

# Рекомендуемая структура положений должностного регламента государственного гражданского служащего, посвященных квалификационным требованиям

«УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(должность лица, утвердившего  
должностной регламент)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)  
" \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ

\_\_\_\_\_  
(наименование должности с указанием структурного подразделения государственного органа)

### I. Общие положения

1. Должность государственной гражданской службы (далее – гражданская служба) \_\_\_\_\_ (указывается наименование должности, наименование структурного подразделения государственного органа) относится к \_\_\_\_\_ (указывается группа должности гражданской службы) группе должностей гражданской службы категории \_\_\_\_\_ (указывается категория должности гражданской службы).

Регистрационный номер (код) должности - \_\_\_\_\_.

2. Область профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего (далее – гражданский служащий): \_\_\_\_\_ (указывается область профессиональной служебной деятельности гражданского служащего в соответствии со справочником квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к профессиональному уровню, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (далее – справочник).

3. Вид профессиональной служебной деятельности государственного служащего \_\_\_\_\_ (указывается вид профессиональной служебной деятельности гражданского служащего в соответствии со справочником).

4. Назначение на должность и освобождение от должности \_\_\_\_\_ (указывается наименование должности гражданской службы) осуществляется \_\_\_\_\_ (указывается наименование должности гражданской службы,

замещаемой лицом, уполномоченным назначать и освобождают гражданского служащего от должности гражданской службы).

5. \_\_\_\_\_ (указывается наименование должности гражданской службы) непосредственно подчиняется \_\_\_\_\_ (указывается наименование должности гражданской службы, замещаемой лицом, в непосредственном подчинении которого находится гражданский служащий).

6. \_\_\_\_\_ (указывается наименование должности гражданской службы) обязан исполнять должностные обязанности \_\_\_\_\_ (указывается наименование должности гражданской службы, по которой гражданский служащий обязан исполнять должностные обязанности в случае служебной необходимости) в период его временного отсутствия.

6.1. В период временного отсутствия \_\_\_\_\_ (указывается наименование должности гражданской службы) его должностные обязанности исполняет \_\_\_\_\_ (указывается наименование должности гражданской службы).

## II. Квалификационные требования для замещения должности гражданской службы

7. Для замещения должности \_\_\_\_\_ (указывается наименование должности гражданской службы) устанавливаются следующие квалификационные требования:

7.1. Наличие \_\_\_\_\_ (указываются квалификационные требования к уровню профессионального образования) по следующим специальностям, направлениям подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки): \_\_\_\_\_ (указываются при необходимости требования, определяемые с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности гражданского служащего).

7.1.1. Квалификационные требования к квалификации, полученной по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки, которые необходимы для замещения должности гражданской службы \_\_\_\_\_ (указываются при необходимости требования, определяемые с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности гражданского служащего).

7.2. Наличие не менее \_\_\_\_\_ стажа гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки (указываются квалификационные требования к стажу гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимого для замещения должности гражданской службы).

7.3. Профессиональный уровень

7.3.1. Наличие базовых знаний:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_.

(перечисляются базовые знания, необходимые для замещения должности

гражданской службы, вне зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности гражданского служащего).

7.3.2. Наличие профессиональных знаний:

7.3.2.1. В сфере законодательства Российской Федерации:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_.

*(перечисляются нормативные правовые акты Российской Федерации, знание которых необходимо для замещения должности гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности гражданского служащего).*

7.3.2.2. Иные профессиональные знания:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_.

*(перечисляются профессиональные знания, необходимые для замещения должности гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности гражданского служащего).*

7.3.3. Наличие функциональных знаний:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_.

*(перечисляются функциональные знания в зависимости от функциональных обязанностей гражданского служащего).*

7.3.4. Наличие базовых умений:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_.

*(перечисляются умения, необходимые для замещения должности гражданской службы, вне зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности гражданского служащего).*

7.3.5. Наличие профессиональных умений:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_.

*(перечисляются профессиональные умения, необходимые для замещения должности гражданской службы в рамках области и вида профессиональной служебной деятельности гражданского служащего).*

7.3.6. Наличие функциональных умений:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_.

*(перечисляются функциональные умения в зависимости от функциональных обязанностей гражданского служащего).»*