»:  0.3., 0.5., 0.6., 2.3., 2.4., 2.5. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Знать работу архивных учреждений в области использования архивных документов, уметь ее анализировать, готовить необходимые информационные материалы, в том числе по внедрению передового опыта в деятельность архивов; правила использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов государственных и муниципальных архивов; вспомогательных исторических дисциплин, текстологии; виды справочно-поисковых средств. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Работы по организации информационного обеспечения граждан, федеральных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации (исполнению тематических и социально-правовых запросов); умение работать с пользователями документов, заявителями и сотрудниками редакций, вести прием граждан; иметь навыки выставочной и публикационной работы, общения со СМИ; уметь готовить информационные материалы для размещения в СМИ, ориентироваться в системе научно-справочного аппарата. |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Документоведение и архивоведение», «История»[[27]](#footnote-27).  **К специалистам:**  специальности «История», «Историко-архивоведение»[[28]](#footnote-28).  **К бакалаврам:**  направления подготовки «История», «Историко-архивоведение» [[29]](#footnote-29). Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень ключевых нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела» и специализации «Организация использования и публикации архивных документов»:  0.3., 0.5., 0.6., 2.4.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Вспомогательных исторических дисциплин, текстологии; теории и практики архивного дела; состава и содержание комплекса документов хранящихся в архиве; основ документационного обеспечения управления. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Иметь опыт организации исполнения тематических и социально-правовых запросов, предоставления информационных услуг пользователям; владеть навыками работы по использованию архивных документов и применять их в своей практической деятельности, в том числе при организации выставок, конференций, круглых столов; практически применять в процессе работы методические и нормативные документы. |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей**  **государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Документационное обеспечение управления и архивоведение».[[30]](#footnote-30) Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Основ документационного обеспечения управления. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Применение в процессе работы методических и нормативных документов; ориентироваться в системе научно-справочного аппарата. |

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Комплектование и документационное обеспечение управления

**Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):**

Федеральное архивное агентство

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Документоведение и архивоведение» [[31]](#footnote-31).  **К специалистам:**  специальности «Документоведение и документационное обеспечение управления», «Документационное обеспечение управления и архивоведение», «Историко-архивоведение»[[32]](#footnote-32). Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень ключевых нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела» и по специализации профессиональной служебной деятельности «Документационное обеспечение управления»:  0.5., 0.6., 3.1., 3.3., 3.4., 3.5., 3.10. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Нормативные и методические документы, касающиеся деятельности архива; системы хранения и классификации архивных документов; виды справочно-поисковых средств архива; порядка составления планово-отчетной документации; методы подготовки методических пособий; основ документационного обеспечения управления. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Владение анализом состояния работы архивных учреждений и федеральных органов исполнительной власти по комплектованию и документационному обеспечению управления и подготовка предложений по его совершенствованию; введение централизованного государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на временном хранении в органах и организациях, выступающих в качестве источников комплектования федеральных государственных архивов, государственных архивов субъектов Российской Федерации, муниципальных архивов, а также находящихся на депозитарном хранении в федеральных органах исполнительной власти и организациях. |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Документоведение и архивоведение» [[33]](#footnote-33).  **К специалистам:**  специальности «Документоведение и документационное обеспечение управления», «Документационное обеспечение управления и архивоведение», «Историко-архивоведение»[[34]](#footnote-34). Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень ключевых нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела» и по специализации профессиональной служебной деятельности «Документационное обеспечение управления»:  0.5., 0.6., 0.7., 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5., 3.10., 3.11., 3.12., 3.13., 3.14. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Нормативные и методические документы, касающиеся деятельности архива; системы хранения и классификации архивных документов; виды справочно-поисковых средств архива; порядка составления планово-отчетной документации; методы подготовки методических пособий; основ документационного обеспечения управления. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Анализ и рассмотрение инструкций по делопроизводству и иных нормативно-правовых актов по делопроизводству; участие в работе по подготовке нормативных и методических документов по внедрению электронного документооборота. |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | **К магистрам:**  направления подготовки «Документоведение и архивоведение»[[35]](#footnote-35).  **К специалистам:**  Специальности «Документоведение и документационное обеспечение управления», «Документационное обеспечение управления и архивоведение», «Историко-архивоведение»[[36]](#footnote-36).  **К бакалаврам:**  направления подготовки «Документоведение и архивоведение»[[37]](#footnote-37). Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Основ документационного обеспечения управления.  Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень ключевых нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела» и по специализации профессиональной служебной деятельности «Документационное обеспечение управления»:  0.5., 0.6., 3.2., 3.3., 3.4., 3.10., 3.11., 3.12., 3.13.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Системы хранения и классификации архивных документов; виды справочно-поисковых средств архива; основ документационного обеспечения управления. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Рассмотрение инструкций по делопроизводству и иных нормативно-правовых актов. |
| **Категория «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей**  **государственной гражданской службы** | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Документационное обеспечение управления и архивоведение».[[38]](#footnote-38) Иная специальность, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, указанной в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень ключевых нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Реализация государственной политики и оказание услуг в сфере архивного дела» и специализации «Документационное обеспечение управления»:  0.6., 3.3., 3.4., 3.11.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| **2. Иные профессиональные знания** | Основ документационного обеспечения управления. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | |  |

**ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, ЗНАНИЕ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМО ДЛЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ, КИНЕМАТОГРАФИИ, ТУРИЗМА И АРХИВНОГО ДЕЛА»**

**Перечень ключевых нормативных правовых актов по направлению профессиональной служебной деятельности**

**«Управление в сфере культуры, кинематографии,   
туризма и архивного дела»**

0.1. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

0.2. Федеральный закон от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»;

0.3. Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

0.4. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

0.5. Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

0.6. Закон Российской Федерации от 15.04.1993 № 4804-I «О вывозе и ввозе культурных ценностей»;

0.7. приказ Минкультуры Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»;

0.8. приказ Минкультуры Российской Федерации от 03.06.2013 № 635 «Об утверждении Порядка использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах»

**Перечень нормативных правовых актов по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»   
по специализации профессиональной служебной деятельности**

**«Организационная, научно-методическая работа»**

1.1. Федеральный закон от 13.12.1994 № 60-ФЗ «О поставках продукции для федеральных государственных нужд»;

1.2. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ    
«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**Перечень нормативных правовых актов по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»  
по специализации профессиональной служебной деятельности**

**«Организация использования и публикации архивных документов»**

2.1. Федеральный закон от 21.07.1993 № 5485-I «О государственной тайне»;

2.2. Указ Президента Российской Федерации от 31.12.1993 № 2334   
«О дополнительных гарантиях прав граждан на информацию»;

2.3. постановление Правительства Российской Федерации от 17.06.2004 № 290 «О Федеральном архивном агентстве»;

2.4. приказ Минкультуры России от 22.12.2011 № 1216   
«Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральным архивным агентством государственной услуги «Организация информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов»;

# 2.5. приказ Минкультуры России от 31.05.2012 № 566 «Об утверждении Административного регламента Федерального архивного агентства по предоставлению государственной услуги «Организация исполнения запросов российских и иностранных граждан, а также лиц без гражданства, связанных с реализацией их законных прав и свобод, оформления в установленном порядке архивных справок, направляемых в иностранные государства»;

2.6. Приказ Министерства иностранных дел Российской Федерации   
от 29.06.2012 № 10489 «Об утверждении Административного регламента Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства юстиции Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по истребованию документов»;

2.7. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 29.06.2012 № 124 «Об утверждении Административного регламента Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства юстиции Российской Федерации по истребованию личных документов»;

2.8. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 03.07.2012 № 130 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по проставлению апостиля на официальных документах, подлежащих вывозу за границу».

**Перечень нормативных правовых актов по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»  
по специализации профессиональной служебной деятельности**

**«Комплектование и Документационное обеспечение управления»**

3.1. Трудовой кодекс Российской Федерации, часть третья, статья 230.1.;

3.2. Налоговый кодекс Российской Федерации, часть первая, статьи 346.42., 346.18., 204;

3.3. Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-I «О банках и банковской деятельности»;

3.4. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-I;

3.5. Закон Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-I   
«О государственной тайне»;

3.6. Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

3.7. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-Ф «Об акционерных обществах»;

3.8. Федеральный закон от 25.02.1999 № 40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»;

3.9. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

3.10. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

3.11. Указ Президента Российской Федерации от 21.05.2012 № 636   
«О структуре федеральных органов исполнительной власти»;

3.12. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 № 477 «Об утверждении Правил делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти»;

3.13. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.09.2009  № 754 «Об утверждении Положения о системе межведомственного электронного документооборота»;

3.14. Приказ Росархива от 09.10.2001 № 75 «Об утверждении регламента Государственного реестра уникальных документов Архивного фонда Российской Федерации и организации работы по его созданию».

Направление профессиональной служебной деятельности:

**Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела**

Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:

**Информирование и информационное взаимодействие в сфере безопасности туризма**

Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):

**Федеральное агентство по туризму**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Журналистика», «Сервис», «Туризм», «Гостиничное дело», «Международные отношения».  **К специалистам:** специальности «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Социально-культурный сервис и туризм», «Журналистика», «Международные отношения».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| II. Требования к профессиональным знаниям | 1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.2., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 1.1., 1.2.,1.3.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| 2. Иные профессиональные знания | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.4., 1.1., 1.2., 1.3., 1.4. |
| III. Требования к профессиональным навыкам | | Организация информирования туроператоров, турагентов и туристов об угрозе безопасности туристов на территории Российской Федерации и за ее пределами, а также межведомственного взаимодействия по вопросам обеспечения безопасности туристов. |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Журналистика», «Сервис», «Туризм», «Гостиничное дело», «Международные отношения».  **К специалистам:** специальности «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Социально-культурный сервис и туризм», «Журналистика», «Международные отношения».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| II. Требования к профессиональным знаниям | 1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 1.1., 1.3.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| 2. Иные профессиональные знания | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.4., 1.1., 1.2., 1.3. |
| III. Требования к профессиональным навыкам | | Информирование туроператоров, турагентов и туристов об угрозе безопасности туристов на территории Российской Федерации и за ее пределами в установленном порядке. |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования | | **К бакалаврам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Журналистика», «Сервис», «Туризм», «Гостиничное дело», «Международные отношения», «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм».  **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Журналистика», «Сервис», «Туризм», «Гостиничное дело», «Международные отношения».  **К специалистам:** специальности «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Социально-культурный сервис и туризм», «Журналистика», «Международные отношения».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| II. Требования к профессиональным знаниям | 1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.3.,0.5., 0.6.,1.1.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| 2. Иные профессиональные знания | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.4.. 1.1., 1.2. |
| III. Требования к профессиональным навыкам | | Участие в информировании участников туристского рынка об угрозе безопасности туристов на территории Российской Федерации и за ее пределами в установленном порядке. |

Направление профессиональной служебной деятельности:

**Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела**

Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:

**Повышение качества и доступности услуг в сфере внутреннего и международного туризма**

Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):

**Федеральное агентство по туризму**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Сервис», «Туризм», «Гостиничное дело».  **К специалистам:** специальности «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Социально-культурный сервис и туризм».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| II. Требования к профессиональным знаниям | 1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| 2. Иные профессиональные знания | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.2., 0.6., 0.7., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4. |
| III. Требования к профессиональным навыкам | | Определение стратегии развития туристской инфраструктуры, повышения качества туристских продуктов и услуг, совершенствование системы подготовки кадров для сферы туризма. Координация деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по вопросам развития туристско-рекреационного комплекса Российской Федерации, создания конкурентоспособного рынка туристских услуг, продвижения туристского продукта Российской Федерации на мировом и внутреннем туристских рынках. |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Сервис», «Туризм», «Гостиничное дело».  **К специалистам:** специальности «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Социально-культурный сервис и туризм».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| II. Требования к профессиональным знаниям | 1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.3., 0.4., 0.5., 0.6., 2.1., 2.2., 2.5.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| 2. Иные профессиональные знания | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.2., 0.6., 2.2., 2.3., 2.4. |
| III. Требования к профессиональным навыкам | | Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие туристской инфраструктуры, повышение качества услуг, совершенствование системы подготовки профессиональных кадров для сферы туризма. Обеспечение координация деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по вопросам развития туристско-рекреационных комплексов. |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования | | **К бакалаврам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Сервис», «Туризм», «Гостиничное дело», «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм».  **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Сервис», «Туризм», «Гостиничное дело».  **К специалистам:** специальности «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Социально-культурный сервис и туризм».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| II. Требования к профессиональным знаниям | 1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.3., 0.4., 0.5., 2.2., 2.5.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| 2. Иные профессиональные знания | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.6.. 2.2., 2.4. |
| III. Требования к профессиональным навыкам | | Участие в подготовке и проведении мероприятий, направленных на развитие туристской инфраструктуры, повышение качества услуг, совершенствование системы подготовки профессиональных кадров для сферы туризма. |

Направление профессиональной служебной деятельности:

**Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела**

Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:

**Продвижение национальных и региональных туристских продуктов на внутреннем и мировом туристских рынках, создание положительного имиджа Российской Федерации, развитие международных связей в сфере туризма**

Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):

**Федеральное агентство по туризму**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Журналистика», «Сервис», «Туризм», «Гостиничное дело», «Международные отношения».  **К специалистам:** специальности «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Социально-культурный сервис и туризм», «Журналистика», «Международные отношения», «Иностранный язык».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| II. Требования к профессиональным знаниям | 1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.3., 0.5., 0.6., 0.8., 3.1., 3.2., 3.3.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| 2. Иные профессиональные знания | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.2., 0.4., 0.6., 3.1., 3.2., 3.3., 3.4. |
| III. Требования к профессиональным навыкам | | Определение стратегии формирования и продвижения российского туристского продукта. Обеспечение реализации федеральных, ведомственных, целевых, научно-технических и инновационных программ и проектов в сфере туризма. Участие в международных, всероссийских и межрегиональных мероприятиях в сфере туризма, организации их проведения. Организация взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам продвижения регионального туристского продукта субъектов Российской Федерации. |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Журналистика», «Сервис», «Туризм», «Гостиничное дело», «Международные отношения».  **К специалистам:** специальности «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Социально-культурный сервис и туризм», «Журналистика», «Международные отношения», «Иностранный язык».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| II. Требования к профессиональным знаниям | 1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.3., 0.5., 0.6., 0.8., 3.2., 3.3.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| 2. Иные профессиональные знания | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.2., 0.4., 0.6., 3.1., 3.2., 3.3. |
| III. Требования к профессиональным навыкам | | Реализация федеральных, ведомственных, целевых, научно-технических и инновационных программ и проектов в сфере туризма. Обеспечение подготовки и проведения международных, всероссийских и межрегиональных мероприятий в сфере туризма. |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования | | **К бакалаврам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Журналистика», «Сервис», «Туризм», «Гостиничное дело», «Международные отношения», «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм».  **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Журналистика», «Сервис», «Туризм», «Гостиничное дело», «Международные отношения».  **К специалистам:** специальности «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Социально-культурный сервис и туризм», «Журналистика», «Международные отношения», «Иностранный язык».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| II. Требования к профессиональным знаниям | 1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.3., 0.5., 0.6., 3.2.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| 2. Иные профессиональные знания | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.4., 0.6., 3.1., 3.3. |
| III. Требования к профессиональным навыкам | | Участие в реализации федеральных, ведомственных, целевых программ и проектов в сфере туризма. Участие в организации подготовки и проведения международных, всероссийских и межрегиональных мероприятий в сфере туризма. |

Направление профессиональной служебной деятельности:

**Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела**

Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:

**Реализация государственной политики в сфере туризма**

Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):

**Федеральное агентство по туризму**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Сервис», «Туризм», «Гостиничное дело», «Международные отношения».  **К специалистам:** специальности «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Социально-культурный сервис и туризм», «Международные отношения», «Финансы и кредит», «Статистика».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| II. Требования к профессиональным знаниям | 1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.3., 0.5., 0.6., 0.8., 4.1., 4.2., 4.3.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| 2. Иные профессиональные знания | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.2., 0.4., 0.6., 0.7., 4.1., 4.2., 4.3., 4.4. |
| III. Требования к профессиональным навыкам | | Координация действий в области создания благоприятных условий для развития внутреннего туризма и туристской индустрии в Российской Федерации, обеспечения безопасности туризма. Разработка и реализация государственных, федеральных, ведомственных отраслевых целевых программ развития туризма. Организация методологической и информационной поддержки, а также мониторинга деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по вопросам реализации федеральных целевых программ в сфере туризма. |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Сервис», «Туризм», «Гостиничное дело», «Международные отношения».  **К специалистам:** специальности «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Социально-культурный сервис и туризм», «Международные отношения», «Финансы и кредит», «Статистика».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| II. Требования к профессиональным знаниям | 1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.3., 0.5., 0.6., 0.8., 4.1., 4.3.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| 2. Иные профессиональные знания | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.2., 0.4., 0.6., 4.1., 4.2., 4.4. |
| III. Требования к профессиональным навыкам | | Подготовка и реализация соглашений с исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации о взаимодействии в сфере туризма по реализации приоритетных направлений туристской деятельности и созданию благоприятных условий для устойчивого развития внутреннего и въездного туризма в субъектах Российской Федерации. Оказание информационной, организационной и методической поддержки по вопросам территориального маркетинга, формированию и продвижению региональных туристских продуктов в рамках федеральных целевых программ. |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования | | **К бакалаврам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Сервис», «Туризм», «Гостиничное дело», «Международные отношения», «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм».  **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Сервис», «Туризм», «Гостиничное дело», «Международные отношения».  **К специалистам:** специальности «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Социально-культурный сервис и туризм», «Международные отношения», «Финансы и кредит», «Статистика».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| II. Требования к профессиональным знаниям | 1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.3., 0.5., 0.6., 0.8., 4.3.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| 2. Иные профессиональные знания | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.2., 0.6., 4.2., 4.4. |
| III. Требования к профессиональным навыкам | | Участие в организации и проведении мероприятий по вопросам развития внутреннего туризма, в части реализации федеральных, ведомственных, отраслевых целевых программ развития туризма, в том числе конгрессов, конференций, семинаров и др. Сбор и анализ информации, статистических данных, характеризующих сферу туризма. |

Направление профессиональной служебной деятельности:

**Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела**

Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:

**Создание условий для развития туризма**

Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):

**Федеральное агентство по туризму**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Сервис», «Туризм», «Гостиничное дело», «Международные отношения».  **К специалистам:** специальности «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Социально-культурный сервис и туризм», «Международные отношения», «Финансы и кредит», «Статистика», «Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| II. Требования к профессиональным знаниям | 1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.3., 0.5., 0.6., 0.8., 5.1., 5.2., 5.3.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| 2. Иные профессиональные знания | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.2., 0.4., 0.5., 0.6., 0.7., 5.1., 5.2., 5.3., 5.4., 5.5. |
| III. Требования к профессиональным навыкам | | Подготовка предложений по мерам государственной поддержки развития туристской индустрии Российской Федерации и повышения конкурентоспособности российского туристского продукта, в том числе с использованием кластерного подхода и механизмов государственно-частного партнерства. Оказание содействия в создании условий для комплексного развития перспективных направлений туризма в Российской Федерации. Обеспечение методологической поддержки субъектам Российской Федерации при разработке и реализации региональных (муниципальных) программ и концепций развития туризма. |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Сервис», «Туризм», «Гостиничное дело», «Международные отношения», «Строительство».  **К специалистам:** специальности «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Социально-культурный сервис и туризм», «Международные отношения», «Финансы и кредит», «Статистика», «Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| II. Требования к профессиональным знаниям | 1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.3., 0.5., 0.6., 0.8., 5.1., 5.3.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| 2. Иные профессиональные знания | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.2., 0.4., 0.5., 0.6., 5.2., 5.3., 5.4., 5.5. |
| III. Требования к профессиональным навыкам | | Осуществление взаимодействия с субъектами Российской Федерации по оказанию информационной, организационной и методической поддержки по реализации программ и концепций развития туризма. Участие в разработке и реализации предложений по развитию перспективных направлений туризма и расширению туристического потенциала особо охраняемых природных территорий. Мониторинг деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в части эффективности государственных расходов в рамках реализации федеральных, ведомственных целевых программ и проектов в сфере туризма. |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования | | **К бакалаврам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Сервис», «Туризм», «Гостиничное дело», «Международные отношения», «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм».  **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Сервис», «Туризм», «Гостиничное дело», «Международные отношения».  **К специалистам:** специальности «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Социально-культурный сервис и туризм», «Международные отношения», «Финансы и кредит», «Статистика», «Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| II. Требования к профессиональным знаниям | 1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.3., 0.5., 0.6., 5.3.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| 2. Иные профессиональные знания | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.4., 0.6., 5.3., 5.4. |
| III. Требования к профессиональным навыкам | | Участие в оказании информационной, организационной и методической поддержки по реализации программ и концепций развития туризма субъектам Российской Федерации и подготовке мероприятий, направленных на развитие перспективных направлений туризма в регионах. |

Направление профессиональной служебной деятельности:

**Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела**

Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:

**Формирование и ведение единого реестра туроператоров**

Наименование федерального государственного органа (федеральных государственных органов):

**Федеральное агентство по туризму**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория «руководители» главной группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Сервис», «Туризм».  **К специалистам:** специальности «Экономика и управление», «Правоведение», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Социально-культурный сервис и туризм».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| II. Требования к профессиональным знаниям | 1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.3., 0.4., 0.5., 0.7., 6.1., 6.2., 6.3., 6.4.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| 2. Иные профессиональные знания | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.2.. 0.3., 0.4., 6.1., 6.2., 6.3. |
| III. Требования к профессиональным навыкам | | Организация работы по формированию и ведению единого федерального реестра туроператоров, в том числе в электронной форме через портал государственных и муниципальных услуг. Проведение правовой экспертизы представляемых юридическими лицами заявлений о внесении сведений о них в единый федеральный реестр туроператоров. |
| **Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования | | **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Сервис», «Туризм».  **К специалистам:** специальности «Экономика и управление», «Правоведение», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Социально-культурный сервис и туризм».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| II. Требования к профессиональным знаниям | 1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.3., 0.4., 0.5., 6.1., 6.2., 6.3., 6.4.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| 2. Иные профессиональные знания | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.2.. 0.3., 0.4., 6.1., 6.2., 6.3. |
| III. Требования к профессиональным навыкам | | Обеспечение работы по формированию и ведению единого федерального реестра туроператоров. Анализ и обработка представляемых юридическими лицами в установленном порядке заявлений и документов о внесении сведений о них в единый федеральный реестр туроператоров. |
| **Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы** | | |
| I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования | | **К бакалаврам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Сервис», «Туризм».  **К магистрам:**  направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Сервис», «Туризм».  **К специалистам:** специальности «Экономика и управление», «Правоведение», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Социально-культурный сервис и туризм».  Иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.  Иное направление подготовки (специальность) при условии наличия диплома о профессиональной переподготовке по соответствующей программе профессиональной переподготовки объемом более 1000 часов. |
| II. Требования к профессиональным знаниям | 1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации | Знание нормативных правовых актов, включенных в Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.3., 6.1., 6.2., 6.3.  В должностном регламенте государственного гражданского служащего могут быть определены дополнительные нормативные правовые акты, знание которых может потребоваться для надлежащего исполнения должностных обязанностей государственным гражданским служащим после назначения на должность государственной гражданской службы. |
| 2. Иные профессиональные знания | Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»: 0.1., 0.3., 6.1., 6.2., 6.3. |
| III. Требования к профессиональным навыкам | | Участие в работе по формированию и ведению единого федерального реестра туроператоров. Подготовка проекта выписки по запросам туроператоров из Реестра. Оформление к выдаче Свидетельства о внесении сведений о туроператоре в Реестр. |

**Перечень**

**нормативных правовых актов, знание которых необходимо**

**для исполнения должностных обязанностей**

**по направлению профессиональной служебной деятельности**

**«Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**

**Перечень**

**ключевых нормативных правовых актов**

**по направлению профессиональной служебной деятельности**

**«Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**

0.1. Федеральный закон от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».

0.2. Федеральный закон от 15.08.1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию».

0.3. постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2004 № 901 «Об утверждении Положения о Федеральном агентстве по туризму».

0.4. постановление Правительства Российской Федерации от 18.07.2007 № 452 «Об утверждении Правил оказания услуг по реализации туристского продукта».

0.5 постановление Правительства Российской Федерации от 02.08.2011 № 644 «О федеральной целевой программе «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011 - 2018 годы)».

0.6. постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие культуры и туризма" на 2013 - 2020 годы».

0.7. постановление Правительства Российской Федерации от 27.02.2013 № 162 «Об утверждении Правил оказания экстренной помощи туристам и Правил финансирования расходов на оказание экстренной помощи туристам из компенсационного фонда».

0.8. распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.05.2014 № 941-р «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2020 года».

**1.Перечень нормативных правовых актов по специализации**

**профессиональной служебной деятельности**

**«Информирование и информационное взаимодействие в сфере безопасности туризма» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**

1.1. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

1.2. Федеральный закон от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

1.3. приказ Минкультуры России от 27.06.2012 № 666 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральным агентством по туризму государственной услуги по информированию в установленном порядке туроператоров, турагентов и туристов (экскурсантов) об угрозе безопасности туристов (экскурсантов) в стране (месте) временного пребывания».

**2.Перечень нормативных правовых актов по специализации**

**профессиональной служебной деятельности**

**«Продвижение национальных и региональных туристских продуктов на внутреннем и мировом туристских рынках, создание положительного имиджа Российской Федерации, развитие международных связей в сфере туризма» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**

2.1. приказ Минкультуры России от 03.12.2012 № 1488 «Об утверждении порядка классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы и пляжи, осуществляемой аккредитованными организациями».

2.2. приказ Ростуризма от 22.08.2011 № 225 «О Комиссии Ростуризма по формированию мероприятий, направленных на продвижение туристского продукта Российской Федерации на мировом и внутреннем туристских рынках в рамках реализации в 2011 году ФЦП «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011-2018гг.)».

2.3. приказ Ростуризма от 27.09.2011 № 281 «О создании рабочей группы по реализации мероприятий, направленных на продвижение туристского продукта Российской Федерации на мировом и внутреннем туристских рынках в рамках Федеральной целевой программы «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011-2018 годы)».

2.4. приказ Ростуризма от 28.11.2007 № 128 «О Порядке определения туристических организаций, имеющих право на осуществление деятельности в рамках реализации Соглашения между Правительством Российской Федерации и Правительством Китайской Народной Республики о безвизовых групповых туристических поездках от 29 февраля 2000 года».

2.5. приказ Ростуризма от 21.08.2014 № 279-Пр-14 «О межведомственном совете по подготовке кадров для сферы туризма и совершенствованию управления качеством туристских услуг».

2.6.приказ Ростуризма от 21.06.2013№ 177-Пр/13 «Об организации и проведении Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма».

**3.Перечень нормативных правовых актов по специализации**

**профессиональной служебной деятельности**

**«Реализация государственной политики в сфере туризма» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**

3.1. Федеральная целевая программа «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011-2018 годы)», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2011 № 644.

3.2. постановление Правительства Российской Федерации от 07.05.2009 № 397 «Об утверждении Положения о порядке пребывания на территории Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывающих в Российскую Федерацию в туристических целях на паромах, имеющих разрешения на пассажирские перевозки».

3.3. постановление Правительства Российской Федерации от 28.08.2003 № 532 «Об утверждении Положения о порядке пребывания на территории Российской Федерации иностранных граждан - пассажиров круизных судов».

[3.4.](http://russiatourism.ru/doc/opredelenie-vnutrennego-turistskogo-potoka.doc) Федеральный план статистических работ, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 № 671-р.

3.5. приказ Росстата от 12.08.2014 № 510 «Об утверждении официальной статистической методологии оценки числа въездных и выездных туристических поездок».

**4.Перечень нормативных правовых актов по специализации**

**профессиональной служебной деятельности**

**«Формирование и ведение единого реестра туроператоров» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**

4.1. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

4.2. приказ Минспорттуризма России от 26.09.2011 № 1117 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральным агентством по туризму государственной услуги по формированию и ведению единого федерального реестра туроператоров».

4.3. приказ Ростуризма от 04.08.2009 № 175 «Об утверждении Порядка представления юридическими лицами, осуществляющими туроператорскую деятельность, бухгалтерской отчетности в Федеральное агентство по туризму и внесении изменений в Приказ Ростуризма от 10.05.2007 года № 28».

4.4. приказ Ростуризма от 17.12.2009 № 349 «О формировании сведений о государственных услугах (функциях) Ростуризма для размещения в «Сводном реестре государственных и муниципальных услуг (функций)».

4.5. приказ Ростуризма от 20.05.2011 № 128 «Об утверждении Плана мероприятий Федерального агентства по туризму по методическому и правовому обеспечению перехода на межведомственное и межуровневое взаимодействие без участия заявителя при предоставлении государственных услуг».

**Перечень**

**иных профессиональных знаний, необходимых**

**для исполнения должностных обязанностей**

**по направлению профессиональной служебной деятельности**

**«Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**

**Перечень**

**ключевых профессиональных знаний**

**по направлению профессиональной служебной деятельности**

**«Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**

0.1. Цель и задачи государственной политики в сфере туризма.

0.2. Приоритетные направления государственного регулирования туристской деятельности.

0.3. Формирование единого федерального реестра туроператоров.

0.4. Организация взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, местного самоуправления, правоохранительными органами по осуществлению мер, направленных на обеспечение защиты прав и законных интересов туристов.

0.5. Организация взаимодействия с органами государственной власти иностранных государств и международными организациями по вопросам развития туризма.

0.6. Подготовка и проведение различных мероприятий в сфере туризма.

0.7. Профессиональная система подготовки кадров для туриндустрии.

**1.Перечень профессиональных знаний по специализации**

**профессиональной служебной деятельности**

**«Информирование и информационное взаимодействие в сфере безопасности туризма» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**

1.1. Система взаимодействия с органами государственной власти Российской Федерации и иностранных государств по вопросам безопасности туризма.

1.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов туристов.

1.3. Информационное обеспечение туризма.

1.4. Взаимодействие со средствами массовой информации.

**2.Перечень профессиональных знаний по специализации**

**профессиональной служебной деятельности**

**«Продвижение национальных и региональных туристских продуктов на внутреннем и мировом туристских рынках, создание положительного имиджа Российской Федерации, развитие международных связей в сфере туризма» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**

2.1. Формирование и продвижение туристского продукта.

2.2. Система качества туристских продуктов и услуг.

2.3. Основные направления развития туристской инфраструктуры.

2.4. Туристско-рекреационные комплексы.

2.5. Особенности внутреннего, въездного и международного туризма.

2.6. Развитие международного сотрудничества в сфере туризма.

2.7.Подготовка и проведение международных, межрегиональных мероприятий в сфере туризма.

2.8. Взаимодействие со средствами массовой информации.

**3.Перечень профессиональных знаний по специализации**

**профессиональной служебной деятельности**

**«Реализация государственной политики в сфере туризма» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**

3.1. Необходимые условия для развития внутреннего и въездного туризма.

3.2. Подготовка соглашений с исполнительными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации по вопросам развития туризма.

3.3. Разработка и реализация федеральных, ведомственных и региональных программ и проектов в сфере туризма.

3.4. Подготовка методологических и консультационных материалов по вопросам развития туриндустрии.

3.5. Основные меры государственной поддержки развития туристской индустрии.

3.6. Механизм государственно-частного партнерства в туризме.

3.7. Туристский кластер.

3.8. Перспективные направления развития туризма в Российской Федерации.

3.9. Пути повышения конкурентоспособности российского туристского продукта.

**4.Перечень профессиональных знаний по специализации**

**профессиональной служебной деятельности**

**«Формирование и ведение единого реестра туроператоров» по направлению профессиональной служебной деятельности «Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела»**

4.1. Правовая экспертиза представляемых юридическими лицами документов о внесении сведений о туроператоре в единый федеральный реестр туроператоров.

4.2. Размещение и актуализация на официальном сайте Ростуризма в сети Интернет сведений о туроператоре, содержащихся в едином федеральном реестре туроператоров.

4.3. Организация работы по формированию и ведению единого федерального реестра туроператоров в электронной форме через портал государственных и муниципальных услуг.

1. Перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-1)
2. Перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-2)
3. Перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199. [↑](#footnote-ref-3)
4. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-4)
5. В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-5)
6. В соответствии с Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199. [↑](#footnote-ref-6)
7. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-7)
8. В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-8)
9. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-9)
10. В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-10)
11. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-11)
12. В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-12)
13. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-13)
14. В соответствии с Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199. [↑](#footnote-ref-14)
15. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-15)
16. В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-16)
17. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-17)
18. В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-18)
19. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-19)
20. В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-20)
21. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-21)
22. В соответствии с Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199. [↑](#footnote-ref-22)
23. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-23)
24. В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-24)
25. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-25)
26. В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-26)
27. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-27)
28. В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-28)
29. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-29)
30. В соответствии с Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199. [↑](#footnote-ref-30)
31. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-31)
32. В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-32)
33. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-33)
34. В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-34)
35. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-35)
36. В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст. [↑](#footnote-ref-36)
37. В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061. [↑](#footnote-ref-37)
38. В соответствии с Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199. [↑](#footnote-ref-38)