УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства

труда и социальной защиты Российской Федерации

от «27» октября 2020 г. № 749н

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

**Работник по логистике в сфере обращения с отходами потребления**

|  |
| --- |
| 750 |
| Регистрационный номер |

Содержание

I. Общие сведения 1

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности) 3

III. Характеристика обобщенных трудовых функций 5

3.1. Обобщенная трудовая функция «Подготовка отходов потребления к транспортированию на мусороперерабатывающие заводы, полигоны, установки для обезвреживания отходов» 5

3.2. Обобщенная трудовая функция «Техническое обслуживание и эксплуатация специализированного автотранспортного средства для сбора и транспортирования отходов потребления» 12

3.3. Обобщенная трудовая функция «Организация перевозок отходов специализированными автотранспортными средствами» 18

3.4. Обобщенная трудовая функция «Организация логистических процессов в сфере обращения с отходами потребления» 22

3.5. Обобщенная трудовая функция «Оптимизация логистической деятельности в сфере обращения с отходами потребления» 26

IV. Сведения об организациях – разработчикахпрофессионального стандарта 30

I. Общие сведения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Логистическая деятельность в сфере обращения с отходами потребления |  | 16.069 |
| (наименование вида профессиональной деятельности) | | Код |

Основная цель вида профессиональной деятельности:

|  |
| --- |
| Обеспечение соблюдения требований транспортной, экологической безопасности и санитарно-эпидемиологического благополучия населения при обращении с отходами потребления |

Группа занятий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1325 | Руководители подразделений (управляющие) на транспорте | 2422 | Специалисты в области политики администрирования |
| 4323 | Служащие по транспортным перевозкам | 8332 | Водители грузового транспорта |
| 9611 | Сборщики и переработчики мусора | - | - |
| (код ОКЗ[[1]](#endnote-1)) | (наименование) | (код ОКЗ) | (наименование) |
|  |  |  |  |

Отнесение к видам экономической деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| 52.29 | Деятельность вспомогательная прочая, связанная с перевозками |
| (код ОКВЭД[[2]](#endnote-2)) | (наименование вида экономической деятельности) |

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| A | Подготовка отходов потребления к транспортированию на мусороперерабатывающие заводы, полигоны, установки для обезвреживания отходов | 2 | Подготовка рабочего места в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями | A/01.2 | 2 |
| Подготовка контейнеров (емкостей) и инвентаря для временного накопления твердых коммунальных отходов | A/02.2 | 2 |
| Отбор и временное накопление ресурсно-ценных и опасных фракций твердых коммунальных отходов | A/03.2 | 2 |
| Обеспечение временного накопления отобранных фракций твердых коммунальных отходов | A/04.2 | 2 |
| Контроль и эксплуатация контейнеров (емкостей), инвентаря, оборудования для временного накопления отобранных фракций твердых коммунальных бытовых отходов | A/05.2 | 2 |
| Выполнение вспомогательных работ по загрузке контейнеров и крупногабаритного мусора | A/06.2 | 2 |
| Подготовка к транспортированию отходов озеленения и благоустройства территорий | A/07.2 | 2 |
| Подготовка медицинских и биологических отходов к транспортированию и передаче специализированной организации | A/08.2 | 2 |
| B | Техническое обслуживание и эксплуатация специализированного автотранспортного средства для сбора и транспортирования отходов потребления | 3 | Техническое обслуживание специализированного автотранспортного средства для сбора и транспортирования отходов потребления | B/01.3 | 3 |
| Эксплуатация специализированного автотранспортного средства для сбора и транспортирования отходов потребления | B/02.3 | 3 |
| Управление специализированным автотранспортным средством для сбора и транспортирования отходов потребления | B/03.3 | 3 |
| C | Организация перевозок отходов специализированными автотранспортными средствами | 4 | Организация перевозок отходов специализированными автотранспортными средствами | C/01.4 | 4 |
| Обеспечение информационной поддержки водителей специализированных автотранспортных средств | C/02.4 | 4 |
| Осуществление контроля выполнения графиков вывоза отходов потребления | C/03.4 | 4 |
| D | Организация логистических процессов в сфере обращения с отходами потребления | 5 | Планирование логистических процессов сбора, транспортирования и размещения твердых коммунальных отходов | D/01.5 | 5 |
| Документационное сопровождение логистических процессов сбора, транспортирования и размещения отходов потребления | D/02.5 | 5 |
| Осуществление логистических процессов сбора, транспортирования и размещения отходов потребления | D/03.5 | 5 |
| E | Оптимизация логистической деятельности в сфере обращения с отходами потребления | 6 | Разработка логистической стратегии сбора, транспортирования и размещения отходов потребления | E/01.6 | 6 |
| Повышение качества деятельности органов управления логистическими процессами в сфере обращения с отходами потребления | E/02.6 | 6 |
| Контроль показателей эффективности логистических операций в сфере обращения с отходами потребления | E/03.6 | 6 |

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Подготовка отходов потребления к транспортированию на мусороперерабатывающие заводы, полигоны, установки для обезвреживания отходов | Код | A | Уровень квалификации | 2 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Помощник водителя мусоровоза  Сборщик мусора |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Краткосрочное обучение, инструктаж по обращению с отходами |
| Требования к опыту практической работы |  |
| Особые условия допуска к работе | Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований)[[3]](#endnote-3)  К работе допускаются лица не моложе 18 лет[[4]](#endnote-4)  Прохождение на рабочем месте обучения и инструктажа по охране труда[[5]](#endnote-5)  Иммунизация в соответствии с национальным календарем профилактических прививок[[6]](#endnote-6) |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 9611 | Сборщики и переработчики мусора |
| ОКПДТР[[7]](#endnote-7) | 16771 | Подсобный рабочий |

**3.1.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Подготовка рабочего места в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями | Код | A/01.2 | Уровень (подуровень) квалификации | 2 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Уборка рабочего места, инвентаря |
| Мойка и дезинфекция емкостей для сбора фракций твердых коммунальных отходов |
| Ведение необходимой документации |
| Необходимые умения | Использовать спецодежду |
| Применять средства индивидуальной защиты |
| Работать с различным оборудованием для мойки и дезинфекции |
| Готовить рабочие растворы для мойки и дезинфекции |
| Производить работу с соблюдением требований охраны труда |
| Необходимые знания | Дезинфекционные и моющие средства для обработки многоразовых контейнеров, разрешенные к применению, их концентрации, экспозиции |
| Конструктивные особенности оборудования для мойки и дезинфекции |
| Меры обеспечения личной и общественной безопасности при мойке и дезинфекции многоразовых контейнеров |
| Современные стандартные требования к оформлению документации |
| Требования охраны труда и пожарной безопасности |
| Правила применения средств индивидуальной защиты |
| Другие характеристики | - |

**3.1.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Подготовка контейнеров (емкостей) и инвентаря для временного накопления твердых коммунальных отходов | Код | A/01.2 | Уровень (подуровень) квалификации | 2 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Оценка технического состояния контейнеров (емкостей), инвентаря |
| Проведение работ по дезинфекции контейнеров (емкостей) и инвентаря |
| Регистрация выполненных работ в журнале учета работ |
| Необходимые умения | Применять моющие растворы и дезинфекционные растворы в соответствии с инструкциями |
| Применять средства индивидуальной защиты |
| Производить работу с соблюдением требований охраны труда |
| Необходимые знания | Правила заполнения контейнера |
| Маркировка контейнеров (емкостей) для временного накопления и транспортирования твердых коммунальных отходов |
| Конструктивные особенности технологического и вспомогательного оборудования |
| Правила производственной санитарии |
| Правила применения средств индивидуальной защиты |
| Требования охраны труда и пожарной безопасности |
| Другие характеристики | - |

**3.1.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Отбор и временное накопление ресурсно-ценных и опасных фракций твердых коммунальных отходов | Код | A/02.2 | Уровень (подуровень) квалификации | 2 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Выявление и отделение полезных фракций твердых коммунальных отходов, в том числе макулатуры, стеклобоя, полимерных отходов, лома черных и цветных металлов |
| Выявление и отделение опасных фракций твердых коммунальных отходов, в том числе батареек, аккумуляторов |
| Упаковывание отобранных фракций твердых коммунальных отходов в контейнеры (емкости) для временного накопления и транспортирования твердых коммунальных отходов |
| Регистрация выполненных работ в журнале учета работ |
| Необходимые умения | Соблюдать режимы упаковывания, транспортирования и временного накопления отобранных фракций твердых коммунальных отходов |
| Определять морфологический состав твердых коммунальных отходов |
| Использовать маркировку контейнеров (емкостей) для временного накопления и транспортирования отобранных твердых коммунальных отходов |
| Использовать специальную одежду |
| Применять средства индивидуальной защиты |
| Содержать рабочее место в чистоте и порядке |
| Производить работу с соблюдением требований охраны труда и производственной санитарии |
| Необходимые знания | Технологии сортировки твердых коммунальных отходов |
| Маркировка контейнеров (емкостей) для временного накопления и транспортирования отобранных фракций твердых коммунальных отходов |
| Фракционный состав твердых коммунальных отходов |
| Порядок выполнения технологических операций по сортировке твердых коммунальных отходов |
| Конструктивные особенности технологического и вспомогательного оборудования |
| Правила применения средств индивидуальной защиты |
| Требования охраны труда и пожарной безопасности |
| Требования производственной санитарии |
| Другие характеристики | - |

**3.1.4. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Обеспечение временного накопления отобранных фракций твердых коммунальных отходов | Код | A/04.2 | Уровень (подуровень) квалификации | 2 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Временное накопление отобранных фракций твердых бытовых отходов в раздельных контейнерах (емкостях) в соответствии с маркировкой |
| Перемещение контейнеров (емкостей) с отобранными фракциями твердых коммунальных отходов к местам их временного накопления |
| Обеспечение безопасного размещения контейнеров (емкостей) с отобранными фракциями твердых коммунальных отходов в местах их временного накопления |
| Выявление и выбраковка неисправных контейнеров и емкостей для твердых коммунальных отходов |
| Регистрация выполненных работ в журнале учета работ |
| Необходимые умения | Соблюдать режим выполнения пооперационного маршрута транспортирования и временного накопления отобранных фракций твердых коммунальных отходов |
| Выявлять неисправности (дефекты) контейнеров (емкостей) |
| Использовать средства механизации и автоматизации |
| Вести техническую и учетно-отчетную документацию |
| Соблюдать правила безопасного обращения с твердыми коммунальными отходами |
| Необходимые знания | Требования производственной санитарии |
| Устройство весов различных типов и применяемых при взвешивании приспособлений |
| Правила регулировки и способы определения точности показаний весов |
| Технологическое оборудование и инвентарь, применяемые при обработке твердых коммунальных отходов и временном накоплении отобранных фракций твердых коммунальных отходов |
| Фракционный состав твердых коммунальных отходов |
| Маркировка (кодировка) емкостей с отобранными фракциями твердых коммунальных отходов |
| Требования охраны труда, пожарной безопасности |
| Правила безопасной эксплуатации оборудования для обработки твердых коммунальных отходов |
| Правила ведения технической и учетно-отчетной документации |
| Другие характеристики | - |

**3.1.5. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Контроль и эксплуатация контейнеров (емкостей), инвентаря, оборудования для временного накопления отобранных фракций твердых коммунальных бытовых отходов | Код | A/05.2 | Уровень (подуровень) квалификации | 2 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Проверка установленного режима эксплуатации контейнеров (емкостей), инвентаря |
| Регистрация технического состояния оборудования в журнале технического состояния оборудования учета работ |
| Необходимые умения | Выявлять дефекты, проверять наличие и соответствие маркировки контейнеров (емкостей), инвентаря |
| Определять технические параметры состояния контейнеров (емкостей), инвентаря |
| Выполнять работы в соответствии с правилами технической эксплуатации контейнеров (емкостей), инвентаря |
| Оформлять учетно-отчетную документацию |
| Необходимые знания | Правила технической эксплуатации контейнеров (емкостей), инвентаря |
| Порядок контроля технического состояния контейнеров (емкостей), инвентаря при эксплуатации |
| Правила маркировки контейнеров (емкостей), инвентаря |
| Контроль своевременности вывоза контейнеров с закрепленной территории |
| Правила ведения учетно-отчетной документации |
| Правила применения средств индивидуальной защиты |
| Требования охраны труда и пожарной безопасности |
| Другие характеристики | - |

**3.1.6. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Выполнение вспомогательных работ по загрузке контейнеров и крупногабаритного мусора | Код | A/06.2 | Уровень (подуровень) квалификации | 2 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Проверка целостности контейнеров в месте их погрузки в специализированное автотранспортное средство |
| Подача контейнеров и крупногабаритного мусора для загрузки в специализированное автотранспортное средство |
| Обеспечение требований безопасности при осуществлении операций по погрузке отходов, контейнеров и крупногабаритного мусора |
| Укрытие крупногабаритного мусора специальным покрытием (тентом) |
| Установка опорожненных контейнеров на штатные места сбора отходов |
| Уборка места погрузки контейнеров и крупногабаритного мусора в специализированное автотранспортное средство |
| Необходимые умения | Определять последовательность подачи отходов для их погрузки в специализированное автотранспортное средство |
| Идентифицировать отходы, непригодные для совместного транспортирования |
| Пользоваться приемами обращения с контейнерами для сбора отходов и с крупногабаритным мусором |
| Использовать укрывной материал для безопасного транспортирования крупногабаритного мусора |
| Необходимые знания | Приемы управления техническими устройствами специализированного автотранспортного средства для погрузки и выгрузки отходов |
| Признаки отнесения отходов к определенному классу опасности |
| Порядок работы с контейнерами и крупногабаритным мусором |
| Негативные последствия объединения отдельных групп отходов при их загрузке и транспортировании к местам размещения |
| Санитарно-технические требования к местам хранения и загрузки отходов производства и потребления и крупногабаритного мусора |
| Требования охраны труда при проведении работ по загрузке контейнеров и крупногабаритного мусора в специализированное автотранспортное средство |
| Другие характеристики | - |

**3.1.7. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Подготовка к транспортированию отходов озеленения и благоустройства территорий | Код | A/07.2 | Уровень (подуровень) квалификации | 2 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Подготовка рабочего места для производства работ |
| Сбор, транспортирование и загрузка в мусорные контейнеры мелких бытовых отходов и листьев с газонов, клумб и детских площадок |
| Сбор, транспортирование и загрузка в мусорные контейнеры отходов обрезки деревьев и декоративных кустарников |
| Сбор, транспортирование и загрузка в мусорные контейнеры отходов, накопленных в урнах и мусоросборниках |
| Сбор, транспортирование и загрузка в мусорные контейнеры отходов посадки растений на газонах и клумбах |
| Сбор, транспортирование и загрузка в мусорные контейнеры смета |
| Контроль своевременности вывоза отходов озеленения и благоустройства территорий |
| Необходимые умения | Определять объемы и виды предстоящих работ по сбору и удалению отходов озеленения и благоустройства территорий |
| Соблюдать требования технической документации, определяющей периодичность и уровень качества выполняемых работ |
| Готовить уборочное оборудование, инвентарь и средства малой механизации |
| Оценивать качество выполненных работ |
| Производить работы с соблюдением требований охраны труда, пожарной, экологической и промышленной безопасности |
| Необходимые знания | Планировка и границы уборки закрепленной территории |
| Требования к санитарному состоянию закрепленной территории |
| Стандартный набор инвентаря, средств механизации, индивидуальной защиты и расходных материалов для производства работ |
| Требования охраны труда, производственной санитарии, пожарной и промышленной безопасности при производстве работ |
| Правила внутреннего трудового распорядка |
| Другие характеристики | - |

**3.1.8. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Подготовка медицинских и биологических отходов к транспортированию и передаче специализированной организации | Код | A/08.2 | Уровень (подуровень) квалификации | 2 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Проверка состояния упаковки медицинских и биологических отходов |
| Сбор, транспортирование и загрузка в мусорные контейнеры медицинских отходов, упакованных в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к обращению с медицинскими отходами |
| Сбор, транспортирование и загрузка в мусорные контейнеры биологических отходов, упакованных в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов |
| Проверка соответствия состава медицинских и биологических отходов транспортно-сопроводительной документации |
| Погрузка медицинских и биологических отходов для транспортирования и передачи специализированной организации |
| Разгрузка медицинских и биологических отходов и передача их специализированной организации |
| Контроль своевременности вывоза контейнеров, заполненных упакованными медицинскими и биологическими отходами, с территории организации |
| Оформление учетно-отчетной документации о передаче медицинских и биологических отходов специализированной организации |
| Необходимые умения | Определять состояние упаковки медицинских и биологических отходов установленным требованиям |
| Обеспечивать соблюдение требований безопасности при погрузке и выгрузке медицинских и биологических отходов |
| Пользоваться приемами делового общения с представителями специализированной организации при передаче медицинских и биологических отходов |
| Соблюдать санитарно-эпидемиологические требования при обращении с медицинскими и биологическими отходами |
| Необходимые знания | Санитарно-эпидемиологические требования при обращении с медицинскими и биологическими отходами |
| Требования к упаковке, погрузке и транспортированию медицинских и биологических отходов, последствия их несоблюдения |
| Классификация медицинских и биологических отходов |
| Требования охраны труда при проведении работ по погрузке и выгрузке медицинских и биологических отходов в специализированное автотранспортное средство |
| Другие характеристики | - |

3.2. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Техническое обслуживание и эксплуатация специализированного автотранспортного средства для сбора и транспортирования отходов потребления | Код | B | Уровень квалификации | 3 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Водитель мусоровоза  Водитель специализированного автотранспортного средства |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Профессиональное обучение – программы профессиональной подготовки рабочих и дополнительное профессиональное обучение в области обращения с отходами I–IV класса опасности[[8]](#endnote-8) |
| Требования к опыту практической работы | Не менее одного года управления грузовым транспортным средством категории «С» |
| Особые условия допуска к работе | Водительское удостоверение (категорий «C» или «C1» или «CE» или «C1E» в зависимости от категории грузового транспортного средства)[[9]](#endnote-9)  Свидетельство о подготовке водителя автотранспортного средства, перевозящего опасные грузы[[10]](#endnote-10)  Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований)  Иммунизация в соответствии с национальным календарем профилактических прививок |
| Другие характеристики | Рекомендуется дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации по профилю деятельности |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 8332 | Водители грузового транспорта |
| ОКПДТР | 11442 | Водитель автомобиля |

**3.2.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Техническое обслуживание специализированного автотранспортного средства для сбора и транспортирования отходов потребления | Код | B/01.3 | Уровень (подуровень) квалификации | 3 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Осмотр специализированного автотранспортного средства, проверка комплектности и состояния кабины, стекол, зеркал заднего вида, капота двигателя, подвесок, колес и шин, комплектности инструмента, средств пожаротушения и индивидуальной защиты |
| Проверка работоспособности основных агрегатов, узлов и приборов специализированного автотранспортного средства на месте и в движении |
| Выполнение уборочных и моечных работ: мойка и сушка, протирка зеркал, фар, подфарников, указателей поворотов, задних фонарей и стоп-сигналов, стекол кабины и номерных знаков |
| Выполнение смазочных, очистительных и заправочных работ: проверка уровня (доливка) масла в двигателе и уровня жидкости в системе охлаждения, проверка уровня топлива (заправка) |
| Выявление и устранение неисправностей, не требующих разборки агрегатов и узлов специализированного автотранспортного средства |
| Оформление документов для подачи заявки на устранение неисправностей, требующих разборки агрегатов и узлов специализированного автотранспортного средства |
| Выполнение регламентных работ по подготовке специализированного автотранспортного средства к весенне-летним и осенне-зимним условиям эксплуатации |
| Выполнение операций по смазке и заправке специализированного автотранспортного средства |
| Удаление пылегрязевых фрагментов с внутренних и внешних поверхностей специализированного автотранспортного средства |
| Необходимые умения | Определять видимые и невидимые неисправности агрегатов и узлов специализированного автотранспортного средства |
| Применять штатный набор инструмента для устранения неисправностей, не требующих разборки агрегатов и узлов специализированного автотранспортного средства |
| Устранять неисправности специализированного автотранспортного средства, не требующие разборки агрегатов и узлов |
| Оформлять документы для подачи заявки на ремонт специализированного автотранспортного средства |
| Отслеживать заправку (доливку) топливом, маслом и охлаждающей жидкостью специализированного автотранспортного средства |
| Применять топливо и расходные материалы по сезону, выполнять антикоррозийную обработку специализированного автотранспортного средства |
| Оформлять документацию на устранение неисправностей специализированного автотранспортного средства |
| Осуществлять очистку внешних и внутренних поверхностей специализированного автотранспортного средства |
| Применять средства пожаротушения |
| Применять средства индивидуальной защиты |
| Необходимые знания | Требования технической документации по обслуживанию специализированного автотранспортного средства |
| Назначение и принципы работы основных агрегатов и узлов специализированного автотранспортного средства |
| Способы обнаружения и устранения неисправностей основных агрегатов и узлов специализированного автотранспортного средства |
| Периодичность и правила выполнения регламентных работ по обслуживанию специализированного автотранспортного средства |
| Порядок вызова технической помощи при возникновении неисправности специализированного автотранспортного средства на маршруте |
| Эксплуатационные материалы, их назначение, свойства и правила обращения с ними |
| Причины, способы обнаружения и устранения неисправностей, возникших в процессе эксплуатации |
| Правила хранения специализированного автотранспортного средства на открытых стоянках |
| Порядок оформления и подачи заявок на ремонт |
| Правила пользования средствами связи и приборами навигационной спутниковой системы, установленной на специализированном автотранспортном средстве |
| Требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности |
| Порядок действий в нештатных ситуациях |
| Другие характеристики | - |

**3.2.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Эксплуатация специализированного автотранспортного средства для сбора и транспортирования отходов потребления | Код | B/02.3 | Уровень (подуровень) квалификации | 3 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Проверка технического состояния и приемка специализированного автотранспортного средства перед выездом |
| Ознакомление с нарядом на выпуск специализированного автотранспортного средства на маршрут |
| Получение необходимого комплекта предметов, входящих в экипировку, и путевых документов |
| Подача специализированного автотранспортного средства для погрузки и выгрузки отходов потребления |
| Подача специализированного автотранспортного средства в стесненных условиях городской застройки для загрузки отходов, контейнеров и крупногабаритного мусора |
| Контроль правильности погрузки и крепления отходов потребления |
| Постановка специализированного автотранспортного средства на место стоянки |
| Оформление и сдача документации на перевозимые отходы производства и потребления |
| Соблюдение последовательности операций по подаче специализированного автотранспортного средства и работе технических средств при загрузке отходов, контейнеров и крупногабаритного мусора |
| Контроль соблюдения требований безопасности при осуществлении операций по погрузке отходов, контейнеров и крупногабаритного мусора |
| Соблюдение правил перевозки отходов производства и потребления |
| Необходимые умения | Подготавливать специализированное автотранспортное средство к поездке |
| Производить предрейсовый, послерейсовый и маршрутный осмотр специализированного автотранспортного средства |
| Подготавливать специализированное автотранспортное средство к выходу на маршрут для сбора и транспортирования отходов потребления |
| Управлять специализированным автотранспортным средством в различных дорожных и метеорологических условиях |
| Обеспечивать условия безопасной перевозки отходов потребления |
| Оформлять документацию на перевозимые отходы производства и потребления |
| Обеспечивать последовательность операций по подаче специализированного автотранспортного средства и работы технических средств по загрузке отходов, контейнеров и крупногабаритного мусора |
| Контролировать объем и массу загружаемых отходов и крупногабаритного мусора в специализированное автотранспортное средство |
| Обеспечивать безопасность дорожного движения в стесненных условиях городской застройки |
| Применять средства локальной автоматизации (решения на базе глобальной навигационной спутниковой системы / системы спутникового позиционирования, телефония, системы контроля и управления доступом в организацию), обеспечивающие передачу данных в режиме реального времени, в том числе телеметрическое оборудование, различные типы тахографов |
| Необходимые знания | Правила сбора, транспортирования и размещения отходов производства и потребления |
| Правила пользования средствами связи и приборами навигационной спутниковой системы, установленными на специализированном автотранспортном средстве |
| Предельные значения загрузки отходов и крупногабаритного мусора в специализированное автотранспортное средство |
| Правила перевозки отходов потребления |
| Порядок оформления документов на перевозимые отходы потребления |
| Требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности при производстве операций по сбору, транспортированию и размещению отходов производства и потребления |
| Другие характеристики | - |

**3.2.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Управление специализированным автотранспортным средством для сбора и транспортирования отходов потребления | Код | B/03.3 | Уровень (подуровень) квалификации | 3 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Вождение и обслуживание специализированного автотранспортного средства для сбора и транспортирования отходов потребления |
| Выбор оптимального маршрута |
| Обеспечение надлежащей укладки и безопасного укрытия грузов во избежание их утраты и повреждения |
| Оказание содействия или проведение операций по загрузке или разгрузке с использованием различных подъемных или кантовальных устройств |
| Осуществление мелкого технического обслуживания специализированного автотранспортного средства, а также согласование его капитального технического обслуживания и ремонта |
| Оценка веса с целью соблюдения ограничений по нагрузке и обеспечения безопасного распределения грузов |
| Получение транспортно-сопроводительных документов и определение маршрута движения специализированного автотранспортного средства для сбора и транспортирования отходов потребления |
| Соблюдение требований дорожной безопасности при следовании по маршруту для сбора и транспортирования отходов потребления |
| Необходимые умения | Безопасно и эффективно управлять специализированным автотранспортным средством в условиях различной дорожной и метеорологической обстановки |
| Оценивать состояние маршрута для оптимизации погрузочно-разгрузочных и транспортных операций |
| Маневрировать в ограниченном пространстве плотной городской застройки |
| Соблюдать правила дорожного движения |
| Проверять техническое состояние специализированного автотранспортного средства |
| Устранять мелкие неисправности в процессе эксплуатации специализированного автотранспортного средства, не требующие разборки узлов и агрегатов |
| Контролировать погрузку, разгрузку специализированного автотранспортного средства, перевозящего отходы |
| Контролировать безопасное размещение и крепление перевозимых отходов |
| Применять средства локальной автоматизации (решения на базе глобальной навигационной спутниковой системы / системы спутникового позиционирования, телефония, системы контроля и управления доступом в организацию), обеспечивающие передачу данных в режиме реального времени, в том числе телеметрическое оборудование, различные типы тахографов |
| Необходимые знания | Правила дорожного движения, основы законодательства Российской Федерации в сфере дорожного движения |
| Назначение, устройство, взаимодействие и принципы работы основных механизмов, приборов и деталей специализированного автотранспортного средства |
| Локальные акты организации, регламентирующие производственную деятельность водителей |
| Особенности управления специализированным автотранспортным средством в различных погодных и дорожных условиях |
| Правила пользования средствами связи и приборами навигационной спутниковой системы, установленными на специализированном автотранспортном средстве |
| Порядок вызова аварийных и спасательных служб |
| Признаки неисправностей, возникающих в пути |
| Влияние погодно-климатических и дорожных условий на безопасность дорожного движения |
| Требования охраны труда при техническом осмотре специализированного автотранспортного средства и обращении с эксплуатационными материалами, правила эксплуатации специализированного автотранспортного средства |
| Общие требования, регулирующие перевозку отходов |
| Требования по защите окружающей среды при осуществлении контроля за перевозкой отходов |
| Меры, принимаемые в случае аварии (обеспечение безопасности дорожного движения, использование защитного снаряжения) |
| Назначение и способы эксплуатации технического оборудования, установленного на специализированных автотранспортных средствах |
| Ограничения движения в тоннелях и инструкции по поведению в тоннелях (предотвращение происшествий, безопасность, действия в чрезвычайных ситуациях) |
| Требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности |
| Другие характеристики | - |

3.3. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация перевозок отходов специализированными автотранспортными средствами | Код | C | Уровень квалификации | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Диспетчер автотранспортной организации |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование в области обращения с отходами I–IV класса опасности |
| Требования к опыту практической работы | - |
| Особые условия допуска к работе | Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований)  Иммунизация в соответствии с национальным календарем профилактических прививок |
| Другие характеристики | Рекомендуется дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации по профилю деятельности |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 4323 | Служащие по транспортным перевозкам |
| ОКПДТР | 21635 | Диспетчер автомобильного транспорта |
| ОКСО[[11]](#endnote-11) | 5.38.02.03 | Операционная деятельность в логистике |

**3.3.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация работы водителей специализированных автотранспортных средств | Код | C/01.4 | Уровень (подуровень) квалификации | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Проверка готовности водителей к работе по управлению специализированным автотранспортным средством |
| Заполнение, выдача и прием транспортно-сопроводительной документации для сбора и транспортирования отходов потребления |
| Формирование графика движения специализированных автотранспортных средств с учетом дорожной обстановки и колебаний объемов накопления отходов потребления |
| Информирование водителей о маршрутной сети, объеме перевозимых отходов и характере дорожных условий |
| Обеспечение соблюдения режима функционирования логистических операций организации по всей сети маршрутов |
| Необходимые умения | Организовывать и контролировать работу водителей и выполнение ими сменного плана и задания по перевозкам |
| Обеспечивать взаимодействие со всеми участниками перевозочного процесса с целью его оптимизации |
| Принимать меры по ликвидации сверхнормативных простоев транспортных средств |
| Заполнять, выдавать и принимать документы, отражающие выполненную водителями работу, проверять правильность их оформления |
| Рассчитывать в путевых листах необходимые технико-эксплуатационные показатели |
| Выдавать плановые задания, регистрировать задания и заявки на перевозки |
| Составлять оперативные сводки и рапорты о работе и происшествиях за смену |
| Формировать маршруты движения специализированных автотранспортных средств в соответствии с логистическими схемами организации |
| Обеспечивать контроль и учет выполненных перевозок грузов и принимать меры по оперативному устранению сбоев транспортных процессов в пунктах погрузки и выгрузки автомобилей |
| Осуществлять оперативный учет, контроль работы погрузочно-разгрузочных механизмов организаций, контролировать состояние подъездных путей, а также соблюдение водителями транспортной дисциплины |
| Организовывать оказание своевременной технической помощи подвижному составу на линии |
| Применять специализированные информационные системы, программное обеспечение и базы данных |
| Выстраивать эффективные коммуникации с водителями и персоналом организаций-контрагентов |
| Необходимые знания | Нормативные правовые документы, регулирующие правила сбора, транспортирования и размещения отходов потребления |
| Основы транспортного и трудового законодательства Российской Федерации |
| Нормативные правовые акты по вопросам организации оперативного управления движением автомобильного транспорта |
| Порядок оформления и обработки путевого листа, учета технико-эксплуатационных показателей |
| Схема дорог и их состояние на маршрутах транспортных средств, движение которых организует и контролирует диспетчер |
| Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей специализированных автотранспортных средств |
| Периодичность медицинского освидетельствования водителей специализированных автотранспортных средств |
| Требования организации – изготовителя специализированных автотранспортных средств к технической эксплуатации специализированных автотранспортных средств |
| Графики работы водителей на маршрутах движения специализированных автотранспортных средств |
| Тарифы и правила их применения на маршрутах движения специализированных автотранспортных средств |
| Расстояния перевозок и характер дорожных условий на маршрутах движения специализированных автотранспортных средств |
| Маршрутная сеть и условия движения, обеспечивающие безопасность транспортирования отходов потребления |
| Правила пользования специализированными информационными системами, программным обеспечением и базами данных |
| Требования охраны труда, пожарной безопасности |
| Основы делового общения и социальной психологии |
| Другие характеристики | - |

**3.3.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Обеспечение информационной поддержки водителей специализированных автотранспортных средств | Код | C/02.4 | Уровень (подуровень) квалификации | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Использование логистических схем организации для формирования маршрутной сети сбора и транспортирования отходов потребления |
| Информирование водителей специализированных автотранспортных средств о сложности дорожной обстановки в связи с метеорологическими условиями и изменением маршрута транспортирования отходов |
| Информирование водителей специализированных автотранспортных средств об особенностях перевозки определенных классов отходов и их сочетании, о возможных последствиях при несоблюдении требований по их транспортированию |
| Сообщение по запросам водителей адресов ближайших мест сбора отходов при изменении маршрута движения |
| Необходимые умения | Пользоваться логистическими схемами организации для формирования маршрутной сети сбора и транспортирования отходов потребления |
| Использовать информационные ресурсы организации, касающиеся персонала, сбора и транспортирования отходов потребления |
| Классифицировать отходы по классу опасности |
| Вести автоматизированный учет логистических операций для информационной поддержки водителей специализированных автотранспортных средств |
| Регулировать загрузку специализированных автотранспортных средств при изменении объема или массы отходов в местах их накопления |
| Необходимые знания | Правила сбора и транспортирования отходов потребления |
| Нормативные правовые акты, регулирующие отнесение отходов к классам опасности |
| Адреса мест накопления, хранения и размещения отходов потребления |
| Логистические схемы организации по сбору и транспортированию отходов потребления |
| Правила эксплуатации применяемых технических средств обработки и передачи информации |
| Правила пользования специализированными информационными системами, программным обеспечением и базами данных |
| Другие характеристики | - |

**3.3.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Осуществление контроля выполнения графиков вывоза отходов потребления | Код | C/03.4 | Уровень (подуровень) квалификации | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Обеспечение оперативного контроля выпуска специализированных автотранспортных средств в соответствии с логистической схемой организации |
| Контроль соблюдения водителями установленных графиков движения специализированных автотранспортных средств в режиме реального времени с использованием системы спутникового мониторинга |
| Проведение анализа информации о результатах работы водителей по сбору и транспортированию отходов потребления |
| Подготовка и представление отчета о режиме и результатах работы специализированных автотранспортных средств за отчетный период |
| Необходимые умения | Проводить анализ соблюдения водителями режима работы специализированных автотранспортных средств в соответствии с логистическими схемами организации |
| Пользоваться диспетчерской навигационной системой для определения мест расположения специализированных автотранспортных средств в режиме реального времени |
| Оформлять учетно-отчетную документацию в сфере обращения с отходами производства и потребления |
| Применять специализированные информационные системы, программное обеспечение и базы данных |
| Использовать методы статистического анализа для обработки информации о результатах работы специализированных автотранспортных средств |
| Необходимые знания | Нормативные правовые документы, регулирующие правила сбора, транспортирования и размещения отходов потребления |
| Логистические схемы организации по сбору и транспортированию отходов потребления |
| Документы, регламентирующие использование навигационных спутниковых систем на транспорте |
| Правила пользования специализированными информационными системами, программным обеспечением и базами данных |
| Локальные акты, регламентирующие оформление учетно-отчетной документации по результатам работы специализированных автотранспортных средств по сбору и транспортированию отходов потребления |
| Другие характеристики | - |

3.4. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация логистических процессов в сфере обращения с отходами потребления | Код | D | Уровень квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Логист в сфере обращения с отходами  Логист-аналитик в сфере обращения с отходами |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – бакалавриат и дополнительное профессиональное образование в области обращения с отходами I–IV класса опасности  или  Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование в области обращения с отходами I–IV класса опасности |
| Требования к опыту практической работы | Не менее трех лет в области логистики обращения с отходами при среднем профессиональном образовании |
| Особые условия допуска к работе | Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований)  Иммунизация в соответствии с национальным календарем профилактических прививок |
| Другие характеристики | Рекомендуется дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации по профилю деятельности |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2422 | Специалисты в области политики администрирования |
| ОКПДТР | 24054 | Менеджер (на транспорте, в связи, материально-техническом снабжении и сбыте) |
| ЕКС | - | Менеджер |
| ОКСО | 5.38.02.03  5.38.03.02 | Операционная деятельность в логистике  Менеджмент |

**3.4.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Планирование логистических процессов сбора, транспортирования и размещения твердых коммунальных отходов | Код | D/01.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Определение направлений развития логистических процессов сбора, транспортирования и размещения отходов потребления |
| Разработка предложений для формирования производственной программы организации по сбору, транспортированию и размещению отходов потребления |
| Организация логистических потоковых процессов |
| Разработка и согласование логистических схем сбора, транспортирования и размещения отходов потребления |
| Обеспечение автоматизированного учета логистических операций по сбору, транспортированию и размещению отходов потребления |
| Необходимые умения | Анализировать и прогнозировать объем логистических операций по сбору, транспортированию и размещению отходов потребления |
| Определять последовательность выполнения задач и их согласованность между собой |
| Выявлять требуемые материальные и людские ресурсы |
| Производить расчеты необходимых ресурсов для выполнения логистических операций по сбору, транспортированию и размещению отходов потребления |
| Разрабатывать производственную программу логистических операций организации по сбору, транспортированию и размещению отходов потребления |
| Разрабатывать логистические схемы в сфере обращения с отходами потребления |
| Рассчитывать стоимость логистических операций |
| Проводить автоматизированный учет логистических операций по сбору, транспортированию и размещению отходов потребления |
| Анализировать показатели финансово-экономической деятельности организации |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты в области охраны окружающей среды, обращения с отходами, технического регулирования, санитарно-эпидемиологического благополучия населения |
| Стратегия и перспективы развития организации по сбору, транспортированию и размещению отходов потребления |
| Система государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля |
| Логистические системы |
| Методы организации производства и планирования |
| Принципы организации погрузочно-разгрузочных работ, порядок приема и сдачи отходов потребления |
| Способы организации службы логистики |
| Ценовое и тарифное регулирование логистических процессов в сфере обращения с отходами |
| Основы планирования в организации |
| Основы маркетинга |
| Основы экономики и анализа хозяйственно-финансовой деятельности в сфере обращения с отходами потребления |
| Правила пользования специализированными информационными системами, программным обеспечением и базами данных |
| Правила ведения технической и учетно-отчетной документации |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | - |

**3.4.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Документационное сопровождение логистических процессов сбора, транспортирования и размещения отходов потребления | Код | D/02.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Ведение документации по учету товарно-материальных ценностей |
| Ведение финансовой документации по товарным операциям, авансовых отчетов |
| Формирование комплекта транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов |
| Контроль заполнения учетно-отчетных документов |
| Ведение документации внутренней отчетности и контроля |
| Необходимые умения | Применять технологии учета товарно-материальных ценностей |
| Контролировать соблюдение порядка документооборота в организации |
| Оформлять транспортно-сопроводительные, транспортно-экспедиционные, платежные, страховые и претензионные документы |
| Оформлять учетно-отчетные документы |
| Вести деловую корреспонденцию |
| Обеспечивать автоматизированное документационное сопровождение логистических процессов сбора, транспортирования и размещения отходов потребления |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты в области охраны окружающей среды, обращения с отходами, технического регулирования, санитарно-эпидемиологического благополучия населения |
| Постановления, распоряжения, приказы, методические и нормативные материалы по управлению качеством продукции, работ (услуг) |
| Порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, платежных, страховых и претензионных документов |
| Методика проведения инвентаризации |
| Методика управления материально-техническим снабжением |
| Правила ведения деловой корреспонденции |
| Способы организации службы логистики |
| Страховое обеспечение в логистике |
| Методика управления запасами |
| Правила пользования специализированными информационными системами, программным обеспечением и базами данных |
| Другие характеристики | - |

**3.4.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Осуществление логистических процессов сбора, транспортирования и размещения отходов потребления | Код | D/03.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Организация работы транспортных средств организации по сбору, транспортированию и размещению отходов потребления |
| Организация работы склада вспомогательных подразделений и служб организации по сбору, транспортированию и размещению отходов потребления |
| Подготовка проектов договоров с региональным оператором и контрагентами для сбора, транспортирования и размещения отходов потребления |
| Мониторинг выполнения логистических операций по сбору, транспортированию и размещению отходов потребления |
| Контроль устранения сбоев в логистической цепочке сбора, транспортирования и размещения отходов потребления |
| Контроль соблюдения сроков расчетов с региональным оператором и контрагентами по сбору, транспортированию и размещению отходов потребления |
| Необходимые умения | Контролировать выполнение производственных заданий транспортных и складских подразделений организации |
| Применять методики организации и проведения мониторинга и обследования |
| Выявлять и устранять сбои в проведении логистической операции |
| Обеспечивать соблюдение требований оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, платежных, страховых и претензионных документов |
| Рассчитывать сроки, объемы поставок товаров (услуг) |
| Составлять схемы перемещения и хранения отходов |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты в области охраны окружающей среды, обращения с отходами, технического регулирования, санитарно-эпидемиологического благополучия населения |
| Таможенное регулирование и тарифы |
| Порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, платежных, страховых и претензионных документов |
| Логистические системы |
| Методика проведения инвентаризации |
| Методика управления материально-техническим снабжением |
| Правила ведения деловой корреспонденции |
| Складское и тарное хозяйство |
| Способы организации службы логистики |
| Грузовые перевозки и тарифы |
| Страховое обеспечение в логистике |
| Методика управления запасами в логистике |
| Правила пользования специализированными информационными системами, программным обеспечением и базами данных |
| Другие характеристики | - |

3.5. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Оптимизация логистической деятельности в сфере обращения с отходами потребления | Код | E | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Ведущий логист-аналитик в сфере обращения с отходами  Начальник отдела логистики в сфере обращения с отходами |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – бакалавриат и дополнительное профессиональное образование в области обращения с отходами I–IV класса опасности |
| Требования к опыту практической работы | - |
| Особые условия допуска к работе | Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований)  Иммунизация в соответствии с национальным календарем профилактических прививок |
| Другие характеристики | Рекомендованы программы повышения квалификации не реже одного раза в три года |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 1325 | Руководители подразделений (управляющие) на транспорте |
| ОКПДТР | 24054 | Менеджер (на транспорте, в связи, материально-техническом снабжении и сбыте) |
| ОКСО | 2.23.03.01 | Технология транспортных процессов |

**3.5.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Разработка логистической стратегии сбора, транспортирования и размещения отходов потребления | Код | E/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Разработка корпоративного стандарта управления логистической деятельностью |
| Разработка логистической концепции (стратегии) организации |
| Анализ факторов внешней и внутренней среды организации |
| Аудит логистических процессов организации |
| Определение способа повышения конкурентоспособности организации |
| Управление логистической инфраструктурой организации |
| Необходимые умения | Применять методику анализа выполнения стратегических и оперативных логистических планов |
| Применять методику оценки рентабельности функционирования логистической системы и ее элементов |
| Использовать методы контроля логистической деятельности организации |
| Разрабатывать стратегические и оперативные планы логистической деятельности организации |
| Формировать логистическую концепцию (стратегию) организации |
| Применять методику анализа факторов внешней и внутренней среды организации |
| Организовывать аудит логистических процессов организации |
| Обеспечивать оптимизацию логистической деятельности в сфере обращения с отходами потребления с использованием средств автоматизации |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты в области охраны окружающей среды, обращения с отходами, технического регулирования, санитарно-эпидемиологического благополучия населения |
| Постановления, распоряжения, приказы, методические и нормативные материалы по управлению качеством продукции, работ (услуг) |
| Логистическая стратегия организации |
| Системный анализ в логистике |
| Стратегическое планирование и управление рисками |
| Методика расчета показателей эффективности логистической деятельности |
| Логистические системы |
| Способы организации службы логистики |
| Основы маркетинга |
| Финансовый менеджмент |
| Правила ведения деловой корреспонденции |
| Правила пользования специализированными информационными системами, программным обеспечением и базами данных |
| Другие характеристики | - |

**3.5.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Повышение качества деятельности органов управления логистическими процессами в сфере обращения с отходами потребления | Код | E/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Планирование программ оптимизации управления заказами, запасами, транспортированием, складированием и грузопереработкой, упаковкой, сервисом в сфере обращения с отходами потребления |
| Планирование программ оптимизации логистических схем в сфере обращения с отходами потребления |
| Разработка предложений по повышению производительности труда и финансовой эффективности деятельности организации |
| Планирование стратегии продаж логистических услуг |
| Разработка бизнес-планов и инвестиционных программ оказания логистических услуг |
| Планирование управления рисками |
| Формирование ценовой и ассортиментной политики организации |
| Необходимые умения | Управлять заказами, запасами, транспортированием, складированием и грузопереработкой, упаковкой, сервисом в сфере обращения с отходами потребления |
| Разрабатывать планы мероприятий по повышению качества оказания логистических услуг в сфере обращения с отходами потребления |
| Формировать меры по повышению производительности труда и финансовой эффективности деятельности организации |
| Использовать методы бизнес-планирования |
| Применять методы системного анализа информации |
| Оперативно анализировать потребности клиентов в логистических услугах в сфере обращения с отходами |
| Разрабатывать детальные планы управления рисками |
| Применять методы управления ассортиментом и формирования ценовой политики организации |
| Применять специализированные информационные системы, программное обеспечение и базы данных |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты в области охраны окружающей среды, обращения с отходами, технического регулирования, санитарно-эпидемиологического благополучия населения |
| Постановления, распоряжения, приказы, методические и нормативные материалы по управлению качеством продукции, работ (услуг) |
| Коммерческая логистика |
| Методика расчета показателей эффективности логистической деятельности |
| Логистические системы |
| Способы организации службы логистики |
| Основы маркетинга |
| Экономика организации, торговли и сферы услуг |
| Финансовый менеджмент |
| Методики расчета показателей эффективности логистической деятельности |
| Методики управления рисками |
| Страховое обеспечение в логистике |
| Правила ведения деловой корреспонденции |
| Приемы и методы статистического анализа |
| Правила пользования специализированными информационными системами, программным обеспечением и базами данных |
| Другие характеристики | - |

**3.5.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Контроль показателей эффективности логистических операций в сфере обращения с отходами потребления | Код | E/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Мониторинг финансово-экономической деятельности организации |
| Анализ показателей издержек обращения, средних остатков, дефицитности, прибыли, рентабельности, оборачиваемости |
| Определение оптимальных параметров эффективности логистической деятельности организации |
| Мониторинг показателей исполнения финансового плана |
| Мониторинг спроса на услуги организации |
| Необходимые умения | Применять методики проведения мониторинга и обследования |
| Применять методы статистического анализа |
| Рассчитывать оптимальные параметры эффективности логистической деятельности организации |
| Обеспечивать контроль эффективности логистических цепочек |
| Формировать операционную отчетность |
| Использовать специализированные информационные системы, программное обеспечение и базы данных |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты в области охраны окружающей среды, обращения с отходами, технического регулирования, санитарно-эпидемиологического благополучия населения |
| Постановления, распоряжения, приказы, методические и нормативные материалы по управлению качеством продукции, работ (услуг) |
| Логистические системы |
| Способы организации службы логистики |
| Основы маркетинга |
| Экономика организации торговли и сферы услуг |
| Финансовый менеджмент |
| Методики расчета показателей эффективности логистической деятельности |
| Грузовые перевозки и тарифы |
| Страховое обеспечение в логистике |
| Правила ведения деловой корреспонденции |
| Приемы и методы статистического анализа |
| Правила пользования специализированными информационными системами, программным обеспечением и базами данных |
| Другие характеристики | - |

IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта

**4.1. Ответственная организация-разработчик**

|  |
| --- |
| Совет по профессиональным квалификациям в жилищно-коммунальном хозяйстве, город Москва |
| Председатель Козлов Александр Михайлович |

**4.2. Наименования организаций-разработчиков**

|  |  |
| --- | --- |
|  | ООО «Инновационный экологический фонд», город Москва |
|  | НО Ассоциация членов ТРГ по разработке ИТС НДТ «Национальный центр оценки наилучших доступных технологий», город Москва |
|  | НО Ассоциация специалистов в сфере охраны окружающей среды «ЭКОпрофессионал», город Москва |
|  | Международный центр содействия бизнесу, город Москва |
|  | АНО «Центр развития профессиональных квалификаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства», город Москва |
|  | АНО содействия сохранению окружающей среде «Природоохранный социальный проект «Экобокс», город Москва |
|  | ООО «АЛЬФА» Московский центр оценки квалификации в сфере охраны окружающей среды», город Москва |
|  | ООО «СИС-НАТУРАЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ», город Москва |
|  | ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России, город Москва |

1. Общероссийский классификатор занятий. [↑](#endnote-ref-1)
2. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности. [↑](#endnote-ref-2)
3. Приказ Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Минюстом России 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Минздрава России от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Минюстом России 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Минюстом России 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), приказом Минтруда России, Минздрава России от 6 февраля 2018 г. № 62н/49н (зарегистрирован Минюстом России 2 марта 2018 г., регистрационный № 50237), приказом Минздрава России от 13 декабря 2019 г. № 1032н (зарегистрирован Минюстом России 24 декабря 2019 г., регистрационный № 56976), приказом Минтруда России, Минздрава России   
   от 3 апреля 2020 г. № 187н/268н (зарегистрирован Минюстом России 12 мая 2020 г., регистрационный № 58320), приказом Минздрава России от 18 мая 2020 г. № 455н (зарегистрирован Минюстом России 22 мая 2020 г., регистрационный № 58430). [↑](#endnote-ref-3)
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2000 г. № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 10, ст. 1131; 2011, № 26, ст. 3803); статья 265 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2013, № 14, ст. 1666). [↑](#endnote-ref-4)
5. Постановление Минтруда России, Минобразования России от 13 января 2003 г. № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» (зарегистрировано Минюстом России 12 февраля 2003 г., регистрационный № 4209), с изменениями, внесенными приказом Минтруда России, Минобрнауки России от 30 ноября 2016 г. № 697н/1490 (зарегистрирован Минюстом России   
   16 декабря 2016 г., регистрационный № 44767). [↑](#endnote-ref-5)
6. Статья 9 Федерального закона от 17 сентября 1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней», Национальный календарь профилактических прививок: «Национальный календарь профилактических прививок включает в себя профилактические прививки против гепатита В, дифтерии, коклюша, кори, краснухи, полиомиелита, столбняка, туберкулеза, эпидемического паротита, гемофильной инфекции, пневмококковой инфекции и гриппа» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 38, ст. 4736; 2013, № 51, ст. 6688). [↑](#endnote-ref-6)
7. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов. [↑](#endnote-ref-7)
8. Статья 15 Федерального закона от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 26, ст. 3009; 2020, № 15, ст. 2240). [↑](#endnote-ref-8)
9. Приказ Минтранса России от 28 сентября 2015 г. № 287 «Об утверждении Профессиональных и квалификационных требований к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом» (зарегистрирован Минюстом России 9 декабря 2015 г., регистрационный № 40032), с изменениями, внесенными приказом Минтранса России   
   от 2 марта 2017 г. № 76 (зарегистрирован Минюстом России 10 апреля 2017 г., регистрационный № 46324). [↑](#endnote-ref-9)
10. Приказ Минтранса России от 9 июля 2012 г. № 202 «Об утверждении Порядка выдачи свидетельств о подготовке водителей автотранспортных средств, перевозящих опасные грузы, и утверждения курсов такой подготовки» (зарегистрирован Минюстом России 7 сентября 2012 г., регистрационный № 25404), с изменениями, внесенными приказами Минтранса России от 30 мая 2014 г. № 144 (зарегистрирован Минюстом России 17 июля 2014 г., регистрационный № 33137) и от 29 января 2018 г. № 32 (зарегистрирован Минюстом России 13 марта 2018 г., регистрационный № 50333). [↑](#endnote-ref-10)
11. Общероссийский классификатор специальностей по образованию. [↑](#endnote-ref-11)