УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства

труда и социальной защиты Российской Федерации

от «16» января 2023 г. № 12н

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

**Специалист по управлению системой менеджмента качества в авиастроении**

|  |
| --- |
| 802 |
| Регистрационный номер |

Содержание

I. Общие сведения 1

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности) 3

III. Характеристика обобщенных трудовых функций 5

3.1. Обобщенная трудовая функция «Документационное обеспечение системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли» 5

3.2. Обобщенная трудовая функция «Оперативное управление работой системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли» 8

3.3. Обобщенная трудовая функция «Тактическое управление системой менеджмента качества организации авиастроительной отрасли» 13

3.4. Обобщенная трудовая функция «Развитие персонала организации авиастроительной отрасли в области качества» 18

3.5. Обобщенная трудовая функция «Стратегическое управление системой менеджмента качества организации авиастроительной отрасли» 23

3.6. Обобщенная трудовая функция «Управление системой менеджмента качества организации авиастроительной отрасли» 30

IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта 35

# I. Общие сведения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Управление системами менеджмента качества в авиастроении |  | 32.008 |
| (наименование вида профессиональной деятельности) | | код |

Основная цель вида профессиональной деятельности:

|  |
| --- |
| Организация процессов разработки, внедрения и функционирования системы менеджмента качества организации авиационной отрасли, построенной на основе российских, международных и отраслевых стандартов в авиастроении, и управление этими процессами |

Группа занятий:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| [1321](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CE7F094576FD6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89BC24BCF4126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Руководители подразделений (управляющие) в обрабатывающей промышленности | | [2421](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CE7F094576FD6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89BC643CF4126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Аналитики систем управления и организации |
| [3119](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CE7F094576FD6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89BC643CF4126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Техники в области физических и технических наук, не входящие в другие группы | | - | - |
| (код ОКЗ[[1]](#endnote-1)) | | (наименование) | (код ОКЗ) | (наименование) |

Отнесение к видам экономической деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| 30.30 | Производство летательных аппаратов, включая космические, и соответствующего оборудования |
| 33.16 | Ремонт и техническое обслуживание летательных аппаратов, включая космические |
| (код ОКВЭД[[2]](#endnote-2)) | (наименование вида экономической деятельности) |

# II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| A | Документационное обеспечение системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | 5 | Сбор данных о работе системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | A/01.5 | 5 |
| Ведение организационно-распорядительных и нормативно-технических документов системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | A/02.5 | 5 |
| Ведение внутреннего обмена информацией по вопросам функционирования системы менеджмента качества со структурными подразделениями | A/03.5 | 5 |
| B | Оперативное управление работой системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | 6 | Обработка данных и работа при проведении анализа результативности (эффективности) системы менеджмента качества авиастроительной организации | B/01.6 | 6 |
| Методическое сопровождение работы системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | B/02.6 | 6 |
| Разработка нормативно-технических документов системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | B/03.6 | 6 |
| Разработка планов/программ качества авиационной техники (услуг, работ) | B/04.6 | 6 |
| C | Тактическое управление системой менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | 6 | Подготовка отчета для анализа и оценки эффективности системы менеджмента качества высшим руководством | C/01.6 | 6 |
| Проведение работ по оценке соответствия организации авиастроительной отрасли и ее системы менеджмента качества требованиям законодательства Российской Федерации | C/02.6 | 6 |
| Проведение работ по совершенствованию процессов системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | C/03.6 | 6 |
| Разработка предложений для формирования политики и целей в области качества организации авиастроительной отрасли | C/04.6 | 6 |
| D | Развитие персонала организации авиастроительной отрасли в области качества | 6 | Определение потребности развития персонала по вопросам понимания системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | D/01.6 | 6 |
| Обучение и развитие персонала организации по вопросам понимания системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | D/02.6 | 6 |
| Оценка результативности подготовки персонала по вопросам понимания системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | D/03.6 | 6 |
| E | Стратегическое управление системой менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | 7 | Разработка, внедрение, поддержание и совершенствование системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | E/01.7 | 7 |
| Организация разработки и формирования политики и целей в области качества организации авиастроительной отрасли | E/02.7 | 7 |
| Организация работ по планированию мероприятий для достижения целей в области качества организации авиастроительной отрасли | E/03.7 | 7 |
| Проведение анализа и оценки состояния системы менеджмента качества организации с применением концепции риск-ориентированного мышления, а также разработка и внедрение корректирующих действий | E/04.7 | 7 |
| Определение требований к компетентности и контроль мероприятий по обеспечению компетентности персонала в области системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | E/05.7 | 7 |
| F | Управление системой менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | 8 | Организация разработки и контроль внедрения системы менеджмента качества в организации авиастроительной отрасли | F/01.8 | 8 |
| Организация работ по поддержанию и совершенствованию системы менеджмента качества в организации авиастроительной отрасли | F/02.8 | 8 |

# III. Характеристика обобщенных трудовых функций

## 3.1. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Документационное обеспечение системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | Код | A | Уровень квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Техник по системе менеджмента качества  Техник по системе менеджмента качества II категории  Техник по системе менеджмента качества I категории |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена  или  Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки в сфере управления качеством |
| Требования к опыту практической работы | Для должностей с категорией – не менее одного года в должности с более низкой (предшествующей) категорией в области управления качеством |
| Особые условия допуска к работе | Прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров[[3]](#endnote-3)  Прохождение обучения мерам пожарной безопасности[[4]](#endnote-4)  Прохождение обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда[[5]](#endnote-5)  Возможны ограничения, связанные с формой допуска к информации, составляющей государственную тайну[[6]](#endnote-6) |
| Другие характеристики | Рекомендуется дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации по профилю деятельности не реже одного раза в пять лет |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | [3119](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CE7F094576FD6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89BC643CF4126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Техники в области физических и технических наук, не входящие в другие группы |
| ЕКС[[7]](#endnote-7) | - | Техник |
| ОКПДТР[[8]](#endnote-8) | [26927](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CC740A4F7CFC6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89DC241CF4126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Техник |
| ОКСО[[9]](#endnote-9) | 2.24.02.01 | Производство летательных аппаратов |
| 2.24.02.02 | Производство авиационных двигателей |
| 2.27.02.02 | Техническое регулирование и управление качеством |

**3.1.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Сбор данных о работе системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | Код | A/01.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Сбор и систематизация данных по рекламациям и претензиям к качеству продукции, работ (услуг) организации |
| Сбор и систематизация данных о результатах внутреннего (выходного) контроля готовой продукции |
| Сбор и систематизация данных о результатах текущего и оперативного контроля в процессе производства продукции, выполнения работ (оказания услуг) |
| Сбор и систематизация данных о нарушениях в процессах (производственных, обеспечивающих, управленческих) системы менеджмента качества |
| Сбор и систематизация данных о несоответствиях, выявленных в процессе входного контроля |
| Сбор и систематизация данных об удовлетворенности потребителей |
| Формирование оперативных отчетов о работе системы менеджмента качества организации |
| Необходимые умения | Применять программные продукты для регистрации и оформления документов и отчетных данных |
| Готовить проект презентации при помощи компьютерных и технических средств |
| Использовать типовые методы и способы систематизации и обработки данных |
| Необходимые знания | Основные (элементарные) методы статистической обработки данных |
| Инструменты менеджмента качества по сбору и систематизации данных |
| Порядок разработки и оформления технической и отчетной документации |
| Состав обязательных данных системы менеджмента качества (данных о качестве) для организации авиастроительной отрасли на основе:  - стандартов системы разработки и постановки на производство военной техники в Российской Федерации;  - стандартов системы менеджмента качества;  - процедур сертификации авиационной техники в Российской Федерации;  - документации по системе менеджмента качества организации авиастроительной отрасли |
| Унифицированный состав документации о несоответствиях в продукции, передаваемой между поставщиками (субпоставщиками) и потребителем, процессах или системе качества |
| Требования пожарной, промышленной и экологической безопасности |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации;  - соблюдать этику делового общения;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте |

**3.1.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Ведение организационно-распорядительных и нормативно-технических документов системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | Код | A/02.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Подготовка и оформление организационно-распорядительных и нормативно-технических документов системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли |
| Регистрация и каталогизация организационно-распорядительных и нормативно-технических документов системы менеджмента качества |
| Регистрация выдачи, распространения и изъятия документации системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли |
| Проверка своевременности обновления (актуализации) нормативно-технической базы документов организации авиастроительной отрасли |
| Проверка документов системы качества, создаваемых в подразделениях организации, на соответствие правилам оформления, согласования и структуре документов системы качества |
| Необходимые умения | Применять программные продукты для оформления и регистрации документов |
| Создавать и вести каталоги документов |
| Составлять и оформлять графические и текстовые документы |
| Необходимые знания | Методы управления документооборотом организации |
| Требования к содержанию и формату документированных процедур |
| Порядок утверждения, выпуска документов и управления документами системы менеджмента качества |
| Функциональность систем электронного документооборота |
| Функциональность информационных систем, используемых для поддержки процессов проектирования, управления производством, взаимодействия с потребителями, руководства организацией:  - автоматизированных систем управления ресурсами организации;  -автоматизированных систем управления взаимодействиями с потребителями;  - систем автоматизированного управления бизнес-процессами |
| Нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам управления документацией организации авиастроительной отрасли |
| Требования пожарной, промышленной и экологической безопасности |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации;  - соблюдать этику делового общения;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте |

**3.1.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Ведение внутреннего обмена информацией по вопросам функционирования системы менеджмента качества со структурными подразделениями | Код | A/03.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Контроль ведения и применения документации системы менеджмента качества в подразделениях организации |
| Консультативная помощь персоналу подразделений при ведении документации системы менеджмента качества |
| Ведение переписки (отправка и получение) по информации о работе системы менеджмента качества с подразделениями организации |
| Необходимые умения | Применять программные продукты для осуществления обмена информацией о системе менеджмента качества |
| Систематизировать и обобщать полученные данные |
| Работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации со структурными подразделениями |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам управления документацией организации авиастроительной отрасли |
| Функциональность систем электронного документооборота |
| Отраслевые стандарты и нормативные правовые акты в области управления качеством |
| Требования пожарной, промышленной и экологической безопасности |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации;  - соблюдать этику делового общения;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте |

## 3.2. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Оперативное управление работой системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | Код | B | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Инженер по качеству  Инженер по системе менеджмента качества  Специалист по качеству  Специалист по системе менеджмента качества  Инженер по качеству II категории  Инженер по системе менеджмента качества II категории  Специалист по качеству II категории  Специалист по системе менеджмента качества II категории |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена  или  Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки в сфере управления качеством  или  Высшее образование – бакалавриат  или  Высшее образование – бакалавриат (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование – дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки в сфере управления качеством |
| Требования к опыту практической работы | Для должностей без категории – не менее трех лет в области управления качеством при наличии среднего профессионального образования  Для должностей с категорией – не менее двух лет в должности без категории в области управления качеством |
| Особые условия допуска к работе | Прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров  Прохождение обучения мерам пожарной безопасности  Прохождение обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда  Возможны ограничения, связанные с формой допуска к информации, составляющей государственную тайну |
| Другие характеристики | Рекомендуется дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации по профилю деятельности не реже одного раза в пять лет |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | [2421](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CE7F094576FD6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89BC643CF4126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Аналитики систем управления и организации |
| ЕКС | - | Инженер по качеству |
| - | Инженер по системе менеджмента качества |
| ОКПДТР | [22583](consultantplus://offline/ref=F8248F00E360FBAF1E9A27D5542EC08979BDBA17528B60FDD073756773915EA814AA89D62400ACCDCABF972CA7C8D6BD28451549E2A3B055S6v0G) | Инженер по качеству |
| 26541 | Специалист |
| ОКСО | 2.24.02.01 | Производство летательных аппаратов |
| 2.24.02.02 | Производство авиационных двигателей |
| 2.27.02.02 | Техническое регулирование и управление качеством |
| 2.24.03.04 | Авиастроение |
| 2.24.03.05 | Двигатели летательных аппаратов |
| 2.27.03.01 | Стандартизация и метрология |
| 2.27.03.02 | Управление качеством |

**3.2.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Обработка данных и работа при проведении анализа результативности (эффективности) системы менеджмента качества авиастроительной организации | Код | B/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Обработка, систематизация и анализ информации о несоответствиях, выявленных в ходе внешних аудитов при определении и подтверждении соответствия системы менеджмента качества организации требованиям национальных, международных стандартов и/или авиационных правил |
| Обработка, систематизация и анализ информации о несоответствиях, выявленных в ходе внутренних аудитов |
| Обработка и анализ информации о нарушениях в процессах (производственных, обеспечивающих, управленческих) системы менеджмента качества |
| Обработка данных по рекламациям и претензиям к качеству продукции, работ (услуг) |
| Обработка данных об удовлетворенности потребителей |
| Формирование отчетов о работе системы менеджмента качества организации в соответствии с требованиями нормативно-технических документов отрасли |
| Необходимые умения | Обрабатывать данные о работе системы менеджмента качества с учетом требований нормативно-технической документации |
| Формировать отчетную документацию по результатам обработки данных |
| Проводить внутренние аудиты по системе менеджмента качества |
| Использовать типовые методы и способы систематизации и обработки данных |
| Необходимые знания | Основные (элементарные) методы статистической обработки данных |
| Состав обязательных данных системы менеджмента качества (данных о качестве) для организации авиастроительной отрасли на основе:  - стандартов системы разработки и постановки на производство военной техники в Российской Федерации;  - стандартов системы менеджмента качества;  - процедур сертификации авиационной техники в Российской Федерации;  - документации по системе менеджмента качества организации авиастроительной отрасли |
| Основные методы управления рисками при работе с поставщиками продукции (услуг, работ) для организаций авиастроительной отрасли |
| Унифицированный состав документации о несоответствиях в продукции, передаваемой между поставщиками (субпоставщиками) и потребителем, процессах или системе качества |
| Основные (типовые) функции работников организации и ее подразделений |
| Требования пожарной, промышленной и экологической безопасности |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации;  - соблюдать этику делового общения;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте |

**3.2.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Методическое сопровождение работы системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | Код | B/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Разработка и внедрение методических материалов по подготовке документов системы менеджмента качества |
| Разработка и внедрение материалов по подготовке документов при сертификации системы менеджмента качества |
| Разработка и внедрение методических материалов по созданию информационных моделей процессов организации авиастроительной отрасли |
| Разработка и внедрение инструкций и руководств по применению методов менеджмента качества в организации авиастроительной отрасли |
| Консультативная и методическая помощь персоналу подразделений при разработке и внедрении документации системы менеджмента качества |
| Необходимые умения | Применять программные продукты для оформления и регистрации документов |
| Применять стандарты и нормативно-техническую документацию организации |
| Выполнять работу по ведению каталогов стандартов, положений, нормативно-технических и методических документов |
| Необходимые знания | Методы управления документооборотом организации |
| Порядок согласования документации |
| Функциональность систем электронного документооборота |
| Нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам управления документацией организации авиастроительной отрасли |
| Требования к системе менеджмента качества организации авиастроительной отрасли |
| Основы риск-менеджмента |
| Требования пожарной, промышленной и экологической безопасности |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации;  - соблюдать этику делового общения;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте |

**3.2.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Разработка нормативно-технических документов системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | Код | B/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Подготовка предложений по составлению и оформлению нормативно-технических документов системы менеджмента качества организации |
| Подготовка проектов нормативно-технических документов системы менеджмента качества организации |
| Разработка нормативно-технических документов, касающихся обеспечения соответствия и функционирования системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли |
| Формирование предложений по актуализации нормативно-технических документов системы менеджмента качества |
| Взаимодействие с подразделениями организации по вопросам разработки нормативно-технической документации по отдельным процессам системы менеджмента качества |
| Необходимые умения | Применять программные продукты для оформления документов |
| Применять стандарты и нормативно-техническую документацию организации |
| Работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации со структурными подразделениями |
| Разрабатывать нормативно-техническую документацию системы менеджмента качества |
| Необходимые знания | Национальная и международная нормативная база в области управления системой менеджмента качества |
| Основы технологических процессов в функциональных областях авиастроительной отрасли |
| Основы организации производства авиастроительной отрасли |
| Порядок разработки и оформления нормативно-технических документов системы менеджмента качества организации |
| Основы риск-менеджмента |
| Требования пожарной, промышленной и экологической безопасности |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации;  - соблюдать этику делового общения;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте |

**3.2.4. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Разработка планов/программ качества авиационной техники (услуг, работ) | Код | B/04.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ данных о показателях качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию организации |
| Анализ данных о показателях результативности процессов системы менеджмента качества организации |
| Подготовка предложений для формирования планов/программ, касающихся обеспечения/повышения качества авиационной техники (услуг, работ), в том числе планов внутренних аудитов организации авиастроительной отрасли |
| Мониторинг и контроль реализации планов/программ, касающихся обеспечения/повышения качества авиационной техники (услуг, работ) |
| Необходимые умения | Определять и применять методы и средства количественного и качественного анализа |
| Применять программные продукты для оформления документов |
| Необходимые знания | Национальная, международная и отраслевая нормативная база в области управления системой менеджмента качества |
| Порядок разработки, утверждения, выпуска документов и управления документами системы менеджмента качества |
| Основы риск-менеджмента |
| Требования пожарной, промышленной и экологической безопасности |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации;  - соблюдать этику делового общения;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте |

## 3.3. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Тактическое управление системой менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | Код | C | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Инженер по качеству I категории  Инженер по системе менеджмента качества I категории  Специалист по качеству I категории  Специалист по системе менеджмента качества I категории  Ведущий инженер по качеству  Ведущий инженер по системе менеджмента качества  Ведущий специалист по качеству  Ведущий специалист по системе менеджмента качества  Менеджер по системе менеджмента качества |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – бакалавриат  или  Высшее образование (непрофильное) – бакалавриат и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки в сфере управления качеством |
| Требования к опыту практической работы | Для должностей с категорией – не менее двух лет в должности с более низкой (предшествующей) категорией в области управления качеством  Для ведущего инженера по качеству, ведущего инженера по системе менеджмента качества, ведущего специалиста по качеству, ведущего специалиста по системе менеджмента качества, менеджера по системе менеджмента качества – не менее двух лет в должности с I категорией в области управления качеством |
| Особые условия допуска к работе | Прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров  Прохождение обучения мерам пожарной безопасности  Прохождение обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда  Возможны ограничения, связанные с формой допуска к информации, составляющей государственную тайну |
| Другие характеристики | Рекомендуется дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации по профилю деятельности не реже одного раза в пять лет |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | [2421](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CE7F094576FD6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89BC643CF4126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Аналитики систем управления и организации |
| ЕКС | - | Инженер по качеству |
| - | Инженер по системе менеджмента качества |
| - | Менеджер |
| ОКПДТР | [22583](consultantplus://offline/ref=F8248F00E360FBAF1E9A27D5542EC08979BDBA17528B60FDD073756773915EA814AA89D62400ACCDCABF972CA7C8D6BD28451549E2A3B055S6v0G) | Инженер по качеству |
| [24049](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CC740A4F7CFC6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89DC640CA4126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Менеджер (в промышленности) |
| [24062](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CC740A4F7CFC6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89DC647CC4126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Менеджер (в финансово-экономических и административных подразделениях (службах)) |
| [24075](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CC740A4F7CFC6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89DC647C64126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Менеджер (в прочих функциональных подразделениях (службах)) |
| 26541 | Специалист |
| ОКСО | 2.24.03.04 | Авиастроение |
| 2.24.03.05 | Двигатели летательных аппаратов |
| 2.27.03.01 | Стандартизация и метрология |
| 2.27.03.02 | Управление качеством |

**3.3.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Подготовка отчета для анализа и оценки эффективности системы менеджмента качества высшим руководством | Код | C/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ функционирования и результативности системы менеджмента качества по принятым в организации авиастроительной отрасли критериям |
| Анализ эффективности применяемых методов контроля (качественных и количественных) показателей качества продукции (услуг) в организации |
| Анализ планируемых ожиданий, качества работы поставщиков продукции, работ (услуг) и цепей поставок |
| Определение влияния рисков на результативность системы менеджмента качества |
| Анализ эффективности применяемых в организации методов управления ресурсами организации |
| Анализ эффективности функциональных и информационных взаимосвязей структурных подразделений организации |
| Подготовка предложений по улучшению системы менеджмента качества организации авиационной отрасли |
| Формирование отчетов высшему руководству о работе системы менеджмента качества организации |
| Необходимые умения | Использовать типовые методы и способы анализа данных |
| Производить анализ рисковых ситуаций |
| Проводить внутренние аудиты по системе менеджмента качества |
| Применять программные продукты для оформления документов |
| Необходимые знания | Методы технико-экономического анализа показателей работы организации, ее подразделений и процессов |
| Основы риск-менеджмента |
| Порядок подготовки, освоения и постановки на производство изделий авиационной техники |
| Основы логистики и управления цепями поставок в авиационной промышленности |
| Технологические процессы в функциональных областях авиастроительного производства |
| Основные (типовые) функции работников организации и ее подразделений |
| Требования пожарной, промышленной и экологической безопасности |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации;  - соблюдать этику делового общения;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте |

**3.3.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Проведение работ по оценке соответствия организации авиастроительной отрасли и ее системы менеджмента качества требованиям законодательства Российской Федерации | Код | C/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Подготовка документов, необходимых для подтверждения соответствия системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли требованиям стандартов и правил |
| Проведение переговоров с представителями органов по сертификации и надзорных органов |
| Контроль сроков подтверждения соответствия системы менеджмента качества |
| Сопровождение сертификации, подтверждения соответствия системы менеджмента качества требованиям нормативно-технической документации в ходе внешних проверок |
| Контроль получения необходимых документов о подтверждении соответствия системы качества требованиям нормативно-технической документации авиационной отрасли |
| Необходимые умения | Применять программные продукты для оформления презентации о работе системы менеджмента качества |
| Применять стандарты и нормативно-техническую документацию организации |
| Проводить деловые переговоры |
| Необходимые знания | Требования к высшему руководству и организационным структурам управления организацией в авиастроительной отрасли |
| Системы сертификации (подтверждения соответствия) авиационной продукции |
| Нормативные правовые акты в области сертификации и подтверждения соответствия систем менеджмента качества организаций авиастроительной отрасли |
| Порядок подтверждения соответствия систем менеджмента качества в авиационной отрасли (требования к программам сертификации, аудиторам, методам контроля процессов) |
| Основные (типовые) функции работников организации и ее подразделений |
| Стандартные прикладные программные продукты |
| Требования пожарной, промышленной и экологической безопасности |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации;  - соблюдать этику делового общения;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте |

**3.3.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Проведение работ по совершенствованию процессов системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | Код | C/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Обзор передового отечественного и зарубежного опыта совершенствования системы менеджмента качества |
| Формирование и обоснование целей и задач усовершенствования системы менеджмента качества |
| Подготовка предложений по совершенствованию процессов системы менеджмента качества организации |
| Подготовка отзывов и заключений на инновационные предложения работников в области совершенствования системы менеджмента качества организации |
| Необходимые умения | Выполнять технико-экономический и статистический анализ данных работы подсистем управления организации для выбора оптимального варианта развития системы менеджмента качества |
| Обосновывать количественные и качественные требования к ресурсам, необходимым для совершенствования системы менеджмента качества |
| Разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию |
| Необходимые знания | Национальная и международная нормативная база в области управления качеством в авиационной отрасли |
| Технологические процессы в функциональных областях авиастроительного производства |
| Состав и последовательность технологических процессов производства авиастроительной продукции |
| Требования к организационным структурам управления и высшему руководству организаций в авиастроительной отрасли |
| Основные (типовые) функции работников организации и ее подразделений |
| Основы риск-менеджмента |
| Требования пожарной, промышленной и экологической безопасности |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации;  - соблюдать этику делового общения;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте |

**3.3.4. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Разработка предложений для формирования политики и целей в области качества организации авиастроительной отрасли | Код | C/04.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Определение влияния рисков на результативность системы менеджмента качества |
| Анализ применяемых методов контроля (качественных и количественных) показателей качества продукции в организации |
| Анализ результативности и показателей работы процессов, входящих в область действия системы менеджмента качества |
| Подготовка предложений для формирования политики и целей в области качества организации авиастроительной отрасли |
| Контроль выполнения поставленных целей в области качества |
| Необходимые умения | Применять программные продукты для разработки и оформления документов |
| Обосновывать количественные и качественные требования к ресурсам (трудовым, материальным, информационным), необходимым для формирования политики и целей в области качества |
| Применять методологию анализа рисков, возможностей и интересов всех сторон, заинтересованных в результатах деятельности организации |
| Необходимые знания | Требования к организационным структурам управления и высшему руководству организаций в авиастроительной отрасли |
| Национальная и международная нормативная база в области управления качеством авиационной отрасли |
| Основные (типовые) функции работников организации и ее подразделений |
| Методы мотивации сотрудников |
| Основы риск-менеджмента |
| Требования пожарной, промышленной и экологической безопасности |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации;  - соблюдать этику делового общения;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте |

## 3.4. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Развитие персонала организации авиастроительной отрасли в области качества | Код | D | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Инженер по системе менеджмента качества I категории  Специалист по системе менеджмента качества I категории  Специалист по подготовке (развитию) персонала по качеству I категории  Ведущий специалист по системе менеджмента качества  Ведущий специалист по подготовке (развитию) персонала по качеству  Менеджер по системе менеджмента качества |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – бакалавриат  или  Высшее образование (непрофильное)– бакалавриат и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки в сфере управления качеством |
| Требования к опыту практической работы | Для должностей с категорией – не менее двух лет в должности с более низкой (предшествующей) категорией в области управления качеством  Для ведущего специалиста по системе менеджмента, ведущего специалиста по подготовке (развитию) персонала по качеству, менеджера по системе менеджмента качества – не менее двух лет в должности с I категорией в области управления качеством |
| Особые условия допуска к работе | Прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров  Прохождение обучения мерам пожарной безопасности  Прохождение обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда  Возможны ограничения, связанные с формой допуска к информации, составляющей государственную тайну  Допуск к работе с персональными данными[[10]](#endnote-10) (при необходимости) |
| Другие характеристики | Дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в области обучения и развития персонала  Дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации по профилю деятельности не реже одного раза в пять лет |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | [2421](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CE7F094576FD6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89BC643CF4126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Аналитики систем управления и организации |
| ЕКС | - | Инженер по качеству |
| - | Инженер по системе менеджмента качества |
| - | Менеджер |
| ОКПДТР | [22583](consultantplus://offline/ref=F8248F00E360FBAF1E9A27D5542EC08979BDBA17528B60FDD073756773915EA814AA89D62400ACCDCABF972CA7C8D6BD28451549E2A3B055S6v0G) | Инженер по качеству |
| [24049](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CC740A4F7CFC6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89DC640CA4126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Менеджер (в промышленности) |
| [24075](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CC740A4F7CFC6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89DC647C64126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Менеджер (в прочих функциональных подразделениях (службах)) |
| 26541 | Специалист |
| ОКСО | 2.24.03.04 | Авиастроение |
| 2.24.03.05 | Двигатели летательных аппаратов |
| 2.27.03.01 | Стандартизация и метрология |
| 2.27.03.02 | Управление качеством |

**3.4.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Определение потребности развития персонала по вопросам понимания системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | Код | D/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ требований к компетентности персонала в системе менеджмента качества организации |
| Определение форм и методов оценки уровня компетентности персонала для определения потребности его развития |
| Проведение оценки уровня компетенций персонала организации по вопросам системы менеджмента качества |
| Обработка, систематизация и анализ результатов оценки уровня компетентности персонала по вопросам системы менеджмента качества |
| Подготовка предложений для формирования плана подготовки (развития) персонала подразделений организации по вопросам системы менеджмента качества |
| Отслеживание изменений нормативно-технических документов (государственных, отраслевых, организационных) по системе менеджмента качества отрасли и разработка предложений по актуализации учебно-методических материалов для подготовки (развития) персонала |
| Взаимодействие с подразделениями организации по вопросам системы менеджмента качества, в том числе отвечающими за обучение и развитие персонала |
| Необходимые умения | Обрабатывать, систематизировать и анализировать данные с применением стандартного программного обеспечения |
| Работать с нормативно-технической документацией системы менеджмента качества организации |
| Вести учет подготовки и составлять отчетность по подготовке (развитию) персонала по вопросам системы менеджмента качества |
| Применять методы планирования и контроля работ и выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством |
| Управлять конфликтными ситуациями |
| Уметь работать в команде |
| Необходимые знания | Национальные и отраслевые стандарты и нормативные правовые акты в области системы менеджмента качества |
| Основы производственной деятельности организации авиастроительной отрасли |
| Методы обработки и систематизации данных, в том числе с применением стандартного и прикладного программного обеспечения |
| Нормы этики делового общения |
| Методы управления конфликтами |
| Технологии, формы и методы проведения оценки персонала |
| Технологии, формы и способы обучения персонала |
| Основы риск-менеджмента |
| Требования пожарной, промышленной и экологической безопасности |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации;  - соблюдать этику делового общения;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте |

**3.4.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Обучение и развитие персонала организации по вопросам понимания системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | Код | D/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Разработка учебно-методических материалов по подготовке (развитию) персонала организации по вопросам системы менеджмента качества организации |
| Согласование документов организации в области развития компетенций персонала по вопросам системы менеджмента качества организации с подразделениями – участниками процесса обучения |
| Проведение подготовки (развития) персонала по вопросам понимания системы менеджмента качества организации |
| Отслеживание изменений требований стандартов и нормативных правовых актов (государственных, отраслевых, организационных) по вопросам системы менеджмента качества |
| Взаимодействие с подразделениями организации по вопросам системы менеджмента качества, в том числе отвечающими за обучение и развитие персонала |
| Контроль проведения мероприятий по подготовке (развитию) персонала организации по вопросам системы менеджмента качества |
| Необходимые умения | Анализировать, систематизировать и обрабатывать данные |
| Разрабатывать, оформлять и актуализировать учебно-методические материалы, в том числе с использованием стандартных программных продуктов |
| Оформлять документы по процессам организации подготовки (развитию) персонала и их результатам в соответствии с регламентами организации |
| Необходимые знания | Стандарты и нормативные правовые акты (государственные, отраслевые) в области управления системой менеджмента качества |
| Основы производственной деятельности организации авиастроительной отрасли |
| Нормативные правовые акты (государственные, отраслевые) по разработке учебно-методических материалов |
| Методы обработки и систематизации данных, в том числе с применением стандартного и прикладного программного обеспечения |
| Психология трудовых отношений |
| Методы управления конфликтами |
| Нормы этики делового общения |
| Технологии, формы и методы обучения |
| Методика применения технических средств обучения |
| Основы риск-менеджмента |
| Требования пожарной, промышленной и экологической безопасности |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации;  - соблюдать этику делового общения;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте |

**3.4.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Оценка результативности подготовки персонала по вопросам понимания системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | Код | D/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Проведение оценки качества подготовки (развития) персонала организации по вопросам системы менеджмента качества в соответствии с установленными в организации критериями |
| Обработка, систематизация данных и анализ результативности подготовки (развития) персонала по вопросам системы менеджмента качества организации и ее функционирования |
| Формирование предложений по актуализации учебно-методических материалов для совершенствования программы подготовки персонала по вопросам системы менеджмента качества организации |
| Разрабатывать меры по повышению профессиональной подготовки и педагогической квалификации наставников и преподавателей обучения в области системы менеджмента качества |
| Взаимодействие с подразделениями организации по вопросам системы менеджмента качества, в том числе отвечающими за обучение и развитие персонала |
| Подготовка рекомендаций для подразделений организации в области поддержания и развития компетенций персонала по вопросам системы менеджмента качества |
| Необходимые умения | Определять параметры и критерии оценки результативности подготовки (развития) персонала по вопросам системы менеджмента качества организации |
| Производить оценку результативности подготовки персонала (развития) по вопросам системы менеджмента качества организации |
| Собирать, обрабатывать и анализировать результаты оценки результативности подготовки (развития) персонала по вопросам понимания системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли |
| Необходимые знания | Национальные и отраслевые стандарты и нормативные правовые акты в области системы менеджмента качества |
| Инструменты проведения оценки эффективности подготовки (развития) персонала по вопросам системы менеджмента качества организации |
| Основы производственной деятельности организации авиастроительной отрасли |
| Технологии, формы и методы оценки компетенций персонала |
| Методы обработки и систематизации данных, в том числе с применением стандартного и прикладного программного обеспечения |
| Психология трудовых отношений |
| Методы управления конфликтами |
| Нормы этики делового общения |
| Основы риск-менеджмента |
| Требования пожарной, промышленной и экологической безопасности |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации;  - соблюдать этику делового общения;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте |

## 3.5. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Стратегическое управление системой менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | Код | E | Уровень квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Главный специалист  Главный специалист по системе менеджмента качества  Менеджер  Менеджер по системе менеджмента качества  Эксперт  Эксперт по системе менеджмента качества  Главный эксперт  Главный эксперт по системе менеджмента качества  Руководитель направления  Начальник управления  Заместитель начальника управления  Начальник отдела  Заместитель начальника отдела  Начальник сектора  Заместитель начальника сектора  Начальник бригады  Начальник бюро  Заместитель начальника бюро |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – специалитет, магистратура  или  Высшее образование (непрофильное) – специалитет, магистратура  и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки в сфере управления качеством |
| Требования к опыту практической работы | Не менее пяти лет работы в области управления качеством |
| Особые условия допуска к работе | Прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров  Прохождение обучения мерам пожарной безопасности  Прохождение обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда  Возможны ограничения, связанные с формой допуска к информации, составляющей государственную тайну  Допуск к работе с персональными данными (при необходимости) |
| Другие характеристики | Рекомендуется дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации по профилю деятельности не реже одного раза в три года |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | [1321](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CE7F094576FD6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89BC24BCF4126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Руководители подразделений (управляющие) в обрабатывающей промышленности |
| ЕКС | - | Инженер по качеству |
| - | Инженер по системе менеджмента качества |
| - | Менеджер |
| ОКПДТР | [22055](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CC740A4F7CFC6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89ECA46CF4126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Заведующий отделом (научно-технического развития) |
| [22134](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CC740A4F7CFC6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89ECA44C94126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Заведующий сектором (научно-технического развития) |
| [22583](consultantplus://offline/ref=F8248F00E360FBAF1E9A27D5542EC08979BDBA17528B60FDD073756773915EA814AA89D62400ACCDCABF972CA7C8D6BD28451549E2A3B055S6v0G) | Инженер по качеству |
| [24049](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CC740A4F7CFC6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89DC640CA4126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Менеджер (в промышленности) |
| [24062](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CC740A4F7CFC6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89DC647CC4126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Менеджер (в финансово-экономических и административных подразделениях (службах)) |
| [24075](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CC740A4F7CFC6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89DC647C64126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Менеджер (в прочих функциональных подразделениях (службах)) |
| [24436](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CC740A4F7CFC6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89DC547CB4126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Начальник бюро (в промышленности) |
| [24482](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CC740A4F7CFC6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89DC546C74126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Начальник группы (в промышленности) |
| [24680](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CC740A4F7CFC6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89DC442C84126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Начальник отдела (в промышленности) |
| [24704](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CC740A4F7CFC6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89DC440CE4126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Начальник отдела (научно-технического развития) |
| [24906](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CC740A4F7CFC6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89DC44AC64126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Начальник сектора (научно-технического развития) |
| [25080](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CC740A4F7CFC6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89DCB46CE4126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Начальник участка (в промышленности) |
| [25119](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CC740A4F7CFC6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89DCB45C94126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Начальник части (в промышленности) |
| 26541 | Специалист |
| 27779 | Эксперт |
| ОКСО | 2.24.04.04 | Авиастроение |
| 2.24.04.05 | Двигатели летательных аппаратов |
| 2.27.04.01 | Стандартизация и метрология |
| 2.27.04.02 | Управление качеством |
| 2.24.05.02 | Проектирование авиационных и ракетных двигателей |
| 2.24.05.07 | Самолето- и вертолетостроение |

**3.5.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Разработка, внедрение, поддержание и совершенствование системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | Код | E/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Определение области действия и ограничений применения системы менеджмента качества |
| Выбор нормативных требований к системе и стандартов построения системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли |
| Оценка потребности в ресурсах для внедрения системы менеджмента качества |
| Выбор стратегии внедрения системы менеджмента качества |
| Определение потребности организации в документации системы менеджмента качества, планирование ее разработки, внедрения и актуализации |
| Оценка и согласование документов системы менеджмента качества, разрабатываемых в организациях авиастроительной отрасли |
| Взаимодействие с подразделениями организации по вопросам системы менеджмента качества |
| Разработка проектов систем показателей, характеризующих результативность процессов системы менеджмента качества |
| Организация анализа и расчет оценки результативности процессов системы менеджмента качества организации |
| Контроль сроков разработки документации системы менеджмента качества |
| Подготовка предложений по совершенствованию системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли |
| Определение области действия и ограничений применения системы менеджмента качества |
| Необходимые умения | Разрабатывать, оформлять и актуализировать документацию системы менеджмента качества с использованием программных средств |
| Применять методы планирования и контроля работ, в том числе с использованием стандартных и прикладных программных продуктов |
| Организовывать работу персонала |
| Проводить переговоры и совещания |
| Создавать презентации о работе системы менеджмента качества |
| Необходимые знания | Национальные, отраслевые стандарты и нормативные правовые акты в области управления системой менеджмента качества |
| Нормативные правовые акты министерств и ведомств, в том числе организационно-распорядительные документы, авиастроительной отрасли |
| Опыт передовых отечественных и зарубежных организаций внедрения системы менеджмента качества |
| Основы производственной деятельности организации авиастроительной отрасли |
| Основы управления проектами |
| Основы управления персоналом |
| Основы риск-менеджмента |
| Требования пожарной, промышленной и экологической безопасности |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации;  - соблюдать этику делового общения;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте |

**3.5.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация разработки и формирования политики и целей в области качества организации авиастроительной отрасли | Код | E/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ функционирования системы менеджмента качества организации |
| Подготовка предложений по основным направлениям развития организации в области качества |
| Анализ сильных и слабых сторон деятельности организации в области качества |
| Организация работ по разработке, согласованию и утверждению ежегодных целей в области качества |
| Анализ пригодности политики в области качества |
| Организация работы по разработке, согласованию и утверждению политики в области качества организации |
| Организация учета, определение порядка и срока составления отчетности по результатам оценки системы менеджмента качества организации |
| Необходимые умения | Организовывать работы по разработке и формированию политики и целей в области качества организации авиастроительной отрасли |
| Проводить переговоры и совещания |
| Распределять функции и полномочия в рамках системы менеджмента качества организации |
| Организовывать работу персонала |
| Необходимые знания | Национальные, отраслевые стандарты и нормативные правовые акты в области управления системой менеджмента качества |
| Нормативные правовые акты министерств и ведомств, в том числе организационно-распорядительные документы, авиастроительной отрасли |
| Опыт передовых отечественных и зарубежных организаций достижения высоких показателей результативности системы менеджмента качества |
| Учет, порядок и сроки составления отчетности по результатам анализа системы менеджмента качества организации |
| Основы производственной деятельности организации авиастроительной отрасли |
| Требования пожарной, промышленной и экологической безопасности |
| Требования охраны труда |
| Основы риск-менеджмента |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации;  - соблюдать этику делового общения;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте |

**3.5.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация работ по планированию мероприятий для достижения целей в области качества организации авиастроительной отрасли | Код | E/03.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ достижения целей в области качества, целей в области процессов и выполнения требуемых показателей системы менеджмента качества организации предыдущих периодов |
| Анализ достаточности информационных взаимосвязей структурных подразделений организации |
| Учет и анализ рисков и возможностей, выявленных по результатам мониторинга процессов системы менеджмента качества организации |
| Разработка плана мероприятий по достижению целей в области качества, целей в области процессов, требуемых показателей качества продукции организации авиастроительной отрасли |
| Организация разработки проектов организационно-распорядительных документов для обеспечения выполнения мероприятий по достижению целей в области качества организации |
| Осуществление контроля выполнения мероприятий по достижению целей в области качества организации |
| Оценка проведенного анализа достижения целей в области качества |
| Необходимые умения | Применять методы планирования и контроля работ |
| Проводить переговоры и совещания |
| Выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством |
| Разрабатывать схемы взаимодействия процессов организации авиастроительной отрасли |
| Распределять функции и полномочия в рамках системы менеджмента качества организации |
| Необходимые знания | Национальные, отраслевые стандарты и нормативные правовые акты в области управления системой менеджмента качества |
| Нормативные правовые акты министерств и ведомств, в том числе организационно-распорядительные документы, авиастроительной отрасли |
| Основы производственной деятельности организации авиастроительной отрасли |
| Технологические процессы в функциональных областях авиастроительного производства |
| Методы эффективной коммуникации |
| Основы риск-менеджмента |
| Требования пожарной, промышленной и экологической безопасности |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации;  - соблюдать этику делового общения;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте |

**3.5.4. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Проведение анализа и оценки состояния системы менеджмента качества организации с применением концепции риск-ориентированного мышления, а также разработка и внедрение корректирующих действий | Код | E/04.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ затрат на проведение контроля состояния системы менеджмента качества организации с применением концепции риск-ориентированного мышления, а также корректирующих действий |
| Анализ результатов внутренних и внешних аудитов подразделений организации |
| Анализ применяемых методов контроля (качественных и количественных) показателей системы менеджмента качества организации |
| Формирование плана проведения контроля системы менеджмента качества организации по процессам с применением концепции риск-ориентированного мышления |
| Формирование плана корректирующих действий по процессам системы менеджмента качества организации |
| Формирование отчетов высшему руководству о работе системы менеджмента качества организации |
| Разработка и внедрение рекомендаций по улучшению процессов системы менеджмента качества организации |
| Необходимые умения | Применять методы анализа процессов системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли |
| Проводить переговоры и совещания |
| Производить оценку имеющихся ресурсов организаций авиастроительной отрасли |
| Производить анализ рисковых ситуаций |
| Использовать современные средства программного обеспечения |
| Определять уровень удовлетворенности потребителей |
| Формировать (составлять) отчетную документацию |
| Необходимые знания | Национальные, отраслевые стандарты и нормативные правовые акты в области управления системой менеджмента качества |
| Нормативные правовые акты министерств и ведомств, в том числе организационно-распорядительные документы, авиастроительной отрасли |
| Методы технико-экономического анализа показателей работы организации, ее подразделений и процессов |
| Порядок составления и согласования планов корректирующих действий по процессам системы менеджмента качества организации |
| Основы производственной деятельности организации авиастроительной отрасли |
| Методы эффективной коммуникации |
| Методы измерения удовлетворенности потребителей |
| Требования пожарной, промышленной и экологической безопасности |
| Требования охраны труда |
| Основы риск-менеджмента |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации;  - соблюдать этику делового общения;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте |

**3.5.5. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Определение требований к компетентности и контроль мероприятий по обеспечению компетентности персонала в области системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | Код | E/05.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ стандартов и нормативных правовых актов (государственных, отраслевых) в области требований, предъявляемых к квалификации персонала организации по вопросам системы менеджмента качества |
| Формирование требований к компетентности персонала организации по вопросам системы менеджмента качества |
| Организация проведения анализа соответствия квалификации работника для формирования перечня компетенций персонала по вопросам системы менеджмента качества организации |
| Формирование предложений для достижения компетенции работника по вопросам системы менеджмента качества |
| Организация и контроль проведения оценки компетентности персонала по вопросам системы менеджмента качества |
| Организация и контроль проведения подготовки (развития) персонала по вопросам системы менеджмента качества |
| Организация и контроль проведения оценки эффективности подготовки (развития) персонала по вопросам системы менеджмента качества |
| Оценка соответствия разрабатываемых документов системы менеджмента качества организации по вопросам развития компетенций персонала требованиям системы менеджмента качества организации |
| Отслеживание изменений стандартов и нормативных правовых актов (государственных, отраслевых, организационных) системы менеджмента качества и разработка предложений по актуализации перечня компетенций персонала, планов и учебно-методических комплексов по подготовке (развитию) персонала |
| Необходимые умения | Систематизировать и анализировать данные, в том числе с использованием стандартного и прикладного программного обеспечения |
| Организовывать работу персонала |
| Проводить переговоры и совещания |
| Применять методы управления межличностными отношениями, управления конфликтами, определения удовлетворенности работой |
| Распределять функции и полномочия в рамках системы менеджмента качества организации |
| Необходимые знания | Национальные, отраслевые стандарты и нормативные правовые акты в области управления системой менеджмента качества |
| Основы производственной деятельности организации авиастроительной отрасли |
| Методы обработки и систематизации данных, в том числе с применением стандартного и прикладного программного обеспечения |
| Основы управления персоналом |
| Основы планирования работы организации |
| Основы риск-менеджмента |
| Требования пожарной, промышленной и экологической безопасности |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации;  - соблюдать этику делового общения;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте |

## 3.6. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Управление системой менеджмента качества организации авиастроительной отрасли | Код | F | Уровень квалификации | 8 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Директор по качеству  Директор департамента  Заместитель руководителя организации по качеству  Руководитель департамента |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – специалитет, магистратура  и дополнительное профессиональное образование в области управления организацией |
| Требования к опыту практической работы | Не менее пяти лет работы на инженерно-технических должностях в области управления качеством и не менее трех лет на руководящих должностях в организациях авиастроительной отрасли |
| Особые условия допуска к работе | Прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров  Прохождение обучения мерам пожарной безопасности  Прохождение обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда  Возможны ограничения, связанные с формой допуска к информации, составляющей государственную тайну |
| Другие характеристики | Рекомендуется дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации по профилю деятельности не реже одного раза в три года |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | [1321](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CE7F094576FD6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89BC24BCF4126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Руководители подразделений (управляющие) в обрабатывающей промышленности |
| ЕКС | - | Заместитель директора (начальника) учреждения (организации) по научной работе. Главный инженер учреждения (организации) |
| - | Заведующий (начальник) научно-исследовательским отделом (лабораторией) учреждения; заведующий (начальник) научно-исследовательским сектором (лабораторией), входящим в состав научно-исследовательского отдела (отделения, лаборатории) института |
| - | Менеджер |
| - | Начальник производственной лаборатории (по контролю производства) |
| - | Начальник технического отдела |
| - | Начальник производственного отдела |
| ОКПДТР | [21365](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CC740A4F7CFC6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89EC446C84126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Директор (начальник, уполномоченный) дирекции |
| [21571](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CC740A4F7CFC6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89ECB42C94126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Директор технический |
| [24576](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CC740A4F7CFC6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89DC54BCB4126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Начальник комплекса (в промышленности) |
| [24752](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CC740A4F7CFC6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89DC447C64126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Начальник отделения (в промышленности) |
| [25028](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CC740A4F7CFC6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89DCB40C94126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Начальник управления (в промышленности) |
| [25119](consultantplus://offline/ref=67D75B9BEEA722A1DF73BBE658CDFBC4CC740A4F7CFC6BE84455AA738EAC289F52C3E5D0A89DCB45C94126C4A9BB6B139BB5B15162A8686EEDJAL) | Начальник части (в промышленности) |
| ОКСО | 2.24.04.04 | Авиастроение |
| 2.24.04.05 | Двигатели летательных аппаратов |
| 2.27.04.01 | Стандартизация и метрология |
| 2.27.04.02 | Управление качеством |
| 2.27.04.05 | Инноватика |
| 5.38.04.02 | Менеджмент |
| 2.24.05.02 | Проектирование авиационных и ракетных двигателей |
| 2.24.05.07 | Самолето- и вертолетостроение |

**3.6.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация разработки и контроль внедрения системы менеджмента качества в организации авиастроительной отрасли | | | | Код | F/01.8 | | Уровень (подуровень) квалификации | 8 |
|  | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | |  |  | | |
|  | | | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Руководство деятельностью и координация деятельности всех структурных подразделений и должностных лиц организации по разработке, внедрению, поддержанию в рабочем состоянии системы менеджмента качества |
| Руководство деятельностью и координацией работ по разработке, согласованию, утверждению и применению политики в области качества, определению целей организации в области качества, оценке их пригодности и актуализации |
| Организация взаимодействия с российскими и международными органами по сертификации системы менеджмента качества организации |
| Организация, координация и контроль проведения аудитов системы менеджмента качества |
| Координация и контроль утверждения показателей и критериев результативности процессов системы менеджмента качества организации |
| Формирование предложений по материальному стимулированию обеспечения разработки и внедрения системы менеджмента качества в организации |
| Руководство деятельностью по управлению документацией системы менеджмента качества, ее разработки, внедрению и актуализации |
| Руководство работами по определению потребностей в квалифицированных ресурсах для системы менеджмента качества |
| Подготовка предложений о расширении или сужении области распространения системы менеджмента качества организации |
| Необходимые умения | Осуществлять деятельность в соответствии с нормативно-техническими документами системы менеджмента качества |
| Руководить проектами по внедрению системы менеджмента качества в организации |
| Применять навыки делового общения |
| Выстраивать эффективные коммуникации |
| Определять цели и задачи для подчиненных подразделений |
| Применять методы планирования и контроля работ |
| Проводить мероприятия по контролю и оценке результатов деятельности подразделений и работников организации |
| Разрешать проблемы взаимодействия и управлять конфликтными ситуациями |
| Производить оценку результативности процессов системы менеджмента качества |
| Организовывать подготовку и проведение сертификации системы менеджмента качества организации |
| Организовывать работу персонала |
| Необходимые знания | Требования законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти в области системы менеджмента качества |
| Национальные, отраслевые стандарты и нормативные правовые акты в области управления системой менеджмента качества |
| Нормативные правовые акты министерств и ведомств, в том числе организационно-распорядительные документы, авиастроительной отрасли |
| Опыт ведущих авиационных фирм внедрения систем менеджмента качества |
| Основы организации производства и управления в авиастроительной отрасли |
| Перспективы развития авиастроительной отрасли |
| Принципы построения и функционирования системы менеджмента качества |
| Структура документации системы менеджмента качества организации авиастроительной отрасли |
| Основы деловой переписки |
| Основы гражданского и трудового законодательства Российской Федерации |
| Правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности |
| Основы управления персоналом |
| Основы риск-менеджмента |
| Основы управления проектами |
| Порядок разработки, утверждения и контроля планов производственно-хозяйственной и финансовой деятельности организации |
| Принципы построения организационной структуры и перспективы ее развития |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации;  - соблюдать этику делового общения;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте |

**3.6.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация работ по поддержанию и совершенствованию системы менеджмента качества в организации авиастроительной отрасли | Код | F/02.8 | Уровень (подуровень) квалификации | 8 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Организация проведения мониторинга, оценки результативности процессов системы менеджмента качества на основе установленных в организации параметров |
| Руководство деятельностью и координация деятельности всех структурных подразделений по поддержанию в рабочем состоянии и совершенствованию системы менеджмента качества |
| Анализ результативности функционирования системы менеджмента качества организации |
| Инициирование и контроль разработки мероприятий по совершенствованию системы менеджмента качества организации |
| Организация и контроль работ по управлению внутренними и внешними нормативно-техническими документами организации |
| Инициирование и контроль обучения и повышения квалификации работников организации по вопросам управление системой менеджмента качества |
| Постановка задач и контроль их выполнения сотрудниками, осуществляющими деятельность в области функционирования системы менеджмента качества |
| Организация и проведение заседаний координационного совета, дней качества, мероприятий в области качества |
| Необходимые умения | Осуществлять деятельность в соответствии с нормативно-техническими документами системы менеджмента качества организации |
| Применять навыки делового общения |
| Систематизировать обработку информации, разработку информационных и аналитических документов |
| Анализировать современный российский и международный опыт функционирования и совершенствования системы менеджмента качества организации |
| Координировать работу подчиненных подразделений с другими подразделениями организации и внешними контрагентами |
| Использовать инструменты и методы стимулирования работников, направленные на повышение производительности труда |
| Применять методологию анализа рисков, возможностей и интересов всех заинтересованных сторон в результатах деятельности системы менеджмента качества организации |
| Выстраивать эффективные коммуникации |
| Необходимые знания | Требования законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти в области системы менеджмента качества |
| Национальные, отраслевые стандарты и нормативные правовые акты в области управления системой менеджмента качества |
| Нормативные правовые акты министерств и ведомств, в том числе организационно-распорядительные документы, авиастроительной отрасли |
| Перспективы развития авиационной отрасли |
| Отечественный и зарубежный опыт функционирования и совершенствования системы менеджмента качества в авиационной отрасли |
| Основы организации производства и управления в авиастроительной отрасли |
| Методы эффективной коммуникации |
| Основы управления проектами |
| Основы риск-менеджмента |
| Основы управления персоналом |
| Трудовое законодательство Российской Федерации |
| Основы деловой переписки |
| Правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:  - соблюдать конфиденциальность информации;  - соблюдать этику делового общения;  - не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте |

# IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта

**4.1. Ответственная организация-разработчик**

|  |
| --- |
| Совет по профессиональным квалификациям в авиастроении, город Москва |
| Заместитель председателя Шепелева Любава Юрьевна |

**4.2. Наименования организаций-разработчиков**

|  |  |
| --- | --- |
|  | АО «218 АРЗ», город Гатчина, Ленинградская область |
|  | АО «570 АРЗ» – филиал АО «218 АРЗ», город Ейск, Краснодарский край |
|  | АО «Авиаагрегат», город Самара |
|  | АО «Аэрокомпозит», город Москва |
|  | АО «Компания «Сухой», город Москва |
|  | АО «Корпорация «Тактическое ракетное вооружение», город Королев, Московская область |
|  | АО «Летно-исследовательский институт имени М.М. Громова», город Жуковский, Московская область |
|  | АО «Научно-производственное предприятие «Респиратор», город Орехово-Зуево, Московская область |
|  | АО «Национальный центр вертолетостроения имени М.Л. Миля и Н.И. Камова», город Люберцы, рабочий поселок Томилино, Московская область |
|  | АО «Объединенная двигателестроительная корпорация», город Москва |
|  | АО «ОДК» ПК «Салют», город Москва |
|  | АО «ОДК-Климов», город Санкт-Петербург |
|  | АО «ОДК-СТАР», город Пермь |
|  | АО «Российская самолетостроительная корпорация «МиГ», город Москва |
|  | Луховицкий авиационный завод имени П.А. Воронина – филиал АО «Российская самолетостроительная корпорация «МиГ», город Луховицы, Московская область |
|  | Нижегородский авиастроительный завод «Сокол» – филиал АО «Российская самолетостроительная корпорация «МиГ», город Нижний Новгород |
|  | ПАО «Ил», город Москва |
|  | ПАО «Объединенная авиастроительная корпорация», город Москва |
|  | ПАО «ОДК-Кузнецов», город Самара |
|  | ПАО «ОДК-Сатурн», город Рыбинск, Ярославская область |
|  | ПАО «Таганрогский авиационный научно-технический комплекс имени Г.М. Бериева», город Таганрог, Ростовская область |
|  | ПАО «Туполев», город Москва |
|  | ФГБОУ ВО «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)», город Москва |
|  | ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России, город Москва |

1. Общероссийский классификатор занятий. [↑](#endnote-ref-1)
2. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности. [↑](#endnote-ref-2)
3. Приказ Минтруда России, Минздрава России от 31 декабря 2020 г. № 988н/1420н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры» (зарегистрирован Минюстом России 29 января 2021 г., регистрационный № 62278); приказ Минздрава России   
   от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» (зарегистрирован Минюстом России 29 января 2021 г., регистрационный № 62277) с изменениями, внесенными приказом Минздрава России от 1 февраля 2022 г. № 44н (зарегистрирован Минюстом России 9 февраля 2022 г., регистрационный № 67206). [↑](#endnote-ref-3)
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 39, ст. 6056; 2021, № 23 ст. 4041). [↑](#endnote-ref-4)
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2022, № 1, ст. 171). [↑](#endnote-ref-5)
6. Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне» (Российская газета, 1993,   
   21 сентября; Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 41, ст. 4673; 2022, № 32, ст. 5809). [↑](#endnote-ref-6)
7. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих. [↑](#endnote-ref-7)
8. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов. [↑](#endnote-ref-8)
9. Общероссийский классификатор специальностей по образованию. [↑](#endnote-ref-9)
10. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2021, № 27, ст. 5159). [↑](#endnote-ref-10)