Приложение № 1

к приказу Министерства

труда и социальной защиты

Российской Федерации

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. №\_\_\_\_

Форма

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя федерального государственного органа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись, расшифровка)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

План

проведения ротации федеральных государственных гражданских служащих

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на 20\_\_ – 20\_\_ годы

 (наименование федерального государственного органа)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности федеральной государственной гражданской службы\*, по которой предусматривается ротация (в соответствии со штатным расписанием) | Ф.И.О.федерального государственного гражданского служащего\*\*, замещающего должность гражданской службы в порядке ротации,срок действия егослужебного контракта, даты его начала и окончания | Сведения о гражданском служащем, которого планируется назначить на должность гражданской службы в порядке ротации | перечень государственных гарантий, предоставляемых гражданскому служащему и членам его семьи в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» |
| Ф.И.О.,планируемый срок действия служебного контракта, даты его начала и окончания | наличие/отсутствие потребности впереезде в другую местность в пределах Российской Федерации, названия населенного пункта, в который планируется переезд, и населенного пункта, в котором гражданский служащий проживает | состав семьи |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| \*\*\* |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| \*\*\* |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| \*\*\* |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Далее - гражданская служба;

\*\* Далее - гражданский служащий;

\*\*\* В графы 4, 5, 6, 7 настоящего плана, заполнение которых необязательно, по решению руководителя федерального государственного органа могут включаться сведения о запасных кандидатурах для назначения на должности гражданской службы, по которым предусматривается ротация, в том числе из числа граждан Российской Федерации и гражданских служащих, состоящих в кадровом резерве федерального государственного органа.

Приложение № 2

к приказу Министерства

труда и социальной защиты

Российской Федерации

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. №\_\_\_

Порядок утверждения плана проведения ротации

федеральных государственных гражданских служащих

1. Настоящий Порядок устанавливает правила утверждения плана проведения ротации федеральных государственных гражданских служащих территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольные и надзорные функции, а также иных федеральных государственных органов (далее соответственно – гражданские служащие, федеральные государственные органы, план проведения ротации).

2. С учетом положений части 6 статьи 601 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ), план проведения ротации разрабатывается подразделением федерального государственного органа по вопросам государственной службы и кадров на период от 3 до 5 лет по форме, предусмотренной приложением № 1.

3. В плане проведения ротации указываются:

а) наименования должностей федеральной государственной гражданской службы (далее – гражданская служба) федерального государственного органа (аппарата (рабочего аппарата, центрального аппарата) федерального государственного органа и (или) его территориальных органов (при наличии)), по которым предусматривается ротация гражданских служащих.

К указанным должностям гражданской службы в соответствии со статьей 601 Федерального закона № 79-ФЗ относятся должности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольные и надзорные функции, а также иные должности гражданской службы, включенные в соответствующие перечни должностей гражданской службы, по которым предусматривается ротация гражданских служащих, утверждаемые Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации или руководителем федерального органа исполнительной власти, осуществляющего контрольные и надзорные функции;

б) фамилии, имена, отчества (при наличии) гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в порядке ротации, срок действия заключенных с ними служебных контрактов с указанием дат начала и окончания срока их действия;

в) фамилии, имена, отчества (при наличии) гражданских служащих, которых планируется назначить на должности гражданской службы в порядке ротации, планируемый срок действия их служебных контрактов, установленный частью 6 статьи 601 Федерального закона № 79-ФЗ, с указанием дат начала и истечения планируемого срока их действия (сроки определяются с учетом необходимости их согласования со сроками действия служебных контрактов, заключенных с гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы, на которые планируется назначение иных гражданских служащих в порядке ротации);

г) сведения о потребности в переезде гражданских служащих, которых планируется назначить на должности гражданской службы в порядке ротации, в другую местность в пределах Российской Федерации в связи с их ротацией, с указанием населенных пунктов, в которые планируется переезд данных гражданских служащих, а также населенных пунктов, в которых они проживают;

д) состав семей гражданских служащих, которых планируется назначить на должности гражданской службы в порядке ротации. К членам семьи указанных гражданских служащих в целях формирования плана проведения ротации гражданских служащих следует относить лиц, указанных в пункте 1 части 8 статьи 601 Федеральный закон № 79-ФЗ;

е) перечень государственных гарантий, предоставляемых гражданским служащим, которых планируется назначить на должности гражданской службы в порядке ротации в государственные органы, расположенные в другой местности в пределах Российской Федерации, и членам их семей.

4. В целях снижения рисков, связанных с изменением сроков проведения ротационных мероприятий по причинам отказов гражданских служащих от замещения иных должностей гражданской службы в порядке ротации или несогласованием их кандидатур для назначения на должности гражданской службы в порядке ротации, по решению руководителя федерального государственного органа, уполномоченного на утверждение плана проведения ротации, в указанный план помимо гражданских служащих, ротация которых на должности гражданской службы планируется, могут включаться сведения о запасных кандидатурах для назначения на указанные должности, в том числе из числа граждан Российской Федерации и гражданских служащих, состоящих в кадровом резерве федерального государственного органа для назначения на должности гражданской службы соответствующей группы должностей.

5. План проведения ротации утверждается руководителем федерального государственного органа.

6. В случае если в плане проведения ротации гражданских служащих федерального органа исполнительной власти, находящегося в ведении федерального министерства, или территориальных органов такого федерального органа исполнительной власти включены гражданские служащие, назначаемые на должность и освобождаемые от должности федеральным министром, то перед его утверждением руководителем соответствующего федерального органа исполнительной власти плана проведения ротации подлежит согласованию с федеральным министром.

Согласование с федеральным министром изменений в план проведения ротации, утвержденный руководителем федерального органа исполнительной власти, находящегося в ведении федерального министерства, не требуется, если указанные изменения не связаны с изменением кандидатур на должности гражданской службы, замещаемые в порядке ротации, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется федеральным министром, или сроков замещения таких должностей.

7. После утверждения плана проведения ротации (изменений в план проведения ротации) выписка из него в месячный срок направляется для ознакомления гражданскому служащему, который включен в данный план.