



РАНХиГС

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Даты проведения модулей программы повышения квалификации **«Актуальные аспекты государственного управления»**

Название модуля
Модуль 1 «Психология государственной службы» 13-14 ноября 2014 года
Модуль 2 «Практика управления проектами» 17-18 ноября 2014 года
Модуль 3 «Коррупция: причины, проявления, противодействие» 20-21 ноября 2014 года
Модуль 4 «Вопросы формирования благоприятного инвестиционного климата в Российской Федерации» 24-25 ноября 2014 года
Модуль 5 «Технологии эффективной коммуникации и протокол» 27-28 ноября 2014 года
Модуль 6 «Вопросы обеспечения открытости информации о деятельности государственных органов» 1-2 декабря 2014 года
Модуль 7 «Информационные технологии в государственном управлении» 4-5 декабря 2014 года
Модуль 8 «Современные кадровые технологии в государственном управлении (HR технологии)» 8-9 декабря 2014 года

Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации руководителей
высшей и главной групп должностей
**«Актуальные аспекты государственного
управления»**

Объем программы: 144 академ. часа (8
модулей, объемом по 18 часов каждый)

Сроки реализации программы:
13 ноября – 09 декабря 2014 года

Режим занятий: 5 дней в неделю (обучение
по каждому модулю в течении 2-х рабочих
дней; перерыв между модулями не более 2-х
календарных дней).

Время проведения занятий: с 10:00 до 18:00

Контактные лица:

Забалуева Вера Николаевна +7 (968) 704-4057
zabalueva-vn@ranepa.ru

Быковников Илья Леонидович +7 (903) 964-2626
bikovnikov@ranepa.ru

Место проведения обучения



Адрес:

г. Москва, Проспект Вернадского д.84, корпус 1



РАНХиГС
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Цель программы:

Повышение уровня профессиональной компетентности федеральных государственных гражданских служащих за счет обновления знаний и совершенствования навыков в области государственного управления.

Категория слушателей: Федеральные государственные гражданские служащие высшей и главной групп должностей категории руководители.

Содержание модулей программы повышения квалификации
«Актуальные аспекты государственного управления»

Модуль	Основные разделы модуля
Модуль 1 «Психология государственной службы»	- психологические риски профессиональной деятельности руководителя; - экстремальная психология на государственной службе; - психофизиологические методы и психоанализ в управлении.
Модуль 2 «Практика управления проектами»	- методология управления проектами; - планирование и оценка стоимости проекта; - управление проектом; - технологии внедрения проектного управления.

Модуль	Основные разделы модуля
Модуль 3 «Коррупция: причины, проявления, противодействие»	- рекомендации по организации антикоррупционных мероприятий в федеральных государственных органах и подведомственных организациях; - коррупционные риски служебного поведения; - способы преодоления коррупции; - типичные коррупционные правонарушения; - юридическая защита лиц, сообщающих о фактах коррупции представителю нанимателя, в средствах массовой информации, органы и организации.
Модуль 4 «Вопросы формирования благоприятного инвест. климата в Российской Федерации»	- основные принципы организации инвестиционной деятельности; - основы финансового анализа; - инструменты и лучшие практики привлечения инвестиций и государственно-частного партнерства; - управление инвестиционными проектами.
Модуль 5 «Технологии эффективной коммуникации и протокол»	- технологии эффективной коммуникации; - тактика ведения переговоров; - протокольные требования для государственных служащих; - механизмы организации международных мероприятий; - протокольные процедуры; - служебный этикет: деловое общение.
Модуль 6 «Вопросы обеспечения открытости информации о деятельности государственных органов»	- мировой опыт открытия государственных данных; - идеология и инициативы международных организаций и участие в них Российской Федерации; - нормативная правовая база в области раскрытия информации о деятельности федеральных органов исполнительной власти; - организация доступа к информации о деятельности государственных органов.
Модуль 7 «Информационные технологии в государственном управлении»	- информационные технологии решения функциональных задач в государственном управлении; - электронное правительство; - инфраструктура электронного правительства; - эффективное использование информационно-коммуникационных технологий в процессе подготовки и принятия управленческих решений в практике государственного управления.
Модуль 8 «Современные кадровые технологии в государственном управлении (HR-технологии)»	- отбор кандидатов на замещение должностей государственной гражданской службы; - аттестация государственных гражданских служащих и оценка их деятельности; - формирование и эффективное использование кадрового резерва; - мотивация сотрудников и современные подходы к управлению мотивацией кадрового состава.

ВЫСШАЯ ШКОЛА ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ (ВШГУ)



РАНХиГС
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ