Приложение N 5

к приказу Министерства труда

и социальной защиты

Российской Федерации

от 29 мая 2014 г. N 348н

 Типовая форма согласия

 на обработку персональных данных федерального государственного

 гражданского служащего Министерства труда и социальной защиты

 Российской Федерации, а также иных субъектов

 персональных данных

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(ная) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным

должностным лицам Министерства труда и социальной защиты Российской

Федерации, зарегистрированного по адресу: Москва, ул. Ильинка, д. 21, на

обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций),

совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования

таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение,

уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу

(распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование,

удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

 фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;

 прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина их

изменения (в случае изменения);

 владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации;

 образование (когда и какие образовательные, научные и иные организации

закончил, номера документов об образовании, направление подготовки или

специальность по документу об образовании, квалификация);

 выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая работу по

совместительству, предпринимательскую и иную деятельность), военная служба;

 классный чин федеральной государственной гражданской службы Российской

Федерации и (или) государственной гражданской службы субъекта Российской

Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и

(или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и

когда присвоены);

 государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден и

когда);

 степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения близких

родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены);

 места рождения, места работы и адреса регистрации по месту жительства

(месту пребывания), адреса фактического проживания близких родственников

(отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены);

 фамилии, имена, отчества, даты рождения, места рождения, места работы и

адреса регистрации по месту жительства (месту пребывания), адреса

фактического проживания бывших мужей (жен);

 пребывание за границей (когда, где, с какой целью);

 близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж

(жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или)

оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое

государство (фамилия, имя, отчество, с какого времени проживают

за границей);

 адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес

фактического проживания;

 паспорт (серия, номер, когда и кем выдан);

 паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за

пределами Российской Федерации (серия, номер, когда и кем выдан);

 номер телефона;

 отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для

граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную

службу);

 идентификационный номер налогоплательщика;

 номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

 наличие (отсутствие) судимости;

 допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы,

учебы (форма, номер и дата);

 наличие (отсутствие) заболевания, препятствующего поступлению на

федеральную государственную гражданскую службу Российской Федерации или ее

прохождению, подтвержденного заключением медицинского учреждения;

 результаты обязательных медицинских осмотров (обследований), а также

обязательного психиатрического освидетельствования;

 сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера членов семьи;

 сведения о последнем месте государственной или муниципальной службы.

 Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях

обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской

Федерации в сфере отношений, связанных с поступлением на федеральную

государственную гражданскую службу Российской Федерации, ее прохождением и

прекращением (трудовых и непосредственно связанных с ними отношений), для

реализации полномочий, возложенных на Министерство труда и социальной

защиты Российской Федерации действующим законодательством.

 Я ознакомлен(а) с тем, что:

 согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания

настоящего согласия в течение всего срока прохождения федеральной

государственной гражданской службы Российской Федерации (работы) в

Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации;

 согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на

основании письменного заявления в произвольной форме;

 в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Министерство

труда и социальной защиты Российской Федерации вправе продолжить обработку

персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах

2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального

закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";

 после увольнения с федеральной государственной гражданской службы

Российской Федерации (прекращения трудовых отношений) персональные данные

будут храниться в Министерстве труда и социальной защиты Российской

Федерации в течение предусмотренного законодательством Российской Федерации

срока хранения документов;

 персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут

обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных

законодательством Российской Федерации на Министерство труда и социальной

защиты Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей.

 Дата начала обработки персональных данных: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (число, месяц, год)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)